

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

20.10.2025

№ 2911

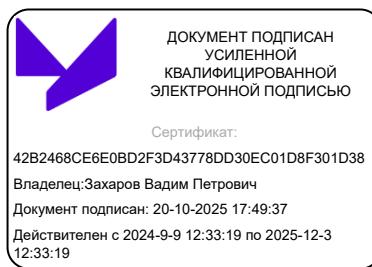
Уфа

**Об утверждении Порядка  
доступа в помещения, в которых размещены  
информационные системы персональных данных  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, приказываю:

1. Утвердить Порядок доступа в помещения, в которых размещены информационные системы персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (Приложение).
2. Управлению цифровой трансформации (Ефимов И.С.) произвести опубликование настоящего приказа и приложения к нему на официальном сайте УУНиТ в разделе «Задача персональных данных» и в Правовой базе УУНиТ.
3. Общему отделу (Рахимова Д.Ф.) обеспечить рассылку настоящего приказа проректорам и во все структурные подразделения УУНиТ, в том числе в филиалы.
4. Руководителям структурных подразделений, директорам филиалов УУНиТ ознакомить под подпись с настоящим приказом работников и обучающихся.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по цифровой трансформации Хайбуллина А.Р.

Ректор



В.П. Захаров



**Порядок  
доступа в помещения, в которых размещены информационные системы  
персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Уфимский университет науки и технологий»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок доступа в помещения, в которых размещены информационные системы персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее - Порядок) определяет в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – УУНиТ, Университет) порядок организации режима безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных, правила доступа в помещения, в которых размещены информационные системы, в рабочее, нерабочее время и в нештатных ситуациях.

1.2. В настоящей Инструкции используются следующие сокращения, термины и определения:

ФСТЭК России - Федеральная служба по техническому и экспортному контролю;

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), сокращенно ПДн;

Помещения - помещения, в которых размещены информационные системы УУНиТ (технические средства информационных систем, включая средства защиты информации);

Администратор безопасности информационной системы персональных данных (администратор безопасности) - работник, ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных УУНиТ и назначенный приказом ректора;

Информационная система - совокупность, содержащаяся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

Контролируемая зона – пространство, в пределах которого осуществляется контроль над пребыванием и действиями лиц и/или транспортных средств.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, на основании которых разработан Порядок:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

**2. Порядок организации режима обеспечения безопасности помещений**

2.1. Для помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность технических средств обработки ПДн, средств защиты информации и носителей ПДн, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

2.2. Местонахождение помещений, в которых находятся технических средства обработки ПДн, средств защиты информации и носителей ПДн соответствует фактическому нахождению филиалов, институтов, факультетов, указанных на официальном сайте УУНиТ [uust.ru](http://uust.ru).



2.3. Помещения оснащаются входными дверями с замками, оборудованными механическими замками.

2.4. В помещениях осуществляется входной контроль, организована круглосуточная охрана.

2.5. Вскрытие и закрытие помещений производится работниками УУНиТ, имеющими права доступа в данные помещения.

2.6. Ключи от помещений хранятся у работников УУНиТ либо в ином порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами по обеспечению внутриобъектового и пропускного режима в Университете.

2.7. Организация режима обеспечения безопасности помещений, где размещены используемые криптосредства, хранятся и (или) носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации криптосредств осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами УУНиТ.

2.8. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн либо иным лицом, назначенным приказом УУНиТ.

### **3. Правила доступа**

#### **в контролируемую зону в рабочее, нерабочее время, в нештатных ситуациях**

3.1. На период обработки защищаемых ПДн в помещениях, где размещено оборудование информационных систем и средств защиты информации, могут находиться только работники, допущенные к обработке ПДн в соответствии со своими должностными обязанностями.

3.2. В нерабочее время пребывание вышеуказанных работников разрешается на основании приказов/служебных записок (или иных видов разрешающих документов), подписанных уполномоченными руководителями.

3.3. Нахождение в помещениях контролируемых зон информационных систем других лиц (например, для проведения необходимых профилактических или ремонтных работ, посетителей) возможно только в присутствии работника, допущенного к обработке ПДн в данном помещении.

3.4. Запрещается бесконтрольное нахождение в помещениях контролируемой зоны посторонних лиц в рабочее и нерабочее время.

3.5. Ректор, лицо его замещающее, проректоры, руководители филиалов, институтов, факультетов и лица их замещающие, могут находиться в помещениях контролируемой ими зоны в любое время, в том числе в нерабочие и праздничные дни.

3.6. В случае возникновения нештатной ситуации работникам необходимо незамедлительно сообщать об этом непосредственному руководителю.

3.7. Сотрудники территориальных подразделений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и аварийных служб, врачи «скорой медицинской помощи» допускаются в помещения контролируемой зоны информационных систем для ликвидации нештатной ситуации, иных чрезвычайных ситуаций или оказания медицинской помощи в сопровождении руководителя или иного ответственного лица структурного подразделения УУНиТ.

### **4. Ответственность**

4.1. Работники Университета несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

