

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Родионова Светлана Егоровна

Должность: Начальник учебно-методического управления

Дата подписания: 14.12.2024 15:12:44

Уникальный программный ключ:

3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a67209f5692fc73e4e4767f4723223

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет»  
Факультет философии и социологии  
Институт непрерывного образования

СОГЛАСОВАНО

Директор ИНО

Т.Б.Великжанина

(подпись)

« 13 » 01 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета философии  
социологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-  
методической работе

(подпись)

Р.М. Валиахметов

А.Б. Галимханов

(подпись)

« 13 » 01 20 20 г.



« 13 » 01 20 20 г.

**ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

*(наименование программы)*

**МЕНЕДЖЕР В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**

*(наименование присваиваемой квалификации)*

Уфа-2020

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

Программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере культуры и искусства» предназначена для специалистов с высшим профессиональным образованием, уже осуществляющих или планирующих профессиональную управленческую деятельность в сфере культуры.

*Целью реализации программы* является усвоение управленческих компетенций в сфере развития организаций культуры и искусства, выработка профессиональных компетенций, умений и навыков для качественного выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Формирование умений и навыков менеджмента в сфере культуры и искусства; экономику культуры и искусства; технологии планирования в сфере культуры и искусства; фандрейзинг в сфере культуры и искусства; применение информационных технологий в сфере культуры и искусства; управление персоналом; маркетинг в сфере культуры и искусства; эффективность менеджмента в сфере культуры и искусства.

## 1.2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

- использование современного знания о культуре в организационно-управленческой работе;
- знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;
- знание нормативно-правовых актов, регулирующих и регламентирующих производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации;
- владение приемами работы с персоналом, оценка качества и результативности труда персонала;
- участие в организации и проведении семинаров, конференций, деловых встреч, консультаций, переговоров;
- знание нормативных документов, определяющие параметры работ в сфере культуры и искусства;
- готовность нести социальную и этическую ответственность за принятые управленческие решения;
- знание этики делового общения и правил ведения переговоров;
- знание основ маркетинга;



### **1.3. ТРЕБОВАНИЕ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями:**

- готовность к руководству функциональным подразделением организации культуры и искусства (маркетинг, реклама, управление кадрами);
- готовность к руководству профильным подразделением организации искусства, в том числе в состав которого входят специалисты, обеспечивающие методическое руководство организациями культурно-досугового типа;
- готовность к руководству функциональным подразделением деятельности в организации культуры и искусства (администрирование, документационное обеспечение);
- готовность к руководству профильным направлением (проектом) в организации культурно-досугового типа, в том числе к руководству методическим обеспечением организаций культурно-досугового типа;
- готовность к руководству организацией культуры и искусства в малонаселенной местности;
- готовность к руководству работами в сфере культуры и искусств.
- готовность разрабатывать и организовывать проведение рекламных и информационно-пропагандистских мероприятий;

Области знаний, умений и навыков, которые формируют указанные компетенции и более детально раскрываются в дисциплинарном содержании программы.

### **1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

По программе могут обучаться лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, занимающие руководящие должности или стоящие в управленческом резерве, а также лица, планирующие в будущем занимать руководящие должности в сфере культуры и искусства. Студенты также могут проходить обучение, но диплом о профессиональной переподготовке они получают после получения и предъявления диплома об образовании и квалификации.

**1.5. Трудоемкость обучения по данной программе – 252 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.**

### **1.6. Форма обучения**

Формы обучения – в очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

### **1.7. Режим занятий**

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю

### **1.8. Результаты обучения:**

- диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с правом ведения управленческой деятельности в сфере культуры и искусства;
- право работать на руководящих должностях в сфере культуры и искусства;
- овладение компетенциями и трудовыми функциями для успешной управленческой деятельности.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Срок обучения - 252 часа.

Форма обучения – очно – заочная с применением частично или в полном объеме дистанционных образовательных технологий (blended learning)

## 1.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час.								СРС час	Текущий контроль**			Промежуточная аттестация***	
		Аудиторные занятия, час.*				Дистанционные занятия, час.					РК РГ Р Ре ф.	КР	КП	Зачет	Экзамен
		всего	из них			всего	из них								
			Л.з	Л.р.	П.з		Л.з	Л.р.	П.з						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Культурная политика Российского государства	28					12	2		10	16		-	-	1(Д)	-
2. Нормативные основы управления в сфере культуры и искусства	28					12	2		10	16			-	1(Д)	-
3. Межкультурные коммуникации	28					12	2		10	16				1(Д)	
4. Менеджмент учреждений культуры	28					12	2		10	16					1(Д)
5. Документирование управленческой деятельности в сфере культуры и искусства	28					12	2		10	16				1(Д)	
6. Организационная культура в сфере культуры и искусства	28					12	2		10	16				1(Д)	
7. Деловое общения в PR-практике в сфере культуры и искусства	28					12	2		10	16				1(Д)	
8. Реклама в сфере культуры и искусства	28					12	2		10	16				1(Д)	
9. Ивент-менеджмент	28					12	2		10	16				1(Д)	
<b>Итого</b>	<b>252</b>					<b>108</b>	<b>18</b>		<b>90</b>	<b>144</b>					
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Итоговый экзамен</b>														



*\*В учебном плане программы, реализуемой в полном объеме с использованием дистанционных образовательных технологий, 3-6 исключаются.*

*\*\*КП – курсовой проект, КР – курсовая работа, РК – контрольная работа, РГР – расчетно-графическая работа, Реф.-реферат.*

*\*\*\* В соответствующей графе указывается количество и технология приема:*

*«Т» - прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии;*

*«Д» - прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.*

## **2.2. Дисциплинарное содержание программы**

### **Раздел 1. Культурная политика государства**

1.1 Культурная политика Российского государства

1.2 Нормативные основы управления в сфере культуры и искусства

### **Раздел 2. Организация культуры как объект управления**

2.1 Менеджмент учреждений культуры

2.2 Документирование управленческой деятельности в сфере культуры и искусства

2.3 Организационная культура в сфере культуры и искусства

### **Раздел 3. Связи с общественностью в сфере культуры и искусства**

3.1 Реклама в сфере культуры и искусства

3.2 Деловое общения в PR-практике в сфере культуры и искусства

3.3 Межкультурные коммуникации

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Материально-технические условия реализации программы**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	практические занятия	Компьютеры, инструментальная система программирования контроллеров на стандартных языках ISaGRAF (реализация стандарта МЭК (IEC)

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение программы дисциплины

В ходе образовательной программы каждому участнику по каждой дисциплине предоставляется комплект материалов, открыт доступ к библиотечному фонду БГУ, информационным базам данных и интернет-ресурсам.

#### Список учебной литературы:

##### а) основная литература:

- 1) Шекова Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях: Учебное пособие. СПб.: Издательство «Лань»; Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2014. – 416с.
- 2) Тульчинский Г. Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие .— Санкт-Петербург: Лань : Планета музыки, 2013 .— 544 с.

##### б) дополнительная литература:

- 1) Беляева Е.Е. Культурная интеграция как основная стратегия культурной политики Европейского союза. М.: Прометей, 2012. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=211605](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=211605)
- 2) Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский , С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина ; ГУ - Высшая школа экономики .— Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2010 .— 384 с.
- 3) Основы культурной политики: учебник. – Ставрополь: СКФУ, 2017. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=483753](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483753)
- 4) Рудич Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства : учебное пособие / Л.И. Рудич. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 209 с. - ISBN 978-5-8154-0260-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227897>
- 5) Салазкина Л.П. Теоретические основы управления социально-культурной сферой : учебное пособие / Л.П. Салазкина. - Кемерово :КемГУКИ, 2008. - 196 с. - ISBN 978-5-8154-0155-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227898>

#### Ресурсы сети "Интернет", необходимые для освоения программы.

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Министерство культуры Российской Федерации	<a href="https://www.mkrf.ru/">https://www.mkrf.ru/</a>
2.	Министерство культуры Республики Башкортостан	<a href="https://culture.bashkortostan.ru/">https://culture.bashkortostan.ru/</a>
3.	Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4">http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4</a>
4.	Портал информационной поддержки руководителей	



	учреждений культуры	<a href="https://www.cultmanager.ru/">https://www.cultmanager.ru/</a>
5.	«Консультант Плюс»: законодательство РФ	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>

В ходе подготовки к практическим занятиям, а также выполнении заданий для самостоятельной работы обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов БашГУ.

Пользователям библиотеки БашГУ предоставляется возможность использования следующих электронных информационных ресурсов:

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
<b>Учебные ресурсы</b>					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="https://bashedu.bibliotech.ru/Account/Login">https://bashedu.bibliotech.ru/Account/Login</a>
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>Российские научные ресурсы</b>					
4.	Научная электронная	Полнотекстовая и аннотированная	Авторизованный доступ по	Регистрация из сети	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>



	библиотека (eLibrary)	БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях; доступ к информационно-аналитической системе Science Index	паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	БашГУ	
5.	База данных «Вестники Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>
6.	База данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД статей, опубликованных в научных журналах (более 80 названий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>
7.	База данных «POLPRED»		Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.polpred.com/">http://www.polpred.com/</a>
8.	Электронная база данных диссертаций РГБ	Полнотекстовая БД электронных диссертаций, хранящихся в РГБ	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, к.201)	<a href="http://www.diss.rsl.ru/">http://www.diss.rsl.ru/</a>
<b>Зарубежные научные ресурсы</b>					
9.	SCOPUS	Наукометрическая, библиографическая и реферативная база данных издательской корпорации Elsevier. Язык английский	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>

10	Taylor and Francis	Полнотекстовые научные журналы, книги и реферативные журналы. В ресурс включены издания по химии, физике, биологии, наукам о земле, медицине, инженерным и компьютерным наукам, математике, статистике и информатике, а также по экономике и менеджменту, социологии, образованию, праву, филологии, искусствоведению, психологии и т. д. Язык английский	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.tandfonline.com/">http://www.tandfonline.com/</a>
11	Wiley	Полнотекстовые научные журналы и электронные книги по следующим темам: бизнес, биология, генетика, география, вычислительная техника, математика, история, литература, образование, право, психология, социология, физика, философия, химия, материаловедение. Язык английский.	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://onlinelibrary.wiley.com/">http://onlinelibrary.wiley.com/</a>

#### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую и итоговую аттестацию слушателей.

Текущая аттестация производится посредством текущего контроля знаний при написании рефератов, контрольных, сдачи зачётов и экзамена.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала,



развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, совершенствование опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности слушателей по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения слушателей. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим. В целях контроля подготовленности слушателей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию слушатели имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем слушатели вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При подготовке к практическому занятию особое внимание уделяется целям и задачам, структуре и содержанию вопроса. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Темы практических занятий совпадают с темами лекционных занятий.

Промежуточная аттестация – проектное задание

Итоговая аттестация по всем дисциплинам – междисциплинарный экзамен.

Оценка качества освоения программы осуществляется в виде итогового междисциплинарного экзамена в устной форме на основе пятибалльной системы оценок по основным разделам программы.

Слушатель считается аттестованным, если имеет положительные оценки (3,4 или 5) по всем модулям программы, выносимым на экзамен.

## **5. Составители программы**

1. Иткулова Л. А., к.филос.н., доцент, кафедры этики, культурологи и связей с общественностью факультета философии и социологии БашГУ;