

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Родионова Светлана Евгеньевна  
Должность: Начальник учебно-методического кабинета  
Дата подписания: 15.11.2022 16:32:39  
Уникальный программный ключ:  
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a67209f5692fc73e4e4767f4223223

МИНОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ


ОДОБРЕНО

На заседании  
Ученого совета БашГУ (филиала)  
Протокол от «03» марта 2021 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

  
Н. Д. Морозкин  
«03» марта 2021 г.



СОГЛАСОВАНО  
МБОУ «Орден Дружбы народов»  
гимназия №3 им. А.М. Горького Г.Уфа  
Директор  А. Б. Витязина

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки (специальность)

**45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ**

**Английская филология в свете сравнительно-сопоставительных  
исследований**

Квалификация  
Магистр

Форма обучения  
Заочная

Для приема: 2021


Уфа 2021 г.

Составитель: Мухтаруллина Айгуль Раисовна, д.ф.н., проф., завкафедрой кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов

Образовательная программа утверждена на заседании ученого совета филологического факультета, протокол № 6 от «28» января 2021 г.

Декан Филологического факультета  / Ямалетдинова А.М

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета филологического факультета, протокол № 2 от «28» февраля 2022 г.

Декан Филологического факультета  / Ямалетдинова А.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

### РАЗДЕЛ 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования

### РАЗДЕЛ 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

### РАЗДЕЛ 4 СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Программы практик (в виде приложений)
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
  - 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
  - 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

### РАЗДЕЛ 5 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

### РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

### РАЗДЕЛ 7 ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## **1.1. Основные понятия и сокращения**

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

## **1.2. Цель образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология и направленности «Английская филология в свете сравнительно-сопоставительных исследований» и на этой основе развитие у студентов социально-личностных качеств, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих их социальной мобильности и востребованности на рынке труда.

Данная программа направлена на фундаментальное изучение современных концепций отечественной и зарубежной филологии, осмысление роли филологических исследований в истории и современной жизни общества, освоение методологии и методики проведения научно-исследовательской деятельности, преподавания иностранного языка (английского) в школе и в вузе в условиях полиэтнической среды. Программа предполагает углубленное изучение разноструктурных языков в теоретическом и прикладном аспектах (английского, казахского, русского и др.), приобретение лингводидактических знаний и умений, необходимых для преподавания в высшей и среднеобразовательной школе.

## **1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от «3» ноября 2015 г. № 1299 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 45.04.01.Филология» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от № 980 от 12.08.2020 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 «Филология»;

Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)**

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки – Английская филология в свете сравнительно-сопоставительных исследований.

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Магистр».

### **2.3. Формы обучения**

Обучение по образовательной программе осуществляется в заочной форме обучения.

### **2.4. Язык образования**

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

### **2.5. Объем образовательной программы**

Объем основной образовательной программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной

части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения). Объем образовательной программы, реализуемый при ускоренном обучении не превышает 80 з.е.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам.

## **2.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

# **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

## **3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

**Области** профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания, ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью);

сфера перевода (устный и письменный (в том числе, художественный) перевод);

сфера устной и письменной коммуникации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический;  
научно-исследовательский;  
прикладной

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований)	научно - исследовательский	научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков
		анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
		сбор научной информации, подготовка обзоров, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
		участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований
	педагогический	педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования
		педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ
		преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

		<p>организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>
		<p>организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ проведение профориентационных мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями)</p>
<p>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведение теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты. предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, и теле - и радиовещательных средств массовой информации ); редактирование и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью )</p>	<p>прикладной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка, реализация и распространение результатов процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов;</li> <li>- Планирование, реализация и распространение результатов работы профильного подразделения в издательствах, СМИ.</li> </ul>



## РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины(модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

### 4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлены в виде приложений на сайте: <https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/>

### 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений на сайте: <http://rpd.bashedu.ru/node/1719>

### 4.4. Рабочие программы практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики). Тип (-ы) учебной практики:

– ознакомительная.

Тип (-ы) производственной практики:

– научно-исследовательская работа

– педагогическая практика

– практика по редактированию и переводу

– преддипломная практика.

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/1719>

### 4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте

<https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/>

#### 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

##### 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине(модулю)или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/1719>

##### 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/1719>

## РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для решения проблемной ситуации.
		ИУК 1.2. Умеет критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
		ИУК 1.3. Владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.

Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Знает: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов, основы андрагогики
		ИУК 2.2. Умеет: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации,

		<p>провести обучение по основам проектного управления в организации</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса</p> <p>ИУК 3.1.Знает: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.</p> <p>ИУК 3.2. Умеет: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.</p> <p>ИУК 3.3. Владеет: навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК4.1Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2. Умеет создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.</p>

		ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Знает: способы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия.
		ИУК-5.2. Умеет: выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.
		ИУК-5.3. Владеет: навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и	1.1.ОПК-1 Знает основные фонетические, лексические и грамматические явления родного языка и изучаемого(-ых) иностранного(-ых) языка(ов), позволяющие использовать их как средство личностной и профессиональной коммуникации. 2.1.ОПК-1 Умеет общаться на родном и иностранном

<p>стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</p>	<p>языках, четко, правильно и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание. 3.1.ОПК-1 стратегия мировосприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров на родном и иностранном языках в целях практического использования в профессиональной и научной деятельности</p>
<p>ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования</p>	<p>1.1.ОПК-2 Знает современные научные парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; основные понятия, категории филологии, этапы развития, методы исследования, когнитивные, психологические, социальные основы функционирования языка 2.1.ОПК-2 Умеет свободно оперировать лингвистическими терминами и понятиями, основными положениями современной филологии, концепциями ведущих филологов 3.1. ОПК-2 Владеет понятийным и терминологическим аппаратом филологии и общего языкознания; теоретическими основами, положениями современной лингвистики; способностью применять полученные знания в области системы языка</p>
<p>ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов</p>	<p>1.1.ОПК-3 Знает фонетическую систему, грамматический строй, необходимый объем лексико-фразеологических единиц и функционально-стилистические характеристики родного и иностранного языков; структурные, семантические и жанрово-стилистические особенности различных видов текстов 2.1.ОПК-3 Умеет применять стратегии восприятия, анализа и создания устных и письменных текстов разных типов и жанров на родном и иностранном языках 3.1. ОПК-3 Владеет всеми видами речевой деятельности на родном и изучаемом иностранном языке в объеме, необходимом для обеспечения профессиональной работы с художественными, политическими, научными, техническими, официально-деловыми и прочими видами специальных текстов</p>

**5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)**

**5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)**

**5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)**

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <u>научно -исследовательский</u></b>		
<p>учные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков</p>	<p>ПК – 1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также участвовать в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования</p>	<p>ПК-1.1 Знает теорию и историю взаимосвязи и взаимовлияния фольклора и литературы в культурном пространстве эпохи, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации  ПК-1.2 Умеет определять степень влияния культурно-исторических, социально-экономических и иных факторов на специфику функционирования фольклора и литературы в культурном пространстве эпохи  ПК1.3 Владеет изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной, письменной и виртуальной коммуникации на данном языке</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <u>педагогический</u></b>		
<p>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях начального, основного общего, среднего общего и высшего образования</p>	<p>ПК-2 Способен самостоятельно осуществлять планирование, организацию и реализацию образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические, семинарские занятия и т.п.) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего, среднего общего, среднего специального и профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-5.1 Знает методику проведения лекционных, практических и семинарских занятий в рамках изучаемых филологических дисциплин  ПК-5.2 Умеет применять психолого-педагогические и методические технологии преподавания филологических дисциплин  ПК-5.3 навыками организации образовательной деятельности в образовательных организациях начального, основного общего, среднего общего и высшего образования</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <u>прикладной</u></b>		
<p>Разработка, реализация и распространение результатов процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов</p>	<p>ПК-3 Способен создавать, редактировать, реферировать, систематизировать, трансформировать и переводить разностилевые тексты, осуществлять все виды межличностной и массовой коммуникации, в том числе публичные выступления с применением навыков ораторского искусства</p>	<p>ПК-8.1.Создает, редактирует, трансформирует различные типы текстов, включая программные продукты в зависимости от задач профессиональной деятельности на русском и английском языке.  ПК-8.2. Использует приемы и навыки креативного письма и спичрайтерства.  ПК-8.3.Создает и редактирует тексты сценарных планов, диалогов, телевизионных и</p>

		радиопроектов, тексты для виртуальной коммуникации

## **5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик: Приложение 1.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы**

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку1«Дисциплины (модули)» и Блоку3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и далее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредством сети«Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

### **6.2. Материально-техническоеи учебно-методическое обеспечение образовательной программы**



Башкирский государственный университет, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 «Филология», направленности «Английская филология в свете сравнительно-сопоставительных исследований», располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории факультетского и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса. Имеются:

Аудитория № 337. Учебная мебель, доска, проектор, экран

Аудитория № 408. Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия.

Читальный зал № 1. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.

Лаборатория информационных технологий № 410 (главный корпус). Учебная мебель, доска, Моноблоки iRU 502 21.5"/ клавиатура USB / мышь USB (10 шт.)

Лаборатория информационных технологий № 422 (главный корпус). Учебная мебель, компьютеры в сборе PowerCool Сист.блок/Аядра3,5ГГц/DDR4 8Гб/HDD1Тб/DVD-RW/450Вт/Win10Pro/Кл-ра USB/Мышь USB/LCD Монитор21,5" опт (11 шт.)

Аудитория № 414. Учебная мебель, доска, экран настенный для проектора DINON Electric L 274\*366 MW 1 шт., проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4T-W 6 шт.

Аудитория № 415 (главный корпус). Учебная мебель, доска - 1шт, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).

Аудитория № 417 (главный корпус). Учебная мебель, доска - 1шт.; экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)

Аудитория № 419 (главный корпус). Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска.

Аудитория № 213 (главный корпус). Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедийный проектор Acer P7500.

Аудитория № 220 (главный корпус). Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедийный проектор Epson.

В аудиториях представлены различные наглядные пособия. учебные словари, типы текстов, как письменных, так и устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов), обеспечивающих разные виды коммуникации для решения научно-исследовательских и практических задач в соответствии с направленностью программы.

В университете есть компьютерный класс с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, где каждый магистрант обеспечен рабочим местом. Данный компьютерный класс обеспечивает доступ в электронно-библиотечную систему (электронную библиотеку) университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения дисциплин (модулей).

Электронно-библиотечная система (ЭБС) и электронная информационно-образовательная

среда (ЭОС) университета обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по данной направленности магистратуры.

Магистранты и преподаватели имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации, библиографическим и реферативным базам данных, электронным библиотечным системам («Электронный читальный зал», «Университетская библиотека онлайн», «Лань» по дисциплинам естественнонаучного направления), к электронному каталогу библиотеки и Интернет-ресурсам (баз данных российских библиотек, полнотекстовые базы данных: каталог авторефератов и диссертаций РГБ, научная электронная библиотека «eLibrary», онлайн база данных «Polpred», патентная база данных «Questel», мультидисциплинарный журнал «Science» и мультидисциплинарный ресурс «Annual Reviews» и др.). Вся необходимая учебно-методическая документация для магистрантов размещена на сайте вуза, доступ – по IP адресам локальной сети вуза.

Магистранты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). 4. Антиплагиат. ВУЗ. Договор № 1104 от 18.04.2019 г. Срок действия лицензии до 04.05.2020 г. Договор № 2400 от 15 мая 2020 г. Срок действия лицензии до 03.05.2021 г.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5%.

При этом в реализации программы участвует 2 доктора филологических наук, 5 кандидатов филологических наук, 1 кандидат педагогических наук, два старших преподавателя.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется профессором Мухтаруллиной А.Р. (доктором филологических наук), реализующим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации. Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Миннауки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной

программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;
- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

## **РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

### **7.1. Рабочая программа воспитания**

1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст.12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденного протоколом от 01.03.2021г. №5, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ,

утвержденного протоколом от 16.02.2021г.№65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
  - Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
  - Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 №423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;
  - Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
  - иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.
- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021–2024 учебного года на сайте:

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vospitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета/ института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных

на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

## 7.2. Календарный план воспитательной работы БашГУ

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Участие в работе стипендиальной комиссии	В течение года	Зам. декана по ВР, ОСО
	Подготовка документов и приказов на назначение стипендии Президента и Правительства РФ	Июнь	Зам. декана по УР, Зам. декана по НР, ОСО
	Подготовка документов на Стипендии Правительства РБ	Август, январь	Зам. декана по УР, Зам. декана по НР
	Заселение студентов-бакалавров в общежитие №3 и ОГТ	Август	Зам. декана по ВР, председатель профбюро факультета
	Заселение магистрантов 1 г.о. в общежитие БГУ	Август	Зам. декана по ВР
	Собрание со студентами по вопросам правил проживания в общежитии №3 и ОГТ БашГУ, обход общежития	1 раз в месяц в течение учебного года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Обход общежития №3 и ОГТ	1 раз в месяц в течение учебного года	Зам. декана по ВР, кураторы
	Встреча первокурсников с заместителем декана	Сентябрь	Зам. декана по ВР, зам. декана по УР, председатель профбюро

	факультета по учебной работе, с заместителем декана по воспитательной работе, членами профбюро факультета для ознакомления студентов с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка на филологическом факультете БашГУ, в общежитии №3 и общежитии гостиничного типа		факультета
	Выявление нуждающихся студентов, работа комиссии по назначению материальной помощи	В течение учебного года	Зам. декана по ВР, председатель профбюро, сотрудники отдела по социальной работе со студентами
	Регистрация студентов 1 г.о. в информационной системе БашГУ (ИС БашГУ), проведение анкетирования «Университет глазами первокурсника»	Сентябрь	Зам. декана по ВР, зам. декана по УР
	Участие в работе стипендиальной комиссии	В течение года	Зам. декана по ВР, ОСО
Профессиональное и трудовое воспитание	Набор студентов 1-курса, желающих участвовать в творческих клубах, студиях, коллективах	Сентябрь	Студенческий совет
	Отчетно-выборное собрание Студсовета	Сентябрь	Студенческий совет
	Посвящение в студенты	Сентябрь-октябрь	Студенческий совет
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Недели первокурсника»: Туристический день, «Алло, мы ищем таланты», КВН, спортивный день, «Что? Где? Когда?», «Лучший первокурсник»	Сентябрь-октябрь	Студенческий совет
	Выборные собрания студенческих советов институтов/факультетов и общежитий	Сентябрь-октябрь	Студенческий совет
	Школа кураторов	Апрель	Студенческий совет
	Участие в форумной кампании (Таврида, Профстажировки, Доброволец года, Россия - страна возможностей)	По графику форумов	Студенческий совет
	Координация работы	В течение года	Студенческий совет

	кураторов учебных групп		
	Чемпионаты по интеллектуальной игре "Парламентские дебаты"	В течение года	Студенческий совет
	Организация работы Студенческого Медиа центра	В течение года	Студенческий совет
Гражданско-патриотическое воспитание	Акция «Беслан. Помним. Скорбим»	3 сентября	Зам. декана по ВР, кураторы
	Участие в проекте «Без срока давности»	Октябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Организация и проведение «Диктанта Победы»	Май	Зам. декана по ВР, кураторы
	Посещение музейной экспозиции «Победа народа», Музей БашГУ	Ноябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	Участие в Большом этнографическом диктанте	Ноябрь	Зам. декана по ВР, кураторы
	День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами России	15 февраля	Зам. декана по ВР, кураторы
	Празднование Дня защитника Отечества	21-25 февраля	Зам. декана по ВР, кураторы
	Мероприятия по подготовке и празднованию Победы в Великой Отечественной Войне	Апрель-май 2022	Зам. декана по ВР, кураторы, ОСО
	Участие в конкурсе военно-патриотической песни в рамках ежегодных мероприятий, посвященных Дню Победы	Май	Зам. декана по ВР, кураторы
	День памяти и скорби	Июнь	Зам. декана по ВР, кураторы
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Участие в декадаке милосердия, посвященного Международному дню пожилых людей	Октябрь	УВР, кураторы групп, актив профбюро
	Ко Дню народного единства ежегодное мероприятие «Калейдоскоп культур»	Ноябрь	УВР, Профбюро студентов и аспирантов
	Ко Дню матери акция «Позвони своим близким»	Ноябрь	УВР, Профбюро студентов и аспирантов
	Проведение мероприятий посвященных Всемирному Дню культурного разнообразия	Май	УВР, кураторы групп
	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню защиты детей	Май-июнь	УВР, кураторы групп
	Участие в декадаке милосердия, посвященного Международному дню	Октябрь	УВР, кураторы групп, актив профбюро

	пожилых людей		
	Ко Дню народного единства ежегодное мероприятие «Калейдоскоп культур»	Ноябрь	УВР, Профбюро студентов и аспирантов
	Ко Дню матери акция «Позвони своим близким»	Ноябрь	УВР, Профбюро студентов и аспирантов
Правовое воспитание	Ознакомление кураторов групп с Концепцией Воспитательной работы с обучающимися БашГУ	Сентябрь	Зам. декана по ВР
	Ознакомление кураторов групп с Положением о единой стипендиальной комиссии	Сентябрь	Зам. декана по ВР
	Ознакомление кураторов и старост групп с Положением о Студсовете БашГУ	Октябрь	Зам. декана по ВР
	Ознакомление кураторов и старост групп с Положением о студсовете общежития БашГУ	Октябрь	Зам. декана по ВР
	Ознакомление кураторов и старост групп с Положением о стипендиальном Обеспечении обучающихся	Октябрь	Зам. декана по ВР
	Участие в социально-психологическом тестировании	Сентябрь-октябрь	УВР, Зам. декана по ВР
	Экологическое воспитание	Эколого-благотворительный проект РБ "Крышечки спешат на помощь"	В течение года
Участие в экологических субботниках		весна,осень	Зам. декана по ВР
Спортивное и физкультурное воспитание	Участие в турнире по шахматам Кубок ректора	В течение года (по графику)	Спортивный сектор профбюро
	Участие в соревнованиях по баскетболу	В течение года (по графику)	Спортивный сектор профбюро
	Участие в соревнованиях по волейболу	В течение года (по графику)	Спортивный сектор профбюро
	Участие в соревнованиях по дартсу	В течение года (по графику)	Спортивный сектор профбюро



**КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ**

УК-1	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	УК
Б1.О.01	Филология в системе современного гуманитарного знания	
Б1.О.06	Спецкурсы, спецсеминары	
Б1.В.05	Проблемы современной лингвистики	
Б1.В.08	Теоретические основы методики преподавания языков	
Б1.В.ДВ.01.01	Научное редактирование и перевод	
Б1.В.ДВ.03.01	Аспекты семантических исследований	
Б1.В.ДВ.06.01	Методика составления учебных словарей: традиционный и когнитивный подходы	
Б1.В.ДВ.07.01	Методы лингвистических исследований	
Б1.В.ДВ.07.02	Сравнительно-исторический метод в языкознании	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Лингвосемиотика	
УК-2	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	УК
Б1.О.03	Управление проектами	
Б1.О.03.01	Управление проектами	
Б1.О.03.02	Управление научными проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Основы лингводиактики	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	<b>Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	УК
Б1.О.03	Управление проектами	
Б1.О.03.01	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Основы лингводиактики	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	<b>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	УК
Б1.О.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.01	Практический курс иностранного языка	
Б1.В.02	Грамматика в сопоставительном аспекте (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.03	Стилистика текста: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.04	Язык и стиль публицистических текстов	
Б1.В.07	Методика обучения лингвистической терминологии в школе	

Б1.В.09	Фонетические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский)	
Б1.В.10	Лексические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский)	
Б1.В.11	Использование ИКТ в обучении иностранным языкам	
Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая экспертиза текстов	
Б1.В.ДВ.04.01	Лингвориторика	
Б1.В.ДВ.04.02	Теория и практика аргументации	
Б1.В.ДВ.05.01	Методика обучения устной разговорной практике	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.03(П)	Практика по редактированию и переводу	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
<b>УК-5</b>	<b>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	<b>УК</b>
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	
Б1.О.04.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире	
Б1.О.05	Теория текста / дискурса	
Б1.В.02	Грамматика в сопоставительном аспекте (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.03	Стилистика текста: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.09	Фонетические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский)	
Б1.В.10	Лексические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский)	
Б1.В.ДВ.01.02	Художественный перевод	
Б1.В.ДВ.02.02	Профессиональная коммуникация в полиэтнической и поликультурной среде	
Б1.В.ДВ.05.02	Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке	
Б1.В.ДВ.06.02	Лингвокультурология	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.03(П)	Практика по редактированию и переводу	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Лингвострановедение	
<b>УК-6</b>	<b>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	<b>УК</b>
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	
Б1.О.04.02	Практикум по саморазвитию и психопрофилактике	
Б1.В.ДВ.04.02	Теория и практика аргументации	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Педагогическая практика	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;</b>	<b>ОПК</b>
Б1.О.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	
Б1.О.04.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-2	<b>Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;</b>	ОПК
Б1.О.01	Филология в системе современного гуманитарного знания	
Б1.О.06	Спецкурсы, спецсеминары	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	<b>Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.</b>	ОПК
Б1.О.05	Теория текста / дискурса	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-1	<b>Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</b>	ПК
Б1.В.05	Проблемы современной лингвистики	
Б1.В.ДВ.01.01	Научное редактирование и перевод	
Б1.В.ДВ.03.01	Аспекты семантических исследований	
Б1.В.ДВ.07.01	Методы лингвистических исследований	
Б1.В.ДВ.07.02	Сравнительно-исторический метод в языкознании	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-2	<b>Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, Оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности</b>	ПК
Б1.В.07	Методика обучения лингвистической терминологии в школе	
Б1.В.08	Теоретические основы методики преподавания языков	
Б1.В.11	Использование ИКТ в обучении иностранным языкам	
Б1.В.ДВ.02.0	Основы лингводиактики	
Б1.В.ДВ.06.0	Методика составления учебных словарей: традиционный и когнитивный подходы	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: прикладной		
ПК-3	<b>Владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций</b>	ПК
Б1.О.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.01	Практический курс иностранного языка	
Б1.В.02	Грамматика в сопоставительном аспекте (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.03	Стилистика текста: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.04	Язык и стиль публицистических текстов	
Б1.В.06	Технология письменного перевода	
Б1.В.09	Фонетические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.10	Лексические системы: сопоставительный анализ (английский, русский, казахский языки)	
Б1.В.ДВ.01.0	Художественный перевод	
Б1.В.ДВ.02.0	Профессиональная коммуникация в полиэтнической и поликультурной среде	

Б1.В.ДВ.03.0	Лингвистическая экспертиза текстов
Б1.В.ДВ.04.0	Лингвориторика
Б1.В.ДВ.04.0	Теория и практика аргументации
Б1.В.ДВ.05.0	Методика обучения устной разговорной практике
Б1.В.ДВ.05.0	Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке
Б1.В.ДВ.06.0	Лингвокультурология
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.03(П)	Практика по редактированию и переводу
Б3.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы