

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родионова Светлана Евгеньевна
Должность: Начальник учебно-методического управления
Дата подписания: 28.11.2022 11:23:26
Уникальный программный ключ:
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a67209f5692fc73e4e4767f4223223

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

ОДОБРЕНО

На заседании
Ученого совета БашГУ
Протокол от «2» марта 2022 г. № 8

Ректор

УТВЕРЖДАЮ

« 02 марта 2022 г. »



СОГЛАСОВАНО

АО «Башкирский холд»
Финансовый директор
Хисаева Г.И.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Экономика фирмы

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Для приема: 2022

Уфа – 2022 г.

Составитель (составители):

Шарафуллина Р.Р., к.э.н., доцент кафедры общей экономической теории

Образовательная программа утверждена на заседании ученого совета института, протокол № 8 от «02» марта 2022 г.

Декан/ Директор _____



_____/ Гришин К.Е.

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета факультета (института), протокол от «____» _____ 208__ г. № _____

Декан/ Директор _____ / *Фамилия И.О.*

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Практическая подготовка
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
 - 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
 - 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

Приложение № 2
Приложение №3

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия и сокращения

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры – имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности «Экономика фирмы» и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью образовательной программы «Экономика фирмы» является формирование грамотных, компетентных профессионалов, способных исследовать социально-экономические процессы и явления как на уровне современной фирмы, так и в ее внешней среде, способных к эффективному управлению; приобретение необходимых знаний, умений и навыков анализа внутрифирменных экономических процессов, принятия управленческих решений в сфере экономики фирмы, также получение знаний о специфических проблемах деятельности фирмы в российских условиях цифровизации экономики, формирование способности применять теоретические знания и прикладной инструментарий экономического анализа для обеспечения успешности фирмы в любой сфере деятельности.

1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика»;

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Профессионального стандарта 08.036 Бизнес-аналитик, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.08.2020 № 954
Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки, – «Экономика фирмы».

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр».

2.3. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной, очно-заочной формах обучения.

2.4. Язык образования

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

2.5. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам.

2.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08. Финансы и экономика

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, приведен в Приложении № 1, перечень соответствующих трудовых функций представлен в Приложении № 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- *аналитический, организационно-управленческий, расчетно-экономический.*

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности ¹	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) ²
08 Финансы и экономика	аналитический	- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; подготовка данных для составления обзоров,	деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки

¹ Указывается в соответствии с ФГОС ВО, сфера профессиональной деятельности указывается при необходимости.

² Указывается при наличии.

		отчетов и научных публикаций;	
	организационно-управленческий	- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;	производственные процессы
	расчетно-экономический	разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов	деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, финансовые и информационные потоки,

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема образовательной программы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте (<https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/>)

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на сайте (<http://rpd.bashedu.ru/node/2203>)

4.4. Практическая подготовка

В Университете устанавливаются виды, типы, способы и формы проведения практической подготовки.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете (филиале);
- в профильной организации.

Виды практической подготовки:

- учебная практика;
- производственная практика;
- проведение практических занятий (в соответствии с рабочей программой дисциплин (модулей));
- проведение практикумов;
- проведение лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- иные виды, установленные в соответствии с образовательным стандартом.

Тип практики устанавливается в соответствии с образовательным стандартом.

В образовательную программу входят *учебная и производственная* практики (далее вместе – практики).

Тип (-ы) учебной практики:

- *Ознакомительная практика*

Тип (-ы) производственной практики:

- *аналитическая практика.*
- *технологическая (организационно-управленческая) практика.*
- *технологическая (проектно-технологическая) практика.*
- *Преддипломная практика.*

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены в виде приложений (<http://rpd.bashedu.ru/node/2203>)

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте (<https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/>)

4.6. Оценочные средства (в виде приложений)

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены в Приложении. <http://rpd.bashedu.ru/node/2203>

4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/eduop/>

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.

		<p>ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач</p> <p>ИУК 1.4. Знать методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.</p> <p>ИУК 1.5. Уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>ИУК 1.6. Владеть методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИУК 2.1. Знает: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля.</p> <p>ИУК 2.2. Умеет: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект.</p> <p>ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности</p> <p>ИУК 2.4. Умеет: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности, для формулирования задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива</p> <p>ИУК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; изменять принципы и методы организации командной деятельности</p>

		ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) используемые в профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском языке; создавать на русском языке письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного языка; навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки
		ИУК 4.4. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.5. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном(ых) языке(ах); создавать на иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи
		ИУК 4.6. Владеет: системой норм иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные события и этапы отечественной истории, взаимосвязь истории России и всеобщей истории, межкультурное разнообразие обществ.
		ИУК 5.2. Умеет: воспринимать историческое наследие народов мира и анализировать социально-исторический контекст межкультурного разнообразия стран и регионов мира.
		ИУК 5.3. Владеет: навыками анализа исторических фактов и процессов, оценки явлений культуры; методами использования исторических и историко-культурных знаний в социальной практике
		ИУК 5.4. Знает: основные категории и концепции философии в их взаимосвязи с современной культурой, главные направления философии в их историческом своеобразии; особенности социокультурного разнообразия современных обществ, основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся

		<p>социально-демографическим, этническим и конфессиональным составом населения и региональной спецификой</p>
		<p>ИУК-5.5. Умеет: использовать философскую и общетеоретическую терминологию для отстаивания своей мировоззренческой позиции; вести диалог по проблемам общекультурного и межконфессионального характера; анализировать современные социокультурные и социально-экономические различия социальных групп и общностей российского общества, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, социальных, религиозных и этических учений; особенности общероссийской, региональной, этнической, конфессиональной идентичностей личности</p>
		<p>ИУК-5.6. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия в социуме и ценностного отношения в решении мировоззренческих и социокультурных задач; навыками организации конструктивного взаимодействия с людьми на микро-, мезо- и макро-уровнях с учетом их социально-демографических, этнокультурных, конфессиональных и других социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции и общероссийской идентичности; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p>
		<p>ИУК 5.7 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p>
		<p>ИУК 5.8 Умеет: понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>
		<p>ИУК 5.9 Владеет: навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм; навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности</p> <p>ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной</p>

		<p>перспективы; критически оценивать эффективно распределять собственное время и другие ресурсы при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>
		<p>ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p>
		<p>ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределять нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p>
		<p>ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.</p>
		<p>ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.</p>
		<p>ИУК 8.3. Владеет: навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций, а также предотвращения возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями, необходимыми для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИУК 9.1. Знает: психологические особенности субъектов с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья; особенности и закономерности их психофизического развития</p>
		<p>ИУК 9.2. Умеет: устанавливать контакт с лицами с инвалидностью и с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах; планировать и реализовывать алгоритм психологической диагностики психических процессов, свойств и состояний у лиц с ОВЗ</p>

		ИУК 9.3. Владеет: навыками оказания психологической помощи лицам с ОВЗ, испытывающих трудности в социальной адаптации; навыками ведения психологического просвещения по проблемным вопросам лиц, имеющих инвалидность и ОВЗ
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК 10.1 Знает: теоретические основы и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; основы экономики фирмы; сущность предпринимательства и риски ведения бизнеса; внутреннюю и внешнюю среду функционирования бизнеса; структуру и содержание разделов бизнес-плана и инвестиционного проекта; формы организации бизнеса в РФ; передовые методы организации бизнеса, обеспечивающие повышение его эффективности; цели и формы реализации политики государства, влияющей на условия ведения бизнеса.
		ИУК 10.2 Умеет: применять методы анализа макро- и микроэкономических процессов и явлений; применять базовый инструментарий для определения показателей эффективности деятельности фирмы; собирать и анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и потенциальных рисков; грамотно оценивать факторы внутренней и внешней среды функционирования бизнеса, в том числе государственной политики, влияющей на условия ведения бизнеса.
		ИУК 10.3. Знает: методы личного экономического и финансового планирования, инструменты управления личными финансами, собственные экономические и финансовые риски.
		ИУК 10.4 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования, использовать инструменты управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 11.1. Знает: законодательство в сфере борьбы с коррупцией и практику его применения
		ИУК 11.2 Умеет: толковать и применять нормы законодательства в сфере борьбы с коррупцией
		ИУК 11.3 Владеет: навыками выявления и квалификации поведения как коррупционного на основе сформированного к нему нетерпимого отношения

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций <i>(при наличии)</i>	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	--	---

ОПК - 1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ИОПК 1.1 Знать: последовательность и логику возникновения научных идей

ИОПК 1.2 Уметь формулировать альтернативные версии осмысления теоретической сущности основных категорий и понятий экономической науки.

ИОПК 1.3 Владеть: навыками выявления исторических условий и причин формирования различных точек зрения и принципов экономического анализа.

ИОПК 1.4 Уметь проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

ИОПК 1.5 Владеть навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ИОПК 1.6 Уметь применять макроэкономическую[ЕЗ] теорию для анализа и объяснения экономических явлений.

ИОПК 1.7 Анализировать макроэкономические модели, описывающие хозяйственную деятельность в национальном и мировом масштабе

ИОПК 1.8 Владеть навыками

		<p>использования знаний основных категорий и макроэкономических законов в различных сферах деятельности.</p>
	<p>ОПК - 2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>ИОПК 2.1 Обоснованно выбирать и корректно использовать методы и инструментальные средства для обработки и анализа экономических данных при выполнении конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 2.2 Корректно строить, оценивать и интерпретировать статистические модели анализа данных при выполнении экономических задач, в том числе с использованием инструментальных средств (специализированных пакетов программ)</p> <p>ИОПК 2.3 Знать: источники информации, методы сбора и анализа данных для подготовки информационного обзора и аналитического отчета; правила подготовки и оформления информационного обзора и аналитического отчета, требования к нему; предметную область внешнеэкономических связей страны и региона, внешнеэкономической деятельности организации</p> <p>ИОПК 2.4 Уметь: используя источники информации, собрать, проанализировать данные, необходимые данные для подготовки</p>

информационного обзора и/или аналитического отчета; подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет на основе анализа данных источников информации

ИОПК 2.5 Владеть: навыками сбора, обработки данных для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками обработки данных различных источников для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета предприятия; навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе анализа данных источников информации; современной проблематикой внешнеэкономических связей страны и региона, внешнеэкономической деятельности организации

ИОПК 2.6 Знает правовые основы, этапы сбора, регистрации и обобщения учетной информации в целях принятия управленческих решений

ИОПК 2.7 Умеет регистрировать и обобщать собранную учетную информацию для ее анализа и принятия управленческих решений

ИОПК 2.8 Владеть навыками принятия управленческих решений на основе данных бухгалтерского и

		управленческого учета
	<p>ОПК - 3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>ИОПК 3.1 Иметь сформированные систематические представления о базовых законах и положениях микроэкономической теории</p> <p>ИОПК 3.2 Анализировать микроэкономические модели, описывающие принципы поведения экономических субъектов и закономерности функционирования рынков</p> <p>ИОПК 3.3 раскрыть основные направления государственного регулирования экономики на микроуровне.</p> <p>ИОПК 3.4 Знать основные макроэкономические категории и законы, их проявления и последствия.</p> <p>ИОПК 3.5 Уметь использовать основы макроэкономических знаний в различных сферах деятельности.</p> <p>ИОПК 3.6 использовать пакеты прикладных программ при расчетах, анализирует численные результаты, оценивает их адекватность реальным данным</p> <p>ИОПК 3.7 анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p>

		<p>ИОПК 3.7 раскрыть основные направления государственного регулирования экономики на макроуровне.</p>
	<p>ОПК - 4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>ИОПК 4.1 Знать: механизм менеджмента, этику делового общения, психологию менеджмента; методы управления, стратегию и тактику менеджмента; процесс менеджмента, алгоритмы разработки управленческих решений</p> <p>ИОПК 4.2 Уметь: работать в группе, команде; разрабатывать концепцию корпоративной культуры фирмы; анализировать тенденции социально-экономического развития, влияние изменений рыночной среды на деятельность предприятия; проводить диагностику внутренней среды организации, ее функциональных подсистем в бизнес-процессе; получать и анализировать информацию для разработки вариантов управленческих решений с целью выбора среди них наиболее оптимального решения</p> <p>ИОПК 4.3 Владеть: понятийным аппаратом курса; методами управления конфликтами и стрессами; основными методами управления организацией, технологией принятия управленческих решений</p> <p>ИОПК 4.4 раскрыть основные</p>

подходы к обоснованию организационно-управленческих решений и выделить особенности их применения

ИОПК 4.5 охарактеризовать методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений, показать их применение и интерпретировать полученные результаты

ИОПК 4.6 анализировать организационно-управленческие решения и оценивать их экономическую и финансовую целесообразность

ИОПК 4.7 Знает основные источники получения статистической и аналитической финансовой информации; базовые принципы и этапы сбора экономических данных в области финансов, денежного обращения и кредит, методы анализа и обработки информации

ИОПК 4.8 Умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, обрабатывать полученные данные необходимые для решения профессиональных задач в области финансов, денежного обращения и кредит; интерпретировать статистическую, аналитическую, финансово-экономическую информацию для принятия управленческих решений в

		<p>профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 4.9 Владеет навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа показателей в сфере финансов, денежного обращения и кредит</p> <p>ИОПК 4.10 Знает принципы и источники сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей и выработки рациональных экономических решений</p> <p>ИОПК 4.11 Умеет на основе методик финансового и экономического анализа, а также действующей нормативно-правовой базы рассчитывать показатели хозяйственной деятельности организации</p> <p>ИОПК 4.12 Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений</p>
	<p>ОПК - 5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ИОПК 5.1 Выбирать и использовать современные информационные технологии и программные средства для выполнения профессиональных задач в зоне своей ответственности</p>
	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>ИОПК 6.1 Понимает и использует современные информационные технологии для выполнения</p>

	и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	профессиональных задач в зоне своей ответственности
--	---	---

5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)

ПООП отсутствует

5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)

ПООП отсутствует

5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
аналитический		
Сбор, обработка и анализ данных, используя зарубежные источники информации, о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений, для последующей подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности	ПК-1 - способность, используя источники информации на иностранном языке, собирать необходимые теоретические и практические данные по экономике предприятия, анализировать их, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет и вступать в профессиональное взаимодействие на иностранном языке по широкому кругу профессиональных тем	ПК 1.1. демонстрирует навыки ведения научного и профессионально-ориентированного практического поиска на базе иноязычных информационных источников; ПК 1.2. демонстрирует навыки анализа, обобщения и структурирования изучаемого материала по экономике предприятия на иностранном языке; ПК 1.3. демонстрирует знание терминологии по экономике предприятия на иностранном языке; ПК 1.4. способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по профилю подготовки на иностранном языке

<p>- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;</p>	<p>ПК 2 - Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>ПК-2.1. Владеет методологией сбора, обработки и оценки информации ПК-2.2. Умеет работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований ПК-2.3. Выявляет оптимальные направления развития экономической политики на разных уровнях управления в условиях изменения внешней и внутренней среды ПК-2.4. Владеет основными методами разработки вариантов решений поставленных экономических задач</p>
<p>Организационно-управленческий</p>		
<p>разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов</p>	<p>ПК 3 - Способен критически оценивать предлагаемые варианты экономических решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>ПК-3.1. Владеет навыками формирования перспективных направлений развития фирмы, исходя из имеющейся внешней и внутренней информации ПК-3.2: Владеет методологией оценки рыночных возможностей, обоснования мероприятий по реализации программ развития организаций ПК-3.3: Владеет навыками прогнозной оценки экономической эффективности и рисков деятельности фирмы</p>

5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик: Приложение 3.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде БашГУ.

Башкирский государственный университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе

отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости)

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками БашГУ, а также лицами, привлекаемыми БашГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;
- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

7.1. Рабочая программа воспитания

1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом

мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденного протоколом от 01.03.2021г. №5, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ, утвержденного протоколом от 16.02.2021г. № 65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;
- Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;
- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021 – 2024 учебного года

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vozpitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета / института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

7.2. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	участие в мероприятиях, посвященных Дню Знаний в БашГУ и в Уфе	сентябрь	зам. директора по воспитательной работе (ВР), совет кураторов, профбюро института, объединенный обучающихся (ОСО)
	утверждение распоряжения о назначении кураторов академических групп	сентябрь	Директор, зам директора по ВР
	организационное собрание 1 курса: ознакомление с правилами внутреннего распорядка в университете, встреча с представителями Управления по	сентябрь	зам. директора о ВР, профбюро студентов,

воспитательной работе БашГУ, ознакомление первокурсников с работой ОСО и профбюро института, выборы профорга 1 курса, культорга, спортсектора членов ОСО.		объединенный обучающихся (ОСО)
организационное собрание актива института, утверждение состава и планов работы профбюро, ОСО, оформление стендов на 1, 2 и 3 этажах Гуманитарного корпуса.	сентябрь	зам. директора по ВР, профбюро студентов, ОСО
организация работы «Школы актива» ИНЭФБ	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро студентов, ОСО
Участие в организации и проведении месячника первокурсника: - участие в общеуниверситетских мероприятиях - посвящение в студенты ИНЭФБ	сентябрь - октябрь	зам. директора по ВР, профбюро студентов, ОСО, кураторы
-привлечение студентов к занятиям в творческих коллективах и клубах БашГУ, в спортивных секциях БашГУ, в исследовательских группах.	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро студентов, ОСО, кураторы
организация работы со студентами – сиротами и инвалидами, оказание помощи бытового и адаптационного характера; работа со студенческими семьями, студентами с детьми, оказание помощи в трудоустройстве.	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро студентов, кураторы
Работа кураторов учебных групп: - создание банка данных студентов из многодетных, малоимущих, неполных семей, студентов-инвалидов и сирот	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
- организация систематической работы с родителями студентов, проведение родительских собраний	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
- оказание помощи адаптационного и организационного характера студентам первого курса	в течение года	кураторы, профбюро
- организация совещаний кураторов групп	в течение года	зам. директора по ВР кураторы
- контроль посещаемости и успеваемости студентов, проведение еженедельных кураторских часов в группах	в течение года	кураторы
- содействие в участии студентов в организации и проведении культурно-массовых, спортивных и общественно – политических мероприятий БашГУ и ИНЭФБ.	в течение года	кураторы

	Работа в общежитии: - организация заселения иногородних студентов, заседание комиссии по утверждению кандидатур	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро студентов
	- оформление стендов в общежитии №5: размещение информации о руководстве института, Правилах проживания в общежитии, локальных актов и инструкций	в течение года	студенческий Совет общежития, комендант общежития, кураторы
	- участие в выборах студенческого Совета общежития, утверждение состава, проведение общих собраний.	в течение года	студенческий Совет общежития, комендант общежития, кураторы
Профессиональное и трудовое воспитание	участие в Лектории ИНЭФБ, лекциях ведущих ученых РФ и др. стран	в течение года	Директор, кафедры
	организация встреч с выдающимися выпускниками ИНЭФБ, известными представителями общественности и бизнеса региона	в течение года	Директор, зам. директора по ВР, кафедры
	- участие в профориентационной работе института, организация встреч в школах и колледжах г. Уфы и районов РБ, создание студенческих агитбригад для профориентационной работы	в течение года	Терелецкова Н.В., замы зав каф. по профработе
	Содействие трудоустройству выпускников:		
	Предоставление информации выпускникам о поступающих от работодателей заявках, изложенных в них требованиях и условиях работы, в том числе на сайте РЦСТВ, БашГУ	в течение года	Ответственный по трудоустройству
	Индивидуальное консультирование студентов по вопросам трудоустройства, о возможностях информационных ресурсов для самостоятельного поиска работы. Оказание консультационной помощи в составлении резюме, сопроводительных писем.	в течение года	зам. зав каф. по трудоустройству, кураторы
	Установление обратной связи со студентами и выпускниками, в том числе посредством работы в социальных сетях	в течение года	зам. зав каф. по трудоустройству, кураторы
	Организация стажировок на предприятиях и организациях	в течение года	кафедры
	Организация участия студентов в проекте «Профстажировки»	в течение года	Каюмова А.Ф., кафедры
Профессиональный праздник «День менеджера»	1 ноября	кафедры	

Профессиональный праздник «День экономиста»	11 ноября	кафедры
Участие в Молодежной ярмарке вакансий	октябрь	Администрация города
Подготовка и направление информации по адресам работодателей о предстоящем распределении молодых специалистов, датах работы комиссии по распределению содействию трудоустройству выпускников.	февраль-март	зам. директора по ВР, зам. зав каф трудоустройству
Участие в работе комиссии по распределению и содействию трудоустройству выпускников	апрель	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, кураторы
Проведение экскурсий на предприятия для студентов	в течение года	кураторы
Организация и проведение презентаций предприятий, компаний, встреч с работодателями, сотрудничество с отделами кадров различных предприятий	в течение года	зам. директора по ВР, кафедры
Заключение соглашений о сотрудничестве и партнерстве с предприятиями, компаниями, привлечение работодателей к работе ГАК	в течение года	кафедры
Международная неделя инвестора: лекции представителей Отделения – Национального банка по Республике Башкортостан.	сентябрь-октябрь	Галимова Г.А.
Участие в работе комиссии по распределению и содействию трудоустройству выпускников	апрель	Шестакович А.Г., зав. кафедрами, кураторы
Проведение экскурсий на предприятия для студентов	в течение года	кураторы
Организация и проведение презентаций предприятий, компаний, встреч с работодателями, сотрудничество с отделами кадров различных предприятий	в течение года	Шестакович А.Г., кафедры
Заключение соглашений о сотрудничестве и партнерстве с предприятиями, компаниями, привлечение работодателей к работе ГАК	в течение года	кафедры
Размещение информации о мероприятиях по трудоустройству студентов и выпускников на сайте БашГУ, информации в разделе «Наши выпускники», «Трудоустройство».	в течение года	научно-информационный отдел
Участие в вебинарах по вопросам трудоустройства студентов	в течение года	ЦСТВ БашГУ, Байкова Э.Р.

Гражданско-патриотическое воспитание	- участие в общеуниверситетских и городских мероприятиях, посвященных Дню жертв Беслана, Дню защитника Отечества, Дню Победы и др.	в течение года	зам. директора по ВР
	- организация экскурсий в Национальный музей РБ, музей археологии и этнографии РБ, экскурсий по городу и др.	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
	- кураторские часы с приглашением ветеранов и участников горячих точек, посвященных знаменательным датам страны.	в течение года	кураторы
	- организация конкурсов фото, стихов, рисунков и эссе на тему Великой Победы, проблем войны и мира.	в течение года	зам директора по ВР, студактив
	- организация встреч с выдающимися выпускниками ИНЭФБ, с известными представителями общественности и бизнеса региона;	в течение года	Директор ИНЭФБ, зам. директора по ВР, кафедры, кураторы
	- регулярное освещение основных событий культурно-массовой и общественной работы института	в течение года	Директор, НИЦ зам. директора по НР, ИР, УР, ВР
	- участие в общегородских и районных мероприятиях: День студентов, День молодежи, День города	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро студентов
	- участие в волонтерском движении БашГУ и РБ.	в течение года	зам. директора по ВР, ОСО
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	- подготовка и проведение мероприятий в рамках «Месячника первокурсника»: «Алло, мы ищем таланты», КВН, спортивный день, «Что? Где? Когда?», «Посвящение в студенты БашГУ»	сентябрь-октябрь	зам. директора по ВР, профбюро, ОСО
	- проведение кафедральных мероприятий «Посвящение в бакалавры, магистранты и аспиранты»	ноябрь	зав. кафедрами, кураторы зам. директора по ВР,
	- организация новогодних мероприятий студентов и преподавателей «Зимняя феерия»	декабрь	студклуб, профбюро, ОСО, культторги курсов
	- подготовка и проведение праздничных мероприятий «Татьянин день»	январь	зам. директора по ВР, профбюро
	- подготовка и участие в ежегодном фестивале «Студенческая весна - 2022»	февраль март	зам. директора по ВР, профбюро культторги, кураторы групп
	- участие в конкурсе военно-патриотической песни и ежегодных мероприятиях, посвященных Дню	май	зам. директора по ВР, культторги, профбюро

	Победы		
	- привлечение студентов к занятиям в творческих коллективах и клубах БашГУ, в спортивных секциях БашГУ, в исследовательских группах	в течение года	зам. директора по ВР, профбюро, кураторы
	- участие во всех культурно-массовых мероприятиях института и университета, посещение театров и музеев, организованных Профкомом и ОСО БашГУ;	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы, студ. актив
	- подготовка заключительного выездного мероприятия студентов ИНЭФБ, посвященного итогам года - организация помощи и сбора средств для детских домов, выезд в дет. дома и приюты г. Уфы, Чишминского, Уфимского районов.	июнь в течение года	зам. директора по ВР, кураторы, студактив зам. директора по ВР, профбюро, ОСО
Правовое воспитание	Знакомство студентов с кодексом корпоративной этики студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Башкирского государственного университета	сентябрь	кураторы
	Организация встреч с представителями Министерства внутренних дел РФ, РБ	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
	Участие в проведении всероссийского диктанта «Финансовая грамотность»	по плану	кафедра Фин
	Проведение курса лекций по финансовой грамотности	по плану	кафедра Фин
Экологическое воспитание	Участие в экологических субботниках (общегородских и университетских)	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
	Кураторские часы на тему проблем экологии	в течение года	кураторы
Спортивное и физкультурное воспитание	организация профилактических мероприятий по пропаганде ЗОЖ с приглашением специалистов-врачей и психологов	в течение года	зам. директора по ВР, спорторг, кураторы
	- участие во всех спортивных мероприятиях БашГУ: настольный теннис, баскетбол (мужской и женский), волейбол (мужской и женский), шахматы, шашки, лыжные гонки, легкоатлетический кросс, кубок БашГУ по футболу и др.	в течение года	зам. директора по ВР, спорторг
	- организация участия в соревнованиях по альтернативным видам спорта.	в течение года	зам. директора по ВР, спорторг, кураторы

Приложение № 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>08 Финансы и экономика</i>		
1	08.036	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.08.2020 № 954

Приложение № 2

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной
деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
08 Финансы и экономика			
	08.036 Бизнес-аналитик	Код D ,Обоснование решений , уровень квалификации -6,	Код D/01.6, Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
			Код D/02.6 - Анализ, обоснование и выбор решения

Приложение 3

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.09	Информатика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.06	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.О.22	Основы проектной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.08	Психология	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.05	Русский язык и деловая коммуникация	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.07	Социология	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.08	Психология	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.25	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	
Б1.О.ДВ.01.02	Спортивные секции	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.08	Психология	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.10	История экономических учений	
Б1.О.11	Микроэкономика	
Б1.О.12	Макроэкономика	
Б1.О.13	Финансы, денежное обращение и кредит	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.06	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОП К
Б1.О.10	История экономических учений	
Б1.О.11	Микроэкономика	

	Б1.О.12	Макроэкономика	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОП К
	Б1.О.14	Бухгалтерский и управленческий учет	
	Б1.О.17	Математика	
	Б1.О.18	Экономико-математические методы	
	Б1.О.19	Эконометрика	
	Б1.О.21	Маркетинг	
	Б1.О.23	Экономическая статистика	
	Б2.О.01	Учебная практика	
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.О.02	Производственная практика	
	Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОП

				К
	Б1.О.11	Микроэкономика		
	Б1.О.12	Макроэкономика		
	Б1.О.18	Экономико-математические методы		
	Б1.О.19	Эконометрика		
	Б2.О.02	Производственная практика		
	Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика		
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
	ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;		ОП К
	Б1.О.13	Финансы, денежное обращение и кредит		
	Б1.О.15	Финансово-экономический анализ		
	Б1.О.20	Менеджмент		
	Б1.О.24	Экономика и организация бизнеса		
	Б2.О.02	Производственная практика		
	Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика		
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении		ОП

	профессиональных задач.	К
Б1.О.16	Информационные технологии в экономике и управлении	
Б1.О.26	Введение в искусственный интеллект	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОП К
Б1.О.16	Информационные технологии в экономике и управлении	
Б1.О.26	Введение в искусственный интеллект	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Аналитическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический		
ПК-1	Способен, используя источники информации на иностранном языке, собирать необходимые теоретические и практические данные по экономике предприятия, анализировать их, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет и вступать в профессиональное взаимодействие на иностранном языке по широкому кругу профессиональных тем	ПК

	Б1.В.ДВ.01.01	Деловой иностранный язык	
	Б1.В.ДВ.01.02	Культура делового общения на иностранном языке	
	Б2.В.01	Производственная практика	
	Б2.В.01.01(П)	Технологическая (организационно-управленческая) практика	
	Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК
	Б1.В.01	История экономики и производства	
	Б1.В.02	Введение в профессию	
	Б1.В.03	Экономические агенты сетевой экономики	
	Б1.В.04	Микроэкономика фирмы	
	Б1.В.05	Основы цифровой экономики	
	Б1.В.06	Эффективность производства фирмы	
	Б1.В.07	Основы рыночного ценообразования	
	Б1.В.08	Экономика отраслевых рынков	
	Б1.В.09	Экономические ресурсы предприятия	

Б1.В.10	Основы государственного регулирования деятельности фирмы в условиях цифровизации
Б1.В.11	Инновационная деятельность фирмы
Б1.В.12	Бизнес-планирование и инвестиционный анализ
Б1.В.13	Теоретические и прикладные аспекты институциональной экономики
Б1.В.14	Бизнес-процессы и организация производства
Б1.В.ДВ.02.01	Самозанятость и микропредприятия
Б1.В.ДВ.02.02	Домохозяйство как предприятие особого рода
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка интеллектуального капитала фирмы
Б1.В.ДВ.03.02	Оценка человеческого капитала фирмы
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ социально-экономической эффективности
Б1.В.ДВ.04.02	Анализ принятия решений в условиях цифровизации
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(П)	Технологическая (организационно-управленческая) практика
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	История Башкортостана
ФТД.02	Экономика Башкортостана

ФТД.03	Современные особенности экономических отношений фирмы на мировом рынке	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-3	Способен критически оценивать предлагаемые варианты экономических решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК
Б1.В.06	Эффективность производства фирмы	
Б1.В.08	Экономика отраслевых рынков	
Б1.В.09	Экономические ресурсы предприятия	
Б1.В.11	Инновационная деятельность фирмы	
Б1.В.12	Бизнес-планирование и инвестиционный анализ	
Б1.В.13	Теоретические и прикладные аспекты институциональной экономики	
Б1.В.14	Бизнес-процессы и организация производства	
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка интеллектуального капитала фирмы	
Б1.В.ДВ.03.02	Оценка человеческого капитала фирмы	
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ социально-экономической эффективности	
Б1.В.ДВ.04.02	Анализ принятия решений в условиях цифровизации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	

	Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы