

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родионова Светлана Евгеньевна
Должность: Начальник учебно-методического управления
Дата подписания: 22.11.2021 14:42:44
Уникальный программный ключ:
3d7c75ac99fd0ac390d8867fe19b94e675a87b9f562c1be4e47614125129

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

ОДОБРЕНО


На заседании
Ученого совета БашГУ
Протокол № 8 от «29» апреля 2020 г.

Ректор



СОГЛАСОВАНО

Центр геополитических исследований
«Берлек-Единство»
Должность - Руководитель
Сектора изучения этнополитики и
конфликтологии, к. полит. н.,

 / Сулейманов А.Р.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки (специальность)
41.03.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки
Государственная политика и управление

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Для приема 2020 г.

Уфа – 2020 г.

Составитель:

Иликаев Александр Сергеевич, кандидат политических наук, доцент кафедры философии и политологии

Образовательная программа утверждена на заседании Ученого совета факультета философии и социологии протокол от «31» января 2020 г. № 5.

Декан ФФиС



Валияхметов Р.М.

Дополнения и изменения, внесенные в Образовательную программу, согласно приказу ректора БашГУ № 770 от 09.06.21., утверждены на заседании Ученого совета факультета философии и социологии, протокол № 8 от «29» июня 2021 г.: обновлено программное обеспечение и список договоров ЭБС.

Декан ФФиС



Валияхметов Р.М.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основные понятия и сокращения
- 1.2. Цель образовательной программы
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Формы обучения
- 2.4. Язык образования
- 2.5. Объем образовательной программы
- 2.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график (в виде приложений)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (в виде приложений)
- 4.4. Программы практик (в виде приложений)
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (в виде приложений)
- 4.6. Оценочные средства (в виде приложений)
 - 4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам (в виде приложений)
 - 4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (в виде приложений)

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)
- 5.4. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

РАЗДЕЛ 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 1

Приложение № 2

Приложение № 3

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия и сокращения

БашГУ – Башкирский государственный университет.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 «Политология» и направленности (профилю) (специализации) «Государственная политика и управление» и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью реализации образовательной программы является развитие у обучающихся таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, следование гуманистическим идеалам, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления и общения, осознание социальной значимости деятельности политолога и специалиста по связям с общественностью, способность принимать организационные и управленческие решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные действия, быть медиатором при разрешении политических и социальных конфликтов.

На основе развития названных качеств выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть подготовлен к деятельности в таких отраслях политической науки и практики как:

политический процесс на уровне государства, общественных организаций и объединений, местного самоуправления, международных отношений и внешней политики, сфера политических коммуникаций, связей с общественностью в сфере политики, избирательный процесс, политическая экспертиза и политическое консультирование;

общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования и дополнительного образования в качестве учителей обществознания, истории, политологии, преподавателей теоретических и специальных политологических дисциплин;

научные и научно-исследовательские организации, связанные с политологической проблематикой, в качестве младших научных сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах;

органы государственной и муниципальной власти и управления, международные организации, в качестве служащих и сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлению реализуемых данными органами и организациями решений;

аппарат политических партий, редакций средств массовой информации (далее - СМИ), коммерческих и общественных организаций, международных организаций, осуществляющих консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую, а также информационную деятельность в сфере политики в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными структурами решений.

1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Приказа Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 814 (ред. от 08.02.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Профессиональных стандартов 01.003 и 01.004, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2015 г. № 613н и № 608н, а так же профессионального стандарта 07.002, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н, регистрационный номер 447, и профессионального стандарта 07.011, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 августа 2018 года N 514н, регистрационный номер 1191.

Устава Башкирского государственного университета и локальных нормативных актов БашГУ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки, – «Государственная политика и управление».

Специализация, установленная ФГОС ВО – «Политология».

БашГУ устанавливает направленность (профиль) образовательной программы, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников:

- административно-управленческая и офисная деятельность;
- специалист в области медиации (медиатор);
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- информационно-коммуникативный;

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр».

2.3. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной и очно-заочной форме обучения.

2.4. Язык образования

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом БашГУ.

2.5. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е., общая трудоемкость – 8640 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения). Объем образовательной программы, реализуемый при ускоренном обучении, составляет – не более 80 з.е.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

2.6. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 07 административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ), политические партии и объединения, средства массовой информации и коммуникации, учреждения науки и образования, бизнес-структуры, аналитические центры и консалтинговые компании, международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 – политология, приведен в Приложении № 1, перечень соответствующих трудовых функций представлен в Приложении № 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-коммуникативный тип;

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности ¹	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность;	Информационно-коммуникативный тип	Публичная презентация онлайн и офф-лайн проектов в области управления политикоинформационными ресурсами	Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; средства массовой информации и коммуникации; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

¹ Указывается в соответствии с ФГОС ВО, сфера профессиональной деятельности указывается при необходимости.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема образовательной программы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлены в виде приложений (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений (<http://rpd.bashedu.ru/node/377>).

4.4. Программа практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

– профессиональная практика;

– преддипломная практика;

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены в виде приложений (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложений (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

4.6. Оценочные средства (в виде приложений)

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены в Приложении (<http://rpd.bashedu.ru/node/377>).

4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации входит в состав программы государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных (образцы и примеры) средств представлены в Приложении (<http://www.bashedu.ru/sveden/education>).

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач
		ИУК 1.2. Уметь: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.
		ИУК 1.3. Владеть: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения;

		формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знать: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач
		ИУК 2.2. Уметь: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команд	ИУК 3.1. Знать: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива
		ИУК 3.2. Уметь: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	ИУК 4.1. Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской

	<p>Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК 4.2. Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи</p> <p>ИУК 4.3. Владеть: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИУК 5.1. Знать: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p> <p>ИУК 5.2. Уметь: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p> <p>ИУК 5.3. Владеть: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и</p>

		<p>личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Уметь: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
		ИУК 6.3. Владеть: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знать: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
		ИУК 7.2. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределять нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма

		ИУК 7.3. Владеть: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК 8.1. Знать: научно обоснованные способы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		ИУК 8.2. Уметь: создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		ИУК 8.3. Владеть: навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая безопасность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК 9.1. Знать: обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		ИУК 9.2. Уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		ИУК 9.3. Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Антикоррупционное поведение	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 10.1. Знать: правила формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению
		ИУК 10.2. Уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

		ИУК 10.3. Владеть способами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению
--	--	---

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ИОПК 1.1. Знать: общенаучную и политологическую терминологию и методику её реализации.
		ИОПК 1.2. Уметь: применять современный категориально-понятийный аппарат политической науки наук в его комплексном контексте (властно-управленческом, внутривнутриполитическом, геополитическом, историческом, социально-экономическом сферах) на государственном и иностранном(ых) языках.
		ИОПК 1.3. Владеть: методами организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках, приёмами использования основных стратегий, тактик и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны навыками применения переговорных технологий и правил медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1. Знать: основы информационной безопасности, варианты использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе

		стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
		ИОПК-2.2. Уметь: работать с электронными ресурсами научной библиотеки, реализовывать рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации.
		ИОПК 2.3. Владеть: навыками информационно-поисковой работы для научных работ, методами каталогизации и классификации накопленного массив информации и формированием структурированных и неструктурированных баз данных
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ИОПК 3.1. Знать: методические основы систематизации и статистической обработки потоков политической информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
		ИОПК 3.2. Уметь: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов политической науки.
		ИОПК 3.3. Владеть: методами систематизации смысловых конструкций, политического синтеза, концептуализации выводов.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также	ИОПК 4.1 Знать: причинно-следственные связи, характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,

	<p>с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>национально-государственном, региональном и локальном уровнях с использованием приемов структурно-функционального и сравнительного методов.</p> <p>ИОПК 4.2. Уметь: выявлять причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях с использованием приемов структурно-функционального и сравнительного методов.</p> <p>ИОПК 4.3. Владеть: навыками, позволяющими устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях с использованием приемов структурно-функционального и сравнительного методов.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности</p>	<p>ИОПК 5.1. Знать: методологию написания, требования к структуре и оформлению политико-аналитических текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p> <p>ИОПК 5.2. Уметь: осуществлять</p>

	<p>для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>отбор и проводить анализ материалов политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p>
		<p>ИОПК 5.3. Владеть: качествами активного участника подготовки политических текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ИОПК 6.1. Знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур, основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>ИОПК 6.2. Уметь: составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием, работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p> <p>ИОПК 6.3. Владеть: навыками выполнения базовых функций сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях,</p>

		СМИ.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИОПК 7.1. Знать: требования к оформлению отчетной документации по итогам профессиональной политико-аналитической деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
		ИОПК 7.2. Уметь: составлять отчетную документацию по итогам профессиональной политико-аналитической деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
		ИОПК 7.3. Владеть: методами подготовки и представления сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических событий, в том числе посредством презентаций.

5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-коммуникативный		
<p>Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации.</p> <p>Управление политикоинформационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности.</p> <p>Управление в сфере урегулирования</p>	<p>ПК 1. Владеет навыками процедуры медиации сторонам и их консультантам в сфере урегулирования политических конфликтов и споров</p>	ИПК 1.1. Знать: специфику организационного, документационного, информационного обеспечения и исполнительского сопровождения деятельности руководителя государственной и политической организации в рамках профессиональных обязанностей.
		<p>ИПК 1.2. Уметь: организовывать и проводить под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности, готовить проекты официальных политических документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p>

<p>политических конфликтов и споров. Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки.</p>		<p>ИПК 1.3. Владеть: методами самостоятельного оформления служебных документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно-политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами.</p>
<p>Мониторинг и анализ СМИ, изучение стратегий продвижения СМИ. Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности. Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента; научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс.</p>	<p>ПК 2. Владеет механизмами разработки и мониторинга реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление.</p>	<p>ИПК 2.1. Знать: приёмы применения ключевых политологических понятий и категорий к анализу конкретной социально-политической ситуации.</p>
		<p>ИПК 2.2. Уметь: выявлять основные допущения и ограничения политологических теорий и концепций к конкретной социально-политической ситуации.</p>
		<p>ИПК 2.3. Владеть: методами применения основных положений политологических теорий для выработки практических рекомендаций.</p>
	<p>ПК 3. Владеет способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и участию в них</p>	<p>ИПК 3.1. Знать: специфику работы с оригинальными научно-политологическими текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.</p>
		<p>ИПК 3.2. Уметь: обосновывать актуальность исследования, определяет цель и задачи, формулирует объект и предмет исследования, использует методы современной политической науки и применяет их в политологических исследованиях, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в политическом контексте.</p>
		<p>ИПК 3.3. Владеть: навыками составления программ научного политологического исследования, самостоятельного оформления результатов проведенных научных и прикладных исследований в различных научно-политических жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-</p>

		политической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.
<p>Консультирование в сфере продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политикоинформационными ресурсами.</p> <p>Консультирование в области организации публицистической деятельности.</p> <p>Консультирование в рамках коммуникаций между органами государственной власти, бизнессообществом и общественными организациями.</p>	<p>ПК 4. Владеет способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных особенностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов</p>	<p>ИПК 4.1. Знать: технические задания и иную документацию политических проектов, функциональные особенности их участников, расчеты необходимых для успешной реализации проекта ресурсов с применением методов ивент-анализа, контент-анализа, шкалирования, анализа баз данных.</p>
		<p>ИПК 4.2. Уметь: выполнять технические задания и иную документацию политических проектов, функциональные особенности их участников, расчеты необходимых для успешной реализации проекта ресурсов с применением методов ивент-анализа, контент-анализа, шкалирования, анализа баз данных.</p>
		<p>ИПК 4.3. Владеть методами составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных особенностей из участников с применением методов ивент-анализа, контент-анализа, шкалирования, анализа баз данных.</p>

5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

БашГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории БашГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

БашГУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом БашГУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и

профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БашГУ.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Башкирский государственный университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В БашГУ имеются:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 307 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 308 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 321 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 419 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);

Помещение для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) обеспечивается педагогическими работниками БашГУ, а также лицами, привлекаемыми БашГУ к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях.

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы БашГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими

образовательную деятельность в БашГУ, а также принятыми на заседании Ученого совета (протокол от 27.06.2018 г. № 11) Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в БашГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Совет по независимой оценке качества образования;
- Учебно-методическое управление;
- Управление контроля качества образования;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация Университета;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

7.1. Рабочая программа воспитания

1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БашГУ, утвержденный протоколом от 26.04.2021г. № 14; первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ, утвержденный протоколом от 16.02.2021 г. № 65 и первичной профсоюзной организации сотрудников БашГУ, протокол от 01.03.2021 № 5.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

– Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»

– Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;

– Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

- Программа воспитания обучающихся Башкирского государственного университета на период 2021 – 2024 учебного года

<https://bashedu.ru/sites/default/files/uvr/files/programma-vospitaniya-obuchayuschikhsya-bashkirskogo-gosudarstvennogo-univeristeta-na-period-2021-2024-gg.pdf>

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества

и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе. Конкретные даты и мероприятия будут уточняться ежегодно в соответствии с планом воспитательной работы БашГУ и факультета / института.

2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.

Цель программы – развитие деятельности БашГУ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

3. Виды, формы и содержание деятельности.

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществления и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности

обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

7.2. Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Социальная адаптация обучающихся	Заселение студентов 1 курса	Август-сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б.
	Участие в торжественной линейке, посвященной «Дню знаний»	1 сентября	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Организация собрания с 1 курсом (знакомство с факультетом, ППС, активом факультета)	1-10 сентября	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Факультетский квест для первокурсников	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Факультетский конкурс для первокурсников «Что? Где? Когда?»	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Недели первокурсника»: Туристический день, «Алло, мы ищем таланты», КВН, спортивный день, «Что? Где? Когда?», «Лучший первокурсник»	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Круглый стол с приглашением эксперта «Анализ динамики заболеваемости населения РБ наркологическими расстройствами» - анализ казусов из практики образовательного учреждения	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФИС
	Проведение кураторского часа на тему «Выработка коммуникативных навыков при взаимодействии с представителями общественно-политических, национально-культурных и религиозных	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета

	объединений»		
	Посвящение в студенты	Октябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие во Всероссийской акции «СТОПВИЧ/СПИД». Согласно плану проведения мероприятий по противодействию наркомании	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие в межфакультетском конкурсе КВН на кубок ректора БашГУ	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Организация и проведение встречи с представителями МВД РБ по вопросам профилактики наркомании	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение мероприятий, посвященных Дню российского студенчества «Татьянин день»	Январь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Организация и проведение встречи с представителями МВД РБ по вопросам профилактики правонарушений в студенческой среде	Февраль	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Подготовка и участие в межфакультетской игре «Что? Где? Когда?»	Февраль	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение кураторского часа на тему «Абстинентный синдром у больных наркоманией»	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
	Участие членов профбюро и ОСО факультета в распределении повышенных академических стипендий, социальных повышенных стипендий, социальных стипендий и материальной помощи	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета ОСО факультета

	студентам факультета		
Профессиональное и трудовое воспитание	Кураторский час на тему "Важность трудового воспитания молодёжи"	14 сентября-14 октября; 29 марта - 30 апреля	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Кураторы 1 и 2 курсов
	Проведение мероприятий, посвященных Дню инвалидов	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета, волонтеры факультета
	Помощь волонтерам волонтерского движения "Спектр"	В течение учебного года	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
Гражданско-патриотическое воспитание	Акция «Беслан. Помним. Скорбим»	3 сентября	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение кураторского часа на тему «Индивидуально психологические факторы вовлечения в террористическую деятельность: меры профилактики»	Октябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
	Встреча с представителями МВД РБ по вопросам профилактики правонарушений и экстремистских настроений в студенческой среде	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	День неизвестного солдата – акция, памяти российским и советским воинам, погибшим в боевых действиях на территории страны или за её пределами	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение кураторского часа на тему «Террористическая организация «Исламское государство»: риски распространения идеологии»	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Заседание Общественно-политического ситуационного центра ФФиС	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический

	на тему: «Политическая активность молодежи: социальное самочувствие и интересы»		ситуационный центр ФФиС
	Участие в волонтерской акции, приуроченной ко Дню воссоединения Крыма с Россией	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие во Всероссийской патриотической акции «Георгиевская лента»	Май	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение факультетского Диктанта Победы	Май	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»	Май	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие в конкурсе военно-патриотической песни и ежегодных мероприятиях, посвященных Дню Победы	Май	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие во Всероссийской акции «Я – гражданин России»	Июнь	Маяцкая О.Б., кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие в гражданско-патриотических молодежных акциях	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета ОСО факультета Кураторы Волонтерское движение ФФиС «Спектр»
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Участие в декаднике милосердия, посвященного Международному дню пожилых людей	Октябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	Ко Дню народного единства ежегодное факультетское мероприятие «Калейдоскоп культур»	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Ко Дню матери акция «Позвони своим близким»	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и

			аспирантов факультета, ОСО факультета
	День социолога	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Всемирный день философии	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Участие в общеуниверситетских мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню	Февраль- март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Подготовка и проведение фестиваля «Студенческая весна -2021»	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	День работника культуры	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Проведение мероприятий посвященных Всемирному Дню культурного разнообразия	Май	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню защиты детей	Май-июнь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	День социального работника	Июнь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета, волонтеры факультета
	День молодежи	Июнь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
Правовое воспитание	Открытая лекция "Кодекс этики и служебного поведения ППС БашГУ"	Сентябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	Семинар "Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции сотрудников"	Октябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Круглый стол на тему: «Взятка или подарок? Анализ казусов из практики	Ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический

	образовательного учреждения»		ситуационный центр ФФиС
	Теоретический семинар для студентов на тему «Проявление коррупции, экстремизма и терроризма и способы борьбы с данными явлениями: историко-правовые и теоретические аспекты»	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Проведение антикоррупционной экспертизы	Декабрь; Май-июнь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р.
	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией. Встреча с экспертами	Декабрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р.
	Семинар «Политико-правовые вопросы возникновения коррупции и проявлений экстремизма»	Январь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Заседание Общественно-политического ситуационного центра ФФиС на тему: «Политико-экономическая ситуация в РФ. Закон о цифровых активах. что изменилось?»	Февраль	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Семинар "Повышение уровня корпоративной культуры и этики в БашГУ"	Февраль	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	Проведение кураторского часа на тему «Практика пропаганды и используемые приемы вербовки радикальных группировок и носителей (экстремистских) идей»	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, кураторы групп
	Семинар "Что такое конфликт интересов"	Апрель	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., Общественно-политический ситуационный центр ФФиС
	Конкурс студенческих работ (рекламные плакаты) между студенческими группами факультета «Я ПРОТИВ коррупции!»	Апрель	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., доц. Парфёнова С.Р., кураторы групп, Общественно-политический ситуационный центр ФФиС

Экологическое воспитание	В рамках акции "Очистим планету от мусора" факультетская "Уборка рекреационных помещений и уход за растениями"	В течение года	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
	Проведение экологических субботников"	14 сентября-14 октября; 29 марта - 30 апреля	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б. Кураторы 1 и 2 курсов
	Кураторский час "Новые технологии и экология"	ноябрь	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
	Ежегодная акция "Час Земли"	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Международный день воды	Март	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., ППС, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Сбор макулатуры	Октябрь апрель	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Посещение общежития № 5 БашГУ преподавателями ФФиС согласно составленному графику, проверка санитарного состояния комнат студентов	В течение учебного года	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
Спортивное и физкультурное воспитание	Кураторский час "Влияние здорового образа жизни на молодое поколение"	В течение учебного года	Замдекана по ВР Маяцкая О.Б., кураторы групп
	Организация мероприятий по формированию здорового образа жизни и предупреждению девиантного поведения среди студентов, формирование семейных ценностей, профилактические работы по борьбе с наркотизацией, алкоголизмом, табакокурением (лекции, беседы, выставки и др.)	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Кураторы групп, ППС, Профбюро студентов и аспирантов факультета, ОСО факультета
	Организация активного отдыха студентов ФФиС: спорт, художественная	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета

	самостоятельность, посещение музеев, театров, выставок		ОСО факультета Кураторы Волонтерское движение ФФИС «Спектр»
	Участие в спортивно- массовых мероприятиях с обучающимися в рамках внеучебной деятельности	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета ОСО факультета Кураторы Волонтерское движение ФФИС «Спектр»
	Организация мероприятий по оздоровлению студентов в санаториях- профилакториях БашГУ, г. Уфы и РБ, РФ	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета ОСО факультета Кураторы
	Организация зимнего и летнего отдыха студентов	в течение учебного года	Маяцкая О.Б. Профбюро студентов и аспирантов факультета ОСО факультета

Приложение № 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.001	Специалист в области медиации (медиатор) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 № 1041 «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)».

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность			
1	07.001 Специалист в области медиации (медиатор)	А. Ведение процедуры медиации (без специализации)	А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации
			А/02.6 Подготовка к процедуре медиации
			А/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации
		В. Ведение процедуры медиации в специализированной сфере	В/01.07 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере
			В/02.07 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере
		С. Супервизия в специализированной сфере медиации	С/01.07 Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации
			С/02.07 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста
			С/03.07 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	Информатика	
Б1.О.04	Философия	
Б1.В.07	Политическая философия	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.07	Политэкономика	
Б1.О.19	Основы проектной деятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.08	Политическая медиация	
Б1.О.15	Политический менеджмент	
Б1.О.21	Психология	
Б1.О.23	Политическая психология	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.02	Иностранный язык	

Б1.О. 17	Русский язык и деловая коммуникация	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О. 03	История (история России, Всеобщая история)	
Б1.О. 04	Философия	
Б1.О. 09	Политическая история России и зарубежных стран	
Б1.О. 10	История политических учений	
Б1.О. 11	Современная российская политика	
Б1.О. 13	Мировая политика и международные отношения	
Б1.О. 14	Сравнительная политология	
Б1.О. 20	Социология	
Б1.О. 22	История религии	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О. 21	Психология	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.18	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	
Б1.О.ДВ.01.02	Спортивные секции	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.12	Экология	
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.24	Основы бизнеса и финансовая грамотность	
Б1.О.24.01	Экономические основы бизнеса	
Б1.О.24.02	Основы финансовой грамотности	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.05	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.О.	Экономика и предпринимательство	

06		
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК
Б1.О.02	Иностранный язык	
Б1.О.17	Русский язык и деловая коммуникация	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.О.01	Информатика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК
Б1.О.07	Политэкономия	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК
Б1.О.09	Политическая история России и зарубежных стран	
Б1.О.10	История политических учений	
Б1.О.11	Современная российская политика	
Б1.О.13	Мировая политика и международные отношения	
Б1.О.22	История религии	
Б1.О.23	Политическая психология	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК
Б1.О.14	Сравнительная политология	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК
Б1.О.06	Экономика и предпринимательство	
Б1.О.15	Политический менеджмент	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК
Б1.О.12	Экология	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Тип задач профессиональной деятельности: информационно-коммуникативный

ПК-1	Владеет навыками процедуры медиации сторонам и их консультантам в сфере урегулирования политических конфликтов и споров	ПК
Б1.В.06	Политическая социология	
Б1.В.08	Политическая конфликтология	
Б1.В.ДВ.01.02	Культура общения в государственной политике	
Б1.В.ДВ.02.01	Политическая культура	
Б1.В.ДВ.04.02	Политические технологии	
Б1.В.ДВ.05.01	Политика и право	
Б1.В.ДВ.05.02	Политическая антропология	
Б1.В.ДВ.06.01	Политическая регионалистика	
Б2.О.01	Учебная практика	

Б2.О. 01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В. 01	Производственная практика	
Б2.В. 01.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В. 01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Владеет механизмами разработки и мониторинга реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление государственной национальной политики, сохранение этнокультурного и религиозного многообразия	ПК
Б1.В. 03	Теория политики	
Б1.В. 04	Государственная политика и управление	
Б1.В. 07	Политическая философия	
Б1.В. 09	Партийные системы и политические партии	
Б1.В. 11	Политическая журналистика	
Б1.В. 12	Теория и практика федерализма	
Б1.В. 13	Теория и история национальных отношений	
Б1.В. ДВ.01 .01	Теория и практика противодействия экстремизму	

Б1.В. ДВ.03 .01	Политическая идеология
Б1.В. ДВ.05 .01	Политика и право
Б1.В. ДВ.05 .02	Политическая антропология
Б1.В. ДВ.06 .01	Политическая регионалистика
Б1.В. ДВ.06 .02	Геополитика
Б1.В. ДВ.07 .01	Государственно-национальная политика и управление этнонациональным процессом
Б1.В. ДВ.07 .02	Культура общения в государственном управлении
Б2.О. 01	Учебная практика
Б2.О. 01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В. 01	Производственная практика
Б2.В. 01.01(П)	Профессиональная практика
Б2.В. 01.02(П)	Преддипломная практика

Пд)		
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД. 01	Математическое моделирование политических процессов	
ФТД. 02	Социологические методы политических исследований	
ПК-3	Владеет способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и участию в них	ПК
Б1.В. 02	Моделирование политических процессов	
Б1.В. 09	Партийные системы и политические партии	
Б1.В. 10	Методика преподавания политологии	
Б1.В. ДВ.02 .02	Политические институты	
Б1.В. ДВ.03 .02	Политическая реклама	
Б1.В. ДВ.04 .01	Политические элиты	
Б1.В. ДВ.04 .02	Политические технологии	
Б2.О. 01	Учебная практика	
Б2.О. 01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.	Производственная практика	

01		
Б2.В. 01.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В. 01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД. 01	Математическое моделирование политических процессов	
ФТД. 02	Социологические методы политических исследований	
ПК-4	Владеет способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных особенностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов	ПК
Б1.В. 01	Политический анализ и прогнозирование	
Б1.В. 05	Методы политических исследований	
Б1.В. 08	Политическая конфликтология	
Б2.О. 01	Учебная практика	
Б2.О. 01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В. 01	Производственная практика	
Б2.В. 01.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.В. 01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Пд)	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы