

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родионова Светлана Геннадьевна
Должность: Начальник учебно-методического управления
Дата подписания: 06.12.2022 10:22:22
Уникальный программный ключ:
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a67209f5692fc73e4e4767f4223223

**МБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

ОДОБРЕНО

На заседании
Ученого совета БашГУ (филиала)
Протокол от «02» марта 2022 г. № 08

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Н.Д. Морозкин
«02» марта 2022 г.



СОГЛАСОВАНО



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Язык СМИ и рекламы.

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Для приема: 2022 г.

Уфа – 2022 г.

Составитель (составители): Григорьева Т.В., д.ф.н, профессор кафедры современного русского языкознания, председатель УМК филологического факультета.

Асташкин Антон Григорьевич, к.ф.н, доцент кафедры русской, зарубежной литературы и издательского дела, член УМК филологического факультета, руководитель направления.

Образовательная программа утверждена на заседании ученого совета факультета, протокол от «28» февраля 2022 г. № 6

Декан филологического факультета _____



Ямалетдинова А.М.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Практическая подготовка (в виде приложений)
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
 - 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
 - 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

Приложение № 2

Приложение № 3

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия и сокращения

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры – имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология и направленности (профилю) «Язык СМИ и рекламы» и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

ООП магистратуры по направлению «Филология», программа «Язык СМИ и рекламы», имеет своей целью развитие у студентов таких личностных качеств, как ответственность, толерантность, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, стремление к воплощению в жизнь гуманистических идеалов, осознание социальной значимости профессии филолога, способность принимать организационные решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, и формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) компетенций.

Целью магистратуры по названному направлению является также формирование профессиональных компетенций, таких как умение филолога работать с любыми видами текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов); знание русского и иностранных языков, русской и зарубежной литературы и мировой художественной культуры и умение применять их в своей научно-исследовательской, практической и проектной деятельности; способность осуществлять различные виды устной и письменной коммуникации.

Магистр филологии по программе «Язык СМИ и рекламы» призван быть проводником идеи культурной ценности русского языка и литературы; обеспечивать высокое качество массовых коммуникаций в традиционном и интерактивном инфопространстве; обеспечивать выполнение базовых функций журналистики и СМИ; генерировать журналистский и рекламный контент, соответствующий высоким культурным и профессиональным стандартам; вести пропаганду русского языка и литературы как результата духовной деятельности нации; как феномена национальной культуры и средства вхождения в нее; как хранилища знаний, накопленных человечеством за весь период его существования; русского языка как языка, открывающего доступ к русской национальной и мировой культурам; демонстрировать понимание многогранной функциональной природы языка как основного инструмента деятельности в различных профессиональных сферах – образования, издательской, рекламной, переводческой деятельности, в сферах социальных услуг и связи с общественностью и т.д.; стремиться к использованию воздействующих механизмов языка как средства общения; прививать любовь к русскому языку как к средству внутринационального, межнационального, межгосударственного общения, как к одному из международных языков, функционирующих в самых приоритетных сферах; воспитывать у окружающих осознанное отношение к языку как показателю уровня культуры языковой и речевой личности, как показателю степени профессионализма работника в любой сфере деятельности.

1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 980 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по Филологии (магистратура)» (с изменениями и дополнениями);

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Ведущий телевизионной программы, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 г. № 534н. Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33669;

Редактор средств массовой информации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 г. № 538н. Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 № 33899.

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки, – «Язык СМИ и рекламы»

Направление подготовки, установленное ФГОС ВО – «45.04.01 Филология».

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Магистр».

2.3. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2.4. Язык образования

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

2.5. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года (лет);

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2,5 года (лет);

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания, ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент,

репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью);

сфера перевода (устный и письменный (в том числе, художественный) перевод);
сфера устной и письменной коммуникации.

11.004 Ведущий телевизионной программы (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания, ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);

11.006 Редактор средств массовой информации (в сферах: редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательский;
прикладной.

Объектом профессиональной деятельности является процесс формирования профессиональных знаний, умений и навыков.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология и направленности (профиль) «Язык СМИ и рекламы», приведен в Приложении № 1, перечень соответствующих трудовых функций представлен в Приложении № 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;
прикладной.

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	научно-исследовательский; прикладной.	Осуществление научно-исследовательской деятельности в	Объектом является процесс формирования профессиональных

		филологической сфере; осуществление педагогической деятельности в различных учебных заведениях.	знаний, умений и навыков.
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия	научно-исследовательский; прикладной.	осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа; участие в разработке и реализации индивидуального и(или) коллективного проекта в сфере журналистики; перевод различных типов текстов (в основном научных и публицистических), а также документов с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках.	Объектом является процесс формирования профессиональных знаний, умений и навыков.

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20% общего объема образовательной программы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте

[Об описании образовательной программы. «Башкирский государственный университет» \(bashedu.ru\)](http://bashedu.ru)

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на сайте [2022 год | Рабочие программы дисциплин БашГУ \(bashedu.ru\)](#)

4.4. Практическая подготовка

В Университете устанавливаются виды, типы, способы и формы проведения практической подготовки.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете (филиале);
- в профильной организации.

Виды практической подготовки:

- учебная практика;
- производственная практика;
- проведение практических занятий (в соответствии с рабочей программой дисциплин (модулей));
- проведение практикумов;
- проведение лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- иные виды, установленные в соответствии с образовательным стандартом.

Тип практики устанавливается в соответствии с образовательным стандартом

В образовательную программу входят *учебная и производственная* практики (далее вместе – практики).

Тип (-ы) учебной практики:

- *ознакомительная*

Тип (-ы) производственной практики:

- *научно-исследовательская работа*
- *коммуникативно-информационная практика*
- *научно-исследовательская практика*
- *преддипломная практика*

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень

информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

[2022 год | Рабочие программы дисциплин БашГУ \(bashedu.ru\)](https://bashedu.ru)

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/> во вкладке «Образование».

4.6. Оценочные средства (в виде приложений)

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены на сайте

[2022 год | Рабочие программы дисциплин БашГУ \(bashedu.ru\)](https://bashedu.ru)

4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств (образцы и и примеры) представлены на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/> во вкладке «Образование»

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1. УК-1.Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.2. УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной

		<p>ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>1.3.УК -1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>1.1.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>2.1.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>3.1.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>4.1.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>4.2.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>1.1.УК-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. 2.1.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. 2.2.УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. 3.1.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. 3.2.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>1.1.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). 2.1.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. 3.1.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. 4.1.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. 5.1.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с</p>

		иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	2.1.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. 2.2.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1.1.УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. 1.2.УК-6.1. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. 2.1.УК-6.1. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. 3.1.УК-6.1. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе	1.1.ОПК-1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационнокоммуникационной,

	педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	переводческой и других видах филологической деятельности. 2.1. ОПК-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. 3.1. ОПК-1. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. ¹³ 4.1. ОПК-1. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.
Разработка и реализация научных проектов	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	1.1.ОПК-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. 2.1. ОПК-2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии. 3.1.ОПК-2. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.
Общая филология	ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	1.1.ОПК-3. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. 2.1.ОПК-3. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности. 3.1.ОПК-3. Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.

5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)

5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)

5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
<p>Самостоятельные научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>Анализ, оценка и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик результатов собственной научной деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.</p> <p>Сбор научной информации, подготовка и редактирование обзоров, аннотаций и библиографических сведений по тематике проводимых исследований.</p> <p>Участие в работе научных коллективов по тематике проводимого филологического исследования</p>	<p>ПК - 1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</p>	<p>1.1.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.</p> <p>2.1.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.</p> <p>3.1.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>4.1.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе.</p> <p>5.1. ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта.</p>
	<p>ПК-2 Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности</p>	<p>1.1.ПК-2. Корректно оформляет результаты научного исследования.</p> <p>2.1.ПК-2. Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата.</p> <p>3.1.ПК-2. Обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии.</p> <p>4.1.ПК-2. Анализирует историю изучения поставленной научной проблемы.</p>
	<p>ПК-3 Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства</p>	<p>1.1.ПК-3. Владеет навыками создания и редактирования текста для устного публичного выступления на родном и иностранном языке.</p> <p>2.1.ПК-3. Знает особенности межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p>3.1.ПК-3. Корректно использует приемы риторики в различных типах устной коммуникации – как межличностной, так и массовой</p>
Тип задач профессиональной деятельности: Прикладной		

<p>Массово-информационная и коммуникативная деятельность. Генерация мультимедийного контента. Организационная, управленческая, аналитическая деятельность в рамках коммуникативных кампаний</p>	<p>ПК 8 Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля</p>	<p>8.1 ПК-8 Умеет осуществлять общее и послепереводческое реферирование и редактирование текстов различных стилей и жанров Уметь проводить послепереводческий анализ, корректуру и редактирование различных видов текстов на родном и изучаемом иностранном языках 10.3 8.1 ПК-8 Владеет навыками построения текстов на изучаемых языках для достижения коммуникативных и прагматических целей высказывани</p>
	<p>ПК – 9 Способен к планированию и осуществлению информационных (коммуникативных) кампаний (мероприятий), аналитической работе в рамках изучения аудитории кампании и ее коммуникативного пространства, созданию и размещению текстового и мультимедийного контента, направленного на достижение поставленных в рамках коммуникативной кампании целей и задач</p>	<p>9.1 ПК-9 Умеет планировать и информационные (коммуникативные) кампании (мероприятия),</p> <p>9.2 ПК-9 Владеет навыками аналитической работы в рамках изучения аудитории кампании и ее коммуникативного пространства,</p> <p>9.3 ПК-9 Владеет навыками создания и размещения текстового и мультимедийного контента, направленного на достижение поставленных в рамках коммуникативной кампании целей и задач</p>

5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:
Приложение 3.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БашГУ.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам

дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Башкирский государственный университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 425 (главный корпус), аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 318А (главный корпус), аудитория № 213 (главный корпус), аудитория № 220 (главный корпус), аудитория № 419 (главный корпус), аудитория № 417 (главный корпус), аудитория № 401 (главный корпус), аудитория № 408 (главный корпус), .</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 401 (главный корпус), аудитория № 419 (главный корпус), аудитория № 417(главный корпус), аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 219 (главный корпус), аудитория № 220 (главный корпус), аудитория № 408 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 337 (главный корпус), аудитория № 318А (главный корпус), аудитория № 422 (главный корпус), игровой зал (учебно-спортивный корпус), зал бокса (учебно-спортивный корпус), зал кикбоксинга (учебно-спортивный корпус), зал тяжелой</p>	<p>Аудитория № 401 Учебная мебель, доска; шкаф</p> <p>Аудитория № 408 Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 410 Лаборатория информационных технологий Учебная мебель, доска, 12 компьютеров в комплекте Моноблок iRU 502 21.5"/ клавиатура USB / мышь USB.</p> <p>Аудитория № 422 Лаборатория информационных технологий Учебная мебель, 10 компьютеров – системный блок PowerCool 4ядра 3,5 GHz/ DDR4 8 Gb/ HDD 1Tb/ DVD-RW 450W/ клавиатура USB/ мышь USB /LCD монитор 21,5".</p> <p>Аудитория № 318А Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, ноутбук, мультимедиа-проектор</p> <p>Аудитория № 414 Учебная мебель, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW (1 шт.), проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4T-W (6 шт)</p> <p>Аудитория № 415</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г., лицензия – бессрочная/</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г., лицензия – бессрочная.</p> <p>3. Windows 10. Предустановленная. Договор № 007 от 19.03.2019 г., лицензия – бессрочная.</p> <p>4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)http://www.gnu.org/licenses/gpl.html http://rusgpl.ru/rusgpl.pdf</p> <p>5. Антиплагиат. ВУЗ. Договор № 81 от 27.04.2019. Срок действия лицензии до 04.05.2019 г., договор № 1104 от</p>

<p>атлетики (учебно-спортивный корпус), лыжная база (учебно-спортивный корпус), спортивная площадка (учебно-спортивный корпус).</p> <p>3. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 312 (главный корпус), аудитория № 219 (главный корпус), аудитория № 337 (главный корпус), аудитория № 422 (главный корпус), аудитория № 419 (главный корпус).</p> <p>4. <i>учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 318А (главный корпус), аудитория № 312 (главный корпус), аудитория № 219 (главный корпус), аудитория № 337 (главный корпус), аудитория № 422 (главный корпус), аудитория № 419 (главный корпус).</p> <p>5. <i>помещения для самостоятельной работы:</i> Читальный зал № 1 (главный корпус)</p> <p>6. <i>помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> аудитория № 334 (главный корпус)</p>	<p>Учебная мебель, доска, экран настенный ClassicSolution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).</p> <p>Аудитория № 417 Учебная мебель, доска; экран настенный ClassicSolution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 425 Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, доска, шкаф</p> <p>Аудитория № 213 Учебная мебель, доска, мультимедиа проектор Aser P7500</p> <p>Аудитория № 219 Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 220 Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 312 Учебная мебель, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN QuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.</p> <p>Аудитория № 337 Учебная мебель, доска; шкаф</p> <p>Игровой зал Стойки волейбольные-2 шт, сетки волейбольные-1 шт, мячи волейбольные-10 шт., щиты баскетбольные с кольцом-2 шт (игровые), щиты баскетбольные с кольцом-2 шт (тренировочные), мячи баскетбольные-20 шт, ворота мини-футбольные-2 шт, мячи мини-футбольные-5 шт</p> <p>Зал бокса Ринг тренировочный-1 шт., мешок боксерский тренировочный-10 шт., тренажеры-7 шт., шведские стенки-5 шт., набивные мячи-10 шт</p> <p>Зал кикбоксинга Ковер борцовский-1 шт, мешки-боксерские-5 шт., беговая дорожка-1 шт., тренажеры-2 шт</p> <p>Зал тяжелой атлетики Тренажеры-10 шт.</p> <p>Лыжная база Лыжи-120 пар</p> <p>Спортивная площадка Ворота мини-футбольная-2 шт., площадка для мини-футбола-1 шт., для баскетбола-1 шт, для волейбола -1</p> <p>Читальный зал № 1</p>	<p>18.04.2019. Срок действия лицензии до 04.05.2020.</p>
---	--	--

	Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. Аудитория № 334 Учебная мебель, доска; шкаф.	
--	--	--

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.
3. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE).
4. Антиплагиат. ВУЗ. Договор № 1104 от 18.04.2019 г. Срок действия лицензии до 04.05.2020 г. Договор № 2400 от 15 мая 2020 г. Срок действия лицензии до 03.05.2021 г.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) обеспечивается педагогическими работниками БашГУ, а также лицами, привлекаемыми БашГУ к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях.

Не менее 70% процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70% процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником БашГУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Руководство данной программой осуществляет кандидат филологических наук по специальности 10.01.10 - «Журналистика», доцент кафедры русской, зарубежной литературы и

издательского дела, член УМК филологического факультета, Асташкин Антон Григорьевич, соответствующий данным требованиям

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программы магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования РФ.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;

- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

7.1. Рабочая программа воспитания

1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденный протоколом от 01.03.2021 №5, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ, утвержденный протоколом от 16.02.2021 №65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;
- Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.
- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021 – 2024 учебного года

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vozpitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета / института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;

- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

7.2. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Торжественная линейка	1 сентября	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Заселение студентов бакалавров, магистрантов в общежитие	Август-сентябрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Встречи первокурсников	Сентябрь	Кураторы групп

	деканом, заместителем декана факультета по учебной работе, с заместителем декана по воспитательной работе, членами профбюро факультета для ознакомления студентов с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка на филологическом факультете БашГУ		
	Кураторские часы на тему «Терроризм — угроза обществу», «Будущее без СПИДа» «Безопасность в городской среде» «Противодействие наркомании»	Сентябрь-Декабрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
Профессиональное и трудовое воспитание	Участие студентов в работе поэтического кружка «Тропинка»	Сентябрь-Декабрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Участие студентов в работе студенческой газеты «Слово»	Сентябрь-Декабрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Участие студентов и преподавателей факультета в мероприятиях под брендом «Уфа - форум»	Февраль	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Организация факультативов с представителями информационного бизнеса	Сентябрь-Декабрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
Гражданско-патриотическое воспитание	Внутрифакультетский праздничный концерт, посвященный Победе в Великой отечественной войне;.	Май	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Выезды волонтерской группы факультета к	Май	Заместитель декана по ВР

	участникам Великой отечественной войны, проживающим в специализированных интернатах; -выступление студентов на встрече с ветеранами Великой Отечественной войны, организованной в Болгарском культурном центре		Кураторы групп Профбюро факультета
	-участие в общеуниверситетских мероприятиях;	Май	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Участие студентов факультета в работе русского народного фольклорного ансамбля «Таусень»	Сентябрь-Декабрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Участие факультета в Студенческой весне	Апрель	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Участие студентов и преподавателей факультета в XXVIII Международном Аксаковском празднике		Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
Правовое воспитание	Встреча студентов факультета с представителем МВД РФ, посвященная профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма	Сентябрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
Экологическое воспитание	Месячник по санитарной очистке и благоустройству территории БашГУ	Март	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета

Спортивное и физкультурное воспитание	Участие студентов в спортивных мероприятиях университета	Сентябрь-июнь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета
	Участие студентов 1 курса в Спортивном дне в рамках Недели первокурсника	Сентябрь	Заместитель декана по ВР Кураторы групп Профбюро факультета

Приложение № 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы *магистратуры*

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
1.	11.004	Ведущий телевизионной программы, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 г. № 534н. Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33669.
2.	11.006	Редактор средств массовой информации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 г. № 538н. Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 № 33899.

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия			
1.	11.004 - Ведущий телевизионной программы	<p>В Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами</p>	<p>Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики</p> <p>Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала</p> <p>Информирование ответственного выпускающего обо всех значимых сообщениях</p>
2.	11.006 - Редактор средств массовой информации	<p>В Организация работы подразделения СМИ</p>	<p>Разработка концепции авторских проектов</p> <p>Планирование и координация деятельности подразделения</p> <p>Анализ результатов деятельности подразделения</p> <p>Установление и поддержание контактов с внешней средой</p>

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.
ПК-1	Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
ПК-2	Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
ПК-3	Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства
ПК-8	Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля
ПК-9	Способен к планированию и осуществлению информационных (коммуникативных) кампаний (мероприятий), аналитической работе в рамках изучения аудитории кампании и ее коммуникативного пространства, созданию и размещению текстового и мультимедийного контента, направленного на достижение поставленных в рамках коммуникативной кампании целей и задач

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
Б1.О.02	Методология современной науки	
Б1.О.02.01	Основы методологии филологической науки	
Б1.О.02.02	Методология современной лингвистики	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.03	Управление проектами	
Б1.О.03.01	Управление проектами	
Б1.О.03.02	Управление научными проектами	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.03	Управление проектами	
Б1.О.03.01	Управление проектами	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Профессиональный иностранный язык	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	
Б1.О.04.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	

Б1.О.04.02	Практикум по саморазвитию и психопрофилактике	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	ОПК
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	
Б1.О.04.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире	
Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05	Деловая коммуникация	
Б1.О.06	Общая теория коммуникации	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;	ОПК
Б1.О.02	Методология современной науки	
Б1.О.02.01	Основы методологии филологической науки	
Б1.О.02.02	Методология современной лингвистики	
Б1.О.07	Спецсеминары	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	ОПК
Б1.О.05	Деловая коммуникация	
Б1.О.06	Общая теория коммуникации	
Б1.О.07	Спецсеминары	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-1	Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ПК
Б1.В.01	Активные процессы в современном русском языке	
Б1.В.02	Теория речевого воздействия	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Социология и психология коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Профессионально-педагогическая коммуникация	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Основы журналистики	
Б1.В.ДВ.02.02	Типология СМИ	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Язык СМИ	
Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.01.02	Лингвокультурология и лингвистика межкультурных коммуникаций	
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	
Б1.В.ДВ.05.01	Язык рекламных текстов	
Б1.В.ДВ.05.02	Язык Интернета	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Разработка PR-кампаний	
Б1.В.ДВ.06.02	Разработка информационных кампаний	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.03(П)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	ПК

Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Язык СМИ	
Б1.В.ДВ.01.02	Лингвокультурология и лингвистика межкультурных коммуникаций	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Разработка PR-кампаний	
Б1.В.ДВ.06.02	Разработка информационных кампаний	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.03(П)	Научно-исследовательская практика	
Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	ПК
Б1.В.01	Активные процессы в современном русском языке	
Б1.В.02	Теория речевого воздействия	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Социология и психология коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Профессионально-педагогическая коммуникация	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.03.01	Основы PR-коммуникации	
Б1.В.ДВ.03.02	Технология взаимодействия со СМИ	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Язык СМИ	
Б1.В.03	Русский речевой этикет в эпоху цифровизации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.03(П)	Научно-исследовательская практика	

Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Коммуникативные аспекты изучения медиа-пространства	
Тип задач профессиональной деятельности: прикладной		
ПК-8	Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля	ПК
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы PR-коммуникации	
Б1.В.ДВ.03.02	Технология взаимодействия со СМИ	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Разработка PR-кампаний	
Б1.В.ДВ.06.02	Разработка информационных кампаний	
Б1.В.03	Русский речевой этикет в эпоху цифровизации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Коммуникативно-информационная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен к планированию и осуществлению информационных (коммуникативных) кампаний (мероприятий), аналитической работе в рамках изучения аудитории кампании и ее коммуникативного пространства, созданию и размещению текстового и мультимедийного контента, направленного на достижение поставленных в рамках коммуникативной кампании целей и задач	ПК
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Социология и психология коммуникации	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы PR-коммуникации	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Разработка PR-кампаний	
Б1.В.ДВ.06.02	Разработка информационных кампаний	
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.07.01	Основы рекламы	

Б1.В.ДВ.07.02	Реклама в Интернете
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(П)	Коммуникативно-информационная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Коммуникативные аспекты изучения медиа-пространства

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4; ОПК-1
Б1.О.02	Методология современной науки	УК-1; ОПК-2
Б1.О.02.01	Основы методологии филологической науки	УК-1; ОПК-2
Б1.О.02.02	Методология современной лингвистики	УК-1; ОПК-2
Б1.О.03	Управление проектами	УК-2; УК-3
Б1.О.03.01	Управление проектами	УК-2; УК-3
Б1.О.03.02	Управление научными проектами	УК-2
Б1.О.04	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие	УК-5; УК-6; ОПК-1
Б1.О.04.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире	УК-5; ОПК-1
Б1.О.04.02	Практикум по саморазвитию и психопрофилактике	УК-6
Б1.О.05	Деловая коммуникация	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.06	Общая теория коммуникации	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.07	Спецсеминары	ОПК-2; ОПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Активные процессы в современном русском языке	ПК-1; ПК-3

Б1.В.02	Теория речевого воздействия	ПК-1; ПК-3
Б1.В.03	Русский речевой этикет в эпоху цифровизации	ПК-3; ПК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-1; ПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.0 1	Социология и психология коммуникации	ПК-1; ПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.0 2	Лингвокультурология и лингвистика межкультурных коммуникаций	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.0 1	Основы журналистики	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.0 2	Типология СМИ	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-3; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.0 1	Основы PR-коммуникации	ПК-3; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.0 2	Технология взаимодействия со СМИ	ПК-3; ПК-8
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.0 1	Язык СМИ	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.0 2	Профессионально-педагогическая коммуникация	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.0 1	Язык рекламных текстов	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.0 2	Язык Интернета	ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.06.0 1	Разработка PR-кампаний	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9

	Б1.В.ДВ.06.02	Разработка информационных кампаний	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-9
	Б1.В.ДВ.07.01	Основы рекламы	ПК-9
	Б1.В.ДВ.07.02	Реклама в Интернете	ПК-9
Б2		Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
	Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
	Б2.О.01	Учебная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
	Б2.В.01	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
	Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	ПК-1; ПК-2
	Б2.В.01.02(П)	Коммуникативно-информационная практика	ПК-8; ПК-9
	Б2.В.01.03(П)	Научно-исследовательская практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3
	Б2.В.01.04(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-4; ПК-3; ПК-9
	ФТД.01	Профессиональный иностранный язык	УК-4
	ФТД.02	Коммуникативные аспекты изучения медиа-пространства	ПК-3; ПК-9