

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(УУНиТ)

**ПРИКАЗ**

15.07.2024

№ 2222

Уфа

**О внесении изменений в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Во исполнение приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.01.2022 № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», на основании приказа от 08.04.2024 № 1051 «О внесении изменений в организационную структуру финансово-экономического управления, управления закупок и об изменении штатного расписания», приказа от 11.07.2024 № 2195 «О внесении изменений в штатное расписание», п р и к а з ы в а ю :

1. Внести следующие изменения в Перечень должностей в Уфимском университете науки и технологий, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 09.02.2024 № 0407 (далее - Перечень):

1.1. исключить из Перечня должность:

**Отдел организации приёмки товаров, работ, услуг  
(финансово-экономическое управление)**

Агент по снабжению

1.2. дополнить Перечень следующими должностями:

**Отдел организации приёмки товаров, работ, услуг  
(управление закупок)**

Начальник

Заместитель начальника



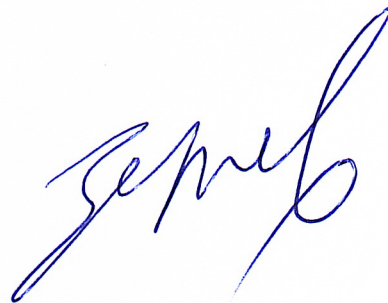
Ведущий специалист по закупкам  
Специалист по закупкам  
**Центральный склад**  
**(финансово-экономическое управление)**  
Агент по снабжению

2. Управлению персонала (Койда Л.А.) ознакомить под подпись с настоящим приказом работников, замещающих должности, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего приказа.

3. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа в управление персонала, управление закупок, финансово-экономическое управление.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационному развитию Кызыргулова И.Р.

Ректор



В.П. Захаров



ПРОЕКТ ВНОСИТ

УП

Начальник

Должность

**3119773**

15.07.2024 20:05:05

подпись

Л. А. Койда

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

ПУ

Начальник

Должность

**3120638**

16.07.2024 10:33:45

подпись

Манукян Н. Г.

расшифровка подписи

УЗ ДФиОЗ

Начальник

Должность

**3119924**

16.07.2024 08:11:29

подпись

Нургалиева З. Ф.

расшифровка подписи

ФЭУ

Начальник

Должность

**3123558**

16.07.2024 16:49:53

подпись

Зюбан Э. В.

расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

УП

Должность

подпись

Койда Л. А.

расшифровка подписи

101751

