

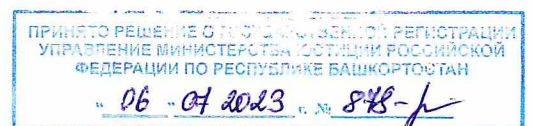
УТВЕРЖДЕН

Правлением Специализированного фонда
управления целевого капитала для развития
Уфимского университета,
протокол от 23 июня 2023 г.

УСТАВ

**Специализированного фонда
управления целевого капитала для развития
Уфимского университета
(новая редакция)**

Уфа 2023



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Специализированный фонд управления целевого капитала для развития Уфимского университета (далее – Фонд) является некоммерческой, специализированной организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов для формирования целевого капитала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Уфимский университет, УУНиТ), использования, распределения дохода от целевого капитала в пользу Уфимского университета.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №273-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке:

Специализированный фонд управления целевого капитала для развития Уфимского университета.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке:

Фонд развития Уфимского университета.

Полное наименование на английском языке:

Specialized endowment fund for development of Ufa University.

Сокращенное наименование на английском языке:

Development Fund of Ufa University.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Республика Башкортостан, 450076, г. Уфа, ул. Заки Валиди, 32.

1.5. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать с его полным наименованием на русском языке.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках, иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, самостоятелен в подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом

1.10. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.11. Фонд представляет и защищает свои права, законные интересы своих Учредителей в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

1.12. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.13. Фонд несет ответственность по своим обязательствам в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

1.14. Организационно-правовая форма – общественно-полезный Фонд.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

2.1. Целью Фонда является формирование целевого капитала, его использование и распределение дохода от целевого капитала в пользу УУНиТ, формирования имущества и иных незапрещенных законом поступлений и направление их на развитие УУНиТ в целях осуществления финансирования проектов, направленных на развитие УУНиТ, потенциала и компетенций обучающихся, преподавателей и выпускников УУНиТ, осуществления организации и (или) финансирования научных, образовательных, деловых, культурных и спортивных мероприятий, осуществления финансирования лекций и образовательных курсов общественных и государственных деятелей, специалистов в сфере образования и науки, экономики, культуры для обучающихся УУНиТ, развитие научно-исследовательской деятельности, осуществление финансирования благоустройства и оборудования территорий и помещений УУНиТ, совершенствование материально-технической базы УУНиТ, охраны окружающей среды, приобретения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имущества, необходимого для достижения целей создания и деятельности Фонда.

2.2. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

2.3. Фонд осуществляет деятельность, связанную с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности:

- формирование целевого капитала в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- управление целевым капиталом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- использование дохода от целевого капитала в пользу УУНиТ;
- распределение дохода от целевого капитала в пользу УУНиТ.

Целевой капитал формируется и пополняется за счет денежных средств, которые передаются Фонду в собственность для формирования целевого капитала (пополнения уже сформированного Фондом целевого капитала), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Управление имуществом, составляющим целевой капитал, осуществляется управляющей компанией на основании договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.6. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

2.7. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.

2.8. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, указанные в п. 2.7 настоящего Устава, не более 5 процентов суммы

пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителем Фонда является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий».

3.2. Учредитель Фонда или его уполномоченные представители вправе:

3.2.1. При учреждении Фонда утверждать первоначальный персональный состав Правления и Попечительского совета Фонда, а также назначать Председателя и Секретаря Правления Фонда, Директора Фонда;

3.2.2. Входить в состав Правления и Попечительского совета Фонда;

3.2.3. Вносить взнос в целях создания Фонда, на формирование целевого капитала и для обеспечения деятельности Фонда;

3.2.4. Созывать внеочередное заседание Правления;

3.2.5. Требовать от Правления проведения внеплановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

3.2.6. Получать информацию о деятельности Фонда, о планируемых мероприятиях и знакомиться с документами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

4.1.1. Правление Фонда;

4.1.2. Попечительский совет Фонда - надзорный орган Фонда;

4.1.3. Директор Фонда - единоличный исполнительный орган Фонда.

4.2. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган – Правление Фонда (далее — Правление).

4.2.1. Первоначальный персональный состав Правления утверждается Учредителем при создании Фонда. В дальнейшем количественный и персональный состав Правления Фонда определяется Правлением Фонда. Персональный состав Правления определяется решением Правления,

принятым простым большинством членов Правления, присутствующих на заседании Правления, при условии наличия кворума. При этом решение об исключении из состава членов Правления должно быть принято с учетом требований п. 4.2.5 настоящего Устава. Количественный состав Правления должен состоять не менее чем из 3 (трех) человек. Количественный состав Правления определяется решением Правления, принятым простым большинством членов Правления, присутствующих на заседании Правления, при условии наличия кворума.

4.2.2. Срок действия полномочий Правления – 5 (пять) лет.

4.2.3. Членами Правления могут быть избраны полностью дееспособные граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда, признающие положения настоящего Устава.

4.2.4. Изменения в составе Правления могут производиться:

- а) в связи с выходом из состава Правления по личному заявлению члена Правления на имя Председателя Правления;
- б) в связи со смертью члена Правления;
- в) по иным основаниям в соответствии с законодательством РФ.

4.2.5. Решение Правления об изменениях в составе Правления в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 4.2.4 настоящего Устава принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

Решение Правления об изменениях в составе Правления в соответствии с подпунктом «в» пункта 4.2.4 настоящего Устава принимается не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов Правления, присутствующих на заседании при наличии кворума.

4.2.6. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Правления по собственной инициативе или по письменному требованию члена Правления, учредителя, Председателя Попечительского Совета Фонда или Директора в

течение 1 (одного) месяца с даты получения Председателем Правления соответствующего письменного требования.

4.2.7. Работу Правления организуют его Председатель и Секретарь, которые избираются Правлением из состава его членов простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при условии наличия кворума. Срок действия полномочий Председателя и Секретаря Правления - 5 (пять) лет.

4.2.8. При создании Фонда Председатель и Секретарь Правления назначаются из членов Правления Учредителем Фонда.

4.2.9. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления Фонда и Секретарем Правления Фонда.

4.2.10. Председатель Правления открывает и ведет заседания Правления Фонда. В случае отсутствия Председателя Правления на заседании его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное председательствующим на данном заседании Правления простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при условии наличия кворума.

4.2.11. Заседание Правления правомочно, если в нем участвует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Правления откладывается на срок не более чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

4.2.12. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.2.13. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

1) принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен

договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

2) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

3) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

4) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала (далее — финансовый план Фонда) и внесение изменений в такой финансовый план;

5) определение управляющей компании и аудиторской организации;

6) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

7) утверждение численного и персонального состава совета по использованию целевого капитала;

8) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

9) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

10) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

11) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

12) изменение устава Фонда;

13) одобрение совершаемых Фондом сделок;

14) иные вопросы, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.2.14. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Правления, при наличии кворума. Решения Правления по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством и Уставом Фонда, принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов его членов, присутствующих на заседании. При этом каждый член Правления имеет один голос.

4.3. Попечительский совет Фонда является коллегиальным органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений, обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства РФ и исполняет функции Совета по использованию целевого капитала.

4.3.1. К полномочиям Попечительского совета относятся:

- 1) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- 2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- 4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5) подготовка предложений о полномочиях совета по использованию целевого капитала и их представление в Правление Фонда для утверждения;

6) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

7) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнении целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8) иные предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом полномочия.

4.3.2. Первоначальный состав Попечительского совета формируется решением Учредителя Фонда. Попечительский совет формируется сроком на 6 (шесть) лет в количественном составе не менее 3 (трех) членов из числа представителей учредителя Фонда, представителей получателя дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

В дальнейшем персональный и количественный состав Попечительского совета определяется решением Правления Фонда, принятым квалифицированным большинством (2/3) голосов его членов, присутствующих на заседаниях.

4.3.3. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей учредителя Фонда. Представители учредителя Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию

целевого капитала.

4.3.4. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Правление Фонда обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего заявления жертвователя, при условии, что такое включение не противоречит пунктам 4.3.3, 4.3.5 настоящего Устава.

4.3.5. Член Попечительского совета не может быть членом Правления или Директором Фонда.

4.3.6. Попечительский совет Фонда возглавляется Председателем, избираемым Попечительским советом на срок полномочий Попечительского совета.

4.3.7. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, собирает и проводит заседания Попечительского совета.

4.3.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.3.9. Заседание Попечительского совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Попечительского совета откладывается, но не более чем на 15 (пятнадцать) дней.

4.3.10. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского совета, присутствующих на заседании, при условии наличия кворума. Каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом, при равенстве голосов решающим является

голос Председателя Попечительского совета Фонда. На заседаниях Попечительского совета Фонда ведется протокол, который подписывается Председателем Попечительского Совета Фонда.

4.3.11. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

4.4 Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда (далее - Директор).

4.4.1. Директор назначается на должность сроком на 5 (пять) лет и освобождается от должности решением Правления Фонда. Директор подотчетен Правлению Фонда. Директор обязан предоставлять Председателю Правления информацию об оперативной деятельности Фонда по первому его требованию.

4.4.2. При создании Фонда Директор избирается (назначается) учредителем Фонда.

4.4.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Директор действует от имени Фонда без доверенности.

4.4.4. Досрочное прекращение полномочий Директора осуществляется по решению Правления Фонда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4.5. Директор:

4.4.5.1. Представляет Фонд без доверенности в отношениях с третьими лицами в Российской Федерации и за рубежом по вопросам, находящимся в его ведении;

4.4.5.2. Руководит текущей деятельностью Фонда;

4.4.5.3. Присутствует на заседаниях Правления без права голоса;

4.4.5.4. Осуществляет хранение и учет протоколов заседаний Правления;

- 4.4.5.5. Организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 4.4.5.6. Несет ответственность за ежегодную отчетность Фонда;
- 4.4.5.7. Несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- 4.4.5.8. Заключает договоры и совершает сделки и иные юридические акты с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами от имени Фонда;
- 4.4.5.9. Подписывает от имени Фонда документы;
- 4.4.5.10. Выдает доверенности от имени Фонда;
- 4.4.5.11. Открывает в банках расчетные, валютные и другие счета от имени Фонда, имеет право первой подписи платежных и иных финансовых документов Фонда;
- 4.4.5.12. Утверждает по согласованию с Правлением организационную структуру управления, штатное расписание, должностные инструкции и принимает на работу в Фонд; принимает меры поощрения к работникам Фонда и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- 4.4.5.13. Утверждает по согласованию с Правлением порядок использования средств на содержание персонала Фонда;
- 4.4.5.14. Обеспечивает выполнение решений Правления; распоряжается имуществом, средствами Фонда в пределах финансового плана Фонда;
- 4.4.5.15. Представляет Фонд в органах государственной власти и управления, в других государственных, муниципальных организациях и общественных объединениях; обеспечивает взаимодействие с органами государственного управления, государственными, общественными, финансовыми и международными организациями; принимает решение по согласованию с Правлением о судебной защите интересов Фонда в

судах общей юрисдикции, в арбитражных и третейских судах;

4.4.5.16. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты Фонда;

4.4.5.17. Осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Фонда, кроме отнесенных к компетенции Правления и Попечительского совета Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ДОКУМЕНТЫ ФОНДА

5.1. Собственником имущества является Фонд. Фонд использует имущество для целей, указанных в настоящем Уставе. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала- за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с настоящим Уставом.

5.2. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

5.2.1. Неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

5.2.2. Процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

5.2.3. Дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения, установленных настоящим Федеральным законом сроков передачи

такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

5.3. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

5.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года

5.5. Бухгалтерский учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность не являющегося собственником целевого капитала получателя дохода от целевого капитала подлежат обязательному ежегодному аудиту в части использования дохода от целевого капитала, если размер финансирования этого получателя дохода от целевого капитала за счет дохода от целевого капитала в течение отчетного года составляет более 5 миллионов рублей.

5.6. Фонд, сформировав несколько целевых капиталов, обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и (или) пополнение целевых капиталов, передачей имущества, составляющего целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям, использованием, распределением доходов от целевых капиталов, в отношении каждого целевого капитала отдельно.

5.7. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании

и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

5.8. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной законодательством РФ, в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

5.9. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует документы по личному составу.

5.10. По месту нахождения исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

5.10.1. Свидетельство о государственной регистрации фонда;

5.10.2. Устав Фонда;

5.10.3. Протоколы заседания Правления;

5.10.4. Приказы Фонда;

5.10.5. Договоры;

5.10.6. Документы бухгалтерской отчетности;

5.10.7. Иные документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

6.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

6.1.1. Достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением совета по использованию целевого капитала;

6.1.2. Истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Правления Фонда;

6.1.3. Принятия решения о реорганизации Фонда - собственника целевого капитала, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ;

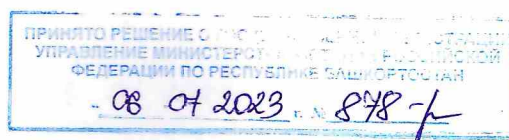
6.1.4. Принятия решения о ликвидации Фонда - собственника целевого капитала;

6.1.5. Если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ;

6.1.6. Если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ;

6.1.7. В иных предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ случаях.

6.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных п. 6.1, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных подпунктами 6.1.3. и 6.1.4., одновременно с принятием решения о реорганизации или ликвидации Фонда.



6.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований законодательства РФ.

6.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством, решением совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Правление Фонда вправе принять одно из решений:

6.4.1. О передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

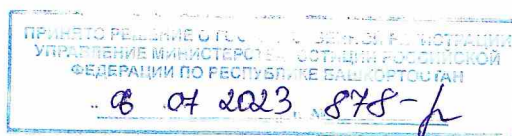
6.4.2. Об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством, решением совета по использованию целевого капитала, в соответствии с финансовым планом Фонда.

6.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных п. 6.3., решения, предусмотренные п. 6.4., принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда утверждаются квалифицированным большинством (2/3) голосов на заседании Правления Фонда и подлежат государственной регистрации.

Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.



7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, — на цели, определенные решением совета по использованию целевого капитала.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с даты его государственной регистрации.

9.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Уставом, Фонд руководствуется законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Специализированного фонда управления целевого капитала для развития Уфимского университета, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан 06.07.2023, учетный номер 0314010597.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Специализированного фонда управления целевого капитала для развития Уфимского университета внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17.07.2023 за государственным регистрационным номером 1200200058398 от 12.10.2020.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью двадцать один лист

Начальник
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Башкортостан

Р.М. Зубаиров

«18» июля 2023 год

