

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Родионова Светлана Евгеньевна  
Должность: Начальник учебно-методического управления  
Дата подписания: 16.08.2022 16:18:09  
Уникальный программный ключ:  
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a67209f5692fc73e4e4767f4223223


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании  
Ученого совета БашГУ  
Протокол № 8 от «02» марта 2022 г.

Ректор  /Н.Д. Морозкин  
«02» марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Министерство лесного хозяйства  
Республики Башкортостан

Заместитель министра  / А.А. Аникина



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки  
38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки  
Современные технологии государственного и муниципального управления

Квалификация  
магистр

Форма обучения  
очная, заочная

Для приема: 2022 г.

Уфа – 2022 г.

Составитель (составители): Даутова Т.А., доцент, к.с.н., доцент кафедры государственного управления

Образовательная программа *утверждена* на заседании ученого совета института, протокол № бот «24» февраля 2022 г.

Директор



/Уразова А.И.

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета факультета (института), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

---

---

---

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / *Фамилия И.О.*

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета факультета (института), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

---

---

---

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / *Фамилия И.О.*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

### **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования
- 2.7 Реализация образовательной программы в сетевой форме

### **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

### **РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Практическая подготовка
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
  - 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
  - 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

### **РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные примерными основными образовательными программами и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)
- 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

### **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

## РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

7.1. Рабочая программа воспитания

7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основные понятия и сокращения

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

### 1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа *магистратуры*– имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и программы подготовки – Современные технологии государственного и муниципального управления и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

*В области обучения* образовательная программа преследует следующие цели:

осознание личностной и социальной значимости своей профессии;

овладение научно-гуманистическим мировоззрением;

знание основных современных теорий, концепций и технологий государственного и муниципального управления;

овладение способами профессиональной и личностной рефлексии, самоменеджмента и организации научно-исследовательской деятельности;

овладение концептуальными, человеческими и информационно-компьютерными - навыками управления;

овладение навыками внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности;

овладение ораторским мастерством и навыками проведения массовых мероприятий.

*В области воспитания* целью образовательной программы является::

воспитание патриотизма, мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;

воспитание организованности, способности к работе с различными социальными группами населения, умения достигать взаимопонимания с другими людьми, коллективом;

воспитание ответственности, гражданственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

### 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями);

Приказа Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»».

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)**

Направление подготовки (специальность) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. *Направленность (профиль)* программы подготовки: «Современные технологии государственного и муниципального управления».

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Магистр».

### **2.3. Формы обучения**

Обучение по образовательной программе осуществляется в заочной, очной форме обучения.

### **2.4. Язык образования**

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

### **2.5. Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) *(в соответствии с ФГОС ВО)*

Объем образовательной программы, реализуемый при ускоренном обучении составляет – не более 80 з.е. *(в соответствии с ФГОС ВО)*

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

### **2.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## 2.7 Реализация образовательной программы в сетевой форме

Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

## РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Отсутствует.

### 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности <sup>1</sup>	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) <sup>2</sup>
Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных	Административно-технологический	Применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной	

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с ФГОС ВО, сфера профессиональной деятельности указывается при необходимости.

<sup>2</sup> Указывается при наличии.

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.		деятельности, в том числе подготовка проектов нормативно-правовых актов, их технико-экономическое обоснование;	
	Консультационный и информационно-аналитический	- Консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций; Формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;	
	Научно-исследовательский	Участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки	

## РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы



В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15 процентов общего объема образовательной программы.

#### **4.2. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план и календарный учебный график представлены в виде приложений (<https://bashedu.ru/sveden/education/eduOp/>).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений (<http://rpd.bashedu.ru/node/589>).

#### **4.4. Практическая подготовка (в виде приложений)**

В Университете устанавливаются виды, типы, способы и формы проведения практической подготовки.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете (филиале);
- в профильной организации.

Виды практической подготовки:

- учебная практика;
- производственная практика;
- проведение практических занятий (в соответствии с рабочей программой дисциплин (модулей));
- проведение практикумов;
- проведение лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- иные виды, установленные в соответствии с образовательным стандартом.

Тип практики устанавливается в соответствии с образовательным стандартом

В образовательную программу входят *учебная и производственная* практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- научно исследовательская практика.

Типы производственной практики:

- профессиональная практика по профилю деятельности;
- аналитическая практика;
- Преддипломная практика;
- Научно-исследовательская работа.

Программы практик представлены в виде приложений (<http://rpd.bashedu.ru/node/589>).

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи

государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложений (<https://bashedu.ru/sveden/education/eduOp/>).

#### **4.6. Оценочные средства (в виде приложений)**

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

##### **4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены в Приложении.

##### **4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены в Приложении.

## **РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для решения проблемной ситуации.
		ИУК 1.2. Умеет критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
		ИУК 1.3. Владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций,

	разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.
	ИУК 1.4. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации о региональной экономике, разработки стратегий действий субъектов экономики региона, специфику системного подхода для решения проблемной ситуации в региональной экономике;
	ИУК 1.5. Умеет критически оценивать противоречивую информацию о региональной экономике из разных источников, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
	ИУК 1.6. Владеет навыками использования методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций региональной экономики;
	ИУК 1.7. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации с официальных сайтов государственных и муниципальных органов, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для принятия государственных и муниципальных решений
	ИУК 1.8. Умеет критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
	ИУК 1.9. Владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.
	ПК 1.10 Знает: Основные виды ГР, государственные программы, национальные проекты как ГР, теории, концепции и методы разработки государственных и муниципальных решений; «жизненный цикл» ГР, этапы процедуры и нормы законотворческого процесса; факторы, влияющие на процесс разработки и принятия государственных и муниципальных решений
	ПК 1.11 Умеет: работать с информацией на государственных и муниципальных сайтах; анализировать и осуществлять мониторинг процесса разработки ГР; анализировать социально-психологические основы разработки ГР и роль политического лидера в его принятии, в том числе и в кризисных ситуациях
	ПК 1.12 Владеет: навыками поиска, анализа и

		<p>обобщения информации о государственных и муниципальных решениях из официальных сайтов государственных и муниципальных органов власти; навыками разработки управленческих решений в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p>
		<p>ИУК 1.13. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для решения проблемных ситуаций в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
		<p>ИУК 1.14. Умеет критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
		<p>ИУК 1.15. Владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК 2.1 Знает: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов, основы андрагогики</p> <p>ИУК 2.2 Умеет: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации (в том числе используя возможности интернет-порталов региона: ЦУР – центр управления регионом, Проектный офис и др.)</p> <p>ИУК 2.3 Владеет: навыками постановки целей,</p>

		<p>выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса (в том числе используя возможности интернет-порталов региона: ЦУР – центр управления регионом, Проектный офис и др.)</p>
<p>Командная работа и лидерство во</p>	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК 3.1. Знает: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива, в том числе, знания о современных цифровых инструментах коммуникаций</p>
		<p>ИУК 3.2. Умеет: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат, в том числе, используя возможности информационно-коммуникационных технологий (Zoom, Google Duo Highlights, Skype, Google Meet)</p>
		<p>ИУК 3.3. Владеет: навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами, в том числе, используя возможности информационно-коммуникационных технологий (Zoom, Google Duo Highlights, Skype, Google Meet)</p>
		<p>ИУК 3.4. Знает: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.</p>
		<p>ИУК 3.5. Умеет: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.</p>
		<p>ИУК 3.6. Владеет: навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и</p>

		<p>реализации своей роли в команде; лидерскими качествами.</p> <p>ИУК 3.7. Знает способы подбора и организации работы наставников; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, группы, коллектива</p> <p>ИУК 3.8. Умеет формировать требования к наставникам на государственной и муниципальной службе, применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат</p> <p>ИУК 3.9. Владеет навыками подбора наставников на государственной и муниципальной службе; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2 Умеет создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИУК 5.1. Знает: способы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия.</p> <p>ИУК-5.2. Умеет: выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p>ИУК-5.3. Владеет: навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.</p> <p>ИУК 5.4. Знает способы анализа</p>

		социокультурных параметров этноконфессиональных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия.
		ИУК-5.5. Умеет выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.
		ИУК-5.6. Владеет: навыками выстраивания профессионального взаимодействия в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.
		ИУК 6.4 Знает: основные понятия и категории педагогики, традиционные и инновационные методы, приемы, технологии обучения, особенности педагогической деятельности;
		ИУК 6.5 Умеет: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности с учетом педагогических принципов, специфики обучения и воспитания;
		ИУК 6.6 Владеет: традиционными и инновационными педагогическими методами, приемами, технологиями обучения ; навыками учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося в педагогическом процессе.
		ИУК 6.7. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности

		ИУК 6.8. Умеет учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
		ИУК 6.9. Владеет навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории наставника на государственной и муниципальной службе
		ИУК 6.10. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации; основные методы, приемы, средства и правила проведения научных исследований, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.11. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
		ИУК 6.12. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории; навыками и опытом проведения научных исследований.

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм	ОПК 1.1 Знает: нормы служебной этики государственного и муниципального служащего; нормы права в различных сферах антикоррупционной деятельности; основные принципы и направления государственной



<p>служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;</p>	<p>антикоррупционной политики; значение и роль государственной антикоррупционной политики.</p>
	<p>ОПК 1.2 Умеет: анализировать государственную антикоррупционную политику; действовать в соответствии с нормами служебной этики; формировать и обосновывать принимаемые решения нормами антикоррупционного законодательства;</p>
	<p>ОПК 1.3 владеет навыками свободного ориентирования в методах, формах и средствах государственной антикоррупционной политики; Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;</p>	<p>ИОПК 2.1. Знает структуру, функции и особенности российской политической системы общества</p>
	<p>ИОПК 2.2. Умеет анализировать направления стратегии деятельности органов власти на разных уровнях, в том числе контрольно-надзорных органов</p>
	<p>ИОПК 2.3. Владеет способностью осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти</p>
	<p>ОПК 2.4 Знает: нормы права в различных сферах антикоррупционной деятельности; основные принципы и направления государственной антикоррупционной политики; значение и роль государственной антикоррупционной политики.</p>
	<p>ОПК 2.5 Умеет: анализировать государственную антикоррупционную политику; формировать и обосновывать принимаемые решения нормами антикоррупционного законодательства; осуществлять поиск необходимых нормативных актов в системе государственной антикоррупционной политики.</p>
	<p>ОПК 2.6 навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; свободного ориентирования в методах, формах и средствах государственной антикоррупционной политики;</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их</p>	<p>ОПК 3.1 Знает: методы, приемы, правила разработки и экспертизы нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования; методы прогнозирования и мониторинга</p>
	<p>ОПК 3.2 Умеет: разрабатывать нормативно-правовое обеспечение в сферы государственного и муниципального управления, проводить экспертизу нормативных правовых актов, рассчитывать затраты на их реализацию и определять источники финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;</p>
	<p>ОПК 3.3 Владеет: способами разработки нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования, осуществления социально-</p>

<p>применения и мониторинг правоприменительной практики;</p>	<p>экономического прогноза последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики;</p>
<p>ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;</p>	<p>ИОПК 4.1. Знает теоретические основы внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти, применяя знания о современных цифровых инструментах коммуникаций</p> <p>ИОПК 4.2. Умеет внедрять современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти, используя возможности современных цифровых инструментов коммуникации (технологии «Умный город», «Умный муниципалитет», «Цифровое государство»)</p> <p>ИОПК 4.3. Владеет навыками внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти, применяя знания о современных цифровых инструментах коммуникаций (технологии «Умный город», «Умный муниципалитет», «Цифровое государство»)</p>
<p>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управление имуществом;</p>	<p>ИОПК 5.1. Знать меры по организации и проведению анализа государственных и муниципальных ресурсов экономики общественного сектора; оценку показателей анализа бюджетных расходов и имущества экономики общественного сектора;</p> <p>ИОПК 5.2. Уметь использовать мероприятия по организации и проведению анализа государственных и муниципальных ресурсов экономики общественного сектора; оценивать показатели анализа бюджетных расходов и имущества экономики общественного сектора;</p> <p>ИОПК 5.3. Владеть способностью по организации и проведению анализа государственных и муниципальных ресурсов экономики общественного сектора; оценкой показателей анализа бюджетных расходов и имущества экономики общественного сектора;</p>
<p>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;</p>	<p>ИОПК 6.1. Знает теоретические основы организации проектной деятельности; моделирования административных процессов и процедур в органах власти, используя возможности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ИОПК 6.2. Умеет организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти, используя возможности информационно-коммуникационных технологий (Zoom, Google Duo Highlights, Skype, Google Meet)</p> <p>ИОПК 6.3. Владеет навыками организации проектной деятельности; моделирования административных процессов и процедур в органах власти, используя возможности</p>

		информационно-коммуникационных технологий (Zoom, Google Duo Highlights, Skype, Google Meet)
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность профессиональной сфере;	и в	ИОПК 7.1 Знает: теоретические основы, методы и средства научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности
		ИОПК 7.2 Умеет: использовать методы, технологии и приемы научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности в профессиональной сфере;
		ИОПК 7.3 Владеет: навыкам осуществления педагогической деятельности в профессиональной сфере; навыками участия в научно-исследовательской и экспертно-аналитической работе по проблемам государственного и муниципального управления.
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	и с	ОПК 8.1 Знает: способы и методы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций; теории межличностных, групповых и организационных коммуникаций; технологии формирования общественного мнения; взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с населением, со СМИ, бизнес-структурами, общественными организациями, политическими партиями
		ОПК 8.2 Умеет: Поддерживать устные, письменные и электронные коммуникации; выделять основные институты и процессы PR; организовывать эффективные внутренние и межведомственные коммуникации; использовать технологии формирования общественного мнения;
		ОПК 8.3 Владеет навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; пользования базовыми технологиями изучения и формирования общественного мнения; организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
		ОПК 8.4 Знает: Элементы «Я» -концепции, приёмы и техники для самопознания и саморазвития, приёмы и техники личностного и профессионального развития, технологии тренинга, приемы организации конструктивного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
		ОПК 8.5 Умеет: пользоваться технологиями управления своим психоэмоциональным состоянием, техникой конструктивного общения, приемами осуществления сотрудничества, способами нейтрализации агрессии собеседника, приемами повышения успешности профессиональной деятельности, технологиями постановки целей и управления временем.
		ОПК 8.6 Владеет: навыками самоконтроля, саморегуляции, самоменеджмента, навыками самопонимания и

	формирования профессиональной идентичности; навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
--	--

**5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)**

ПООП отсутствует.

**5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения (при наличии ПООП)**

ПООП отсутствует.

**5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: административно-технологический</b>		
Применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативно-правовых актов, их технико-экономическое обоснование	ПК-1. владением организационным и способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ИПК 1.1 Знает: теории современного государственного управления, механизмы осуществления государственной власти; способы, методы принятия и реализации целевых программ и национальных проектов, в том числе и в кризисных ситуациях
		ИПК 1.2 Умеет: анализировать управленческие решения, организовывать процесс коллективного обсуждения и принятия управленческих решений по вопросам осуществления механизма современного государственного управления
		ИПК 1.3 Владеет: организационными способностями и навыками принятия управленческих решений в том числе и в кризисных ситуациях
		ИПК 1.4 Знает: содержание теорий и современных концепций муниципального управления; структуру и функции органов муниципальной власти; основные направления деятельности органов муниципальной власти
		ИПК 1.5 Умеет: принимать управленческие решения по вопросам организации работы муниципальных органов власти; налаживать сотрудничество с

		другими органами публичной власти и общественными организациями; находить и систематизировать информацию по вопросам социально-экономического развития муниципального образования
		ИПК 1.6 Владеет навыками принятия управленческих решений в сфере местного самоуправления; технологией оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления
		ИПК 1.7. Знает структуру и функции органов власти, задействованных в реализации социальной политики, организации социальной сферы
		ИПК 1.8. Умеет анализировать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в социальной сфере
		ИПК 1.9. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в организациях социальной сферы
		ИПК 1.10 Знает: методологические и теоретические подходы к разработке кадровой политики; основные направления кадровой политики и кадрового аудита; методы, технологии и способы организации работы с кадрами
		ИПК 1.11 Умеет: использовать кадровый аудит в современном менеджменте для реализации кадровой политики и стратегического управления; применять кадровый аудит к основным формам работы с персоналом.
		ИПК 1.12 Владеет: методами и инструментами оценки государственных и муниципальных служащих; организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения в кадровой политике, в том числе и в кризисных ситуациях
		ИПК 1.13. Знает структуру и функции органов власти, задействованных в реализации политики в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 1.14 Умеет анализировать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 1.15. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 1.16. Знает структуру и функции органов власти, задействованных в реализации политики в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма
		ИПК 1.17. Умеет анализировать организационные

		<p>управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма</p>
		<p>ИПК 1.18. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма</p>
		<p>ПК1.19 Знать: основные составляющие социально-экономического потенциала региона, классификацию проблемных регионов, Основы государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года, способы и механизмы управления СЭР регионов и принятия управленческих решений, том числе и в кризисных ситуациях</p>
		<p>ПК1.20 Уметь: анализировать и оценивать социально-экономическое развитие региона, находить проблемы и принимать управленческие решения по совершенствованию управления СЭР региона</p>
		<p>ПК1.21 Владеть: навыками анализа управления СЭР региона и организационными способностями принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>
		<p>ПК1.22 Знать: основные показатели социально-экономического развития МО, способы, инструменты и механизмы управления социально-экономическим развитием МО</p>
		<p>ПК1.23 Уметь: анализировать и оценивать социально-экономическое развитие МО, находить проблемы и принимать управленческие решения по совершенствованию управления муниципальным образованием</p>
		<p>ПК1.24 Владеть: навыками анализа управления социально-экономическим развитием МО и организационными способностями принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>
		<p>ПК 1.25 Знает: Основные виды ГР, государственные программы, национальные проекты как ГР, теории, концепции и методы принятия государственных и муниципальных решений; «жизненный цикл» ГР, этапы процедуры и нормы законотворческого процесса; факторы, влияющие на процесс принятия государственных и муниципальных решений</p>
		<p>ПК 1.26 Умеет: работать с информацией на государственных и муниципальных сайтах; анализировать эффективность государственных и муниципальных решений, определять политическую</p>

		<p>повестку, группу-лобби; социально-психологические основы подготовки и принятия ГР и роль политического лидера в принятии ГР, в том числе и в кризисных ситуациях</p>
		<p>ПК 1.27 Владеет: навыками поиска, анализа и обобщения информации о государственных и муниципальных решениях из официальных сайтов государственных и муниципальных органов власти; навыками принятия управленческих решений в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p>
		<p>ПК 1.28 Знает: Основные виды ГР, государственные программы, национальные проекты как ГР, теории, концепции и методы разработки государственных и муниципальных решений; «жизненный цикл» ГР, этапы процедуры и нормы законотворческого процесса; факторы, влияющие на процесс разработки и принятия государственных и муниципальных решений</p>
		<p>ПК 1.29 Умеет: работать с информацией на государственных и муниципальных сайтах; анализировать и осуществлять мониторинг процесса разработки ГР; анализировать социально-психологические основы разработки ГР и роль политического лидера в его принятии, в том числе и в кризисных ситуациях</p>
		<p>ПК 1.30 Владеет: навыками поиска, анализа и обобщения информации о государственных и муниципальных решениях из официальных сайтов государственных и муниципальных органов власти; навыками разработки управленческих решений в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p>
		<p>ИПК 1.31. Знает структуру и функции органов власти, задействованных в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
		<p>ИПК 1.32. Умеет анализировать организационные управленческие решения, принимаемые в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
		<p>ИПК 1.33. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации</p>
	<p>ПК-2 Владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать</p>	<p>ИПК 2.1. Знает: основы планирования и организацию работы органов публичной власти; разработку организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p> <p>ИПК 2.2 Умеет: планировать и организовывать</p>

<p>организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>	<p>работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>
	<p>ИПК 2.3. Владеет: способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>
	<p>ИПК 2.4 Знает ключевые этапы развития института местного самоуправления в России; структуру и функции органов муниципальной власти; территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления</p>
	<p>ИПК 2.5 Умеет разрабатывать организационную структуру органа местного самоуправления; оценивать социально-экономические условия деятельности органов местного самоуправления, распределять полномочия и функции в органах местного самоуправления</p>
	<p>ИПК.2.6 Владеет способностью планировать и организовывать работу органа местного самоуправления; навыками планирования и организации мероприятий по совершенствованию муниципального управления</p>
	<p>ИПК 2.7. Знает: основные типы организационных структур; Концепцию и особенности государственной кадровой политики (ГКП); роль ГКП в системе государственного управления; особенности управления карьерой персонала и технологии аудита карьерного развития; карьерограммы:</p>
	<p>ИПК 2.8. Умеет: планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>
	<p>ИПК 2.9. Владеет: способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>



		ИПК 2.10 Знает: основные понятия и последствия процесса урбанизации; технологии, и тренды «Умного города»; направления цифровизации городского хозяйства; финансово-экономические основы деятельности местного самоуправления
		ИПК 2.11 Умеет: планировать и организовывать работу структурного подразделения органа местного самоуправления; оценивать социально-экономические условия деятельности органов местного самоуправления, распределять полномочия и функции в органах местного самоуправления
		ИПК.2.12 Владеет: способностью планировать и организовывать работу органа местного самоуправления; навыками планирования и организации мероприятий по совершенствованию муниципального управления
		ИПК 2.13. Знает структуру и функции органов публичной власти, задействованных в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 2.14. Умеет анализировать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 2.15. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений
		ИПК 2.16. Знает структуру и функции органов публичной власти, задействованных в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма
		ИПК 2.17. Умеет анализировать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма
		ИПК 2.18. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в сфере межконфессиональных и этнонациональных отношений и профилактики экстремизма
		ИПК 2.19. Знает структуру и функции органов публичной власти
		ИПК 2.20. Умеет анализировать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, принимаемые в государственной и муниципальной службе
		ИПК 2.21. Владеет организационными способностями при принятии управленческих решений в наставникам на государственной и

		муниципальной службе
ПК-4 владением навыками использования инструментов экономической политики	ИПК 4.1.	Знает инструменты экономической политики.
	ИПК 4.2.	Умеет применять инструменты экономической политики.
	ИПК 4.3.	Владеет навыками использования инструментов экономической политики.
	ИПК 4.4.	Знать: инструменты экономической политики региона: административные, экономические, психолого-социальные и др.;
	ИПК 4.5.	Уметь: применять инструменты экономической политики региона;
	ИПК 4.6.	Владеть: навыками использования инструментов экономической политики региона;
	ИПК 4.7	Знает: способы использования инструментов экономической и финансовой политики: планирование, прогнозирование контроль; методику формирования финансовых ресурсов государства; направления повышения эффективности управления государственными и муниципальными финансами, используя интернет-ресурсы (Консультант, Гарант, Сайт Министерства финансов РФ, Министерства финансов РБ и т.д.)
	ИПК 4.8	Умеет: применять информационные технологии, как инструмент управления финансовой политикой с помощью Федеральной государственной информационной системы (АИС) «Финансы»; использовать единую систему управления государственными и муниципальными (общественными) финансами Российской Федерации «Электронный бюджет»; анализировать основные показатели исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и их влияние на социально-экономическое развитие.
	ИПК 4.9	Владеет: современными навыками математико-статистических расчетов и анализа финансово-экономической информации в системе государственных и муниципальных финансов с помощью программного обеспечения для обработки финансовой информации
	ИПК 4.10.	<u>Знать</u> факторы, определяющие состояние, закономерности и тенденции развития различных национальных хозяйственных систем; инструменты экономической политики, чтобы уметь оценивать ее потенциалы, рынки, состояние, достижения, недостатки, проблемы и перспективы развития;
	ИПК 4.11	Уметь: разрабатывать стратегические направления развития национальной экономики на всех уровнях; анализировать и предвидеть ближайшие и отдаленные социально-экономических последствия принятия хозяйственных решений;

		грамотно оценить социально-экономическую ситуацию;
		ИПК 4.12 Владеть: основными методами разработки прогнозов и целевых программ социально-экономического и научно-технического развития, эффективного использования ресурсного потенциала; методами анализа, прогнозирования, планирования, программирования и регулирования национальной хозяйственной системы в целом, ее субъектов и отдельных организационно-правовых форм рыночного хозяйствования; методами расчета и комплексного анализа ее основных показателей на основе фактических данных;
		ИПК 4.13.Знать: этапы и категории инновационного процесса и жизненный цикл инноваций в целях экономической политики государства; теоретические аспекты организации инновационного процесса; теоретические основы экспертизы инновационных проектов и методы управления инновационными рисками;
		ИПК 4.14.Уметь: профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу, связанную с инновационной деятельностью в организации; разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального исходя из критериев социально-экономической эффективности и безопасности инновации;
		ИПК 4.15.Владеть: методами анализа состояния инновационной сферы организации; методами выбора наиболее эффективного инновационного проекта для совершенствования экономической политики; методами оценки экономической эффективности инновационных проектов;
		ИПК 4.16.Знать: финансово – экономические показатели деятельности государственных и муниципальных учреждений, методы обоснования и принятия стратегических управленческих решений; принципы цифровой трансформации учреждений;
		ИПК 4.17. Уметь: объяснять природу экономических процессов на микро – и макро уровнях, производить расчеты финансово – экономических показателей государственных и муниципальных учреждений; анализировать и раскрывать природу экономических процессов, , обосновывать и принимать стратегические управленческие решения;
		ИПК 4.18.Владеть: методами и инструментами обоснования и принятия управленческих решений, методами преодоления риска и неопределенности;
		ИПК 4.19. Знать: инструменты экономической

		политики и способы их применения;
		ИПК 4.20. Уметь: использовать инструменты экономической политики;
		ИПК 4.21. Владеть: способностью использовать инструменты экономической политики;
		ИПК 4.22. Знать нормативно-правовые документы, необходимые для изучения экономических процессов и систем;
		ИПК 4.23. Уметь систематизировать нормативно-правовые документы, необходимые для изучения экономических процессов и систем;
		ИПК 4.24 Владеть навыками аналитической деятельности в области прикладных аспектов микроэкономической теории.
		ИПК 4.25. Знать: принципы оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
		ИПК 4.26. Уметь: готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
		ИПК 4.27. Владеть: навыками оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
		ИПК 4.28. Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие учет и анализ государственного и муниципального имущества; виды классификации имущества государственного и муниципального уровня для формирования эффективной экономической политики;
		ИПК 4.29. Уметь: использовать навыки оформления документации оприходования и расходования имущества государства и муниципалитета; методикой учета и анализа муниципальной собственности в целях формирования эффективной экономической политики;
		ИПК 4.30. Владеть: способностью определять состав и характер использования имущества государства и муниципалитета; прогнозировать, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;
		ИПК 4.31. Знать: основные формы государственно-частного партнерства, принципы развития и закономерности государственно-частного партнерства, особенности государственно-частного партнерства современной России для развития экономической политики;
		ИПК 4.32. Уметь: выявлять общее и частное в государственно-частном партнерстве, сравнивать государственно-частное партнерство России в различные периоды времени, извлекать уроки из

		<p>опыта государственно-частного партнерства в России и на их основе принимать осознанные решения;</p> <p>ИПК 4.33. Владеть: навыками эффективного поиска информации и анализа источников информации, общенаучными принципами познания общественных явлений, навыками работы с нормативно-правовыми документами для развития экономической политики;</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: консультационный и информационно-аналитический</b>		
<p>-Консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;  Формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;  разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;</p>	<p>ПК-3. Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</p>	<p>ИПК-3.1. Знает современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике</p>
		<p>ИПК-3.2. Умеет анализировать социально-экономические проблемы, а также методы принятия решений в социальной сфере</p>
		<p>ИПК-3.3. Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем</p>
		<p>ИПК 3.4. Знать: принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности;  основные понятия теорий гуманитарных, социальных и экономических наук;</p>
		<p>ИПК 3.5. Уметь: применять принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности;  использовать методы гуманитарных, социальных и экономических наук для осуществления экспертных и аналитических работ;</p>
		<p>ИПК 3.6. Владеть: принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;  способностью использовать методы гуманитарных, социальных и экономических наук для осуществления экспертных и аналитических работ;</p>
		<p>ИПК 3.7. Знать: современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике;</p>
		<p>ИПК 3.8. Уметь: применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем национальной экономики, а также методы принятия решений ; рассчитывать показатели диагностики развития национальной экономики;</p>
		<p>ИПК 3.9. Владеть: современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем национальной экономики, а также методами принятия решений и их реализации на практике; навыками стратегических и</p>

		аналитических исследований на основе информационных технологий;
		ИПК 3.10. Знать: теории международной конкурентоспособности, как классические, так и наиболее актуальные; концептуальные основы анализа стратегии России в современной глобальной экономике;
		ИПК 3.11. Уметь: обобщать и критически оценивать полученную информацию о положении России в современной глобальной экономике, выявлять перспективные направления соответствующих исследований;
		ИПК 3.12. Владеть: навыками подготовки и оформления научных статьи и доклада;
		ИПК 3.13 Знать: муниципальные целевые программы, методы разработки и реализации муниципальной социально-экономической политики; методы анализа, оценки и управления социально-экономическим развитием МО;
		ИПК 3.14 Умеет: использовать инструменты реализации муниципальной социально-экономической политики, анализировать процесс управления социально-экономическим развитием МО и принимать соответствующие решения
		ИПК 3.15 владеет: современными методами диагностики, анализа социально-экономических проблем, а также методами принятия решений по их устранению
		ИПК 3.16. Знать: - направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственностью государства и муниципалитета;
		ИПК 3.17. Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
		ИПК 3.18. Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;
		ПК3.19 Знать: Систему направлений анализа социально-экономических процессов в регионах, современные методы диагностики и анализа социально-экономических проблем региона; задачи, функции и методы мониторинга региональных проблем, методы принятия решений по их устранению
		ПК 3.20 Уметь: выделять систему показателей для анализа СЭР региона, диагностировать и

		анализировать группу проблемных регионов, осуществлять мониторинг их развития; принимать и реализовывать управленческие решения
ПК-5. владение способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	ПК3.21 Владеть:	навыками анализа управления социально-экономическим развитием региона; методами диагностики, анализа и мониторинга проблемных регионов; методами принятия управленческих решений и реализации их на практике
	ИПК 5.1.	Знать: современные инструменты информационных технологий; теоретические основы программирования и прогнозирования национальной экономики; методы стратегического и аналитического исследования на основе информационных технологий;
	ИПК 5.2.	Уметь: применять современные инструменты информационных технологий: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; использовать и формировать стратегические и аналитические исследования на основе информационных технологий;
	ИПК 5.3.	Владеть: современными инструментами информационных технологий: навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; методиками и подходами оценки социально-экономических проблем;
	ИОПК 5.4	Знает инновационные технологии в сфере государственного и муниципального управления; содержание инновационной политики государства; Стратегию инновационного развития РФ до 2024 го
	ИОПК 5.5	Умеет анализировать эффективность официальных сайтов муниципальных образований в Республике Башкортостан; использовать инновационные технологии в сфере государственного и муниципального управления и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти, используя возможности современных цифровых инструментов коммуникации (технологии «Умный город», «Умный муниципалитет», «Цифровое государство») :
	ИОПК 5.6.	Владеет навыками внедрения современных инновационных технологий в сфере государственного и муниципального управления и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти, применяя знания о современных цифровых инструментах коммуникаций (технологии «Умный город», «Умный муниципалитет», «Цифровое государство»)
ИПК 5.7.	Знать: теорию анализа информационных процессов и технологий, теорию и практику их	

		организации для административных исследовательских задач;
		ИПК 5.8. Уметь: использовать системы управления базами данных и электронные таблицы для сбора, хранения и обработки данных;
		ИПК 5.9. Владеть: навыками системно-аналитического подхода к информации; готовностью проводить анализ информационных потоков в системе государственного и муниципального управления; организовывать сбор, хранение, обработку и анализ информации для осуществления функций государственного и муниципального управления;
		ИПК 5.10. Знает информационные технологии, применимые для решения различных исследовательских и административных задач
		ИПК 5.11. Умеет использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
		ИПК 5.12. Владеет способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
		ИПК 5.13. Знать: теорию анализа информационных процессов, теорию и практику их организации;
		ИПК 5.14: Уметь: использовать систему управления баз данных и электронные таблицы для сбора, хранения и обработки информации;
		ИПК 5.15. Владеть: навыками системно-аналитического подхода; проводить анализ информационных потоков в системе ГМУ;

**Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский**

Участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки	ПК-6 владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ИПК 6.1 Знает: методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований в области государственных и муниципальных финансов (методы формирования финансовых ресурсов государства; средства повышения эффективности управления государственными и муниципальными финансами)
		ИПК 6.2 Умеет: анализировать основные показатели исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и их влияние на социально-экономическое развитие с помощью информационных систем и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета.
		ИПК 6.3 Владеет: навыками выбора инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей, навыками анализа результатов



		<p>расчетов и обоснования полученных выводов в области государственных и муниципальных финансов с помощью программного обеспечения.</p>
		<p>ИПК 6.4. Знать: специализированные методы и подходы к реализации инновационных идей;</p>
		<p>ИПК 6.5 Уметь: выдвигать инновационные идеи и использовать специализированные средства к их реализации, осуществлять аналитические работы и научные исследования;</p>
		<p>ИПК 6.6. Владеть: способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности инновационных хозяйственных систем; навыками аналитической деятельности в области прикладных научных исследований;</p>
		<p>ИПК 6.7. Знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований</p>
		<p>ИПК 6.8. Умеет использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований</p>
		<p>ИПК 6.9. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований</p>
		<p>ИПК 6.10. Знать: принципы организации и построения баз данных, баз знаний, экспертных систем, пути, методы и средства интеллектуализации информационных систем; современные технические и программные средства мультимедиа технологий;</p>
		<p>ИПК 6.11. Уметь: использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения в предметной отрасли; ориентироваться в современных информационных технологиях; разрабатывать распределенные веб-приложения;</p>
		<p>ИПК 6.12 Владеть: навыками самостоятельного сравнительного Анализа в области применения и проектирования цифровых технологий в электронной среде; современными системными Программными средствами, сетевыми технологиями, мультимедиа технологиями, методами и средствами интеллектуализации информационных систем;</p>
		<p>ИПК 6.13. Знать: основные принципы, инструменты и формы государственно-частного партнерства; специфические риски, связанные с проектами, возможности управления ими путем распределения между участниками проекта и источниками финансирования и минимизации изменения природы рисков в ходе проектирования, развития и различных фаз проекта;</p>

		ИПК 6.14. Уметь: организовать финансирование проекта ГЧП и осуществлять контроль за ходом его выполнения в качестве менеджера; анализировать используемые на практике структуры финансирования проектов ГЧП, ход их выполнения, выявлять причины, по которым проекты встречали трудности реализации;
		ИПК 6.15. Владеть: навыками выполнения финансовых расчетов, разработки финансовой модели проекта ГЧП;

### **5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:  
Приложение 3.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы**

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Башкирский государственный университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости) (*Проверить соответствие данных ФГОС ВО*).

## **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками БашГУ, а также лицами, привлекаемыми БашГУ к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях.

*Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).*

Не менее 70% процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы

магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников БашГУ за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее \_\_\_ в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее \_\_\_\_ в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником БашГУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;
- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

## **РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

### **7.1. Рабочая программа воспитания**

7.1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденный протоколом от 01.03.2021 г. № 5, первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ, утвержденный протоколом от 16.02.2021 г. № 65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;

– Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021 – 2024 учебного года

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vospitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета / института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

## 7.2. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Торжественная линейка	1 сентября	Директор, Заместитель директора по ВР, заведующие кафедрами, профсоюзная организация (профбюро Института).
	Организация и проведение тренинга для первокурсников «Добро пожаловать в ИИГУ», направленного на знакомство и сплочение коллектива	2-4 сентября	Заместитель директора по ВР, Центр студенческих инициатив, Совет кураторов ИИГУ.
	Проведение организационных собраний со студентами первого курса с целью знакомства студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в вузе, основными внутривузовскими локальными актами (Устав БашГУ, правила внутреннего распорядка и т.д.).	сентябрь	Кураторы академических групп.
	Привлечение студентов к студенческому самоуправлению. Организация и проведение выборов председателя и членов Студенческого совета ИИГУ.	октябрь	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организация и проведение обучающего тренинга «Активация 2.0» для студенческого актива ИИГУ	ноябрь	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организационные собрания в общежитиях №2,3,4	В течение учебного года	Кураторы академических групп.
Профессиональное и трудовое воспитание	Проведение анкетирования «Моя будущая профессия» 1 курс	Октябрь	Кураторы академических групп.
	Организация и проведение Дня карьеры	февраль	Заместитель директора по ВР, центр

			студенческих инициатив.
	Кураторские часы на темы : «Первые шаги при устройстве на работу» «Трудовые права молодежи»	Декабрь , май	Кураторы академических групп.
	Обучающий тренинг-практикум «Успешное резюме» Выпускные группы	апрель	сектор практики и трудоустройства ИИГУ
	Организация и проведение выставки специальностей , в рамках «Дня открытых дверей» в Иигу»	ноябрь и март	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив. Кафедры ИИГУ
Гражданско-патриотическое воспитание	Проведение военно-спортивных состязаний среди юношей ИИГУ. Посвященное Дню Защитника Отечества	21 февраля	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив. ВПК «Авангард» Центр допризывной подготовки ИИГУ
	Ежегодное Участие в возложении цветов в парке Победы.	9 мая	ВПК «Авангард» Центр допризывной подготовки ИИГУ
	Первый выпуск слушателей по программе повышения квалификации «Патриотическое воспитание»	октябрь	Центр допризывной подготовки ИИГУ
	Трехдневные военно-полевые сборы с проведением стрельб. с участием Военного Комиссариата РБ	октябрь	Центр допризывной подготовки ИИГУ
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Участие в ежегодном конкурсе «Неделя первокурсника».	сентябрь	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организация и проведение торжественной церемонии «Посвящение в студенты ИИГУ».	октябрь	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организация и проведение фестиваля «Студенческая весна »	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организация и проведение ежегодного мероприятия «Вершина года»	май	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Привлечение студентов к занятиям в творческих коллективах и клубах БашГУ, в спортивных секциях и клубах БашГУ, в научных кружках, исследовательских группах, в общественных студенческих организациях (профсоюзной организации, студенческом совете, студенческом отряде, волонтерской организации и т.д.).	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
Правовое воспитание	Участие в работе IV Всероссийской молодежной научно-практической конференции с международным участием «Информационные технологии обеспечения комплексной безопасности в цифровом обществе».	май	
	VII Международная научно	апрель	



	практическая конференция «Современное государственное и муниципальное управление: проблемы, технологии, перспективы»		
Экологическое воспитание	Участие в раскопках археологических памятников	В течение учебного года	Кафедры истории РБ, истории России
	заседания кружка "Мир Евразии" ИИГУ	В течение учебного года	Студенческий актив ИИГУ
Спортивное и физкультурное воспитание	Участие в межфакультетских спортивных соревнованиях БашГУ.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив.
	Организация мероприятий по формированию здорового образа жизни и предупреждению девиантного поведения среди студентов, формирование семейных ценностей, профилактики наркотизации, алкоголизма, табакокурения (лекции, беседы, выставки и т.д.).	В течение учебного года	Кураторы академических групп.
	Организация оздоровительных мероприятий для студентов университета: санаторно-курортное лечение студентов в здравницах РБ, РФ, организация зимнего и летнего отдыха студентов.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, центр студенческих инициатив, профсоюзная организация (профбюро Института).

## Карта компетенций.

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Б1.О.01	Философия и методология современной науки
Б1.В.01	Экономическая политика государства
Б1.В.02	Региональная экономика
Б1.В.ДВ.02.01	Методика социальных и прикладных исследований
Б1.В.ДВ.02.02	Современные проблемы теории и методологии научного исследования
Б1.В.ДВ.07.01	Особенности принятия решений в государственном и муниципальном управлении
Б1.В.ДВ.07.02	Разработка управленческих решений в государственном и муниципальном управлении
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Научно-исследовательская практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Б1.О.10	Управление проектами
Б1.О.10.01	Управление проектами
Б1.О.10.02	Управление научными проектами
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Б1.О.10	Управление проектами
Б1.О.10.01	Управление проектами
Б1.В.10	Кадровая политика и кадровый аудит организации
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Наставничество в государственной и муниципальной службе
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Б1.О.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Б1.О.09	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие
Б1.О.09.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное управление межконфессиональными и этнонациональными отношениями
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная политика в межэтнических и межконфессиональных отношениях и профилактике экстремизма
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Б1.О.08	Педагогика
Б1.О.09	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие
Б1.О.09.02	Практикум по саморазвитию и психопрофилактике
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Научно-исследовательская практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Наставничество в государственной и муниципальной службе
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную

	направленность в деятельности органа власти;
Б1.О.07	Государственная антикоррупционная политика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
Б1.О.03	Система государственного и муниципального управления
Б1.О.07	Государственная антикоррупционная политика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
Б1.О.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;
Б1.О.06	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;
Б1.О.04	Экономика общественного сектора
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;
Б1.О.10	Управление проектами
Б1.О.10.01	Управление проектами
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;
Б1.О.08	Педагогика
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Научно-исследовательская практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.01	Производственная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
Б1.О.09	Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие
Б1.О.09.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире
Б1.О.09.02	Практикум по саморазвитию и психопрофилактике
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Тип задач профессиональной деятельности: административно-технологический

ПК-1	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
Б1.В.06	Теория и механизмы современного государственного управления
Б1.В.07	Муниципальное управление и местное самоуправление
Б1.В.08	Управление в социальной сфере
Б1.В.10	Кадровая политика и кадровый аудит организации
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное управление межконфессиональными и этнонациональными отношениями
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная политика в межэтнических и межконфессиональных отношениях и профилактике экстремизма
Б1.В.ДВ.06.01	Управление социально-экономическим развитием региона
Б1.В.ДВ.06.02	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования
Б1.В.ДВ.07.01	Особенности принятия решений в государственном и муниципальном управлении
Б1.В.ДВ.07.02	Разработка управленческих решений в государственном и муниципальном управлении
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

ПК-2	владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним
Б1.В.06	Теория и механизмы современного государственного управления
Б1.В.07	Муниципальное управление и местное самоуправление
Б1.В.10	Кадровая политика и кадровый аудит организации
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное управление межконфессиональными и этнонациональными отношениями
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная политика в межэтнических и межконфессиональных отношениях и профилактике экстремизма
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Наставничество в государственной и муниципальной службе

ПК-4	владением навыками использования инструментов экономической политики
Б1.В.01	Экономическая политика государства
Б1.В.02	Региональная экономика
Б1.В.03	Государственные и муниципальные финансы
Б1.В.04	Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики
Б1.В.05	Инновационный тип развития хозяйственных систем
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровая экономика

Б1.В.ДВ.01.02	Институциональные изменения в экономике
Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы национальной экономики
Б1.В.ДВ.03.02	Конкурентоспособность России в глобальной экономике
Б1.В.ДВ.04.02	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.ДВ.08.02	Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Тип задач профессиональной деятельности: консультационный и информационно-аналитический

**ПК-3** владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

Б1.В.08	Управление в социальной сфере
Б1.В.ДВ.01.02	Институциональные изменения в экономике
Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы национальной экономики
Б1.В.ДВ.03.02	Конкурентоспособность России в глобальной экономике
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием
Б1.В.ДВ.04.02	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.ДВ.06.01	Управление социально-экономическим развитием региона
Б1.В.ДВ.06.02	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(П)	Аналитическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**ПК-5** владение способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач

Б1.В.04	Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики
Б1.В.09	Инновационные технологии государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровая экономика
Б1.В.ДВ.02.01	Методика социальных и прикладных исследований
Б1.В.ДВ.02.02	Современные проблемы теории и методологии научного исследования
Б1.В.ДВ.08.01	Цифровые технологии в системе государственного и муниципального управления
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(П)	Аналитическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

**ПК-6** владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

Б1.В.03	Государственные и муниципальные финансы
Б1.В.05	Инновационный тип развития хозяйственных систем
Б1.В.ДВ.02.01	Методика социальных и прикладных исследований
Б1.В.ДВ.02.02	Современные проблемы теории и методологии научного исследования
Б1.В.ДВ.08.01	Цифровые технологии в системе государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.08.02	Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности

### **Приложение 3. Карта компетенций**

