МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

13.10.2026 № 2989

Уфа

О внесении изменений в Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом УУНиТ от 22.06.2026 № 2069

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.05.2026 № 351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800», п р и к а з ы в а ю :

1. В тексте Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом УУНиТ от 22.06.2026 № 2069 (далее – Положение), слова «главный эксперт» и все их падежные формы заменить словами «администратор центра проведения экзамена» в соответствующих падежных формах, слова «комплекты оценочной документации» и все их падежные формы заменить словами «спецификации КИМ» в соответствующих падежных формах.

2. Дополнить пункт 1. Положения подпунктом 1.13.4. следующего содержания:

«1.13.4. КИМ – контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы.».

3. Пункт 2.7. Положения изложить в следующей редакции:

«2.7. Обучающимся во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.».

4. Пункт 2.9. Положения изложить в следующей редакции:

«2.9. Структурное подразделение, реализующее ОП СПО, не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации обеспечивает доведение до сведения обучающихся путем опубликования на соответствующей странице структурного подразделения официального сайта Университета утвержденной программы государственной итоговой аттестации.».

5. Пункт 2.11. Положения изложить в следующей редакции:

«2.11. Структурное подразделение, реализующее ОП СПО, не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного

аттестационного испытания публикует на соответствующей странице структурного подразделения, реализующего ОП СПО, официального сайта Университета единый график проведения демонстрационного экзамена, формируемым организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций, и доводит его до сведения обучающихся.».

6. Пункт 2.12. Положения изложить в следующей редакции:

«2.12. Уровни демонстрационного экзамена, конкретные спецификации КИМ включаются в программу ГИА.».

7. Пункт 2.14. Положения изложить в следующей редакции:

«2.14. Процедура оценивания результатов КИМ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями спецификации КИМ.».

8. Пункт 2.15.1. Положения изложить в следующей редакции:

«2.15.1. О переводе результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную.

В целях создания объективной системы перевода оценки результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную в программу ГИА по специальности (профессии) включается схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную.».

9. Пункт 3.1. Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена, если иное не установлено соответствующим ФГОС СПО.».

10. Пункт 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО;

демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в форме профессионалитета, на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные работодателями.».

11. Пункт 4.3. Положения изложить в следующей редакции:

«4.3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания (далее соответственно – КИМ, критерии оценивания).

КИМ сопровождаются спецификацией КИМ, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа

подведомственных ему организаций (далее – оператор), ежегодно до 1 сентября, предшествующего году их использования.».

12. Пункт 4.4. Положения изложить в следующей редакции:

«4.4. Уровни демонстрационного экзамена, спецификации КИМ включаются в программу ГИА.».

13. Пункт 4.5. Положения изложить в следующей редакции:

«4.5. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с единым графиком, формируемым организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.».

14. Дополнить Положение пунктами 4.6.-4.7. следующего содержания:

«4.6. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата высоких технологий, победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», победителя и призера национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)» по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.7. Порядок проведения демонстрационного экзамена установлен пунктами 24-58 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762.».

15. Раздел 5 Положения исключить.

16. Пункт 6.1. Положения изложить в следующей редакции:

«6.1. ГИА в форме демонстрационного экзамена проводится единой ГЭК, создаваемой исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого проводится ГИА.».

17. Пункты 6.2.-6.29. Положения исключить.

18. Абзац третий пункта 7.3. Положения изложить в следующей редакции:

«задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, спецификация КИМ, КИМ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;».

19. Пункт 8.1. Положения изложить в следующей редакции:

«8.1. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена состав апелляционной комиссии утверждается исполнительным органом,

осуществляющим государственное управление в сфере образования субъекта Российской Федерации одновременно с утверждением состава ГЭК.».

20. Пункт 8.2. Положения изложить в следующей редакции:

«8.2. Регламент работы апелляционной комиссии установлен пунктами 74-82 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762.».

21. Пункты 8.3.-8.11. Положения исключить.

22. Разделы 9, 10, 11 Положения исключить.

23. Приложения № 2, № 2.1, № 9, № 10, № 11, № 12, № 14, № 15, № 16 к Положению исключить.

24. Приложение № 3 к Положению изложить в соответствии с Приложением № 1 к настоящему приказу.

25. Приложение № 6 к Положению изложить в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.

26. Приложение № 8 к Положению изложить в соответствии с Приложением № 3 к настоящему приказу.

27. Управлению цифровой трансформации (Ефимов И.С.) произвести опубликование настоящего приказа на официальном сайте УУНиТ.

28. Заместителю начальника отдела мониторинга и сопровождения учебного процесса управления образовательной деятельности (Барышева А.И.):

- осуществлять мониторинг правоприменения в УУНиТ и его филиалах настоящего приказа в целях его дальнейшего совершенствования;
- произвести официальное опубликование Положения в редакции настоящего приказа в Правовой базе УУНиТ.

29. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2026.

30. Общему отделу в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

30.1 довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, в том числе обособленных структурных подразделений;

30.2 опубликовать настоящий приказ на главной странице ИСУ УУНиТ;

30.3 направить настоящий приказ в Управление цифровой трансформации для опубликования на официальном сайте УУНиТ.

31. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Кызыргулова И.Р.

Ректор В.П. Захаров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
AE532BA18F5D03A0811C9B4F4358F5A4AD8D78D0
Владелец:Захаров Вадим Петрович
Документ подписан: 13-10-2026 17:36:49
Действителен с 2025-11-14 17:37:24 по 2027-2-7 17:37:24

Приложение № 1 к приказу
от 13.10.2026 № 2989

Приложение № 3

Руководителю
_____
(наименование структурного подразделения)
_____
(И.О. Фамилия)

обучающегося_____курса
_____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)
условия обучения_____
(за счет средств бюджета РФ, по договору об образовании)
_____
(наименование специальности (профессии))
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Номер сотового телефона:_____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к государственной итоговой аттестации для сдачи демонстрационного экзамена в связи с неявкой на ГЭК по причине _____
_____
_____.

Документ, подтверждающий уважительность причины отсутствия на ГИА:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.

«____» _____20___г.
_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О. выпускника)

_____ _____ / _____
должность работника СП (подпись) (Фамилия И.О.)

«____» _____20___г.

Приложение № 2 к приказу
от 13.10.2026 № 2989

Приложение № 6
Форма приказа о выдаче документов об образовании и о квалификации
(без предоставления каникул)
(если каникулы не предоставляются, данный шаблон используется как для граждан России, так и для иностранных граждан и лиц без гражданства; если каникулы предоставляются, для граждан России используйте Приложение № 8, для иностранных граждан – Приложения № 18, № 19)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

00.00.0000 № 00

Уфа

О выдаче документов об образовании и о квалификации обучающимся *наименование структурного подразделения*

В соответствии с ч. 4 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Нижеследующих лиц, обучающихся по следующим условиям:

уровень образования	среднее профессиональное образование (на основе – среднего общего образования / основного общего образования)
код и наименование специальности (профессии)	
направленность (профиль)	
курс обучения, ак. группа	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
ускоренное обучение	на базе СПО
договор о целевом обучении	да / нет
основа обучения	за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании)
наименование филиала	
наименование структурного подразделения	

полностью освоивших образовательную программу и выполнивших учебный план, сдавших не менее 75 % всех форм аттестации, предусмотренных учебным планом, с оценкой «отлично» и остальные формы промежуточной аттестации с оценкой «хорошо», сдавших демонстрационный экзамен на «отлично», считать завершившими обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по специальности (профессии) с присвоением квалификации «Наименование» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании с отличием:

1) Фамилия Имя Отчество (при наличии);

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество, гражданин наименование иностранного государства (лицо без гражданства).

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации от 00.00.0000 № 0, от 00.00.0000 № 0.

Ответственность за достоверность, актуальность, полноту сведений, указанных в настоящем приказе, возложить на *должность, Фамилия И.О.*

2. Нижеследующих лиц, обучающихся по следующим условиям:

уровень образования	среднее профессиональное образование (на основе – среднего общего образования / основного общего образования)
код и наименование специальности (профессии)	
направленность (профиль)	
курс обучения, ак. группа	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
ускоренное обучение	на базе СПО
договор о целевом обучении	да / нет
основа обучения	за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании)
наименование филиала	
наименование структурного подразделения	

полностью освоивших образовательную программу и выполнивших учебный план, успешно сдавших демонстрационный экзамен, считать завершившими обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по специальности (профессии) с присвоением квалификации «Наименование» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании:

1) Фамилия Имя Отчество (при наличии);

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество, гражданин наименование иностранного государства (лицо без гражданства).

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации от 00.00.0000 № 0, от 00.00.0000 № 0.

Ответственность за достоверность, актуальность, полноту сведений, указанных в настоящем приказе, возложить на *должность, Фамилия И.О.*

3. Вышеперечисленных обучающихся отчислить из федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в связи с получением образования (завершением обучения) *00.00.0000 (на основании заявления о предоставлении каникул при очной форме обучения без ускорения и ИУП, то приказ с предоставлением каникул) (иной срок по очно-заочной, заочной форме обучения, при ускоренном обучении и обучении по ИУП).*

4. Установить, что диплом о среднем профессиональном образовании с приложением к нему выдать не позднее 10 дней после издания настоящего приказа.

5. Многофункциональному студенческому офису (Фамилия И.О.) произвести выдачу бланка диплома и приложения к нему (бланка приложения к диплому) в установленном порядке.

6. *Руководителю структурного подразделения, реализующего ОП СПО,* обеспечить:

– внесение данных в карточку учета выпускника в ИС УУНиТ, в том числе загрузку преобразованных путем сканирования дипломов и приложений к ним в электронную форму в формате PDF в поле «Электронная версия документа» в модуле «Печать дипломов СПО» в ИС УУНиТ;

– в течение 1 календарного дня с даты выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании выгрузить данные для ФИС ФРДО и отправить файл на адрес электронной почты KashaevaAM@uust.ru на имя ведущего специалиста управления образовательной деятельности Кашаевой А.М. (на адрес электронной почты mylnikova.lr@ugatu.su на имя ведущего специалиста отдела по учету личных дел обучающихся Многофункционального студенческого офиса Мыльниковой Л.Р. (для филиалов УУНиТ в г. Кумертау и Ишимбай)).

7. Управлению образовательной деятельности (Многофункциональному студенческому офису (для филиалов УУНиТ в г. Кумертау и Ишимбай)) обеспечить соблюдение установленных сроков внесения данных в ФИС ФРДО:

– дипломы о среднем профессиональном образовании и приложения к ним подлежат внесению в ФИС ФРДО в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов.

8. В срок не позднее 5 рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

– *руководителю структурного подразделения, реализующего ОП СПО,* внести в ИС УУНиТ соответствующие сведения о лице, с которым прекращены образовательные отношения;

– управлению комплексной безопасности *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)* ограничить доступ на объекты УУНиТ (филиала).

9. Управлению международного сотрудничества *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала* в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа предоставить уведомление об отчислении иностранного гражданина (лица без гражданства) в территориальный орган МВД России в установленном порядке.

10. Центральной бухгалтерии *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)*:

– снять начисления на обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании с 00.00.0000;

– прекратить выплаты государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам с даты отчисления обучающегося из УУНиТ;

– определять размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление обучающегося из Университета, пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

11. Управлению по социальной работе *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)*:

– с даты отчисления обучающегося считать договор найма жилого помещения в общежитии прекратившимся;

– внести соответствующие изменения по обучающемуся в ИС УУНиТ.

12. Общему отделу (соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала) в срок не позднее 2 рабочих дней с даты издания настоящего приказа довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений (работников), указанных в настоящем приказе.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на должность и наименование структурного подразделения Фамилия И.О.

Ректор И.О. Фамилия

Приложение № 3 к приказу
от 13.10.2026 № 2989

Приложение № 8
Форма приказа о выдаче документов об образовании и о квалификации с предоставлением каникул
(применяется только для граждан России)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

00.00.0000 № 00

Уфа

О выдаче документов об образовании и о квалификации обучающимся *наименование структурного подразделения* с предоставлением каникул после завершения ГИА

В соответствии с ч. 4 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Нижеследующих лиц, обучающихся по следующим условиям:

уровень образования	среднее профессиональное образование (на основе – среднего общего образования / основного общего образования)
код и наименование специальности (профессии)	
направленность (профиль)	
курс обучения, ак. группа	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
ускоренное обучение	на базе СПО
договор о целевом обучении	да / нет
основа обучения	за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании)
наименование филиала	
наименование структурного подразделения	

полностью освоивших образовательную программу и выполнивших учебный план, сдавших не менее 75 % всех форм аттестации, предусмотренных учебным планом, с оценкой «отлично» и остальные формы промежуточной аттестации с

оценкой «хорошо», сдавших демонстрационный экзамен на «отлично», считать завершившими обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по специальности (профессии) с присвоением квалификации «Наименование» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании с отличием:

1) Фамилия Имя Отчество (при наличии);

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество, гражданин наименование иностранного государства (лицо без гражданства).

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации от 00.00.0000 № 0, от 00.00.0000 № 0.

Ответственность за достоверность, актуальность, полноту сведений, указанных в настоящем приказе, возложить на *должность, Фамилия И.О.*

2. Нижеследующих лиц, обучающихся по следующим условиям:

уровень образования	среднее профессиональное образование (на основе – среднего общего образования / основного общего образования)
код и наименование специальности (профессии)	
направленность (профиль)	
курс обучения, ак. группа	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
ускоренное обучение	на базе СПО
договор о целевом обучении	да / нет
основа обучения	за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании)
наименование филиала	
наименование структурного подразделения	

полностью освоивших образовательную программу и выполнивших учебный план, успешно сдавших демонстрационный экзамен, считать завершившими обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» по специальности (профессии) с присвоением квалификации «Наименование» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании:

1) Фамилия Имя Отчество (при наличии);

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество, гражданин наименование иностранного государства (лицо без гражданства).

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации от 00.00.0000 № 0, от 00.00.0000 № 0.

Ответственность за достоверность, актуальность, полноту сведений, указанных в настоящем приказе, возложить на *должность, Фамилия И.О.*

3. Вышеперечисленным обучающимся предоставить каникулы с 00.00.0000 по 00.00.0000 после прохождения государственной итоговой аттестации на основании их личных заявлений.

4. Вышеперечисленных обучающихся отчислить из федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в связи с получением образования (завершением обучения) *00.00.0000.*

5. Установить, что диплом о среднем профессиональном образовании с приложением к нему выдать не позднее 10 дней после издания настоящего приказа.

6. Многофункциональному студенческому офису (Фамилия И.О.) произвести выдачу бланка диплома и приложения к нему (бланка приложения к диплому) в установленном порядке.

7. *Руководителю структурного подразделения, реализующего ОП СПО,* обеспечить:

– внесение данных в карточку учета выпускника в ИС УУНиТ, в том числе загрузку преобразованных путем сканирования дипломов и приложений к ним в электронную форму в формате PDF в поле «Электронная версия документа» в модуле «Печать дипломов СПО» в ИС УУНиТ;

– в течение 1 календарного дня с даты выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании выгрузить данные для ФИС ФРДО и отправить файл на адрес электронной почты KashaevaAM@uust.ru на имя ведущего специалиста управления образовательной деятельности Кашаевой А.М. (на адрес электронной почты mylnikova.lr@ugatu.su на имя ведущего специалиста отдела по учету личных дел обучающихся Многофункционального студенческого офиса Мыльниковой Л.Р. (для филиалов УУНиТ в г. Кумертау и Ишимбай)).

8. Управлению образовательной деятельности (Многофункциональному студенческому офису (для филиалов УУНиТ в г. Кумертау и Ишимбай)) обеспечить соблюдение установленных сроков внесения данных в ФИС ФРДО:

– дипломы о среднем профессиональном образовании и приложения к ним подлежат внесению в ФИС ФРДО в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов.

9. В срок не позднее 5 рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

– *руководителю структурного подразделения, реализующего ОП СПО,* внести в ИС УУНиТ соответствующие сведения о лице, с которым прекращены образовательные отношения;

– управлению комплексной безопасности *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)* ограничить доступ на объекты УУНиТ (филиала).

10. Центральной бухгалтерии *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)*:

– снять начисления на обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании с 00.00.0000;

– прекратить выплаты государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам с даты отчисления обучающегося из УУНиТ;

– определять размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление обучающегося из Университета, пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

11. Управлению по социальной работе *(соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала)*:

– с даты отчисления обучающегося считать договор найма жилого помещения в общежитии прекратившимся;

– внести соответствующие изменения по обучающемуся в ИС УУНиТ.

12. Общему отделу (соответствующее структурное подразделение или уполномоченный работник филиала) в срок не позднее 2 рабочих дней с даты издания настоящего приказа довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений (работников), указанных в настоящем приказе, а также начальника отдела мобилизационной подготовки.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на должность и наименование структурного подразделения Фамилия И.О.

Ректор И.О. Фамилия