

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), для обучающихся очной формы обучения.*

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.01.«Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции (уроки)	46
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>экзамена</i> - на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение. *Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.*

Раздел 1. *Язык и речь. Функциональные стили.*

Тема 1.1. *Язык и Речь.*

Тема 1.2. *Функциональные стили речи.*

Тема 1.3. *Текст. Смысловые типы речи.*

Раздел 2. *Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.*

Тема 2.1. *Фонетические единицы. Орфоэтические нормы.*

Тема 2.2. *Графика и орфография.*

Раздел 3. *Лексикология и фразеология.*

Тема 3.1. *Лексика русского языка.*

Тема 3.2. *Фразеология. Словари русского языка.*

Раздел 4. *Морфемика. Словообразование, орфография.*

Тема 4.1. *Морфемика. Морфемный разбор слова.*

Тема 4.2. *Словообразование русского языка.*

Тема 4.3. *Орфограммы в различных частях слова.*

Раздел 5. *Морфология и орфография.*

Тема 5.1. *Морфология. Именные части речи.*

Тема 5.2. *Глагольные части речи.*

Тема 5.3. *Наречие. Слова категории состояния.*

Тема 5.4. *Служебные части речи.*

Раздел 6. *Синтаксис и пунктуация.*

Тема 6.1. *Синтаксис. Словосочетание и предложение.*

Тема 6.2. *Пунктуация в простом предложении.*

Тема 6.3. *Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении.*

Аннотация
БД.02. Литература

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия)*, для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Литература», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.02. «Литература» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному

поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лекции (уроки)	58
практические занятия	60
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)(контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Историко-культурный процесс рубежа XVIII–XIXвв.*

Тема 1.1. *Историко-культурный процесс рубежа XVIII–XIXвв. Самобытность русской литературы. Становление реализма. А.С. Пушкин.*

Тема 1.2. *М.Ю. Лермонтов.*

Тема 1.3. *Н.В. Гоголь.*

Раздел 2. *Особенности развития русской литературы во второй половине XIXв.*

Тема 2.1. *Особенности развития русской литературы во второй половине XIXв. Связь с историей. Полемика о «лишних» людях и «новом» человеке.*

Тема 2.2. *А.Н.Островский. И.А. Гончаров.*

Тема 2.3. *И.С. Тургенев. Ф.М. Достоевский.*

Тема 2.4. *Л.Н. Толстой.*

Тема 2.5. *А.П. Чехов. Н.Г. Чернышевский, Н.С. Лесков, М.Е. Салтыков-Щедрин.*

Раздел 3. *Поэзия второй половины XIXв.*

Тема 3.1. *Поэзия второй половины XIXв. «Чистое искусство» и гражданская лирика. А.Майков, Я.Полонский, А.Григорьев, А.К.Толстой.*

Тема 3.2. *Ф.И.Тютчев. А.А. Фет.*

Тема 3.3. *Н.А. Некрасов.*

Раздел 4. *Литература начала XXв.*

Тема 4.1. *«Серебряный век» как культурно-историческая эпоха. Модернизм, символизм, акмеизм, футуризм.*

Тема 4.2. *И.А.Бунин. А.И. Куприн.*

Тема 4.3. *«Серебряный век» русской поэзии: К. Бальмонт, В. Брюсов, А. Белый, Н. Гумилев, О. Мандельштам, М. Цветаева, И. Северянин, И. Анненский.*

Новокрестьянская поэзия: Н.А. Клюев.

Тема 4.4. *Символизм. Акмеизм. Футуризм.*

Тема 4.5. *М. Горький.*

Тема 4.6. *А.А. Блок.*

Раздел 5. *Литература XXв*

Тема 5.1. *Тема России и революции в литературе 1920-х гг., поиск поэтического языка эпохи (В. Хлебников, поэты-обериуты). Человек и революция в романе А.А.Фадеева «Разгром». В.В.Маяковский. С.А. Есенин.*

Тема 5.2. Особенности литературы 1930-40-х гг. Социалистический реализм как новый метод. Тема Гражданской войны в сборнике рассказов И.Э. Бабея «Конармия» и романе-эпопее «Тихий Дон» М.А. Шолохова. Русская история в романе А.И. Толстого «Петр Первый».

Тема 5.3. М.И. Цветаева, А.А. Ахматова, О. Мандельштам.

Тема 5.4. А. Платонов.

Тема 5.5. М.А. Булгаков.

Тема 5.6. А.Т. Твардовский.

Тема 5.7. Б.Л. Пастернак.

Тема 5.8. А.И. Солженицын.

Тема 5.9. Тема Великой Отечественной Войны в стихах поэтов – фронтовиков (О. Берггольц, К. Симонов и др.), публицистике военных лет (И. Эренбург) и в произведениях русских писателей 1960-8-0х гг.

Тема 5.10. Особенности литературы 1950-80-х гг. Кризис соцреализма, «Оттепель», проза (В. Шукшин, В. Распутин, В. Домбровский, В. Ерофеев), поэзия (Н. Рубцов, Б. Окуджава, А. Вознесенский, Р. Рождественский), драматургия (В. Розов, А. Володин, А. Арбузов, А. Вампилов, Мустай Карим).

Тема 5.11. Русское литературное зарубежье 1920-90-х гг. И.С. Шмелев «Лето Господне», В. Набоков «Машенька», поэзия Бродского.

Раздел 6. Литература конца 1980-2000-х гг.

Тема 6.1. Общекультурная и политическая ситуация в стране в 1980-2000-х гг. «Возвращенная литература» (А. Рыбаков «Дети Арбата», В. Дудинцев «Белые одежды»), С. Довлатов, В. Пелевин, Л. Улицкая, Т. Толстая, Л. Петрушевская.

Аннотация

БД.03. Иностранный язык

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, для обучающихся *очной* формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.03. «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лекции (уроки)	-
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Вводно-коррективный курс.*

Тема 1.1. *Правила чтения английских букв и звуков. Приветствие и прощание в официальной/неофициальной обстановке. Описание человека.*

Знакомство.

Раздел 2. *Основной развивающий курс.*

Тема 2.1. *Семья и семейные отношения, домашние обязанности.*

Тема 2.2. *Описание жилища и учебного заведения.*

Тема 2.3. *Распорядок дня студента колледжа.*

Тема 2.4. *Хобби, досуг.*

Тема 2.5. *Описание местоположения объекта.*

Тема 2.6. *Магазины, товары, совершение покупок.*

Тема 2.7. *Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.*

Тема 2.8. *Экскурсии и путешествия.*

Тема 2.9. *Россия. Ее национальные символы, государственное и политическое устройство.*

Тема 2.10. *Англоговорящие страны*

Тема 2.11. *Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.*

Тема 2.12. *Обычаи, традиции народов России и англоговорящих стран.*

Тема 2.13. *Жизнь в городе и в деревне.*

Раздел 3. *Профессионально ориентированное содержание.*

Тема 3.1. *Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, в кафе, во время делового ужина.*

Тема 3.2. *Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.*

Аннотация БД.04. История

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «История», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.04. История изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	175
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
лекции (уроки)	58
практические занятия	58
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
Промежуточная аттестация в форме:	
- <i>других форм контроля (контрольной работы)(контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре;	
- <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

- Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества.
- Тема 2. Цивилизации Древнего мира.
- Тема 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.
- Тема 4. От Древней Руси к Российскому государству.
- Тема 5. Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству.
- Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI-XVIII веке.

- Тема 7. *Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи.*
- Тема 8. *Становление индустриальной цивилизации.*
- Тема 9. *Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.*
- Тема 10. *Российская империя в XIX веке.*
- Тема 11. *От Новой истории к Новейшей.*
- Тема 12. *Между мировыми войнами.*
- Тема 13. *Вторая мировая война. Великая Отечественная война.*
- Тема 14. *Мир во второй половине XX – начале XXI века.*
- Тема 15. *Апогей и кризис советской системы. 1945-1991 годы.*
- Тема 16. *Российская Федерация на рубеже XX – XXI веков.*

Аннотация

БД.05.Физическая культура/Адаптивная физическая культура

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол №3 от 21 июля 2015 г.)

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.05.«Физическая культура/Адаптивная физическая культура» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	175
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
лекции (уроки)	-
практические занятия	116
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Социально-культурные, психолого-педагогические и медико-биологические основы*

Тема 1.1. *Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности*

Тема 1.2. *Основы здорового образа жизни*

Раздел 2. *Легкая атлетика*

Тема 2.1. *Совершенствование техники бега на короткие дистанции: техника низкого старта, стартового ускорения, бег по дистанции, финиширование, специальные упражнения*

Тема 2.2. *Совершенствование техники длительного бега: старт, бег по дистанции, прохождение поворотов (работа рук, стопы), финишный бросок*

Тема 2.3. *Совершенствование техники прыжка в высоту с разбега: техника разбега, отталкивание, переход через планку и приземление*

Тема 2.4. *Совершенствование техники метания гранаты (д.- 500 гр., ю.-700 гр.): держание гранаты, разбег, заключительная часть разбега, финальные усилия*

Тема 2.5. *Контрольные занятия*

Раздел 3. *Лыжная подготовка*

Тема 3.1. *Основы техники классических лыжных ходов*

Тема 3.2. *Основы техники свободного хода*

Тема 3.3. *Подъемы, спуски и торможение в лыжной подготовке*

Тема 3.4. *Тактика бега в лыжной подготовке*

Тема 3.5. *Контрольные занятия*

Раздел 4. *Баскетбол*

Тема 4.1. *Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты*

Тема 4.2. *Передачи мяча*

Тема 4.3. *Тактика игры в защите и нападении*

Тема 4.4. *Основы методов судейства и тактики игры*

Тема 4.5. *Контрольные занятия*

Раздел 5. *Гимнастика*

Тема 5.1. *Строевые приемы. Фигурные передвижения. Построения и перестроения. Размыкания и смыкания*

Тема 5.2. *Общеразвивающие упражнения с предметами и без предметов*

Тема 5.3. *Составление комплекса ОРУ и проведение их студентами*

Тема 5.4. *Техника акробатических упражнений*

Тема 5.5. *Самостоятельное составление и выполнение простейших комбинаций из изученных упражнений*

Тема 5.6. *Техника опорного прыжка*

Тема 5.7. *Контрольные занятия*

Раздел 6. Волейбол

Тема 6.1. *Стойки игрока и перемещения в волейболе*

Тема 6.2. *Приемы и передачи мяча в волейболе*

Тема 6.3. *Тактика игры в волейбол в защите и нападении*

Тема 6.4. *Контрольные занятия*

Аннотация

БД.06. Основы безопасности жизнедеятельности

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* (укрупнённая группа специальностей *21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия*), для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.06. «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППСЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы,

уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

– освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекции (уроки)	34
практические занятия	38
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.*

Тема 1.1. *Введение в дисциплину «Основы безопасности жизнедеятельности».*

Тема 1.2. *Здоровье и здоровый образ жизни.*

Тема 1.3. *Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.*

Тема 1.4. *Правила и безопасность дорожного движения.*

Тема 1.5. *Правовые основы взаимоотношения полов.*

Раздел 2. *Государственная система обеспечения безопасности населения.*

Тема 2.1. *Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.*

Тема 2.2. *Современные средства поражения и их поражающие факторы.*

Тема 2.3. *Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.*

Тема 2.4. *Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.*

Раздел 3. *Основы обороны государства и воинская обязанность.*

Тема 3.1. *Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.*

Тема 3.2. *Воинская обязанность.*

Тема 3.3. *Призыв на военную службу.*

Тема 3.4. *Воинская дисциплина и ответственность.*

Раздел 4. *Основы медицинских знаний.*

Тема 4.1. *Понятие первой помощи.*

Тема 4.2. *Понятие травм и их виды.*

Тема 4.3. *Первая помощь при ожогах, при воздействии низких температур.*

Тема 4.4. *Первая помощь при кровотечениях, отравлениях и отсутствии сознания.*

Аннотация

БД.07. Обществознание (вкл. экономику и право)

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание (вкл. экономику и право)», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.07. «Обществознание (вкл. экономику и право)» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Содержание программы учебного предмета направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

1.3.2. Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур;
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего

традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, эффективное разрешение конфликтов;

– готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;

– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм;

– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

предметных:

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

– владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев и процессов общественного развития.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции (уроки)	44
практические занятия	34
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (включая индивидуальный проект)	39 20
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение в обществознание.

Раздел 1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.

Тема 1.1. *Человек как продукт биологической и социокультурной эволюции.*

Тема 1.2. *Человек, индивид, личность.*

Тема 1.3. *Общество как система.*

Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Тема 2.1. *Духовная культура личности и общества.*

Тема 2.2. *Познание мира.*

Тема 2.3. *Наука и образование в современном мире.*

Тема 2.4. *Роль образования в жизни современного человека и общества.*

Тема 2.5. *Мораль и религия.*

Раздел 3. Политическая жизнь общества.

Тема 3.1. *Политическая сфера общественной жизни. Понятие власти.*

Тема 3.2. *Функции государства. Особенности функционального назначения современных государств*

Тема 3.3. *Формы государства.*

Тема 3.4. *Правовое государство: понятие и признаки.*

Тема 3.5. *Участники политического процесса.*

Тема 3.6. *Политические партии и движения, их классификация.*

Тема 3.7. *Роль средств массовой информации в политической жизни общества.*

Раздел 4. Социальные отношения.

Тема 4.1. *Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах.*

Тема 4.2. *Социальная роль. Социальный статус и престиж.*

Тема 4.3. *Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Социальный конфликт.*

Тема 4.4. *Девiantное поведение, его формы проявления.*

Тема 4.5. *Важнейшие социальные общности и группы.*

Тема 4.6. *Межнациональные отношения.*

Аннотация
БД.08. Астрономия

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* (укрупнённая группа специальностей *21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия*), для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.08. «Астрономия» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

метапредметных:

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;

- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;

- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;

- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекции (уроки)	22
практические занятия	22
лабораторные занятия	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – во <i>втором семестре</i>	

4.2. Содержание дисциплины

Введение. Тема 1. *История развития астрономии.*

Тема 2. *Устройство Солнечной системы.*

Тема 3. *Строение и эволюция Вселенной.*

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся *очной* формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «География», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.09. «География» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

метапредметных:

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и

критериев;

- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

предметных:

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции (уроки)	28
практические занятия	28
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Промежуточная аттестация в форме экзамена:	
- на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Население и мировое хозяйство.*

Тема 1.1. *Источники географической информации.*

Тема 1.2. *Политическое устройство мира.*

Тема 1.3. *География мировых природных ресурсов.*

Тема 1.4. *География населения мира.*

Тема 1.5. *Мировое хозяйство.*

Тема 1.6. *Регионы мира.*

Тема 1.7. *Россия в современном мире.*

Тема 1.8. *Глобальные проблемы человечества.*

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся *очной* формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Экология», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.10. «Экология» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;
- объективное осознание значимости компетенций в области экологии для человека и общества;
- умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;

метапредметных:

- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды;
- применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;
- умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

предметных:

- сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связей в системе «человек—общество—природа»;
- сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
- владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с

выполнением типичных социальных ролей;

- владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;

- сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;

- сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции (уроки)	28
практические занятия	28
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – во <i>втором</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Основы общей экологии.*

Тема 1.1. *Предмет, задачи и проблемы экологии, как науки*

Тема 1.2. *Среда как экологическое понятие. Факторы среды. Соответствие между организмами и средой обитания. Среды жизни*

Тема 1.3. *Популяция, структура и экологическая характеристика*

Тема 1.4. *Структура и типы экосистем.*

Тема 1.5. *Взаимоотношения организмов в экосистемах. Экологическое равновесие*

Тема 1.6. *Биосфера. Круговорот веществ в биосфере. Глобальные изменения в биосфере*

Раздел 2. *Рациональное природопользование.*

Тема 2.1. *Естественные экосистемы.*

Тема 2.2. *Агроэкосистемы.*

Тема 2.3. *Городские экосистемы.*

Тема 2.4. *Промышленные экосистемы.*

Раздел 3. *Социальная экология.*

Тема 3.1. *Экологические аспекты здоровья человека, образ жизни и окружающая среда.*

Тема 3.2. *Физические загрязнения, их влияния на человека.*

Тема 3.3. *Химические загрязнения, их влияние на человека.*

Тема 3.4. *Охрана окружающей среды.*

Тема 3.5. *Перспективы развития человечества.*

Аннотация
ПД.01. Математика

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* (укрупнённая группа специальностей *21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия*), для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Математика», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПД.01. «Математика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественнонаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений;
- способность воспринимать красоту и гармонию мира;

предметных:

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления;
- понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;
- использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах;
- сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире;
- применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	351
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе:	
лекции (уроки)	118
практические занятия	116
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	117
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля(контрольной работы)</i> - на базе основного общего образования – в первом семестре; - <i>экзамена</i> - на базе основного общего образования – во втором семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Развитие понятия о числе.

Тема 1.1. Развитие понятия числа.

Раздел 2. Корни, степени и логарифмы.

Тема 2.1. Корни, степени и логарифмы.

Тема 2.2. Логарифм. Логарифм числа. Преобразование алгебраических выражений.

Раздел 3. Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 3.1. Параллельность в пространстве.

Тема 3.2. Перпендикулярность в пространстве.

Тема 3.3. Геометрические преобразования пространства.

Раздел 4. Комбинаторика.

Тема 4.1. Элементы комбинаторики.

Раздел 5. Координаты и векторы.

Тема 5.1. Прямоугольная система координат.

Тема 5.2. Векторы.

Раздел 6. Основы тригонометрии.

Тема 6.1. Основные понятия. Основные тригонометрические тождества.

Тема 6.2. Преобразование простейших тригонометрических выражений.

Тригонометрические уравнения и неравенства.

Тема 6.3. Случайная величина и ее числовые характеристики.

Раздел 7. Функции, их свойства и графики.

Тема 7.1. Функции. Свойства функций. Обратные функции.

Тема 7.2. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.

Раздел 8. Многогранники и круглые тела.

Тема 8.1. Многогранники.

Тема 8.2. Тела и поверхности вращения.

Тема 8.3. Измерения в геометрии.

Раздел 9. Начала математического анализа.

Тема 9.1. Последовательности.

Тема 9.2. Производная.

Тема 9.3. Первообразная и интеграл. Применение интеграла.

Раздел 10. Элементы теории вероятностей и математической статистики.

Тема 10.1. Элементы теории вероятностей.

Тема 10.2. *Элементы математической статистики.*

Раздел 11. *Уравнения и неравенства.*

Тема 11.1. *Уравнения и системы уравнений.*

Тема 11.2. *Неравенства.*

Тема 11.3. *Использование свойств и графиков функции при решении уравнений и неравенств.*

Тема 11.4. *Прикладные задачи.*

Аннотация

ПД.02. Информатика

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 21.02.05 *Земельно-имущественные отношения* (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 *Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия*), для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПД.02 «Информатика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания,

измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ, прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	201
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	132
в том числе:	
лекции (уроки)	66
практические занятия	-
лабораторные занятия	66
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	69
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля(тестирования)</i> – на базе основного общего образования – в <i>первом</i> семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – во <i>втором</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии.*

Тема 1.1. *Информационная деятельность человека.*

Тема 1.2. *Информация и информационные процессы.*

Раздел 2. *Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Программное обеспечение.*

Тема 2.1. *Средства информационных и коммуникационных технологий.*

Раздел 3. *Прикладные программные средства.*

Тема 3.1. *Технологии создания и преобразования.*

Раздел 4. *Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.*

Тема 4.1. *Телекоммуникационные технологии.*

Аннотация
ПД.03 Физика

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся *очной* формы обучения.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физика», рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от «21» июля 2015 г.).

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПД.03 «Физика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной физической науки; физически грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами;
- готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной физической науки и физических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение самостоятельно добывать новые для себя физические знания, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;
- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;
- умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность;
- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

предметных:

- сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;
- владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;
- умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;
- сформированность умения решать физические задачи;
- сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни;
- сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	36
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – во <i>втором</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение.

Раздел 1. *Физика*.

Тема 1.1. *Механика*.

Тема 1.2. *Основы молекулярной физики и термодинамики*.

Тема 1.3. *Основы электродинамики*.

Тема 1.4. *Колебания и волны*.

Тема 1.5. *Элементы квантовой физики*.

Тема 1.6. *Вселенная и ее эволюция*.

Аннотация
ПОО.01.Родная литература

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия)*, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПОО.01. «Родная литература» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать и проводить учебную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции (уроки)	30
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : – на базе основного общего образования – в первом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Вводно-корректирующий курс.*

Тема 1.1. *Своеобразие курса родной литературы.*

Раздел 2. *Русская литература.*

Тема 2.1. *Устное народное творчество. Фольклорные традиции в русской литературе.*

Тема 2.2. *Древнерусская литература. «Повесть временных лет», «Поучение Владимира Мономаха».*

Раздел 3. *Башкирская литература.*

Тема 3.1. *Башкирское народное творчество. Шежере. Особенности племенных шежере: Юрматы, Мин, Кыпсак, Бурзян, Усерган и Тамъян.*

Тема 3.2. *Публицистика. Первые башкирские издательские дома.*

Тема 3.3. *Жизнь и творчество М.Акмулла. Тема просвещения в его произведениях.*

Тема 3.4. *М. Уметбаев поэтическая тематика. Раздел “Стихи” в сборнике “Ядкар”. Отражение жизни башкирского общества. Идеи просвещения.*

Тема 3.5. *Башкирская литература 20 века. Творчество и жизнь Ш. Бабича*

Тема 3.6. *М.Карим “Деревенские адвокаты” система образов в повести. А.Абдуллин «Тринадцатый председатель», «Последний патриарх».*

Раздел 4. *Татарская литература.*

Тема 4.1. *Устное народное творчество. Возникновение письменности. Первые письменные источники. Руническая письменность.*

Тема 4.2. *Творчество писателя XVIII века Мавлы Куляя. Хикметы.*

Тема 4.3. *Обзор литературы XIX века. Обзор поэзии. Чтение афоризмов из стихов поэтов А.Каргалыя, Х.Салихова, Г. Кандаляя, Г.Чокряя, Акмуллы, Г.Самитовой.*

Тема 4.4. *Р. Фахретдинов. Биография писателя. «Асма, или Деяние и наказание». Проблема воспитания в семье. Особенности женских образов.*

Тема 4.5. *Литература начала XX века. Публицистика. Особенности жанра. Стиль. Чтение и обсуждение очерка «Рассказ о Воде, Земле и Небе» Миргазияна Юныса.*

Тема 4.6. *Габдулла Тукай. Литературное наследие поэта. Чтение и анализ стихотворения «Молитва матери». Взаимоотношения между матерью и ребенком.*

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 21.02.05 *Земельно-имущественные отношения* (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 *Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия*), для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПОО.02. «Введение в проектно-исследовательскую деятельность» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;
- сформировать положительное отношение к проектно-исследовательской деятельности;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

предметных:

- сформированность представлений о структуре проектно-исследовательской деятельности учащихся;
- сформированность представлений о видах проектно-исследовательской деятельности;
- владение способами постановки цели и формулирования гипотезы исследования;
- владение основными способами поиска необходимой информации;
- сформированность представлений о правилах оформления списка используемой литературы;
- сформированность представлений о способах обработки и презентации результатов;
- владение навыками формулирования темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;
- сформированность умения выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;
- сформированность умения определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;
- сформированность умения составлять план исследовательской и проектной работы;
- владение навыками осуществления сбора, изучения и обработки информации;
- сформированность умения формулировать выводы и делать обобщения;
- владение умением представлять результаты выполненной исследовательской и проектной работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	38
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
Промежуточная аттестация в форме экзамена:	
- на базе основного общего образования – в <i>первом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение. Цели и задачи учебной дисциплины. Значение дисциплины в профессиональной деятельности

Раздел 1. Наука. Методы научных исследований

Тема 1.1. Наука и ее роль в современном обществе

Тема 1.2. Методологические основы познания

Тема 1.3. Методы научного исследования

Раздел 2. Проектно-исследовательская деятельность студентов

Тема 2.1. Понятие исследовательской и проектной деятельности студентов. Этапы исследовательского процесса

Тема 2.2. Применение логических законов и правил. Логические законы аргументации

Тема 2.3. Поиск, накопление и обработка научной информации

Тема 2.4. Написание и оформление исследовательских и проектных работ студентов

Тема 2.5. Защита исследовательских и проектных работ

Аннотация
ОГСЭ.01. Основы философии

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения (укрупнённая группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия)*, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1-10	- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста	- основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	24
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе основного общего образования – в третьем семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет философии и ее история.

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия.

Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени.

Тема 1.4. Современная философия.

Раздел 2. Структура и основные направления философии.

Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение.

Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания.

Тема 2.3. Этика и социальная философия.

Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение.

Аннотация
ОГСЭ.02. История

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплин в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.02. История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1-10	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем	<ul style="list-style-type: none">- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	24
лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
- индивидуальный проект (если предусмотрен)	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования - в <i>третьем</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

- Тема 1. *Динамика экономического развития ведущих стран Запада в середине XX в.*
- Тема 2. *Научно-техническая революция и эволюция рыночных отношений.*
- Тема 3. *Неоконсервативная революция.*
- Тема 4. *Ведущие государства Азии во второй половине XX века.*
- Тема 5. *Мировая экономика и социальные отношения.*
- Тема 6. *Глобализация.*
- Тема 7. *Региональная экономическая и политическая интеграция.*
- Тема 8. *Глобальные проблемы современности.*
- Тема 9. *Эволюция партийно-политических систем.*
- Тема 10. *Международные общественные организации и движения.*
- Тема 11. *Национально-этнические и межконфессиональные конфликты.*
- Тема 12. *Особенности культуры и общения.*
- Тема 13. *СССР в начале 1990-х гг.*
- Тема 14. *Становление новой российской государственности.*
- Тема 15. *Радикальные социально-экономические реформы.*
- Тема 16. *Внутренняя политика России на Северном Кавказе.*
- Тема 17. *Государственное строительство и политика.*
- Тема 18. *Внешняя политика России.*
- Тема 19. *Развитие культуры, науки и искусства.*
- Тема 20. *Организация и основные направления деятельности ООН.*
- Тема 21. *Основные направления современного конституционного строительства.*
- Тема 22. *RaхAmericana: мир по-американски.*
- Тема 23. *Факторы многополярности в современном мире.*

Аннотация

ОГСЭ.03. Иностранный язык

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1-10	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	163
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лекции (уроки)	-
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в <i>третьем, четвертом и пятом семестрах</i> ; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – в <i>шестом семестре</i>	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1.1. *Youth unemployment.*

Тема 1.2. *Working hours.*

Тема 1.3. *Environment and economy.*

Тема 1.4. *Intercultural issues.*

Тема 2.1. *Banks and banking.*

Тема 2.2. *European central banking.*

Тема 2.3. *A new approach of Chinese films.*

Тема 2.4. *Wealth and poverty.*

Тема 2.5. *The butterfly effect in the economy.*

Тема 2.6. *Reforming Britain`s banks.*

Тема 3.1. *Goodbye, Euro?*

Тема 3.2. *Virtual currency.*

Тема 3.3. *Emerging economies.*

Тема 3.4. *The risks of debt.*

Тема 3.5. *What is Land Cadastre.*

Тема 3.6. *Role of the Government in Land Cadastre.*

Тема 3.7. *What Is an Urban Cadastre?*

Аннотация

ОГСЭ.04.Физическая культура/Адаптивная физическая культура

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.04.Физическая культура/Адаптивная физическая культура относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 2, 3, 6, 10	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лекции (уроки)	-
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в <i>третьем, четвертом и пятом</i> семестрах; - <i>дифференцированного зачета</i> – на базе основного общего образования – в <i>шестом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. *Оздоровительная, лечебная и Физическая культура/Адаптивная физическая культура.*

Тема 2. *Оздоровительные системы физических упражнений и Физическая культура/Адаптивная физическая культура.*

Тема 3. *Терренкур и легкоатлетические упражнения в оздоровительной тренировке.*

Тема 4. *Подвижные и спортивные игры в оздоровительной тренировке.*

Тема 5. *Лыжная подготовка в оздоровительной тренировке.*

Аннотация

ОГСЭ.05. Введение в профессиональную деятельность

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.05.Введение в профессиональную деятельность относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1, 2, 8, 10	<ul style="list-style-type: none">- использовать знания, полученные в процессе освоения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность- анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности- быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности- соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	<ul style="list-style-type: none">- общую характеристику специальности, сущность и социальную значимость своей будущей профессии;- методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности- знания в области новых достижений в профессиональной деятельности- знания правил по организации безопасности трудовой деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции (уроки)	20
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе основного общего образования – в третьем семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Правовая база подготовки специалиста по земельно-имущественным отношениям.*

Тема 1.1. *Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины.*

Тема 1.2. *ОПОП специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.*

Тема 1.3. *Организация учебного процесса по специальности в образовательном учреждении.*

Тема 1.4. *Квалификационная характеристика выпускника.*

Раздел 2. *Компетенции специалиста по земельно-имущественным отношениям.*

Тема 2.1. *Компетенции в сфере работы с информацией.*

Тема 2.2. *Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления.*

Тема 2.3. *Компетенции в сфере коммуникаций.*

Раздел 3. *Направления деятельности специалиста по земельно-имущественным отношениям.*

Тема 3.1. *Виды профессиональной деятельности выпускника.*

Тема 3.2. *Возможности трудоустройства по специальности.*

Тема 3.3. *«Моя будущая профессия». Проектная работа.*

Аннотация
ЕН.01. Математика

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ЕН.01. Математика относится к математическому и общему естественнонаучному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК1-9, ПК 1.1, 1.3,2.1, 2.2,3.1, 4.1 -4.5	- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; - основы интегрального и дифференциального исчисления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения	
<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
лекции (уроки)	48
Практические занятия	52
Лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> - на базе основного общего образования – в <i>третьем</i> семестре - <i>комплексного экзамена</i> - на базе основного общего образования – в <i>четвертом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Элементы линейной алгебры.*

Тема 1.1. *Матрицы.*

Тема 1.2. *Определители.*

Тема 1.3. *Системы линейных уравнений.*

Раздел 2. *Комплексные числа.*

Тема 2.1. *Формы комплексных чисел.*

Тема 2.2. *Действия над комплексными числами.*

Раздел 3. *Дифференциальное исчисление.*

Тема 3.1. *Производная и дифференциал.*

Раздел 4. *Интегральное исчисление.*

Тема 4.1. *Неопределенный интеграл.*

Тема 4.2. *Определенный интеграл.*

Раздел 5. *Основы теории вероятности и математической статистики.*

Тема 5.1. *Случайные события. Классическое определение вероятности.*

Тема 5.2. *Элементы комбинаторики.*

Тема 5.3. *Случайная величина и ее числовые характеристики.*

Раздел 6. *Основы дискретной математики.*

Тема 6.1. *Элементы теории множеств.*

Тема 6.2. *Формулы алгебры логики.*

Аннотация

ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к математическому и общему естественнонаучному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 – 10, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;- обрабатывать текстовую и табличную информацию;- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;- создавать презентации;- применять антивирусные средства защиты информации;- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;- применять методы и средства защиты информации	<ul style="list-style-type: none">- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;- назначение, состав, основные характеристики компьютера;- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;- основные понятия автоматизированной обработки информации;- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекции (уроки)	34
лабораторные занятия	34
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе основного общего образования – в третьем семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке информации.*

Введение. *История развития инфотехнологий в земельно-имущественных отношениях. Принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности.*

Тема 1.1. *Назначение, состав, основные организационной и компьютерной техники.*

Тема 1.2. *Информационные технологии в обработке информации при формировании кадастрового дела.*

Тема 1.3. *Компьютерные презентации.*

Тема 1.4. *Технологии создания и обработки табличной информации.*

Тема 1.5. *Технологии создания и обработки баз данных.*

Тема 1.6. *Коммуникационные технологии в обработке информации.*

Тема 1.7. *Методы и средства защиты информации на земельные объекты. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.*

Раздел 2. *Информационные системы автоматизации топографо-геодезических работ.*

Тема 2.1. *Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности.*

Аннотация

ЕН.03. Экологические основы природопользования

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ЕН.03.Экологические основы природопользования относится к математическому и общему естественнонаучному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности	- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды; - экологические принципы рационального природопользования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекции (уроки)	22
практические занятия	22
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе основного общего образования – в третьем семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Особенности взаимодействия общества и природы.*

Тема 1.1. *Предмет, задачи и методы экологии, основные законы экологии.*

Тема 1.2. *Взаимодействие человека с окружающей средой.*

Тема 1.3. *Природные ресурсы и рациональное природопользование.*

Тема 1.4. *Глобальные проблемы экологии.*

Раздел 2. *Загрязнение окружающей среды.*

Тема 2.1. *Источники и основные группы загрязняющих веществ окружающей среды.*

Тема 2.2. *Нормирование качества окружающей среды. Экологический мониторинг.*

Раздел 3. *Правовые и социальные вопросы природопользования.*

Тема 3.1. *Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды.*

Тема 3.2. *Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.*

Тема 3.3. *Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.*

Тема 3.4. *Правовые и социальные вопросы экологической безопасности.*

Аннотация

ОП.01. Основы экономической теории

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.01. Основы экономической теории относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 – 4, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;- разбираться в основных	<ul style="list-style-type: none">- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных

	принципах ценообразования; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях	экономик
--	---	----------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	24
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе основного общего образования – в третьем семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Общие вопросы экономической теории.*

Введение.

Тема 1.1. *Производство и экономика. Собственность как основа производственных отношений.*

Тема 1.2. *Товар, деньги, цена в экономике.*

Тема 1.3. *Экономические системы их основные типы.*

Раздел 2. *Основы теории рынка. Микроэкономика.*

Тема 2.1. *Сущность рынка. Теория спроса и предложения. Рыночное равновесие.*

Тема 2.2. *Рынок как регулятор производства товаров.*

Раздел 3. *Система доходов в обществе.*

Тема 3.1. *Заработная плата. Земельная рента и процент.*

Раздел 4. *Макроэкономика.*

Тема 4.1. *Общие понятия о макроэкономике. Основные макроэкономические показатели.*

Тема 4.2. *Проблемы экономического роста и цикличность.*

Раздел 5. *Механизм макроэкономического регулирования.*

Тема 5.1. *Содержание, формы и методы регулирования экономики на макроуровне.*

Тема 5.2. *Денежный (финансовый) рынок как регулятор экономики. Инфляция и антиинфляционная политика.*

Тема 5.3. *Доходы: проблемы социальной политики.*

Тема 5.4. *Безработица. Государственная политика занятости и регулирования безработицы.*

Раздел 6. *Проблемы интеграции российской экономики в мировую экономику.*

Тема 6.1. *Внешнеэкономическая политика государства. Международный платежный баланс.*

Аннотация

ОП.02. Экономика организации

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.02. Экономика организации относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 – 5, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- определять организационно-правовые формы организаций;- планировать деятельность организации;- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;- рассчитывать цену продукции;- находить и использовать необходимую экономическую информацию	<ul style="list-style-type: none">- сущность организации как основного звена экономики отраслей;- основные принципы построения экономической системы организации;- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;- организацию производственного и технологического процессов;- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;- механизмы ценообразования; формы оплаты труда;- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
лекции (уроки)	32
практические занятия	34
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена: - на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. *Предприятие, его место и роль в рыночной экономике.*

Тема 2. *Организационно-правовые формы предприятия.*

Тема 3. *Структура предприятия.*

Тема 4. *Основные фонды предприятия.*

Тема 5. *Оборотные средства предприятия.*

Тема 6. *Производственная мощность и бизнес-план предприятия.*

Тема 7. *Специализация, концентрация, кооперирование и комбинирование производства.*

Тема 8. *Затраты предприятия.*

Тема 9. *Качество продукции и услуг.*

Тема 10. *Себестоимость продукции и прибыль предприятия.*

Тема 11. *Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия.*

Тема 12. *Ценообразование на предприятии.*

Тема 13. *Инвестиционная деятельность на предприятии.*

Тема 14. *Внешнеэкономическая деятельность предприятия.*

Тема 15. *Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.*

Тема 16. *Риски в производстве и предпринимательстве, угрозы банкротства.*

Аннотация
ОП.03. Статистика

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.03. Статистика относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 5 ПК 1.5, 2.4, 4.1, 4.5	<ul style="list-style-type: none">- собирать и регистрировать статистическую информацию;- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	<ul style="list-style-type: none">- предмет, метод и задачи статистики;- общие основы статистической науки;- принципы организации государственной статистики;- современные тенденции развития статистического учета;- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;- основные формы и виды действующей статистической отчетности;- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
лекции (уроки)	46
практические занятия	46
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена: - на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Предмет, метод и задачи статистики; способы наглядного представления статистических данных.*

Тема 1.1. *Предмет, метод и задачи общей теории статистики.*

Тема 1.2. *Статистическое наблюдение.*

Тема 1.3. *Сводка и группировка статистических данных. Статистические таблицы.*

Раздел 2. *Формы выражения статистических данных.*

Тема 2.1. *Абсолютные и относительные величины.*

Тема 2.2. *Средние величины в статистике.*

Тема 2.3. *Показатели вариации.*

Тема 2.4. *Ряды распределения. Статистические графики.*

Раздел 3. *Ряды динамики; статистическое изучение взаимосвязи между явлениями.*

Тема 3.1. *Ряды динамики в анализе социально-экономических явлений.*

Тема 3.2. *Статистические методы изучения взаимосвязей социально-экономических явлений.*

Раздел 4. *Индексы. Выборочное наблюдение.*

Тема 4.1. *Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений.*

Тема 4.2. *Выборочное наблюдение.*

Аннотация

ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 8 ПК 1.4, 3.1	<ul style="list-style-type: none">- планировать и организовывать работу подразделения;- формировать организационные структуры управления;- разрабатывать мотивационную политику организации;- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;- определять стратегию и тактику относительно ценообразования	<ul style="list-style-type: none">- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);- внешнюю и внутреннюю среду организации;- цикл менеджмента;- процесс принятия и реализации управленческих решений;- функции менеджмента в рыночной экономике:- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;- систему методов управления;- методику принятия решений;- стили управления, коммуникации, деловое общение;- сущность и функции маркетинга;- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом

		долгосрочных перспектив
--	--	-------------------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	26
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Промежуточная аттестация в форме экзамена:	
- на базе основного общего образования – в пятом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Менеджмент.*

Тема 1.1. *Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм.*

Тема 1.2. *Функции менеджмента.*

Тема 1.3. *Внешняя и внутренняя среда организации.*

Тема 1.4. *Основы теории принятия управленческих решений.*

Тема 1.5. *Планирование: сущность и основные элементы.*

Тема 1.6. *Система мотивации труда.*

Тема 1.7. *Организация и контроль.*

Тема 1.8. *Методы управления.*

Раздел 2. *Маркетинг.*

Тема 2.1. *Сущность, цели и задачи маркетинга.*

Тема 2.2. *Маркетинговая среда.*

Тема 2.3. *Система маркетинговых исследований.*

Тема 2.4. *Товар и товарная политика.*

Тема 2.5. *Ценовая политика.*

Тема 2.6. *Маркетинговые коммуникации.*

Аннотация

ОП.05. Документационное обеспечение управления

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.05. Документационное обеспечение управления относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;- осуществлять автоматизацию обработки документов;- унифицировать системы документации;- осуществлять хранение и поиск документов;- осуществлять автоматизацию обработки документов;- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	<ul style="list-style-type: none">- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;- основные понятия документационного обеспечения управления;- системы документационного обеспечения управления;- классификацию документов;- требования к составлению и оформлению документов;- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	-
лабораторные занятия	26
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования - в <i>третьем</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Делопроизводство, как сфера управленческой деятельности.*

Тема 1.1. *Документация.*

Тема 1.2. *Классификация и оформление организационно-распорядительных документов (ОРД).*

Тема 1.3. *Деловая корреспонденция.*

Тема 1.4. *Информационно-справочная документация.*

Тема 1.5. *Документация по трудовым отношениям.*

Раздел 2. *Технология работы с документами.*

Тема 2.1. *Организация делопроизводства.*

Тема 2.2. *Конфиденциальное делопроизводство.*

Аннотация

ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- использовать необходимые нормативные правовые документы;- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	<ul style="list-style-type: none">- основные положения Конституции Российской Федерации;- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- организационно-правовые формы юридических лиц;- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;- правила оплаты труда;- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;- право социальной защиты граждан;- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;- виды административных правонарушений и административной ответственности;- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
лекции (уроки)	22
практические занятия	24
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена: - на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Основы конституционного права РФ.*

Тема 1.1. *Конституция РФ. Система высших органов государственной власти.*

Тема 1.2. *Конституционно-правовой статус человека и гражданина.*

Раздел 2. *Основы трудового права РФ.*

Тема 2.1. *Трудовой договор.*

Тема 2.2. *Правовой статус работников.*

Тема 2.3. *Правовое регулирование профессиональной деятельности.*

Раздел 3. *Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.*

Тема 3.1. *Организационно правовые формы юридических лиц.*

Тема 3.2. *Правовое положение предпринимателей.*

Раздел 4. *Административное право.*

Тема 4.1. *Административные правонарушения.*

Тема 4.2. *Административная ответственность.*

Раздел 5. *Право социального обеспечения.*

Тема 5.1. *Социальная защита граждан РФ.*

Тема 5.2. *Государственное регулирование в обеспечении занятости населения.*

Раздел 6. *Гражданское право и гражданский процесс.*

Тема 6.1. *Гражданское право и гражданский процесс.*

Аннотация

ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 2 – 5, ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;- проводить налоговые и страховые расчеты;- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;- понимать сущность и порядок расчета налогов	<ul style="list-style-type: none">- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;- основные требования к ведению бухгалтерского учета;- формы бухгалтерского учета;- учет денежных средств;- учет основных средств;- учет материальных активов;- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;- учет материально-производственных запасов;- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;- учет готовой продукции и ее реализации;- учет текущих операций и расчетов;- учет труда и заработной платы;- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;- учет финансовых результатов и использования прибыли;- учет собственного капитала;- учет кредитов и займов;- учетную политику организации;- технологию составления бухгалтерской отчетности;- Налоговый кодекс Российской Федерации;- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	24
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в пятом семестре	

4.2.Содержание дисциплины

Раздел 1. *Теория бухгалтерского учета.*

Тема 1.1.*Введение. Сущность и содержание учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.*

Тема 1.2.*Система счетов и двойная запись. Бухгалтерский баланс.*

Тема 1.3.*Текущий бухгалтерский учет основных хозяйственных процессов.*

Тема 1.4.*Классификация и план счетов. Документация хозяйственных операций.*

Тема 1.5. *Учетные регистры, формы и техника бухгалтерского учета.*

Раздел 2. *Бухгалтерский учет.*

Тема 2.1. *Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Учетная политика организации.*

Тема 2.2. *Учет труда и заработной платы.*

Тема 2.3. *Учет текущих операций и расчетов. Учет кредитов и займов. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.*

Тема 2.4.*Учет материально-производственных запасов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.*

Раздел 3. *Налогообложение.*

Тема 3.1. *Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения. Функции и сущность налогов. Принципы налогообложения. Классификация налогов.*

Раздел 4. *Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.*

Тема 4.1.*Налог на добавленную стоимость. Акцизы.*

Тема 4.2. *Налог на прибыль. Налог на имущество. Транспортный налог. Налог на доходы физических лиц. Таможенная пошлина.*

Аннотация

ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 3 – 5, ПК 2.2, 4.1 - 4.2	<ul style="list-style-type: none">- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска	<ul style="list-style-type: none">- сущность финансов, их функции и роль в экономике;- принципы финансовой политики и финансового контроля;- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекции (уроки)	32
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в <i>пятом семестре</i>	

4.2. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. *Деньги, денежное обращение.*

Тема 1.1. *Основные понятия, функции и происхождение денег.*

Тема 1.2. *Денежная система, ее элементы и типы.*

Раздел 2. *Финансы, финансовая система.*

Тема 2.1. *Теоретические основы финансов и финансовой политики.*

Тема 2.2. *Управление государственными финансами.*

Тема 2.3. *Бюджетная система РФ. Бюджетный процесс.*

Тема 2.4. *Финансы предприятий и организаций.*

Раздел 3. *Кредит, кредитная система.*

Тема 3.1. *Сущность, функции и роль кредита в экономике.*

Тема 3.2. *Банковская система и ее правовые основы. Денежно-кредитная политика Центрального банка РФ.*

Тема 3.3. *Коммерческие банки и их деятельность.*

Тема 3.4. *Платежная система РФ.*

Аннотация
ОП.09. Экономический анализ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.09. Экономический анализ относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 4 ПК 1.2 - 1.4, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ технико-организационного уровня производства; - анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; - анализировать производство и реализацию продукции; - анализировать использование основных фондов; - оценивать финансовое состояние и деловую активность организации 	<ul style="list-style-type: none"> - научные основы экономического анализа; - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики; - предмет и задачи экономического анализа; - методы, приемы и виды экономического анализа; - систему комплексного экономического анализа

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лекции (уроки)	32
практические занятия	34
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме экзамена: - на базе основного общего образования – в <i>четвертом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. *Теория экономического анализа.*

Тема 1.1. *Научные основы и информационное обеспечение экономического анализа.*

Тема 1.2. *Виды экономического анализа, приемы и методы проведения анализа.*
Раздел 2. *Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (комплексный экономический анализ).*
Тема 2.1. *Анализ технико-организационного уровня производства.*
Тема 2.2. *Анализ производства и реализации продукции.*
Тема 2.3. *Анализ состояния и эффективности использования основных фондов.*
Тема 2.4. *Анализ эффективности использования материальных ресурсов.*
Тема 2.5. *Анализ использования трудовых ресурсов.*
Тема 2.6. *Анализ затрат на производство.*
Тема 2.7. *Анализ финансовых результатов деятельности организации.*
Тема 2.8. *Анализ финансового состояния и деловой активности организации (предприятия).*

Аннотация

ОП.10. Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.10. Безопасность жизнедеятельности относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;- применять первичные средства пожаротушения;- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	<ul style="list-style-type: none">- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;- основы военной службы и обороны государства;- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;- способы защиты населения от оружия массового поражения;- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения,

	<ul style="list-style-type: none"> - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим 	<p>состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
--	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекции (уроки)	34
практические занятия	34
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета:	
- на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

- Раздел 1. *Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту*
- Тема 1.1. *Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту*
- Тема 1.2. *Пожарная безопасность*
- Раздел 2. *Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях*
- Тема 2.1. *Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени*
- Тема 2.2. *Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций*
- Раздел 3. *Основы военной службы (для юношей)*
- Тема 3.1. *Основы обороны государства*
- Тема 3.2. *Основы военной службы*
- Раздел 4. *Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)*
- Тема 4.1. *Порядок и правила оказания первой медицинской помощи*

Аннотация

ОП.11. Судебная защита земельно-имущественных прав

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.11. Судебная защита земельно-имущественных прав относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.2, 1.3, 1.5.	<ul style="list-style-type: none">- подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;- готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества;- осуществлять мониторинг земель территории	<ul style="list-style-type: none">- документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;- способы эффективности использования имеющегося недвижимого имущества;- подходы проведения мониторинга земель территории

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
лекции (уроки)	28
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в <i>шестом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Общие положения осуществления гражданских прав и их защиты.*

Тема 1.1. *Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.*

Тема 1.2. *Форма и конкретные способы защиты гражданских прав.*

Тема 1.3. *Сроки осуществления и защиты гражданских прав.*

Раздел 2. *Особенности прав на землю и их реализации.*

Тема 2.1. *Земельный участок как объект недвижимости и защиты.*

Тема 2.2. *Защита права собственности на землю.*

Тема 2.3. *Защита иных вещных право на землю.*

Тема 2.4. *Защита обязательственных прав на землю.*

Тема 2.5. *Реализация прав на землю.*

Тема 2.6. *Защита прав при нарушении земельного законодательства.*

Раздел 3. *Судебное производство по делам, связанным с защитой прав на землю.*

Тема 3.1. *Общие правила предъявления искового заявления.*

Тема 3.2. *Производство в суде общей юрисдикции.*

Тема 3.3. *Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство.*

Тема 3.4. *Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.*

Тема 3.5. *Особенности судебной защиты прав на землю.*

Аннотация
ОП.12. Страхование дело

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.12. Страхование дело относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК	Умения	Знания
ОК 4, 10; ПК 4.2, 4.6	<ul style="list-style-type: none"> - решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях при страховании; - соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда; - производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки; - оформлять оценочную документацию для целей страхования. 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность страхования, основные проблемы и риски страховой деятельности; - правила техники безопасности и основные мероприятия по обеспечению безопасности труда; - правильность расчетов по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки; - оценочную документацию для целей страхования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции (уроки)	40
практические занятия	40
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в <i>шестом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. *Сущность, правовые основы и экономическая природа страхования.*

Тема 1.1. *Сущность и значимость страхования.*

Тема 1.2. *Понятия страховой защиты и страхового фонда.*

Тема 1.3. *Особенности страхования в зарубежных странах.*

Тема 1.4. *История зарождения и развития страхования в России.*

Тема 1.5. *Страховая терминология.*

Тема 1.6. *Правовая основа страхования.*

Тема 1.7. *Государственное регулирование страховой деятельности.*

Тема 1.8. *Страховой риск и страховой случай.*

Раздел 2. *Основы страхового дела.*

Тема 2.1. *Страховые компании и их организация.*

Тема 2.2. *Договор страхования.*

Тема 2.3. *Каналы сбыта страховой продукции.*

Тема 2.4. *Актuarные расчеты.*

Тема 2.5. *Построение страховых тарифов.*

Тема 2.6. *Страховая премия как основная база доходов страховщика.*

Раздел 3. *Подотрасли и виды страхования.*

Тема 3.1. *Формы и отрасли страхования.*

Тема 3.2. *Классификация в страховании.*

Тема 3.3. *Основы перестрахования.*

Тема 3.4. *Основные виды имущественного страхования.*

Тема 3.5. *Основные виды личного страхования.*

Тема 3.6. *Медицинское страхование.*

Тема 3.7. *Основные виды страхования ответственности.*

Тема 3.8. *Страхование предпринимательских рисков.*

Тема 3.9. *Прочие виды страхования ответственности.*

Тема 3.10. *Страхование в области государственного социального обеспечения.*

Тема 3.11. *Социальное страхование.*

Тема 3.12. *Пенсионное страхование.*

Аннотация
ОП.13. Земельное право

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.13. Земельное право относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.3, 1.5	<ul style="list-style-type: none">- составлять земельный баланс района- подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий- готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества- осуществлять мониторинг земель территории	<ul style="list-style-type: none">- нормы земельного права для составления земельного баланса района- нормы земельного права для подготовки необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий- нормы земельного права для подготовки предложений по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества- нормы земельного права для осуществления мониторинга земель территорий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	121
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лекции (уроки)	42
практические занятия	42
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> - на базе основного общего образования – в четвертом семестре; - <i>дифференцированного зачета</i> - на базе основного общего образования – в пятом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Общая часть.*

Тема 1.1. *Основные положения земельного права.*

Тема 1.2. *Система органов управления земельным фондом.*

Тема 1.3. *Право собственности и ограниченные вещные права на земельные участки.*

Тема 1.4. *Приобретение прав на земельные участки.*

Тема 1.5. *Правовое регулирование сделок с земельными участками.*

Тема 1.6. *Прекращение права частной собственности и иных прав на земельные участки.*

Тема 1.7. *Правовое регулирование платы за землю.*

Тема 1.8. *Ответственность за земельные правонарушения.*

Тема 1.9. *Правовое регулирование охраны земель.*

Раздел 2. *Особенная часть.*

Тема 2.1. *Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.*

Тема 2.2. *Правовой режим земель населенных пунктов.*

Тема 2.3. *Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения*

Тема 2.4. *Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.*

Тема 2.5. *Правовой режим земель лесного фонда.*

Тема 2.6. *Правовой режим земель водного фонда.*

Тема 2.7. *Правовой режим земель запаса.*

Тема 2.8. *Зоны с особыми условиями использования территорий.*

Аннотация

ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5	<ul style="list-style-type: none">- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий	<ul style="list-style-type: none">- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;- основы инженерного обустройства и оборудования территории	<ul style="list-style-type: none">- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 396.

Из них на освоение МДК 192 на практики, в том числе учебную 72, производственную (по профилю специальности) 36, самостоятельная работа 96.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (МДК)	Максимальный объем учебной нагрузки	Обязательная учебная нагрузка, час.						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.				Практики		
			Всего, часов	В том числе, лекции, в час.	В том числе, лабораторных и практических занятий, в час.	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производственная практика (по профилю специальности), в час.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом	126	78	42	36	-	-	-	48
ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	2. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории	67	42	18	24	-	-	-	25
ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК10, ПК 1.3, ПК 1.5	3. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий	48	40	18	22	-	-	-	8
ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 1.2	4. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий	47	32	16	16	-	-	-	15
	Практика	108	-	-	-	-	72	36	-
	Всего:	396	192	94	98	-	72	36	96

5.2. Содержание дисциплины

МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом

Раздел ПМ 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом

Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления

Тема 1.2. Понятие и предмет управления территориями

Тема 1.3. Управление имуществом

Раздел ПМ 2. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории

Тема 2.1. Административно - правовое регулирование земельно-имущественных отношений территории

Тема 2.2. Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории

Тема 2.3. Рациональное использование и охрана земель

Раздел ПМ 3. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий

Тема 3.1. Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий

Тема 3.2. Понятие и содержание государственного мониторинга земель

Тема 3.3. Порядок ведения мониторинга земель

Раздел ПМ 4. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий

Тема 4.1. Основные принципы организации инженерной подготовки территории населенных пунктов

Тема 4.2. Инженерное оборудование территории

УП 01.01 Учебная практика

Тема 1.3. Управление имуществом

Виды работ:

Определение компетенции органа управления в области земельно-имущественных отношений на основе изучения и анализа нормативно-правовых актов различного уровня.

Работа с документами, регламентирующими порядок оформления земельно-имущественных отношений.

Изучение порядка проведения землеустроительных мероприятий, работа с документацией.

Изучение правил, условий, требований, способов использования земель.

Сбор, систематизация информации и определение территориальных проблем экономического характера конкретного муниципального образования на основе имеющихся данных.

Анализ влияния макроэкономических проблем на земельно-имущественные отношения на конкретной территории (в конкретной местности).

Составление аналитического отчета для информационного обеспечения процесса принятия управленческого решения.

Оценка эффективности использования конкретных земельных участков на основе имеющихся данных.

Работа с документацией земельного баланса.

Сбор информации для заполнения таблиц учета (форм) земельного баланса.

Изучение порядка оформления, составления, ведения земельного баланса.

Составление земельного баланса конкретной территории на основе имеющихся данных.

Применение кадастровой информации.

Тема 2.3. Рациональное использование и охрана земель

Виды работ:

1. Составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
2. Работа с автоматизированными базами данных.
3. Изучение и анализ данных стратегического развития территории.
4. Определение оптимальных форм землепользования для конкретных земельных участков (территорий).
5. Изучение порядка и процедуры перевода земель из одной категории земель в другую и составление соответствующей документации.
6. Составление плана стратегического развития конкретной территории.
7. Разработка мероприятий по привлечению инвестиций в развитие конкретной территории.
8. Анализ работы диспетчерского пункта управления территорией.
9. Работа с автоматизированными системами эксплуатации территории.
10. Составление проектов эксплуатации развития территории на основе аналитических данных, полученных ранее.

Тема 3.3. Порядок ведения мониторинга земель

Виды работ:

1. Осуществление мониторинга земель.
2. Изучение и анализ системы мероприятий по защите земель конкретной территории от неблагоприятных факторов.
3. Анализ качества земель.
4. Составление плана мероприятий рационального использования земель на основе имеющихся данных.
5. Изучение и анализ нормативно-правовых актов в области охраны земель.
6. Анализ оснований вовлечения земель конкретной территории на основе имеющихся данных на конкретной территории, составление соответствующей документации.
7. Проведение мониторинга земель конкретной территории на основе собственных наблюдений и имеющихся данных с учетом предложенных методики, приемов, порядка.
8. Оформление данных мониторинга.

Тема 4.2. Инженерное оборудование территории

Виды работ:

1. Функциональное зонирование территорий.
2. Инженерное обустройство территории.
3. Экскурсии.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Знакомство с производственной структурой и специализацией организации, должностными	1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и порядком проведения производственного обучения	Перечень информации

инструкциями.		
2. Участие в подготовке документов, необходимые для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	1. Подготовка документов для государственной регистрации прав на земельные участки и недвижимое имущество (постановление, договор, акт и т.д.) 2. Наблюдение за ведением Реестра муниципального имущества	Заполнение форм
3. Участие в подготовке предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	1. Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества и организация работы по принятию их в муниципальную собственность. 2. Наблюдение за контролем использования муниципального имущества по договорам в соответствии с целевым назначением.	Описание информации
4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	1. Разработка плана приватизации муниципального имущества (подготовка торгов, конкурсов и т.п.) 2. Подготовка договоров аренды земельных участков к заключению и дополнительных соглашений к ним; 3. Наблюдение за своевременным поступлением средств арендной платы в бюджет муниципального образования	Описание информации
5. Участие в осуществлении мониторинга земель территории	1. Участие в осуществлении мониторинга земель территории	Описание информации
6. Участие в составлении земельного баланса района	1. Наблюдение за правильностью занесения данных в земельный баланс 2. Определение сроков своевременности составления земельного баланса	Оформление отчета

Аннотация

МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5	<ul style="list-style-type: none">- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий	<ul style="list-style-type: none">- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;- основы инженерного обустройства и оборудования территории	<ul style="list-style-type: none">- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	288
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	192
в том числе:	
лекции (уроки)	94
практические занятия	98
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	96
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в <i>третьем и четвертом</i> семестрах; - <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – в <i>пятом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом*

Тема 1.1. *Основные теоретические положения системы управления*

Тема 1.2. *Понятие и предмет управления территориями*

Тема 1.3. *Управление имуществом*

Раздел 2. *Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.1. *Административно - правовое регулирование земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.2. *Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.3. *Рациональное использование и охрана земель*

Раздел 3. *Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.1. *Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.2. *Понятие и содержание государственного мониторинга земель*

Тема 3.3. *Порядок ведения мониторинга земель*

Раздел 4. *Основы инженерного обустройства и оборудования территорий*

Тема 4.1. *Основные принципы организации инженерной подготовки территорий населенных пунктов*

Тема 4.2. *Инженерное оборудование территории*

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; - использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; - осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий 	<ul style="list-style-type: none"> - основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; - основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; - методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; - основы инженерного обустройства и оборудования территории 	<ul style="list-style-type: none"> - составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); - составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом, ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности).

Практика проводится на *III курсе в пятом семестре*.

Практика является концентрированной. Базой практики служит: колледж, Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)
Проектор Benq
Ноутбук AGUARIUSNS725
Доска – 1 шт.
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 14 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp
510
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Проектор Casio XJ-V2
Проекционный экран с электроприводом
LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель
Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часа, 2 недели.

6. Содержание практики

Раздел 1. *Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом*

Тема 1.1. *Структура органов управления в области земельно-имущественных отношений*

Тема 1.2. *Документооборот земельно-имущественных отношений*

Тема 1.3. *Составление земельного баланса муниципального образования*

Раздел 2. *Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.1. *Принятие управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий*

Тема 2.2. *Разработка стратегии развития территорий*

Тема 2.3. *Порядок и процедура перевода земель из одной категории в другую*

Раздел 3. *Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.1. *Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.2. *Понятие и содержание государственного мониторинга земель*

Тема 3.3. *Порядок ведения мониторинга земель*

Раздел 4. *Основы инженерного обустройства и оборудования территорий*

Тема 4.1. *Основные принципы организации инженерной подготовки территории населенных пунктов*

Тема 4.2. *Инженерное оборудование территории*

Аннотация

ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
------------	--------	--------	-------------------------

<p>ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5</p>	<p>- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;</p> <p>- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;</p> <p>- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий</p>	<p>- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;</p> <p>- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;</p> <p>- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;</p> <p>- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;</p> <p>- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;</p> <p>- основы инженерного обустройства и оборудования территории</p>	<p>- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);</p> <p>- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p>
---	---	---	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом, УП. 01.01. Учебная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на *III курсе в пятом семестре*.

Практика является концентрированной. Базами практики служат:

- ООО «БашОценка»;
- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан;
- ФКП Росреестр;
- а также:

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)
Проектор Benq
Ноутбук AGUARIUSNS725
Доска – 1 шт.
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 14 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp
510
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Проектор Casio XJ-V2

Проекционный экран с электроприводом
 LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
 НоутбукSamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent
 Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 36 часов, 1 неделя.

6. Содержание практики

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Знакомство с производственной структурой и специализацией организации, должностными инструкциями.	1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и порядком проведения производственного обучения	Перечень информации
2. Участие в подготовке документов, необходимые для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	1. Подготовка документов для государственной регистрации прав на земельные участки и недвижимое имущество (постановление, договор, акт и т.д.) 2. Наблюдение за ведением Реестра муниципального имущества	Заполнение форм
3. Участие в подготовке предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	1. Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества и организация работы по принятию их в муниципальную собственность. 2. Наблюдение за контролем использования муниципального имущества по договорам в соответствии с целевым назначением.	Описание информации
4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	1. Разработка плана приватизации муниципального имущества (подготовка торгов, конкурсов и т.п.) 2. Подготовка договоров аренды земельных участков к заключению и дополнительных соглашений к	Описание информации

	<p>ним;</p> <p>3. Наблюдение за своевременным поступлением средств арендной платы в бюджет муниципального образования</p>	
<p>5. Участие в осуществлении мониторинга земель территории</p>	<p>1. Участие в осуществлении мониторинга земель территории</p>	<p>Описание информации</p>
<p>6. Участие в составлении земельного баланса района</p>	<p>1. Наблюдение за правильностью занесения данных в земельный баланс</p> <p>2. Определение сроков своевременности составления земельного баланса</p>	<p>Оформление отчета</p>

Аннотация

ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 2.1 - 2.5	<ul style="list-style-type: none">- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;- осуществлять кадастровую деятельность;- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;- составлять межевой план с графической и текстовой частями;- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О	<ul style="list-style-type: none">- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;- геодезическую основу кадастра недвижимости;- картографическую основу кадастра недвижимости;- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;- основания осуществления кадастрового учета;- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации	<ul style="list-style-type: none">- ведения кадастровой деятельности

	государственном кадастре недвижимости")		
--	--	--	--

4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 264

Из них на освоение МДК 128, на практики – учебную 36, производственную (по профилю специальности) 36, самостоятельная работа 64.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения									
Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (МДК)	Максимальный объем учебной нагрузки	Обязательная учебная нагрузка, час.						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.			Практики			
			Всего, часов	В том числе, лекции, в час.	В том числе, лабораторных и практических занятий, в час.	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производственная практика (по профилю специальности), в час.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ОК 1-10, ПК 2.1-2.5	1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости	76	44	22	22	-	-	-	32
	2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости	52	42	22	20	-	-	-	10
	3. Методика определения кадастровой стоимости земель	32	22	12	10	-	-	-	10
	4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности	32	20	8	12	-	-	-	12
	Практика	72	-	-	-	-	36	36	-
	Всего:	264	128	64	64	-	36	36	64

5.2. Содержание дисциплины

МДК 02.01 Кадастр и кадастровая оценка земель

Раздел ПМ 1. Назначение и организация государственного кадастра

Тема 1.1. Основные понятия и виды государственного кадастра

Тема 1.2. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости

Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений

Раздел ПМ 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости

Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества

Тема 2.2. Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости

Раздел ПМ 3. Методика определения кадастровой стоимости земель

Тема 3.1. Оценка земель: понятие и содержание оценки земель

Тема 3.2. Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков

Раздел ПМ 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности

Тема 4.1. Информационное обеспечение ведения кадастровой документации

Тема 4.2. Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости

УП 02.01 Учебная практика

Виды работ:

1. Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости

2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемыми организацией при осуществлении кадастровой деятельности

3. Выполнение кадастровой съемки

4. Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ

5. Организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта

6. Обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения

7. Определение кадастровой стоимости земель по различным методикам и категориям земель

8. Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Ознакомиться с порядком государственного кадастрового учета, содержанием нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы кадастровых отношений	1. Знать порядок государственного кадастрового учета, содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы кадастровых отношений.	Перечень информации
2. Определить кадастровую стоимость земельных участков в соответствии с утвержденными удельными показателями земель в соответствии с разрешенным видом использования, произвести расчет кадастровой	1. Перечисление нормативно-правовых актов по определению кадастровой стоимости недвижимости; 2. Расчет кадастровой стоимости разных объектов недвижимости; - соблюдение принципов оценки земель; 3. Перечисление последовательности процесса	Оформление расчетов

стоимости разных объектов недвижимости и последовательность процесса кадастровой оценки земель.	оценки земель; 4. Проведение расчетов по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки.	
3. Рассмотреть и принять участие в кадастровой съемке земельных участков	1. Определение координат границ объектов недвижимости на картографических материалах и местности; 2. Определение площади земельных участков различными методами; 3. Производить кадастровую съемку земельных участков.	Описание информации
4. Собрать сведения об объекте недвижимости для внесения их в единый государственный кадастр недвижимости.	1. Внесение сведений об объекте недвижимости в единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).	Перечень информации
5. Сбор и формирование документов для внесения в кадастровое дело в соответствии с видом деятельности организации.	1. Формирование документов для внесения в кадастровое дело в соответствии с видом деятельности организации. 2. Подготовка и оформление отчета об оценке объекта оценки	Оформление отчета об оценке

Аннотация

МДК.02.01.Кадастр и кадастровая оценка земель

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 2.1 - 2.5	<ul style="list-style-type: none">- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;- осуществлять кадастровую деятельность;- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;- составлять межевой план с графической и текстовой частями;- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;- владеть правовыми	<ul style="list-style-type: none">- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;- геодезическую основу кадастра недвижимости;- картографическую основу кадастра недвижимости;- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;- основания осуществления кадастрового учета;- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации	<ul style="list-style-type: none">- ведения кадастровой деятельности

основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости")		
--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	192
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	
лекции (уроки)	64
практические занятия	64
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	64
Промежуточная аттестация в форме:	
- <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в пятом семестре;	
- <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – в шестом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра

Тема 1.1. Основные понятия и виды государственного кадастра

Тема 1.2. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости

Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений

Раздел 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости

Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества

Тема 2.2. Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости

Раздел 3. Методика определения кадастровой стоимости земель

Тема 3.1. Оценка земель: понятие и содержание оценки земель

Тема 3.2. Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков

Раздел 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности

Тема 4.1. Информационное обеспечение ведения кадастровой документации

Тема 4.2. Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости

2. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 2.1 - 2.5	<ul style="list-style-type: none"> - формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; - осуществлять кадастровую деятельность; - выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; - составлять межевой план с графической и текстовой частями; - организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; - проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; - формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; - оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; - владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости") 	<ul style="list-style-type: none"> - предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; - принципы ведения государственного кадастра недвижимости; - геодезическую основу кадастра недвижимости; - картографическую основу кадастра недвижимости; - состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; - основания осуществления кадастрового учета; - особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; - порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации 	<ul style="list-style-type: none"> - ведения кадастровой деятельности

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.02.01. Кадастр и кадастровая оценка земель, ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности).

Практика проводится на *III курсе в VI семестре*.

Практика является концентрированной. Базой практики служит: колледж, Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекционный экран с светодиодомlumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проектор Benq

Ноутбук AGUARIUSNS725

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 14 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,

XGA,3000ANSI

Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp

510

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,

XGA,3000ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Проектор Casio XJ-V2

Проекционный экран с электроприводом

LumienMasterControl(LMC100107)128x171см

НоутбукSamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 36 часов, 1 неделя.

6. Содержание практики

Раздел 1. *Назначение и организация государственного кадастра*

Тема 1.1. *Основные понятия и виды государственного кадастра*

Тема 1.2. *Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости*

Тема 1.3. *Субъекты и объекты земельных отношений*

Раздел 2. *Государственный кадастровый учет объектов недвижимости*

Тема 2.1. *Государственная система учета недвижимого имущества*

Тема 2.2. *Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости*

Раздел 3. *Методика определения кадастровой стоимости земель*

Тема 3.1. *Оценка земель: понятие и содержание оценки земель*

Тема 3.2. *Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков*

Раздел 4. *Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности*

Тема 4.1. *Информационное обеспечение ведения кадастровой документации*

Тема 4.2. *Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости*

Аннотация

ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК.2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК.2.5. Формировать кадастровое дело.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 2.1 - 2.5	- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; - осуществлять кадастровую деятельность; - выполнять кадастровую работу по подготовке документов для	- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; - принципы ведения государственного кадастра недвижимости; - геодезическую основу кадастра недвижимости;	- ведения кадастровой деятельности

<p>осуществления кадастрового учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять межевой план с графической и текстовой частями; - организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; - проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; - формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; - оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; - владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости") 	<ul style="list-style-type: none"> - картографическую основу кадастра недвижимости; - состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; - основания осуществления кадастрового учета; - особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; - порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации 	
--	--	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.02.01. Кадастр и кадастровая оценка земель, УП.02.01. Учебная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на III курсе в VI семестре.

Практика является концентрированной. Базами практики служат:

- ООО «БашОценка»;
- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан;
- ГБУ РБ «Государственная кадастровая оценка и техническая инвентаризация»
- ФКП Росреестр, а также:

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекторный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)
Проектор Benq
Ноутбук AGUARIUSNS725
Доска – 1 шт.
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 14 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp
510
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Проектор Casio XJ-V2
Проекционный экран с электроприводом
LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель
 Общая трудоемкость (объем) практики составляет 36 часов, 1 неделя.

6. Содержание практики

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Ознакомиться с порядком государственного кадастрового учета, содержанием нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы кадастровых отношений	1. Знать порядок государственного кадастрового учета, содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы кадастровых отношений.	Перечень информации
2. Определить кадастровую стоимость земельных участков в соответствии с утвержденными удельными показателями земель в соответствии с разрешенным видом использования, произвести расчет кадастровой стоимости разных объектов недвижимости и последовательность процесса кадастровой оценки земель.	1. Перечисление нормативно-правовых актов по определению кадастровой стоимости недвижимости; 2. Расчет кадастровой стоимости разных объектов недвижимости; - соблюдение принципов оценки земель; 3. Перечисление последовательности процесса оценки земель; 4. Проведение расчетов по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки.	Оформление расчетов
3. Рассмотреть и принять участие в кадастровой съемке земельных участков	1. Определение координат границ объектов недвижимости на картографических материалах и местности; 2. Определение площади земельных участков различными методами; 3. Производить кадастровую съемку земельных участков.	Описание информации

<p>4. Собрать сведения об объекте недвижимости для внесения их в единый государственный кадастр недвижимости.</p>	<p>1. Внесение сведений об объекте недвижимости в единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).</p>	<p>Перечень информации</p>
<p>5. Сбор и формирование документов для внесения в кадастровое дело в соответствии с видом деятельности организации.</p>	<p>1. Формирование документов для внесения в кадастровое дело в соответствии с видом деятельности организации. 2. Подготовка и оформление отчета об оценке объекта оценки</p>	<p>Оформление отчета об оценке</p>

Аннотация

ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 3.1 - 3.5	<ul style="list-style-type: none">- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;- составлять	<ul style="list-style-type: none">- принципы построения геодезических сетей;- основные понятия об ориентировании направлений;- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;- принципы устройства современных геодезических приборов;- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру	<ul style="list-style-type: none">- выполнения картографо-геодезических работ

	картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); - производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот		
--	---	--	--

4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 336

Из них на освоение МДК 152, на практики – учебную 36, производственную 72, самостоятельная работа 76.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (МДК)	Максимальный объем учебной нагрузки	Обязательная учебная нагрузка, час.						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.				Практики		
			Всего, часов	В том числе, лекции, в час.	В том числе, лабораторных и практических занятий, в час.	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производственная практика (по профилю специальности), в час.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ОК-1,2,5,7,9	1. Предмет и задачи геодезии и картографии	18	6	6	-	-	-	-	12
ОК-1,2,5,7,9	2. Карта. План. Профиль	42	30	6	24	-	-	-	12
ОК-1,2,5,7,9	3. Земля и ее отображение на плоскости	20	12	8	4	-	-	-	8

ОК-1,2,5,7,9	4. Основные стандартные геодезические задачи	14	10	4	6	-	-	-	6
ОК-1,2,5,7,9	5. Разграфка и номенклатура топокарт и топопланов	14	8	4	4	-	-	-	8
ОК-1-10, ПКЗ.1-3.5	6. Угловые и линейные измерения на местности. Топографическая съемка	42	28	20	8	-	-	-	10
ОК-1-10, ПКЗ.1-3.5	7. Теодолитная съемка местности	34	22	8	14	-	-	-	10
ОК-1-10, ПКЗ.1-3.5	8. Нивелирование местности	40	36	20	16	-	-	-	10
ОК-1-10, ПКЗ.1-3.5	Практика (учебная)	36	-	-	-	-	36	-	-
ОК-1-10, ПКЗ.1-3.5	Практика (производственная)	72	-	-	-	-	-	72	-
	Всего:	336	152	76	76	-	36	72	76

5.2. Содержание дисциплины

МДК 03.01 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

Раздел 1. Предмет и задачи геодезии и картографии

Тема 1.1. Вводная лекция

Тема 1.2. Основные исторические этапы развития геодезии и картографии

Раздел 2. Карта. План. Профиль

Тема 2.1. Топографические карты и планы

Тема 2.2. Масштаб.

Тема 2.3. Картографическое изображение

Раздел 3. Земля и ее отображение на плоскости

Тема 3.1. Форма и размеры Земли

Тема 3.2. Система координат

Тема 3.3. Ориентирные линии и углы

Раздел 4. Основные стандартные геодезические задачи

Тема 4.1. Решение геодезических задач

Раздел 5. Разграфка и номенклатура топокарт и топопланов

Тема 5.1. Разграфка и номенклатура топокарт и топопланов

Раздел 6. Угловые и линейные измерения на местности. Топографическая съемка

Тема 6.1. Топографическая съемка

Тема 6.2. Государственная геодезическая сеть

Тема 6.3. Картографо – геодезические работы

Тема 6.4. Современные геодезические приборы

Раздел 7. Теодолитная съемка местности

Тема 7.1. Применяемые приборы

Тема 7.2. Обработка журнала теодолитной съемки

Раздел 8. Нивелирование местности

Тема 8.1. Геометрическое нивелирование

Тема 8.2. Нивелирование по квадратам

УП 03.01 Учебная практика

1. Виды работ:

2. Изучение правил техники безопасности труда при выполнении работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, созданию графических материалов.

3. Выполнение картографо-геодезических работ:

4. Установка геодезических приборов в рабочее положение-центрирование инструмента, нивелирование инструмента, установка трубы для визирования

5. Поверки и юстировки приборов

6. Произведение линейных и угловых измерений, измерений превышения местности

7. Изображение ситуации и рельефа местности на топографических и тематических картах и планах

8. Чтение топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными обозначениями

ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

1. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов: построение плана теодолитной съемки, вычерчивание элементов чертежа, шрифтовое оформление плана теодолитной

съёмки, составление плана землепользования, оформление плана землепользования, компоновка основных элементов землепользования

2. Использование государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-геодезических работ. - работа с геодезическими приборами, установка, приведение в рабочее положение: использование мерного комплекта для измерения длин линий, теодолита для измерения горизонтальных и вертикальных углов, нивелира для измерения превышений

3. Определение положения проектной точки на местности в плане и по высоте инструментальными методами

4. Выполнение поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов

5. Использование в практической деятельности геоинформационной системы при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач.

6. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади

Аннотация

МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 3.1 - 3.5	<ul style="list-style-type: none">- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот	<ul style="list-style-type: none">- принципы построения геодезических сетей;- основные понятия об ориентировании направлений;- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;- принципы устройства современных геодезических приборов;- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру	<ul style="list-style-type: none">- выполнения картографо-геодезических работ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	228
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	152
в том числе:	
лекции (уроки)	76
практические занятия	76
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в третьем семестре; - <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – в четвертом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Предмет и задачи геодезии и картографии*

Тема 1.1. *Вводная лекция*

Тема 1.2. *Основные исторические этапы развития геодезии и картографии*

Раздел 2. *Карта. План. Профиль*

Тема 2.1. *Топографические карты и планы*

Тема 2.2. *Масштаб.*

Тема 2.3. *Картографическое изображение*

Раздел 3. *Земля и ее отображение на плоскости*

Тема 3.1. *Форма и размеры Земли*

Тема 3.2. *Система координат*

Тема 3.3. *Ориентирные линии и углы*

Раздел 4. *Основные стандартные геодезические задачи*

Тема 4.1. *Решение геодезических задач*

Раздел 5. *Разграфка и номенклатура топокарт и топопланов*

Тема 5.1. *Разграфка и номенклатура топокарт и топопланов*

Раздел 6. *Угловые и линейные измерения на местности. Топографическая съемка*

Тема 6.1. *Топографическая съемка*

Тема 6.2. *Государственная геодезическая сеть*

Тема 6.3. *Картографо – геодезические работы*

Тема 6.4. *Современные геодезические приборы*

Раздел 7. *Теодолитная съемка местности*

Тема 7.1. *Применяемые приборы*

Тема 7.2. *Обработка журнала теодолитной съемки*

Раздел 8. *Нивелирование местности*

Тема 8.1. *Геометрическое нивелирование*

Тема 8.2. *Нивелирование по квадратам*

Аннотация

УП.03.01. Учебная практика

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 3.1 - 3.5	- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; - производить линейные и	- принципы построения геодезических сетей; - основные понятия об ориентировании направлений;	- выполнения картографо-геодезических работ

	угловые измерения, а также измерения превышения местности; - изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; - использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; - составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); - производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот	- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; - условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; - принципы устройства современных геодезических приборов; - основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру	
--	--	--	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения.

Практика проводится на *II* курсе в *IV* семестре.

Практика является концентрированной. Базой практики служит: колледж, Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Проекторный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Проектор Benq

Ноутбук AGUARIUSNS725

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 14 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория геодезии (№704/К) – 52,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры: процессор Thermaltake, IntelCore 2 Duo Монитор Acer
AL1916W, WindowVista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD)
Барометр БАММ – 1 шт.
Нивелир цифровой Sokkia SDL30 – 1шт.
Нивелир Sokkia C330 оптико-механический – 4 шт.
Нивелир VEGA L24. – 4 шт.
Тахеометр Sokkia SET610-323 – 1 шт.
Отражатель Sokkia AD17 с маркой – 1 шт.
Теодолит УОМЗ 4 Т30 П – 9 шт.
Навигатор GarminTex 1GPS, Глонасс, Russia – 1 шт.
Радиостанция Аргут А-43 – 6 шт.
Навигатор GarminGPSMAP 64STRussia – 2 шт.
Рулетка стальная VegaLI30 – 4 шт.
Дальномер BoschGLM 40 Professional – 2 шт.
Планиметр PLANIX 7 электронный – 3 шт.
Курвиметр КМ, механический – 40 шт.
Курвиметр КУ-А
Доска – 1 шт.
Стол – 30 шт.
Стул – 30 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Проектор Casio XJ-V2

Проекционный экран с электроприводом
LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
НоутбукSamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Учебный геодезический полигон – 100,0м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Нивелир цифровой Sokkia SDL30 – 1 шт.
Нивелир Sokkia C330 оптико-механический – 4 шт.
Нивелир VEGA L24. – 4 шт.
Тахеометр Sokkia SET610-323 – 1 шт.
Отражатель Sokkia AD17 с маркой – 1 шт.
Теодолит УОМЗ 4 Т30 П – 9 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 36 часов, 1 неделя.

6. Содержание практики

Раздел 1. *Подготовительный этап, включающий установочную конференцию (инструктаж по технике безопасности (ТБ) и охране труда (ОТ) при проведении полевых работ.*

Тема 1.1. *Проведение установочной конференции по составлению разделов отчета по практике*

Раздел 2. *Создание съемочного обоснования*

Тема 2.1. *Создание съемочного обоснования*

Раздел 3. *Теодолитная съемка*

Тема 3.1. *Теодолитная съемка*

Тема 3.2. *Построение топоплана*

Раздел 4. *Геометрическое нивелирование*

Тема 4.1. *Выполнение геометрического нивелирования*

Раздел 5. *Основы инженерного обустройства и оборудования территорий*

Тема 5.1. *Выполнение тахеометрической съемки*

Раздел 6. *Составление отчета по практике*

Аннотация

ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 3.1 - 3.5	- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;	- принципы построения геодезических сетей; - основные понятия об ориентировании	- выполнения картографо-геодезических работ

	<p>- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;</p> <p>- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;</p> <p>- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;</p> <p>- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);</p> <p>- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот</p>	<p>направлений;</p> <p>- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;</p> <p>- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;</p> <p>- принципы устройства современных геодезических приборов;</p> <p>- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру</p>	
--	--	---	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения, УП.03.01. Учебная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на *II курсе в IV семестре*.

Практика является концентрированной. Базами практики служат:

- ООО «БашОценка»;
- ООО «Азимут»;
- ООО «Абриколь»;
- ФКП Росреестр;
- ООО РВД ГИДРО;
- ООО «Топограф»;
- Юридические услуги «Дан», а также:

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Проекторный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Проектор Benq
Ноутбук AGUARIUSNS725
Доска – 1 шт.
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 14 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория геодезии (№704/К) – 52,8 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры: процессор Thermaltake, IntelCore 2 Duo Монитор Acer AL1916W, WindowVista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD)
Барометр БАММ – 1 шт.
Нивелир цифровой Sokkia SDL30 – 1 шт.
Нивелир Sokkia C330 оптико-механический – 4 шт.
Нивелир VEGA L24. – 4 шт.
Тахеометр Sokkia SET610-323 – 1 шт.
Отражатель Sokkia AD17 с маркой – 1 шт.
Теодолит УОМЗ 4 Т30 П – 9 шт.
Навигатор GarminTex 1GPS, Глонасс, Russia – 1 шт.
Радиостанция Аргут А-43 – 6 шт.
Навигатор GarminGPSMAP 64STRussia – 2 шт.
Рулетка стальная VegaLI30 – 4 шт.
Дальномер BoschGLM 40 Professional – 2 шт.
Планиметр PLANIX 7 электронный – 3 шт.
Курвиметр КМ, механический – 40 шт.
Курвиметр КУ-А
Доска – 1 шт.
Стол – 30 шт.
Стул – 30 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Проектор Casio XJ-V2
Проекционный экран с электроприводом
LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Учебный геодезический полигон – 100,0м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Нивелир цифровой Sokkia SDL30 – 1 шт.
Нивелир Sokkia C330 оптико-механический – 4 шт.
Нивелир VEGA L24. – 4 шт.
Тахеометр Sokkia SET610-323 – 1 шт.
Отражатель Sokkia AD17 с маркой – 1 шт.
Теодолит УОМЗ 4 Т30 П – 9 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часа, 2 недели.

6. Содержание практики

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий	1. Создание графических материалов. 2. Проведение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий 3. Расшифровка топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; 4. Изображение ситуаций и рельефа местности.	Образцы материалов, топографических и тематических карт, планов

2. Использование государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-геодезических работ.	1. Работа с государственными геодезическими сетями и иными (сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения) сетями для производства картографо-геодезических работ.	Образцы документов
3. Использование в практической деятельности геоинформационных систем	1. Работа с геоинформационными системами	Перечень информации по геоинформационным системам
4. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади	1. Выполнение процедур по определению координат границ земельных участков и вычислению их площадей	Образцы заключений и справок
5. Выполнение проверок и юстировки геодезических приборов и инструментов	1. Осуществление проверок и юстировки геодезических приборов и инструментов	Образцы заключений

Аннотация

ПМ.04.Определение стоимости недвижимого имущества

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки	<ul style="list-style-type: none">- механизм регулирования оценочной деятельности;- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;- права собственности на недвижимость;- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;- типологию объектов оценки;- проектно-сметное дело;- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков	<ul style="list-style-type: none">- оценки недвижимого имущества

4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 409

Из них на освоение МДК 178, в том числе курсовая работа 20, на производственную практику 72, самостоятельная работа 109.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (МДК)	Максимальный объем учебной нагрузки	Обязательная учебная нагрузка, час.						Самостоятельная работа	
			Обучение по МДК, в час.				Практики			
			Всего, часов	В том числе, лекции, в час.	В том числе, лабораторных и практических занятий, в час.	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производственная практика(по профилю специальности), в час.		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	1. Организация инвестиционно-строительной деятельности	16	10	6	4					6
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	2. Нормирование в строительстве	20	16	10	6					4
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	3. Правила и порядок определения сметной стоимости строительства	12	8	4	4					4
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	4. Порядок и правила составления сметной документации на строительную продукцию	22	16	4	12					6
ОК1-10, ПК	5. Проведение	89	46	34	12	-	-	-	-	40

4.1- 4.6	оценки недвижимости								
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	б. Оценка стоимости недвижимого имущества	174	132	56	56	20	-	-	49
ОК1-10, ПК 4.1- 4.6	Практика (производственна я)	72	-	-	-	-	-	72	-
	Всего:	409	228	114	94	20	-	72	109

5.2. Содержание дисциплины

МДК 04.01 Оценка недвижимого имущества

Раздел ПМ 1. Организация инвестиционно-строительной деятельности

Тема 1.1. Основы инвестиционной деятельности

Тема 1.2. Организация строительного проектирования

Раздел ПМ 2. Нормирование в строительстве

Тема 2.1. Ценообразование в строительстве

Тема 2.2. Структура сметной стоимости

Раздел ПМ 3. Правила и порядок определения сметной стоимости строительства

Тема 3.1. Система сметных нормативов в строительной отрасли

Раздел ПМ 4. Порядок и правила составления сметной документации на строительную продукцию

Тема 4.1. Состав и содержание, виды и формы сметной документации

Раздел ПМ 5. Проведение оценки недвижимости

Тема 5.1. Основы оценочной деятельности

Тема 5.2. Факторы, влияющие на стоимость

Раздел ПМ 6. Оценка стоимости недвижимого имущества

Тема 6.1. Подходы и методы оценки недвижимости

Тема 6.2. Выведение итоговой стоимости объекта недвижимости

Тема 6.3. Процесс оценки, оформление отчета

ПП 04.01 Практика по оценке имущества

Виды работ:

1. Выезд на осмотр объекта оценки

2. Сбор технической и иной информации

3. Определение рыночной стоимости разных типов недвижимости (в том числе коммерческой и жилой)

4. Составление договора об оценке, задания на оценку

5. Формирование приложений к отчету. Сдача отчета.

Аннотация

МДК.04.01.Оценка недвижимого имущества

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть СПССЗ.

3. Цели и задачи учебной дисциплины– требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none">- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки	<ul style="list-style-type: none">- механизм регулирования оценочной деятельности;- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;- права собственности на недвижимость;- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;- типологию объектов оценки;- проектно-сметное дело;- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков	<ul style="list-style-type: none">- оценки недвижимого имущества

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	337
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	228
в том числе:	
лекции (уроки)	114
практические занятия	94
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	109
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в четвертом и пятом семестрах; - <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – в шестом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Организация инвестиционно-строительной деятельности*

Тема 1.1. *Основы инвестиционной деятельности*

Тема 1.2. *Организация строительного проектирования*

Раздел 2. *Нормирование в строительстве*

Тема 2.1. *Ценообразование в строительстве*

Тема 2.2. *Структура сметной стоимости*

Раздел 3. *Правила и порядок определения сметной стоимости строительства*

Тема 3.1. *Система сметных нормативов в строительной отрасли*

Раздел 4. *Порядок и правила составления сметной документации на строительную продукцию*

Тема 4.1. *Состав и содержание, виды и формы сметной документации*

Раздел 5. *Проведение оценки недвижимости*

Тема 5.1. *Основы оценочной деятельности*

Тема 5.2. *Факторы, влияющие на стоимость*

Раздел 6. *Оценка стоимости недвижимого имущества*

Тема 6.1. *Подходы и методы оценки недвижимости*

Тема 6.2. *Выведение итоговой стоимости объекта недвижимости*

Тема 6.3. *Процесс оценки, оформление отчета*

Аннотация

ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки ПК.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками ПК.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией ПК.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10	- оформлять договор с заказчиком и задание на	- механизм регулирования оценочной деятельности;	- оценки недвижимого имущества

ПК 4.1 - 4.6	оценку объекта оценки; - собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; - производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; - обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; - подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; - определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки; - руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки	- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; - права собственности на недвижимость; - принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; - рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; - подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества; - типологию объектов оценки; - проектно-сметное дело; - показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; - права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков	
-----------------	---	--	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на III курсе в VI семестре.

Практика является концентрированной. Базами практики служат:

- ООО «БашОценка»;
- ООО «Азимут»;
- ООО «Абриколь»;
- ФКП Росреестр;
- ООО РВД ГИДРО;
- ООО «Топограф»;
- Юридические услуги «Дан», а также:

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 12 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)
Проектор Benq
Ноутбук AGUARIUSNS725
Доска – 1 шт.
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Ученическая парта трехместная – 14 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5 м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp
510
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI
Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
Экран на штативе 180x180см Спектра
Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)
 Проектор Casio XJ-V2
 Проекторный экран с электроприводом
 LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
 НоутбукSamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent
 Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часа, 2 недели.

6. Содержание практики

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1.Определение стоимости оценочных работ и составление договора на оценку	1. Составление договора с заданием на оценку. 2. Составление плана проведения оценочных работ	Образцы документов
2. Классификация объектов оценки по составу имущества и праву собственности	1. Классификация рынков и объектов оценки. Обоснование применения принципов оценки.	Описание информации
3. Информационное обеспечение оценки недвижимости	1. Описание объекта оценки	Перечень информации
4. Подбор объектов-аналогов в оценке объектов недвижимости	1. Применение методов в рамках подходов к оценке объектов оценки для определения стоимости недвижимости	Описание информации
5. Требования к подготовке и оформлению отчета об оценке	1. Подготовка и оформление отчета об оценке объекта оценки	Оформление отчета об оценке

Аннотация

ПДП Производственная практика (преддипломная)

1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК.2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК.2.5. Формировать кадастровое дело

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки ПК

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками ПК

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией ПК

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты обучения
ОК 1	Знания: сущность и социальную значимость своей будущей профессии
	Умения: понимать и осознавать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Знания: методы гуманитарно-социологических наук для анализа социально-экономических и политических проблем
	Умения: анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Знания: методы и способы выполнения профессиональных задач
	Умения: оценивать эффективность применения методов и способов выполнения производственных задач при организации своей деятельности
ОК 4	Знания: проблем и рисков в нестандартных ситуациях
	Умения: решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций
ОК 5	Знания: источников информации, необходимой для выполнения профессиональных задач и личностного развития
	Умения: подбора, анализа и оценки источников информации, необходимой для выполнения профессиональных задач и личностного развития
ОК 6	Знания: приемы и методы делового общения
	Умения: использование профессиональных знаний, умений и практического опыта при деловом общении.
ОК 7	Знания: задачи профессионального и личностного развития
	Умения: построение траектории профессионального и личностного развития, участие в программах повышения квалификации.
ОК 8	Знания: технологий в профессиональной деятельности
	Умения: применение инновационных технологий в профессиональной деятельности

ОК 9	Знания: исторические, социальные и культурные традиции
	Умения: уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантное восприятие социальных и культурных традиций.
ОК 10	Знания: правил техники безопасности и мероприятий по обеспечению безопасности труда
	Умения: владеть первичными знаниями и умениями по обеспечению техники безопасности в пределах своих компетенций
ПК 1.1	Знания: категорий землепользователя и градостроительной категории территории.
	Умения: составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Знания: документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
	Умения: правильность выбора формы распоряжения муниципальной собственностью
ПК 1.3	Знания: показателей экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
	Умения: правильность расчета показателей для анализа эффективности инвестиций в недвижимость
ПК 1.4	Знания: показателей социально-экономического развития территории
	Умения: правильность расчета показателей размещения производительных сил
ПК 1.5	Знания: порядок проведения мониторинг земель территории
	Умения: правильности сбора данных мониторинга административного, территориального и кадастрового деления города.
ПК 2.1	Знания: комплекса кадастровых процедур
	Умения: правильность составления кадастровой документации
ПК 2.2	Знания: порядок и методы определения кадастровой стоимости земель
	Умения: правильность владения методами определения кадастровой стоимости земель
ПК 2.3	Знания: геодезических приборов для выполнения кадастровой съемки
	Умения: Правильность владения современными геодезическими приборами
ПК 2.4	Знания: порядок осуществления кадастрового и технического учета объектов недвижимости
	Умения: правильность осуществления кадастрового и технического учета объектов недвижимости
ПК 2.5	Знания: порядок формирования кадастрового дела
	Умения: правильность формирования кадастрового дела
ПК 3.1	Знания: способы составления графических материалов

	Умения: правильность выполнения работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создания графических материалов
ПК 3.2	Знания: государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
	Умения: правильность использования государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.3	Знания: геоинформационных систем для использования в практической деятельности
	Умения: правильность использования в практической деятельности геоинформационных систем
ПК 3.4	Знания: способы определения координат границ земельных участков
	Умения: правильность определения координат границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 3.5	Знания: устройство геодезических приборов и инструментов
	Умения: правильность выполнения поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов
ПК 4.1	Знания: необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
	Умения: правильность осуществления сбора и анализа ценовой и другой информации по объекту оценки и объектам аналогам, необходимой в процессе определения стоимости недвижимого имущества
ПК 4.2	Знания: подходы и методы оценки недвижимого имущества
	Умения: правильность проведения расчета стоимости недвижимого имущества на основе затратного, доходного и сравнительного подходов
ПК 4.3	Знания: выведения итоговой величины стоимости объекта оценки
	Умения: правильность вывода итоговой величины стоимости объекта оценки и написание отчета об оценке стоимости объекта недвижимости
ПК 4.4	Знания: порядка расчета сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
	Умения: правильность расчета сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Знания: типологии зданий и сооружений
	Умения: проведения сегментации рынка недвижимости в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Знания: содержание и структуры оценочной документации
	Умения: оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом, УП.01.01. Учебная практика, ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности), МДК.02.01. Кадастр и кадастровая оценка земель, УП.02.01. Учебная практика, ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности), МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения, УП.03.01. Учебная практика, ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности), МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества, ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности).

Преддипломная практика проводится на III курсе в VI семестре.

Практика является концентрированной.

Базами практики служат:

- ООО «БашОценка»;
- ООО «Азимут»;
- ООО «Абриколь»;
- ФКП Росреестр;
- ООО РВД ГИДРО;
- ООО «Топограф»;
- Юридические услуги «Дан», а также:

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10, литер Б)

Проектор Benq

Ноутбук AGUARIUSNS725

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 14 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI

Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.
 Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
 Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI
 Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
 Экран на штативе 180x180см Спектра
 Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.
 Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)
 Проектор Casio XJ-V2
 Проекционный экран с электроприводом
 LumienMasterControl(LMC100107)128x171см
 Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent
 Доска – 1 шт.
 Стол – 26 шт.
 Стул – 26 шт.
 Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 144 часа, 4 недели.

6. Содержание практики

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Составление земельного баланса района	1. Изучение содержания, регулирующего вопросы составления земельного баланса по району (муниципальному образованию). 2. Анализ, осуществление сбора информации, введение ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;	Образцы нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровней Образцы справок о земельном балансе
2. Подготовка документации для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	1 Осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий. 2. Использование кадастровой информации, составление тематических документов.	Перечень нормативно-правовых актов по принятию управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
3. Подготовка предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося	1. Подготовка предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.	Образцы документов, необходимых для подготовки предложения по определению экономической эффективности использования

недвижимого имущества		имеющегося недвижимого имущества.
4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	1. Проектирование и анализ социально-экономического развития территории.	Образцы проектов и отчетной документации
5. Осуществление мониторинга земель территории.	1. Мониторинг земель территории.	Образцы отчетной документации, заключений
6. Выполнение комплекса кадастровых процедур	1. Ведение кадастровой деятельности и кадастровых процедур. 2. Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.	Образцы сведений об объекте недвижимости
7. Определение кадастровой стоимости земель	1. Определение кадастровой стоимости земель.	Образцы заключений
8. Выполнение кадастровой съёмки	1. Проведение кадастровой съёмки	Образцы заключений
9. Осуществление кадастрового и технического учёта объектов недвижимости	1. Подготовка документов для осуществления технического и кадастрового учета 2. Проведение кадастрового и технического учета объектов недвижимости 3. Составление межевого плана с графической и текстовой частями; 4. Проведение обследования объекта и составление технического плана здания, сооружения	Образцы заключений обследования объекта и составление технического плана здания, сооружения
10. Формирование кадастрового дела	1. Согласование местоположения границ земельных участков и оформление их актом. 2. Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ.	Акты согласования местоположения границ земельных участков. Договора подряда на выполнение кадастровых работ.
11. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий	1. Создание графических материалов. 2. Проведение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий 3. Расшифровка топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; 4. Изображение ситуаций и рельефа местности.	Образцы материалов, топографических и тематических карт, планов
12. Использование государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-	1. Работа с государственными геодезическими сетями и иными (сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения) сетями для производства картографо-геодезических работ.	Образцы документов

геодезических работ		
13. Использование в практической деятельности геоинформационных систем	1. Работа с геоинформационными системами	Перечень информации по геоинформационным системам
14. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади	1. Выполнение процедур по определению координат границ земельных участков и вычислению их площадей	Образцы заключений и справок
15. Выполнение проверок и юстировки геодезических приборов и инструментов	1. Осуществление проверок и юстировки геодезических приборов и инструментов	Образцы заключений
16. Осуществление сбора и обработки информации об объекте оценки и аналогичных объектах	1. Проведение сбора и обработки информации об объекте оценки и аналогичных объектах 2. Определение механизмов регулирования оценочной деятельности	Образцы справок и заключений
17. Произведение расчетов по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки ПК	1. Проведение расчетов по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки ПК	Образцы заключений
18. Подготовка заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	1. Обобщение результатов, полученных подходами 2. Подготовка обоснованного заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки	Образцы заключений
19. Проведение расчёта сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками ПК	1. Осуществление расчёта сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками ПК. 2. Работа по расчету на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества.	Образцы расчетов
20. Классифицирование зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией ПК	1. Осуществление классифицирования зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией ПК (ранги недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности)	Образцы справок
21. Оформление оценочной документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	1. Работа по оформлению оценочной документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	Образцы оценочной документации, нормативно-правовых актов

области		
---------	--	--