

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

23.11.2023

№ 2977

Уфа

Об утверждении положения о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции и её состава

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст.ст. 6, 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях осуществления мер по предупреждению и противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие положение о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить состав комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции (Приложение № 2 к настоящему приказу).

3. Заместителю начальника учебно-методического управления Хайбуллину А.Р. произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

4. Центру управления стратегическими коммуникациями и общему отделу (Рахимова Д.Ф.) опубликовать настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте УУНиТ и в ИСУ УУНиТ со ссылкой на соответствующий файл Правовой базы УУНиТ соответственно.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Приказ УУНиТ от 30.03.2023 № 0751 «Об утверждении положения о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции и её состава» считать утратившим силу с даты подписания настоящего приказа.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационному развитию Кызыргулова И.Р.

Ректор



В.П. Захаров

Положение о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции (далее – Положение) определяет порядок формирования и деятельности комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет, УУНиТ) по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Комиссия создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства УУНиТ, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Университете.

1.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной (трудовой) дисциплины.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
 - Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (ред. от 26.06.2023);
- и другими нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции, уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.6.1. Коррупция:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное

незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в пп. «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.6.2. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.6.3. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.6.4. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2. Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

– изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Университете, и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Университета (его структурных подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;

– прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников Университета в коррупционной деятельности;

– организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, круглые столы, собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

– сбор, анализ и подготовка информации для руководства Университета о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

- подготовка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Университета в области правового обеспечения противодействия коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции;
- выработка рекомендаций для практического использования по предупреждению коррупционных правонарушений в деятельности Университета как образовательной организации;
- организация антикоррупционной пропаганды в Университете и формирование в УННиТ нетерпимости к коррупционному поведению среди работников и обучающихся;
- информирование и консультирование работников по вопросам предупреждения коррупции;
- участие в коллективных антикоррупционных инициативах;
- участие в проведении в Университете оценки коррупционных рисков, позволяющих снизить вероятность вовлечения УУНиТ, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, проводимых в Университете;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Полномочия Комиссии

- 3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:
- 3.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию.
 - 3.1.2. Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников Университета и, в случае необходимости, приглашать их на свои заседания.
 - 3.1.3. Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Университета и руководителям любых структурных подразделений Университета.
 - 3.1.4. Контролировать исполнение принимаемых руководителем Университета решений по вопросам противодействия коррупции.
 - 3.1.5. Решать вопросы организации деятельности Комиссии.
 - 3.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.
 - 3.1.7. Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации.
 - 3.1.8. Привлекать к работе в Комиссии работников Университета.

3.1.9. Координировать действия рабочих групп структурных подразделений Университета по противодействию коррупции, давать им указания, обязательные для выполнения.

3.1.10. Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

3.1.11. Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.2.1. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.2.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.2.3. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников Университета;
- информирует членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Университета, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;

– осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.2.4. Член Комиссии:

– участвует в работе Комиссии;

– лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

– вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

– выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;

– выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся по мере необходимости. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Члены Комиссии, имеющие особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.7. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.8. К работе Комиссии без права совещательного голоса (без права участия в голосовании) могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора УУНиТ и действует до его отмены либо до даты введения в действия нового Положения.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положения вносятся приказом ректора УУНиТ.

Состав комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по противодействию коррупции

№ п/п	Состав комиссии
1	Председатель комиссии – И.Р. Кызыргулов, проректор по организационному развитию.
2	Заместитель председателя комиссии – П.В. Лебединцев, проректор по общим вопросам.
3	Секретарь комиссии – Головки Н.Л., юрисконсульт 1 категории отдела правовой работы правового управления
4	Абдуллина Гульфира Рифовна, декан факультета башкирской филологии, востоковедения и журналистики;
5	Агеев Георгий Константинович, проректор по инновационной деятельности
6	Ахмедзянов Дмитрий Альбертович, декан факультета авиационных двигателей, энергетики и транспорта;
7	Ахметшин Руслан Александрович, заместитель начальника правового управления;
8	Борисов Алексей Сергеевич, проректор по цифровой трансформации
9	Вавилов Вячеслав Евгеньевич, директор ПИШ «Моторы будущего»
10	Газизов Рафаэль Аркадьевич, и.о. директора института гуманитарных и социальных наук
11	Галимханов Азат Булатович, проректор по образовательной деятельности
12	Ганеев Винер Валиахметович, директор Бирского филиала УУНиТ
13	Гришин Константин Евгеньевич, и.о. директора института экономики, управления и бизнеса
14	Елизарьев Алексей Николаевич, и.о. директора института химии и защиты в чрезвычайных ситуациях
15	Зайнуллин Руслан Ильдарович, директор института права
16	Зюбан Эльвира Владимировна, начальник финансово-экономического управления
17	Киреев Радик Маратович, декан вечернего факультета при ПАО «ОДК-УМПО»
18	Колохова Гюзель Равилевна, главный бухгалтер
19	Кривошеева Олеся Александровна, и.о. директора ИИМРТ
20	Магзумов Радик Рафаилович, проректор по содержанию и развитию имущественного комплекса

21	Мишутин Валерий Александрович, начальник управления комплексной безопасности
22	Мустафина Светлана Анатольевна, проректор по развитию филиальной сети
23	Нургалиева Земфира Фагилевна, начальник управления закупок
24	Рахманова Юлия Владиславовна, проректор по развитию образования
25	Солодовник Валентин Николаевич, проректор по воспитательной работе и молодежной политике
26	Сотников Евгений Аркадьевич, начальник военного учебного центра
27	Сыров Игорь Анатольевич, директор Стерлитамакского филиала УУНиТ
28	Товышева Ильмира Захитовна, директор Уфимского авиационного техникума
29	Уразбахтина Юлия Олеговна, директор института электрического инжиниринга
30	Уразова Амина Ильдусовна, директор института истории и государственного управления
31	Фахруллина Альмира Раисовна, директор филиала УУНиТ в г. Кумертау
32	Федорова Екатерина Алексеевна, и.о. директора колледжа УУНиТ
33	Филипова Рита Фаритовна, и.о. проректора по международной деятельности
34	Хамитов Ильдар Салихьянович, директор Сибайского института (филиала) УУНиТ
35	Хужахметов Айнура Оскарович, председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации работников
36	Хусаинов Юлдаш Гамирович, директор института технологий и материалов
37	Хуснутдинов Дим Зинфирович, и.о. директора филиала в г. Ишимбай;
38	Шарафуллин Ильдус Фанисович, и.о. директора физико-технического института
39	Шарафутдинова Люция Ахтямовна, и.о. директора института природы и человека
40	Шаяхметов Назар Насимович, директор Нефтекамского филиала УУНиТ
41	Ямалова Эльвира Наилевна, проректор по информационной политике
42	Янгиров Азат Вазирович, проректор по стратегическому развитию

ПРОЕКТ ВНОСИТ

ПУ

Должность

Р. А. Ахметшин

расшифровка подписи

подпись

СОГЛАСОВАНО

ПУ

Начальник

Должность

1836642

20.11.2023 20:27:33

подпись

Манукян Н. Г.

расшифровка подписи

1841765

21.11.2023 15:20:07

подпись

Кызыргулов И. Р.

расшифровка подписи

Проректор по организационному
развитию

Должность

1836816

20.11.2023 22:11:51

подпись

Галимханов А. Б.

расшифровка подписи

Проректор по образовательной
деятельности

Должность

1837850

21.11.2023 09:51:42

подпись

Агеев Г. К.

расшифровка подписи

Проректор по инновационной
деятельности

Должность

1836925

21.11.2023 07:07:38

подпись

Магзумов Р. Р.

расшифровка подписи

Проректор по содержанию и
развитию имущественного
комплекса

Должность

1837152

21.11.2023 08:07:24

подпись

Рахманова Ю. В.

расшифровка подписи

Проректор по развитию
образования

Должность

ФЭУ

Начальник

Должность

1836738

20.11.2023 21:21:09

подпись

Зюбан Э. В.

расшифровка подписи

Заместитель главного бухгалтера

Должность

1840844

21.11.2023 14:11:18

подпись

Котова Т. А.

расшифровка подписи

Проректор по молодежной
политике и воспитательной
работе

Должность

1837469

21.11.2023 09:17:39

подпись

Солодовник В. Н.

расшифровка подписи

Проректор по развитию
филиальной сети

Должность

1837841

21.11.2023 09:50:41

подпись

Мустафина С. А.

расшифровка подписи

Проректор по общим вопросам

1836895

20.11.2023 23:51:49

Лебединцев П. В.

расшифровка подписи

Должность

подпись

УМС

1846799

Филипова Р. Ф.

Начальник управления

22.11.2023 12:04:28

расшифровка подписи

международного сотрудничества

подпись

Должность

1840494

Борисов А. С.

Проректор по цифровой

21.11.2023 13:40:42

расшифровка подписи

трансформации

подпись

Должность

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ПУ

1833637

Головко Н. Л.

Юрисконсульт I категории

20.11.2023 14:47:35

расшифровка подписи

Должность

подпись

66400

