

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родионова Светлана Евгеньевна
Должность: Начальник учебно-методического управления
Дата подписания: 11.11.2022 15:36:10
Уникальный программный ключ:
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675ab7209f5692fc73e4e4767f4275223

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
ЖУРНАЛИСТИКИ

ОДОБРЕНО

На заседании
Ученого совета БашГУ
Протокол № 8 от «02» марта 2022 г.



Заместитель директора ГУП ТРК
Башкортостан по телевидению
Ишемьяров Ш.Б.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Р.Д. Морозкин
«02» марта 2022 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки
Корреспондент средств массовой информации на башкирском языке

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная

Для приема: 2022

Уфа – 2022 г.

Составитель: Мустафина Р.Д., кандидат филологических наук, и.о. зав.кафедрой журналистики

Образовательная программа утверждена на заседании ученого совета факультета башкирской филологии, востоковедения и журналистики, протокол № 7 от 22.02. 2022 г.

Декан



/ Абдуллина Г.Р.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Практическая подготовка
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
- 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
- 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

Приложение № 2

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия и сокращения

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и направленности (профилю) Корреспондент средств массовой информации и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от «8» июня 2017 г. № 524 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат – по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика» (с изменениями и дополнениями);

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N2 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки, – 42.03.02 Журналистика, направленность «Корреспондент средств массовой информации на башкирском языке».

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр».

2.3. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

2.4. Язык образования

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

2.5. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), что соответствует 27 астрономическим часам

2.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 Журналистика, приведен в Приложении № 1, перечень соответствующих трудовых функций представлен в Приложении № 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

авторский;
редакторский;
проектный;
организационный;
социально-просветительский
технологический

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	редакторский	Приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на	журналистский текст и (или) продукт,

информации)		информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствии с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	проектный	Участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	организационный	Участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	социально-просветительский	Привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	технологический	Участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема образовательной программы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/eduOp/>

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/2615>

4.4. Практическая подготовка

В Университете устанавливаются виды, типы, способы и формы проведения практической подготовки.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете (филиале);
- в профильной организации.

Виды практической подготовки:

- учебная практика;
- производственная практика;
- проведение практических занятий (в соответствии с рабочей программой дисциплин (модулей));

– проведение практикумов;

– проведение лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– иные виды, установленные в соответствии с образовательным стандартом.

Тип практики устанавливается в соответствии с образовательным стандартом.

В образовательную программу входят *учебная и производственная* практики (далее вместе – практики).

Тип учебной практики:

- *Профессионально-ознакомительная практика*

Типы производственной практики:

- *Профессионально-творческая практика;*
- *Преддипломная практика*

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/2615>

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/#docs>

4.6. Оценочные средства (в виде приложений)

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены на сайте <http://rpd.bashedu.ru/node/2615>

4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены на сайте <https://bashedu.ru/sveden/education/eduOp/>

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива
		ИУК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном (ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном (ых) языке (ах); создавать на русском и иностранном (ых) языке (ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи
		ИУК4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределять нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний. ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний. ИУК 8.3. Владеет: навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций, а также предотвращения возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями, необходимыми для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК 9.1 Знает: теоретические основы и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; основы экономики фирмы; сущность предпринимательства и риски ведения бизнеса; внутреннюю и внешнюю среду функционирования бизнеса; структуру и содержание разделов бизнес-плана и инвестиционного проекта; формы организации бизнеса в РФ; передовые методы организации бизнеса, обеспечивающие повышение его эффективности; цели и формы реализации политики государства, влияющей на условия ведения бизнеса. ИУК 9.2 Умеет: применять методы анализа макро- и микроэкономических процессов и явлений; применять базовый инструментальный для определения показателей эффективности деятельности фирмы; собирать и анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и потенциальных рисков; грамотно оценивать факторы внутренней и внешней среды функционирования бизнеса, в том числе государственной политики, влияющей на условия ведения бизнеса. ИУК 9.3. владеет методами личного экономического и финансового планирования, инструменты управления личными финансами, собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10 Способен	ИУК 10.1. Знает: законодательство в сфере борьбы с коррупцией и практику его применения

	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 10.2 Умеет: толковать и применять нормы законодательства в сфере борьбы с коррупцией
		ИУК 10.3 Владеет: навыками выявления и квалификации поведения как коррупционного на основе сформированного к нему нетерпимого отношения

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИОПК 1.1. Знает языковые нормы русского и иностранного языков (произносительную, графическую, грамматическую, лексическую); иноязычные специальные термины и терминологию словосочетаний, преимущественно относящиеся к процессу создания медиаматериалов (статей, видеорепортажей, радиопередач); функциональные стили и особенности их взаимодействия на иностранных языках в области межкультурной, деловой и профессионально-ориентированной коммуникации; правила речевого (устного и письменного) этикета в соответствии с ситуацией общения.
		ИОПК 1.2. Умеет осуществлять качественную устную и письменную коммуникацию в современном поликультурном пространстве; распознать литературные нормы языка, приемы устной и письменной коммуникации на иностранных языках; читать на иностранных языках литературу по профилю направления подготовки с целью поиска информации из зарубежных источников; переводить тексты по профилю направления подготовки со словарем.
		ИОПК 1.3. Владеет навыками использования основных иноязычных терминологий по профилю направления подготовки (знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи); навыками извлечения информации из прослушанного или прочитанного иноязычного текста; методами поиска и использования источников информации на иностранных языках; основами реферирования, аннотирования литературы по направления подготовки.
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ИОПК 2.1. Знает основные тенденции развития общественных и государственных институтов
		ИОПК 2.2. Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных структур.
		ИОПК 2.3. Владеет навыками разностороннего освещения основных тенденций развития общественных и государственных институтов в создаваемых и редактируемых текстах и издательских продуктах различных видов, жанров, стилей и форматов.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания	ИОПК 3.1. Знает достижения отечественной и мировой культуры
		ИОПК 3.2. Умеет учитывать в освещении культуры поликультурное многообразие стран и мира
		ИОПК 3.3. Владеет навыками создания медиатекстов с учетом анализа достижений отечественной и мировой культуры.

	медiateкстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИОПК 4.1. Знает особенности формирования потребностей современного общества
		ИОПК 4.2. Умеет учитывать в профессиональной деятельности запросы, потребности общества и аудитории
		ИОПК4.3. Владеет навыками создания медiateкстов с учетом потребностей аудитории.
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира
		ОПК-5.2. Умеет учитывать в профессиональной деятельности политические и экономические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем
		ОПК-5.3. Владеет навыками применения правовых и этических норм регулирования медиакоммуникационных систем
Технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Знает современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии, используемые для производства печатных и электронных изданий
		ИОПК 6.2. Умеет использовать в профессиональной деятельности современное программное обеспечение; эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.
		ИОПК 6.3. Владеет навыками использования в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИОПК 7.1. Знает базовые принципы социальной ответственности
		ИОПК 7.2. Умеет использовать корректные приемы сбора, обработки и распространения информации для достижения желаемого эффекта от своей профессиональной деятельности.
		ИОПК 7.3. Владеет способностью учитывать в работе эффекты и последствия своих профессиональных действий.

5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения

Не предусмотрено.

5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП) Не предусмотрено

5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: авторский		
Создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики	ПК-1 – Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ИПК 1.1. Знает методы сбора, проверки и анализа информации
		ИПК 1.2. Умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации
		ИПК 1.3. Владеет: навыком создания текстов на актуальные темы
	ПК-4 – Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания текста	ИПК 4.1. Знает ценностные приоритеты при формировании поля профессиональных задач
ИПК 4.2. Умеет соотносить задачи профессионального характера с общечеловеческими ценностями		
ИПК 4.3. Владеет навыками учета общечеловеческих ценностей при создании медиатекста и (или) продукта		
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский		
Приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-2 – Способен к отслеживанию информационных поводов и планированию деятельности	ИПК 2.1. Знает основы и правила проверки и размещения контента, принципы и подходы к планированию журналистской работы ИПК 2.2. Умеет форматировать мультимедийный контент в соответствии с задачами и спецификой редакции ИПК 2.3. Владеет навыками разработки текущих и перспективных планов редакции
Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский		
Привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними	ПК-3 – Способен продвигать журналистский текст и (или) продукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	ИПК 3.1. Знает принципы и методы создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения её до аудитории ИПК 3.2. Умеет отбирать релевантную информацию из доступных источников ИПК 3.3. Владеет навыками формирования контактов с представителями различных сегментов общества, необходимых для создания материала
Тип задач профессиональной деятельности: организационный		

Участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов	ПК-6 –Способен участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями	ИПК 6.1. Знает особенности работы в условиях мультимедийной среды ИПК 6.2. Умеет создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем ИПК 6.3. Владеет навыками подготовки материалов для размещения на различных мультимедийных платформах.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
Участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования	ПК-7 Способен участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами.	ИПК 7.1. Знает особенности создания и реализации медиапроекта. ИПК 7.2. Умеет планировать работу и сотрудничать с техническими службами. ИПК 7.3. Владеет навыками продвижения медиапродукта на информационный рынок.
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
Участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий	ПК-5 –Способен к анализируанию, оцениванию и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ИПК 5.1. Знает принципы редактирования медиатекстов ИПК 5.2. Умеет анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов. ИПК 5.3. Владеет навыками редактирования медиатекстов разных типов

5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:
Приложение 3.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:
доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БашГУ.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Башкирский государственный университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечен доступ к печатным и (или) электронным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) обеспечивается педагогическими работниками БашГУ, а также лицами, привлекаемыми БашГУ к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;
- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

7.1. Рабочая программа воспитания

1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденного протоколом от 01.03.2021 г. № 5, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ, утвержденного протоколом от 16.02.2021 г. № 65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
 - Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;
 - Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.
- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021 – 2024 учебного года

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vospitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета / института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;

- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществления и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

7.2. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Торжественная линейка. Поздравление руководства университета, посвященный Дню знаний	1.09.2022	Управление по воспитательной работе Башкирского государственного университета, Руководство вуза
	Встреча профессорско-преподавательского состава факультета с первокурсниками. Знакомство первокурсников с активом факультета, с составом профбюро факультета.	1.09.2022	Деканат
	Проведение бесед о	1.09.2022	Деканат, кураторы

	внутреннем распорядке в университете, организации учебного процесса, правах и обязанностях обучающихся		
	Виртуальная экскурсия в музей университета	Сентябрь 2022 г.	Куратор
	Составление социальных паспортов обучающихся	Сентябрь 2022 г.	Куратор
	Проведение мероприятия «Посвящение первокурсников ФБФВиЖ в студенты».	Сентябрь 2022 г.	Культмассовые секторы 1 курса зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова, деканат
	Проведение заседаний комиссии по назначению студентам повышенной академической стипендии, социальной стипендии, материальной помощи	Сентябрь 2022 г.	Зам.деканы ФБФВиЖ, председатель профбюро, руководитель социального сектора Вакилова Д., координатор ОСО Исхакова Н.
	Работа с родителями обучающихся (информирование о посещаемости студентами занятий, об успеваемости, о результатах сессий и т.д.).	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Деканат, кураторы
Профессиональное и трудовое воспитание	Организация мастер-классов успешных профессионалов в разных сферах деятельности	В течение года	Центр содействия трудоустройству выпускников и студентов
	Взаимодействие с предприятиями местными администрациями городов и районов РБ	В течение года	Центр содействия трудоустройству выпускников и студентов
	День карьеры	Февраль 2023 г.	Центр содействия трудоустройству выпускников и студентов
	Участие в 8 Международном фестивале языков «Фестиваль языков – 2020».	Ноябрь-декабрь 2022 г.	Кураторы, зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова
	Участие актива в профориентационной работе в уфимских и республиканских школах.	В течение года	Руководитель профориентационной работы на факультете Л.Б. Абдуллина
	Вовлечение первокурсников на курсы по дополнительному образованию, проведение встречи с начальником управления по воспитательной работе БашГУ, с коллективом	Октябрь 2022 г.	Зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова

	Студенческого клуба.		
	Проведение Международной олимпиады по восточным языкам среди общеобразовательных учреждений, ссузов и вузов.	Апрель 2023 г.	Деканат, Многофункциональный лингвистический центр
	Проведение Международной олимпиады по тюркским языкам среди общеобразовательных учреждений, ссузов и вузов.		Деканат, Многофункциональный лингвистический центр
Гражданско-патриотическое воспитание	Участие в Международном “Диктанте Победы!”	03.09.2022	Деканат, кураторы, старосты
	Участие в Международном диктанте по башкирскому языку – 2023	Апрель-май 2023г.	Деканат, кураторы, старосты
	Викторина на знание историко-патриотических традиций восточной культуры	Ноябрь 2022 г.	Деканат, Многофункциональный лингвистический центр
	Посещение музея археологии и этнографии Института этнологических исследований имени Р. Г. Кузеева Уфимского научного центра РАН	Февраль 2023 г.	Куратор
	Встречи с поэтами, писателями, журналистами, деятелями культуры, науки Республики Башкортостан и др.	Сентябрь – декабрь 2022 г	Культмассовые секторы, кураторы, деканат
	Организация зимнего и летнего отдыха студентов, турпоездки, социальной поддержки, выделение материальной помощи.	В течение года	Профбюро, ОСО, деканат факультета
	Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Встреча с известными выпускниками факультета	В течение года
Посещение музеев города Уфы		В течение года	Кураторы групп, культмассовые секторы групп и факультета
Участие на конкурсах и фестивалях различного уровня		В течение года	Кураторы групп, культмассовые секторы групп и факультета
Беседы и кураторские часы на тему “Духовно-нравственные ценности современности”		В течение года	Кураторы групп, культмассовые секторы групп и факультета
Посещение театров		В течение	Кураторы групп,

	города Уфы	года	культмассовые секторы групп и факультета
Правовое воспитание	Встречи с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова
	Организация общественных форм обсуждения и решения проблем правового воспитания с участием преподавателей, юристов, сотрудников МВД РБ, прокуратуры;	В течение года	Зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова
	Круглый стол на тему: «О практике реализации мероприятий по противодействию распространению идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде»	Октябрь 2022 г.	Деканат, кураторы
Экологическое воспитание	Встреча с экологами БашГУ, РДЭБЦ Министерства образования РБ, экологическим движением г.Уфы	В течение года	Деканат, кураторы, старосты
	Экологический субботник	Октябрь 2022 г. Апрель 2023 г.	Деканат, кураторы, старосты
	Конкурс «Зеленый город»	Декабрь 2022 г.	Деканат, кураторы, старосты
Спортивное и физкультурное воспитание	Участие в культурно-массовых, спортивных, оздоровительных мероприятиях университета и общежития №1 БашГУ согласно плану воспитательной работы факультета и университета, плану работы Студ.клуба на 2020-2021 учебный год.	В течение года	Спортсекторы, культмассовые секторы групп, курсов
	Беседа с квалифицированным медицинским работником по профилактике распространения коронавируса	Сентябрь 2022 г.	Деканат
	Участие в межфакультетском конкурсе «Спартакиада – 2022»: а) соревнования по теннису среди мужских команд б) соревнования по волейболу среди	Октябрь, ноябрь 2022г.	Спортсектор факультета Пинчук Д.

	<p>мужских команд в) соревнования по волейболу среди женских команд г) соревнования по баскетболу среди женских команд</p>		
	<p>Лекция и встреча с представителями СПИД-центра РБ</p>	<p>Декабрь 2022 г.</p>	<p>Зам.декана по ВР А.Н. Бахтиярова</p>
	<p>Участие в вузовских соревнованиях по национальным видам спорта</p>	<p>Май 2023 г.</p>	<p>Спортсекторы, культурно-массовые секторы групп, курсов</p>

Приложение № 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
1	11.003	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N2 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)

Приложение № 2

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
<i>Корреспондент СМИ</i>			
	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N2 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности Получение информации для подготовки материала Обработка и проверка полученной информации для материала Формирование материала

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.01	История (история России, Всеобщая история)	УК-5
Б1.О.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.05	Русский язык и деловая коммуникация	УК-4
Б1.О.06	Правовые основы профессиональной деятельности	УК-2; УК-10
Б1.О.07	Основы бизнеса и финансовая грамотность	УК-9; ОПК-5
Б1.О.07.01	Экономические основы бизнеса	УК-9; ОПК-5
Б1.О.07.02	Основы финансовой грамотности	УК-9; ОПК-5
Б1.О.08	Основы проектной деятельности	УК-2
Б1.О.09	Социология	УК-5
Б1.О.10	Психология	УК-3; УК-6
Б1.О.11	Информатика	УК-1
Б1.О.12	Мультимедийные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6
Б1.О.13	Теория массовой коммуникации	УК-3
Б1.О.14	Введение в специальность	УК-6; ОПК-4
Б1.О.15	Основы теории журналистики	УК-1
Б1.О.16	Конвергентная журналистика	ОПК-6
Б1.О.17	История русской литературы	ОПК-3

Б1.О.18	История зарубежной литературы	ОПК-3
Б1.О.19	История отечественной журналистики	ОПК-5
Б1.О.20	История зарубежной журналистики	ОПК-5
Б1.О.21	Медиаметрия	ОПК-7
Б1.О.22	Основы журналистской деятельности	УК-2; ОПК-1
Б1.О.23	Правовые основы журналистики	УК-2
Б1.О.24	Башкирский язык в профессиональной коммуникации	УК-4; ОПК-1
Б1.О.25	История башкирской литературы	ОПК-3
Б1.О.26	Восточный язык (арабский/ турецкий/ китайский)	УК-4; ОПК-1
Б1.О.27	Мировая художественная культура	ОПК-3
Б1.О.28	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.29	История Башкортостана	ОПК-2
Б1.О.30	Культура Башкортостана	ОПК-3
Б1.О.31	Современный русский язык	УК-4; ОПК-1
Б1.О.32	Медиасистема России	ОПК-5
Б1.О.33	Современные СМИ Башкортостана	ОПК-5
Б1.О.34	История журналистики Башкортостана	ОПК-2
Б1.О.35	Основы теории литературы	ОПК-3
Б1.О.36	Введение в искусственный интеллект	ОПК-6
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.О.ДВ.01.02	Спортивные секции	УК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б1.В.01	Стилистика и литературное редактирование	УК-4; ПК.5
Б1.В.02	Журналистика и общество	УК-5; ПК.1

Б1.В.03	Просеминарий по журналистике	УК-1; ПК.5
Б1.В.04	Цифровые коммуникации	ПК.3; ПК.5
Б1.В.05	Основы визуальной журналистики	ПК.5; ПК.6
Б1.В.06	Основы организации работы современного интернет-издания	ПК.6
Б1.В.07	Зарубежные медиасистемы	УК-4; ПК.2
Б1.В.08	Журналистика газет и журналов	ПК.6
Б1.В.09	Теория и практика редакционного менеджмента	ПК.3; ПК.6; ПК.7
Б1.В.10	Технология создания медиатекста для СМИ	УК-4; ПК.5
Б1.В.11	Основы арт-журналистики	ПК.4
Б1.В.12	Язык и стиль СМИ Башкортостана	УК-4; ПК.5
Б1.В.13	Саморазвитие журналиста: технологии личностного и карьерного роста	УК-6; УК-7; ПК.7
Б1.В.14	Профессионально-творческие студии на башкирском языке	УК-5; ПК.4; ПК.5
Б1.В.15	Этика журналистской деятельности	УК-5; ПК.7
Б1.В.16	Выпуск учебных печатных СМИ	УК-3; ПК.1; ПК.2; ПК.6
Б1.В.17	Взаимодействие медиа и власти РБ	ПК.5
Б1.В.18	Психология журналистики	УК-3; ПК.4
Б1.В.19	Основы рекламы и паблик рилейшнз	ПК.3
Б1.В.20	Редактирование медиатекстов	ПК.3
Б1.В.21	Семиотика журналистики	ПК.5
Б1.В.22	Социология массовых коммуникаций	ПК.1
Б1.В.23	Современный менеджмент медиасистем	ПК.3; ПК.7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК.5
Б1.В.ДВ.01.01	Основы копирайтинга	ПК.5
Б1.В.ДВ.01.02	Основы спичрайтинга	ПК.5

Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК.6
Б1.В.ДВ.02.01	Основы компьютерной графики	ПК.6
Б1.В.ДВ.02.02	Профессиональные программы верстки	ПК.6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК.5
Б1.В.ДВ.03.01	Социальные медиа	ПК.5
Б1.В.ДВ.03.02	Новые медиа (блоггинг)	ПК.5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК.1
Б1.В.ДВ.04.01	Фотожурналистика	ПК.1
Б1.В.ДВ.04.02	Спортивная журналистика Башкортостана	ПК.1
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК.5
Б1.В.ДВ.05.01	Манипуляционные технологии в журналистике	ПК.5
Б1.В.ДВ.05.02	Информационная безопасность	ПК.5
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК.6
Б1.В.ДВ.06.01	Современная практика башкирского радио	ПК.6
Б1.В.ДВ.06.02	Современная практика башкирского телевидения	ПК.6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК.5
Б1.В.ДВ.07.01	Основы аналитической журналистики и национальной художественной публицистики	ПК.5
Б1.В.ДВ.07.02	Региональная новостная журналистика	ПК.2
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК.4
Б1.В.ДВ.08.01	Социальная журналистика Башкортостана	ПК.4
Б1.В.ДВ.08.02	Музыкальная журналистика Башкортостана	УК-1; ПК.5

Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК.5
Б1.В.ДВ.09.01	Стратегия массмедиа в условиях информационных войн	ПК.5
Б1.В.ДВ.09.02	Фэшн-журналистика	ПК.1
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК.5
Б1.В.ДВ.10.01	Выразительные средства в башкирских СМИ	ПК.5
Б1.В.ДВ.10.02	Техника башкирской речи	ПК.5
Б2	Практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.01	Производственная практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.01.01(П)	Профессионально-творческая практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б2.В.01	Учебная практика	ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4
Б2.В.01.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4
Б2.В.01.ДВ.01	Элективные практики (модули) 1 (ДВ.2)	
Б2.В.01.ДВ.02	Элективные практики (модули) 3 (ДВ.3)	
Б2.В.02	Производственная практика	ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б2.В.02.01(Пд)	Преддипломная практика	ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК.1; ПК.2; ПК.3; ПК.4; ПК.5; ПК.6; ПК.7
ФТД	Факультативные дисциплины	ПК.3; ПК.5

ФТД.01	Партисипативная журналистика Башкортостана	ПК.5
ФТД.02	Основы публичных выступлений на башкирском языке	ПК.3