

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

ОДОБРЕНО  
На заседании  
Ученого совета БашГУ  
Протокол № 8 от «29» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
профессор



/Н.Д. Морозкин  
«29» 04 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Конституционный суд Республики Башкортостан  
Председатель,  
д.юрид.н., профессор /Евников З.И.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки  
государственно-правовой

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очная, очно-заочная, заочная

Для приема: 2020 г.

Уфа – 2020 г.

Составители:

Зайнуллин Р.И. - к.юрид.н., доцент, директор Института права БашГУ: разделы 1,2.

Еникеев З.И. – Председатель Конституционного суда РБ, д.юрид.н., профессор.

Азнагулова Г.М. - д.юрид.н., доцент, первый заместитель директора Института права БашГУ, зав. кафедрой теории государства и права: разделы 1,2,3.

Нигматуллин Р.В. – д.юрид.н., профессор, заместитель директора по международной деятельности и связям с общественностью, зав.кафедрой международного права и международных отношений: разделы 1,2.

Сатгарова Н.А. - д.юрид.н., профессор, зав. кафедрой финансового и экологического права: разделы: 1,2.

Крылов О.М. – к.юрид.н., зав.кафедрой государственного права: разделы 1,2.

Шагеева Р.М. - к.юрид.н., доцент, заместитель директора по учебной работе Института права БашГУ: разделы 1,2.

Кострова М.Б. - к.юрид.н., доцент, председатель Учебно-методической комиссии Института права БашГУ: п. 2.4.

Ежова Е.В. - к.юрид.н., доцент, заведующая Учебно-методической частью: п.п. 2.3, 2.5.

Преподаватели, участвующие в реализации ОП – п.п. 2.2., 3.1.

Образовательная программа утверждена на заседании ученого совета Института права БашГУ: протокол № 6 от «28» апреля 2020 г.

Директор Института права БашГУ



/ Р.И. Зайнуллин

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, утверждены на заседании ученого совета Института права БашГУ:

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор Института права БашГУ

/ Р.И. Зайнуллин

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая характеристика образовательной программы высшего образования</b>	4
1.1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы	4
1.2. Цель образовательной программы высшего образования	4
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.4. Области и объекты профессиональной деятельности выпускников. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники	5
1.5. Направленность (профиль) образовательной программы	6
1.6. Срок получения образования	6
1.7. Объем образовательной программы высшего образования	6
1.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
1.8.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом	7
1.8.2. Карта компетенций (в виде приложения)	8
1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	8
1.10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования	9
<b>2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы (в виде приложений)</b>	10
2.1. Учебный план (с календарным учебным графиком)	10
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей) – в соответствии с учебным планом	10
2.3. Программы практик – в соответствии с учебным планом	10
2.4. Программа государственной итоговой аттестации	10
<b>3. Оценочные средства (в виде приложений)</b>	10
3.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по каждой дисциплине (модулю) – типовые образцы и примеры в качестве составной части рабочей программы дисциплины)	10
3.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (типовые образцы и примеры в качестве составной части программы ГИА)	11
<b>4. Характеристики среды образовательной организации высшего образования, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	11
<b>5. Рабочая программа воспитания</b>	
<b>6. Календарный план воспитательной работы</b>	

## **1. Общая характеристика образовательной программы высшего образования**

### **1.1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата);

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

### **1.2. Цель образовательной программы высшего образования**

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция и на этой основе развитие у студентов социально-личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целями ООП являются:

- формирование у обучаемых знаний, умений и навыков, обеспечивающих реальный интерес к выбранной профессии, профессиональную мотивацию, основанную на понимании места и роли юриспруденции как инструмента, обеспечивающего защиту прав и интересов, и повышение эффективности развития как конкретной личности, так и общества в целом;

- формирование у обучаемых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих высокий уровень как теоретической, так и практической подготовки и позволяющих выпускникам быть востребованными на рынке труда и в обществе, гарантирующих социальную и профессиональную мобильность;

- обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки, гарантирующего выпускникам возможности удовлетворения потребностей общества, коммерческих и некоммерческих организаций, органов государственной власти и управления, граждан Российской Федерации в правовом обеспечении их деятельности и правовой защите их интересов;

- формирование правовых знаний, а также умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций, связанных с правовым обеспечением деятельности

органов государственной власти и управления, государственной службы, реализации прав и обязанностей в области публично-правовых отношений;

- удовлетворение потребности выпускников в получении современных, востребованных работодателем компетенций, необходимых для будущей работы по профессии юриста в государственно-правовой сфере;

- профессиональная ориентация в сфере юриспруденции, будущей деятельности выпускника в системе государственного аппарата.

- создание условий стимулов и мотивации выпускников для их профессионального роста и продолжения профессионального образования и приобретения и развития профессиональных компетенций в магистратуре и аспирантуре.

Основной целью подготовки юриста в рамках государственно-правового профиля является специализация на обеспечении прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, конституционных основах деятельности органов государственной власти.

### **1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По результатам освоения образовательной программы присваивается квалификация «Бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

### **1.4. Области и объекты профессиональной деятельности выпускников. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает:

разработку и реализацию правовых норм;  
обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются:

общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

основной вид деятельности - правоприменительная;

вспомогательные виды деятельности - нормотворческая; правоохранительная; экспертно-консультационная.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность: разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

## **1.5. Направленность (профиль) образовательной программы**

Направленность (профиль) образовательной программы предполагает получение углубленных знаний в области конституционных основ формирования и деятельности органов государственной власти в РФ, механизмов защиты прав человека органами власти. Бакалавр юриспруденции данного профиля применяет полученные знания в сфере правового обеспечения управленческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Результатом освоения программы бакалавриата является готовность выпускника к обеспечению неукоснительного соблюдения закона при осуществлении нормотворчества и реализации предписаний норм права в административной сфере, обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.

Востребованность подготовки бакалавров-юристов государственно-правового профиля определяется следующими факторами:

- формирование эффективной системы государственного управления в России как правовом федеративном государстве с республиканской формой правления возможно только при условии наличия на государственной службе специалистов с юридическим образованием, поскольку именно правовые формы осуществления функций государства являются основными в современных условиях;

- направленность на обеспечение прав и свобод человека и гражданина как основной ценности современного российского государства формирует потребность в специалистах в области публичных отношений в различных отраслях народного хозяйства;

- совершенствование организации взаимодействия гражданского общества и современного российского государства требует специалистов, обладающих разнообразными навыками и умениями в сфере взаимодействия государства и личности.

Государственно-правовой профиль ориентирован на обучение специалистов-профессионалов, обладающих необходимыми знаниями, как теоретического, так и прикладного характера, а также навыками и умениями для эффективной реализации норм права в общественных отношениях публично-правового характера, в том числе юридических кадров для государственных органов в Российской Федерации и иных организаций и учреждений, выполняющих государственно-властные или публичные функции.

## **1.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет по очной форме обучения – 4 года, очно-заочной и заочной форме обучения (допускается при получении лицами второго или последующего высшего образования) – 5 лет, включая каникулы, следующие за прохождением государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

## **1.7. Объем образовательной программы высшего образования**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

## **1.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

### **1.8.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы: общекультурные, общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки; профессиональные компетенции, которые формируются в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной

деятельности, на которой (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**нормотворческая деятельность:**

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

**правоприменительная деятельность:**

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

**правоохранительная деятельность:**

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10).

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

**экспертно-консультационная деятельность:**

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

### **1.8.2. Карта компетенций (в виде приложения)**

Карта компетенций представлена в приложении № 1.

### **1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание,

полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

Среди достоинств образовательной программы следует назвать то, что к ее реализации привлекается опытный профессорско-преподавательский состав.

#### **1.10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования**

Башкирский государственный университет, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса. Имеются:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике – криминалистическая лаборатория № 1;
- в) компьютерный класс с комплектом программного обеспечения: Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные; Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный; Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018); Acrobat Reader DC (бесплатное ПО); Программный комплекс «АРМ следователя (дознавателя)». Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; Ситуационный конструктор «Виртуальный осмотр места происшествия (учебно-методический комплекс)». Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; Экспертная система следов обуви: Footwear traces 2». Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; «Виртуальный обыск (выемка) (учебно-методический комплекс)». Договор № 31502860812 от 17.11.2015. Лицензии бессрочные; Экспертно-криминалистический программный комплекс для составления субъективного фотокомпозиционного портрета FACES 4.0. Договор № 146 от 22.08.2012. Лицензии бессрочные.

г) лаборатория ИКТ с комплектом программного обеспечения: Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные; Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный; Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018); Acrobat Reader DC (бесплатное ПО); Контур-фоторобот. Договор № 006 от 12.03.2019. Лицензии бессрочные.

д) лаборатория – лингафонный кабинет с комплектом программного обеспечения: Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные; Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные; Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный; Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018); Acrobat Reader DC (бесплатное ПО); Мультимедийный программный комплекс для создания обучающей лингвистической среды Study 700 single user SW license v.5.x. Договор № 145 от 16.07.2013. Лицензии бессрочные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы (приложения)**

### **2.1. Учебный план (с календарным учебным графиком)**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план представлен в Приложении 2 (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

### **2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей) – в соответствии с учебным планом.**

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 3 (<http://rpd.bashedu.ru./node/1492>).

### **2.3. Программы практик – в соответствии с учебным планом**

Программы практик представлены в Приложении 4 (<http://rpd.bashedu.ru./node/1492>).

### **2.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственных экзаменов, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов.

Программа ГИА представлена в Приложении 5 (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

## **3. Оценочные средства (приложения)**

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

### **3.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены в Приложении 6 (<http://rpd.bashedu.ru./node/1492>).

### **3.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены в Приложении 7 (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

## **4. Характеристика среды образовательной организации высшего образования, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В БашГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая формирование общекультурных компетенций выпускника, всестороннее развития личности, способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Воспитательная работа в БашГУ строится в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации (2015-2025), Концепцией по воспитательной работе Башкирского государственного университета, принятой Ученым советом БашГУ 25 января 2017 года, Кодексом корпоративной этики обучающихся, преподавателей и сотрудников БашГУ, локальными актами университета.

Структурным подразделением, осуществляющим организацию воспитательной деятельности в БашГУ, является Управление по воспитательной работе, включающее отдел социальной работы со студентами, студенческий клуб, студенческий городок, спортивно-оздоровительный центр, санаторий-профилакторий, общежития БашГУ. В начале учебного года утверждается состав Совета по воспитательной работе, состоящий из заместителей директоров/деканов по воспитательной работе, руководителей структурных подразделений управления, председателей органов студенческого самоуправления (Профком студентов и аспирантов. Объединенный совет обучающихся). Совет по воспитательной работе совместно с Управлением по воспитательной работе осуществляют деятельность для обеспечения развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников:

- разрабатывают комплексные планы и программы воспитательной работы в БашГУ; предложения по эффективному использованию финансовых и материально-технических средств, необходимых для проведения полноценной воспитательной работы в университете; оказывают содействие в разработке аналогичных планов, программ и предложений органам студенческого самоуправления и студенческим общественным объединениям;

- содействуют органам студенческого самоуправления и студенческим и молодежным общественным объединениям в проведении организации мероприятий;

- участвуют в формировании мотивации преподавателей и студентов к участию в разработке и реализации разнообразных образовательных и социально-значимых проектов, разрабатывает системы и механизмы морального и иного стимулирования лучших студентов, работников и преподавателей, обеспечивает повышение мотивации студентов к занятиям общественной работой;

- осуществляют необходимый контроль за состоянием учебно-воспитательной, внеаудиторной и социальной работы, проводимой на факультетах и в филиалах;

- совместно с представителями органов студенческого самоуправления, студенческих

общественных объединений осуществляют контроль за соблюдением прав и обязанностей обучающихся, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами университета.

Отдел социальной работы со студентами организывает, осуществляет и контролирует деятельность по социальному обеспечению и социальной защите студентов, процессы назначения повышенных государственных академических стипендий (ПГАС), повышенных социальных стипендий, материальной помощи, санаторно-курортного лечения, летнего и зимнего отдыха и оздоровления в профилактории БашГУ;

– организывает процесс учета, подготовки и распределения койко-мест в общежитиях БашГУ; отвечает за соблюдение законности при заселении, обеспечивает сотрудничество со студенческими советами и органами студенческого самоуправления. Ежегодно обучающимся БашГУ организуются летний и зимний отдых в санаториях "Красноусольский", "Радуга", в оздоровительных лагерях Крыма, Сочи, в экскурсионных поездках в Санкт-Петербург и Казань. Отдел социальной работы со студентами совместно со Студенческим городком осуществляет заселение в санаторий - профилакторий БашГУ (15 заездов в год) и в 6 общежитий, находящихся на балансе БашГУ. Во всех общежитиях функционируют органы студенческого самоуправления - студенческие советы, организующие работу в общежитиях на основе локальных актов и «Типового положения о студенческих общежитиях в образовательных учреждениях».

Студенческий клуб БашГУ:

– участвует в создании в университете благоприятного социально-психологического климата, способствующего эффективной работе университета, через создание условий для раскрытия творческих и организаторских качеств студентов, сотрудников и преподавателей в свободное время;

– обеспечивает участие студентов и творческих коллективов в городских, республиканских, всероссийских и международных программах, проектах и конкурсах, участвует в организации досуга студентов, работников и преподавателей через проведение праздников, смотров, фестивалей, конкурсов, экскурсий и других культурно-массовых мероприятий.

В БашГУ функционируют 20 творческих коллективов танцевальной ("Аллегро", "Атмосфера", "Ирандек", подготовительная группа "Ирандека", "Сикварули", студия мажореток БашГУ, "Рандомайз", театр -шоу света "Сова"), вокальной ("Инсайт", мужской хор БашГУ, хор ФРГФ, эстрадный дуэт татарской песни), театральной ("Оскон", "Сэлэт", "Гротеск"), инструментальной (ансамбль кураистов "Актамыр", рок-мастерская) и этно-фолк направленности ("Таусень", "Янгузель"). Более 10 клубов по интересам: КВН, "ЧГК", "Твое слово", школы сценаристов, ведущих, промо-группы, туристический клуб и т.д. При управлении по воспитательной работе работает Волонтерский центр и центр патриотического воспитания БашГУ. Студенческим клубом организуются просмотры новинок кино и театральных постановок. Ежегодно обучающиеся посещают Башкирский государственный театр оперы и балета, Республиканский русский драматический театр, Башкирский государственный академический театр им. М. Гафури, Татарский театр "Нур", Башкирский государственный кукольный театр. В университете проводится "День большого кино" с просмотром киноновинок киностудии "Башкортостан" с приглашением режиссеров и актеров для обсуждения премьер. В БашГУ создан Музейный комплекс, включающий 7 музеев и мемориальных кабинетов в корпусах университета для посещения обучающимися в процессе обучения и досуга.

Для организации студенческого спорта и спорта высших достижений в БашГУ создан Спортивно-оздоровительный центр. Ежегодно управление по воспитательной работе совместно с Профкомом студентов и аспирантов и кафедрой физического воспитания проводит межфакультетскую Спартакиаду по 9 видам спорта. Для участия в межвузовской Универсиаде в БашГУ функционируют секции по 23 видам спорта. Ежегодно университет предоставляет возможность участия обучающихся в республиканских, региональных, окружных и во всероссийских соревнованиях по различным видам спорта. К руководству секциями

привлекаются известные спортсмены и спортивные тренеры.

Студенческое самоуправление в вузе представлено Объединенным советом обучающихся и Профкомом студентов и аспирантов БашГУ. Помимо различных мероприятий, организуемых органами самоуправления: Спартакиада, Лав-каток, День российского студенчества, выездные школы актива, тренинги, ОСО и Профком выполняют задачи по обеспечению надлежащей защиты законных прав и интересов молодежи; поддержке различных студенческих инициатив и созданию условий для их реализации; оказанию помощи в летнем трудоустройстве молодых людей; обеспечению доступа к информации, необходимой для разностороннего развития студентов в условиях современного общества в соответствии с индивидуальными запросами и потребностями молодежи. Функционируют в БашГУ студенческие отряды и студенческие строительные отряды. В университете создан штаб студенческих отрядов БашГУ, члены которого активно трудоустраивают студентов в течение всего учебного года. Ежегодно бойцы студотрядов и привлеченные ими обучающиеся выезжают в районы республики, субъекты ПФО, лагеря Сочи и Крыма для работы в летний период вожатыми, официантами, аниматорами, руководителями клубов по интересам. В зимний период студотряды шефствуют над детскими домами и домами престарелых, оказывая им систематическую и необходимую помощь.

В БашГУ созданы материально-технические условия для развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Для реализации творческих инициатив в университете имеются 2 балетных зала ( физико-математический корпус и корпус "И" ), костюмерная, склад, гримерная, репетиционные аудитории для театров и клубов по интересам ( общ.№1). Мероприятия обеспечены необходимой аппаратурой, 3 актовыми залами (главный корпус, корпуса института права и ФРГФ), отдельными помещениями для студотрядов, ОСО и Профкома студентов и аспирантов. БашГУ располагает 6 общежитиями, в которых ежегодно проживает более 2500 обучающихся. В каждом общежитии имеются читальные и актовые залы вместимостью от 20 до 100 человек. В трех общежитиях( общ. №№ 1, 2, 5) есть тренажерные залы, оснащенные необходимым спортивным инвентарем. Во всех общежитиях установлены стиральные машины-автоматы и современные газовые плиты. Для проведения тренировок и спортивных мероприятий в БашГУ имеются Спортивный комплекс с тренировочными залами для баскетбола, волейбола, тенниса, бокса, дзюдо, гиревиков, самбо, дартса, бадминтона, мини-лапты и мини-футбола. В 2017 году в корпусе "И" построен спортивный зал для новых секций и организации соревнований в рамках межвузовской Универсиады. На территории БашГУ находится футбольное поле, полностью соответствующее требованиям. Для занятий лыжами, туризмом, спортивным ориентированием, легкой атлетикой БашГУ использует территорию парка "Ватан" (Конгресс-холл) и парк им. А. Матросова ( напротив Дома Республики).

БашГУ имеет собственную столовую и сеть буфетов в корпусах. На территории БашГУ есть зоны отдыха: Студенческая площадь (за главным корпусом) и Аллея "Я люблю БашГУ".

## **5. Рабочая программа воспитания**

5.1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана

мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р»;

– Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе.

### 5.2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

– установление основных направлений воспитательной работы;

– систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;

– реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

– совершенствование форм и методов воспитательной работы;

– повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;

– совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;

– развитие традиций корпоративной культуры университета;

– выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

### 5.3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих

способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

## 6. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Организация и проведение встречи актива института с первокурсниками	29-31 августа 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Прием заявлений и документов для заселения в общежитие №7	до 08 августа 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зав. общежитием № 7
	Рассмотрение заявлений и документов на заселение в общежитие № 7	10-11 августа 2020 г.	директор, зам. директора по воспитательной работе,
	Подготовка и подписание протокола и приказа о заселении в общежитие №7	12-14 августа 2020 г.	директор, зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение собрания с обучающимися, заселенными в общежитие № 7, и их родителями	22 августа 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зав. общежитием №7
	Организация заселения студентов в общежитие №7	Согласно графику	зам. директора по воспитательной работе, зав. общежитием № 7
	Организация и проведение генеральной уборки в общежитии № 7	30-31 августа 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зав. общежитием № 7
	Организация и проведение тренировки по противопожарной безопасности в общежитии № 7	30-31 августа 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зав. общежитием № 7
	Организация участия обучающихся 1 курса в торжественной встрече с ректоратом университета	1 сентября 2020 г.	директор, зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение Торжественной встречи обучающихся 1 курса с дирекцией Института права	1 сентября 2020 г.	директор, заместители директора, зав. кафедрами
	Организация и проведение знакомства первокурсников с Институтом права (ОСО, Профбюро, НОМИ)	2-7 сентября 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зам. директора по науке
	Организация и проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной	Сентябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп, зав. общежитием № 7

	безопасности в общежитии № 7 и в Институте права БашГУ		
	Организация и проведение Концерта «С новосельем!» для обучающихся 1 курса, проживающих в общежитии № 7	Октябрь 2020г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация участия обучающихся в «Посвящение в студенты»	Ноябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение конкурса «Лучшая комната» в общежитии № 7	Декабрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение конкурса «Самое лучшее новогоднее украшение комнаты» в общежитии № 7	Декабрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация участия обучающихся в межфакультетском конкурсе «Студенческая весна – 2021»	Март – апрель 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе, зав. кафедрами
	Организация и проведение встреч-бесед с обучающимися, имеющие гражданство иностранных государств	В течение года	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
Профессиональное и трудовое воспитание	Организация и проведение «Дня науки» для первокурсников Института права БашГУ	Октябрь 2020г.	зам. директора по воспитательной работе, зам. по науке
	Организация участия обучающихся в Международной образовательной акции «Международный диктант по башкирскому языку»	Апрель 2012 г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
Гражданско-патриотическое воспитание	Организация и проведение акции «Беслан, мы помним», посвященная жертвам теракта 2004 года	02.09.2019 г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
	Организация участия обучающихся в конкурсе «Алло, мы ищем таланты» в рамках «Месяца первокурсника»	Сентябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация участия обучающихся в мероприятиях, посвященных Всемирному Дню против СПИДа	Декабрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
	Организация участия обучающихся в мероприятиях, посвященных Дню защитников Отечества	Февраль 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп
	Организация и проведение прощания с зимой «Масленица ИП - 2020»	Февраль 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение мероприятий,	Май 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе,

	посвященных празднованию Дня Победы		кафедры
	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защиты детей	Июнь 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение Благотворительной акции по сбору средств для детей-сирот и ГKB № 17	В течение года	зам. директора по воспитательной работе
Правовое воспитание	Организация и проведение Квеста для первокурсников Института права БашГУ "Ты ж юрист"	Сентябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация участия обучающихся в интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках «Месяца первокурсника»	Сентябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение мероприятий по профилактике противодействия терроризму и экстремизму, наркомании и мероприятий антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по воспитательной работе, руководитель научно-исследовательского центра по противодействию экстремизму, терроризму и коррупции.
	Организация и проведение встреч с представителями правоохранительных органов, медицинских работников и общественных организаций по вопросам профилактики правонарушений, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ/СПИДа, экстремизма и др.	В течение года	директор, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе
Экологическое воспитание	Организация и проведение месячника по санитарной очистке и благоустройству и озеленению территории городского округа г. Уфа	Сентябрь-октябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе, зам. по хозяйственным и административным вопросам, зав. общежитием № 7, кураторы учебных групп
	Организация и проведение акции «Час Земли»	Март 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе, комендант корпуса, зав. общежитием № 7
	Организация и проведение месячника по санитарной очистке и благоустройству и озеленению территории городского округа г. Уфа	Март – апрель 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе, зам. по хозяйственным и административным вопросам, зав. общежитием № 7, кураторы учебных групп
Спортивное и физкультурное воспитание	Организация участия обучающихся в «Спортивном дне» в рамках «Месяца первокурсника»	Сентябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе

	Организация и проведение Первенства Института права по волейболу (мужские команды)	Ноябрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение Первенства Института права по волейболу (женские команды)	Декабрь 2020 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение Первенства Института права по баскетболу среди студентов 1 курса	Март 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация и проведение Весеннего Первенства Института права по футболу	Апрель-май 2021 г.	зам. директора по воспитательной работе
	Организация участия сборных команд Института права в межфакультетской спартакиаде БашГУ	По установленному графику	зам. директора по воспитательной работе

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
Вид деятельности:	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Б1.Б.01	Философия
Б1.Б.02	История государства и права России
Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран
Б1.Б.32	Логика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.18	Финансовое право
Б1.Б.27	Экономика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ФТД.В.01	Правовые основы бухгалтерского учета
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Б1.Б.25	Информационные технологии в юридической деятельности
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ФТД.В.01	Правовые основы бухгалтерского учета
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
Б1.Б.25	Информационные технологии в юридической деятельности
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.04	Иностранный язык
Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б1.Б.31	Русский язык и культура речи
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б1.Б.38	Профессиональная этика
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.01	Философия
Б1.Б.08	Конституционное право
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.10	Гражданское право
Б1.Б.11	Гражданский процесс
Б1.Б.12	Арбитражный процесс
Б1.Б.13	Трудовое право
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.16	Экологическое право
Б1.Б.17	Земельное право
Б1.Б.19	Налоговое право
Б1.Б.21	Международное право

Б1.Б.23	Криминалистика
Б1.Б.29	Криминология
Б1.Б.34	Римское право
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.30	Физическая культура и спорт
Б1.Б.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка
Б1.Б.ДВ.01.02	Спортивные секции
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
Б1.Б.08	Конституционное право
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.10	Гражданское право
Б1.Б.11	Гражданский процесс
Б1.Б.12	Арбитражный процесс
Б1.Б.13	Трудовое право
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.16	Экологическое право
Б1.Б.17	Земельное право
Б1.Б.18	Финансовое право
Б1.Б.19	Налоговое право
Б1.Б.20	Предпринимательское право
Б1.Б.21	Международное право
Б1.Б.22	Международное частное право

Б1.Б.24	Право социального обеспечения
Б1.Б.26	Исполнительное производство
Б1.Б.28	Семейное право
Б1.Б.35	Муниципальное право
Б1.Б.36	Жилищное право
Б1.Б.37	Наследственное право
Б1.В.1.04	Права человека и национальная безопасность
Б1.В.1.05	Правоохранительные и судебные органы
Б1.В.1.ДВ.01.01	Правовые основы адвокатской деятельности
Б1.В.1.ДВ.01.02	Деятельность неправительственных правозащитных организаций и представительств
Б1.В.1.ДВ.05.01	Коллизионное право
Б1.В.1.ДВ.06.02	Правовые основы национальной безопасности
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
Б1.Б.01	Философия
Б1.Б.02	История государства и права России
Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран
Б1.Б.07	Теория государства и права
Б1.Б.30	Физическая культура и спорт
Б1.Б.33	История
Б1.Б.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка
Б1.Б.ДВ.01.02	Спортивные секции
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ФТД.В.ДВ.01.01	Политология
ФТД.В.ДВ.01.02	Социология
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Б1.Б.38	Профессиональная этика
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ОПК-4</b>	<b>способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</b>
Б1.Б.07	Теория государства и права
Б1.Б.29	Криминология
Б1.Б.38	Профессиональная этика
Б1.В.1.05	Правоохранительные и судебные органы
Б1.В.1.06	Введение в профессию юриста в государственно-правовой сфере
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ОПК-5</b>	<b>способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</b>
Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б1.Б.31	Русский язык и культура речи
Б1.Б.32	Логика
Б1.В.1.ДВ.07.01	Деловое общение юриста
Б1.В.1.ДВ.07.02	Ораторское искусство юриста
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ОПК-6</b>	<b>способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности</b>
Б1.Б.25	Информационные технологии в юридической деятельности
Б1.Б.27	Экономика
Б1.Б.31	Русский язык и культура речи
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"

ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Б1.Б.04	Иностранный язык
Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
Вид деятельности: нормотворческая	
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
Б1.Б.07	Теория государства и права
Б1.Б.08	Конституционное право
Б1.В.1.01	Юридическая техника в государственно-правовой сфере
Б1.В.1.02	Законодательное обеспечение национальной безопасности
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
Вид деятельности: правоприменительная	
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Б1.Б.07	Теория государства и права
Б1.Б.33	История
Б1.Б.34	Римское право
Б1.Б.38	Профессиональная этика
Б1.В.1.06	Введение в профессию юриста в государственно-правовой сфере
Б1.В.1.ДВ.07.01	Деловое общение юриста
Б1.В.1.ДВ.07.02	Ораторское искусство юриста
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ФТД.В.01	Правовые основы бухгалтерского учета
ФТД.В.ДВ.01.01	Политология
ФТД.В.ДВ.01.02	Социология
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.05	Правоохранительные и судебные органы
Б1.В.1.07	Правовые основы государственной службы
Б1.В.1.ДВ.01.01	Правовые основы адвокатской деятельности
Б1.В.1.ДВ.02.01	Банковское право
Б1.В.1.ДВ.02.02	Денежное право
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
Б1.Б.11	Гражданский процесс
Б1.Б.12	Арбитражный процесс
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.24	Право социального обеспечения
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.07	Правовые основы государственной службы
Б1.В.1.09	Юридическое делопроизводство в органах публичной власти
Б1.В.1.ДВ.01.01	Правовые основы адвокатской деятельности
Б1.В.1.ДВ.03.01	Административная юрисдикция
Б1.В.1.ДВ.03.02	Энергетическое право
Б1.В.1.ДВ.05.01	Коллизионное право
Б1.В.1.ДВ.05.02	Международное гуманитарное право
Б1.В.1.ДВ.06.01	Дипломатическое и консульское право
Б1.В.1.ДВ.06.02	Правовые основы национальной безопасности
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Б1.Б.08	Конституционное право
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.11	Гражданский процесс
Б1.Б.12	Арбитражный процесс
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.16	Экологическое право
Б1.Б.17	Земельное право
Б1.Б.18	Финансовое право
Б1.Б.20	Предпринимательское право
Б1.Б.26	Исполнительное производство
Б1.Б.28	Семейное право
Б1.Б.35	Муниципальное право
Б1.Б.36	Жилищное право
Б1.Б.37	Наследственное право
Б1.В.1.ДВ.01.01	Правовые основы адвокатской деятельности
Б1.В.1.ДВ.02.01	Банковское право
Б1.В.1.ДВ.02.02	Денежное право
Б1.В.1.ДВ.03.02	Энергетическое право
Б1.В.1.ДВ.04.01	Избирательное право
Б1.В.1.ДВ.04.02	Миграционное право
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти

Б1.В.1.ДВ.03.01	Административная юрисдикция
Б1.В.1.ДВ.05.01	Коллизионное право
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
Б1.В.1.01	Юридическая техника в государственно-правовой сфере
Б1.В.1.09	Юридическое делопроизводство в органах публичной власти
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
Вид деятельности: правоохранительная	
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Б1.В.1.02	Законодательное обеспечение национальной безопасности
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.ДВ.06.01	Дипломатическое и консульское право
Б1.В.1.ДВ.06.02	Правовые основы национальной безопасности
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.04	Права человека и национальная безопасность
Б1.В.1.05	Правоохранительные и судебные органы
Б1.В.1.ДВ.01.01	Правовые основы адвокатской деятельности
Б1.В.1.ДВ.01.02	Деятельность неправительственных правозащитных организаций и представительств
Б1.В.1.ДВ.05.02	Международное гуманитарное право
Б1.В.1.ДВ.06.01	Дипломатическое и консульское право
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ПК-10</b>	<b>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</b>
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.23	Криминалистика
Б1.В.1.08	Правовые основы противодействия коррупции в системе публичной власти
Б1.В.1.ДВ.03.01	Административная юрисдикция
Б1.В.1.ДВ.03.02	Энергетическое право
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ПК-11</b>	<b>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</b>
Б1.Б.09	Административное право
Б1.Б.15	Уголовный процесс
Б1.Б.23	Криминалистика
Б1.Б.29	Криминология
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.08	Правовые основы противодействия коррупции в системе публичной власти
Б1.В.1.ДВ.03.01	Административная юрисдикция
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
<b>ПК-12</b>	<b>способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</b>
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.Б.23	Криминалистика
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.08	Правовые основы противодействия коррупции в системе публичной власти
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
Б1.Б.23	Криминалистика
Б1.В.1.09	Юридическое делопроизводство в органах публичной власти
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
Вид деятельности: экспертно-консультационная	
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.08	Правовые основы противодействия коррупции в системе публичной власти
Б1.В.1.ДВ.02.02	Денежное право
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
Б1.Б.10	Гражданское право
Б1.Б.14	Уголовное право
Б1.Б.22	Международное частное право
Б1.В.1.01	Юридическая техника в государственно-правовой сфере
Б1.В.1.ДВ.02.01	Банковское право
Б1.В.1.ДВ.04.01	Избирательное право
Б1.В.1.ДВ.05.01	Коллизионное право
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
Б1.Б.10	Гражданское право

Б1.В.1.03	Прокурорский надзор за деятельностью органов публичной власти
Б1.В.1.ДВ.03.02	Энергетическое право
Б1.В.1.ДВ.04.02	Миграционное право
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Государственный итоговый междисциплинарный экзамен"

## РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация выпускника «бакалавр») направленности (профиля) «Государственно-правовой»

Рецензируемая образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация выпускника «юрист») направленности (профиля) «Государственно-правовой» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств и методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы.

Образовательная программа по направлению подготовки разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России №1511 от «01» декабря 2016 г. (зарегистрировано в Минюсте России «29» декабря 2016 г., регистрационный номер 45038). Срок получения образования по образовательной программе составляет: 4 года для очной формы обучения, 5 лет для очно-заочной форм обучения и 3 года для заочной (ускоренной) формы обучения.

Программа отвечает основным требованиям указанного образовательного стандарта. Ее структура включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б. Базовая часть, Б.1.В.1. Вариативная часть, Блок 2. «Практики» (Вариативная часть), Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (Базовая часть), ФТД. Факультативы (Вариативная часть).

Количество зачетных единиц учебного плана и их распределение по блокам соответствует требованиям образовательного стандарта. Структура плана логична и последовательна, построена на основе учета особенностей содержания и освоения студентами дисциплин учебного плана.

Учебный план включает определяемые образовательным стандартом дисциплины обязательной части, актуализирован в надлежащие сроки.

Дисциплины образовательной программы обеспечивают освоение объема материала, необходимого для формирования компетенций, предусмотренных образовательным стандартом. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. (Приложение 1).

В учебном процессе, как видно из содержания образовательной программы, используются не только традиционные, но и активные, и интерактивные формы проведения занятий, повышающие эффективность подготовки бакалавров.

Целью образовательной программы является подготовка молодых специалистов, обладающих необходимыми теоретическими знаниями в области государственного, административного и муниципального права, связанных с законностью и обоснованностью осуществления уполномоченными субъектами и должностными лицами принадлежащих им государственных или иных публичных полномочий, с реализацией властных требований к гражданам и юридическим лицам.

Отличительной чертой программы является подготовка юристов для работы в организациях, учреждениях в качестве специалистов по вопросам сбалансированного и согласованного применения норм частного и публичного права. Учет специфики государственно-правового профиля в образовательной программе соответствует подготовке кадров для органов законодательной, исполнительной и судебной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления.

В целях качественного проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств. Эти фонды согласно образовательному стандарту включают различные вопросы для письменных и устных опросов, практические задания, задачи, тестовые задания для проведения зачетов и экзаменов, а также задания для контрольной работы и тематику курсовых работ. Множественность и разнообразие оценочных средств позволяет оценить уровень освоения профессиональных компетенций как в части глубины и системности теоретических знаний, так и в части приобретаемой студентами способности анализировать конкретные правовые ситуации с целью применения к ним знаний, практических навыков и умений.

В фондах оценочных средств образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация выпускника «бакалавр») направленности (профиля) «Государственно-правовой» отражены:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств образовательной программы позволяют установить соответствие уровня подготовки обучающихся результатам освоения образовательной программы (Приложение 2).

Особое внимание в образовательной программе уделяется организации и контролю за самостоятельной работой студентов, что мотивирует их на систематическое и качественное освоение материала.

Студенты проходят практики, предусмотренные образовательной программой. Содержание программ практик качественно и методически грамотно обеспечивает формирование практических навыков студентов. Практики, в организации которых представители работодателей участвуют непосредственно, позволяют в наибольшей степени обеспечить связь между обучением и будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами в полном соответствии с требованиями образовательного стандарта, к образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных органов и организаций.

В числе конкурентных преимуществ образовательной программы следует отметить следующее:

- реализация образовательной программы имеет качественное учебно-методическое обеспечение и ресурсную базу;
- к реализации образовательной программы привлечены квалифицированные специалисты-преподаватели, имеющие высокую научную квалификацию и практический опыт деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- при формировании содержания дисциплин основного профессионального цикла учитываются мнения и требования работодателей.

Разработанная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией, разработаны и представлены качественные программы заявленных дисциплин, практик, программы государственной итоговой аттестации и т.д.

Постоянное участие потенциальных работодателей в организации обучения по образовательной программе, а также в государственной итоговой аттестации характеризуют образовательную программу в качестве практико-ориентированной и отвечающей требованиям современного рынка труда.

Рецензируемая образовательная программа обеспечивает гарантированное качество подготовки выпускников и может быть использована для эффективной подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Государственно-правовой».

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Республике Башкортостан



Яндурин С.Д.