



УТВЕРЖДАЮ

_____, директор Института
дистанционного образования БашГУ

Е.П. Кислова

_____, января 202_1_ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программа повышения квалификации "Формирование электронного архива"

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Наименование дисциплин	Семестр	Общая трудоемкость, час	По учебному плану, час.									СРС	Текущий контроль*			Промежуточная		
			Аудиторные занятия, час.					Дистанционные занятия, час.					КР	КСР	КП	Зачет	Экзамен	
			всего	из них			всего	из них			РГР							Реф.
				Л.з	Л.р.	П.з		Л.з	Л.р.	П.з								
4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15		16	18	19				
Раздел 1. Законодательная и нормативно-правовая база формирования электронного архива																		
Современное законодательное и нормативно-методическое обеспечение создания электронных архивов		18	2	2			0				16							
Составление локальных регламентов по созданию электронных архивов		18	2	2			0				16							
Раздел 2. Создание и использование электронного архива																		
Формирование данных по созданию системы электронного архива		12	4	4			0				8							
Руководство процессом сканирования		12	4	4			0				8							
Обработка данных в системе электронного архива		12	4	4			0				8							
Итого		72	16	16	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0				
Итоговая аттестация		Итоговый зачет																
*КР – курсовой проект, КР – курсовая работа, КР – контрольная работа, РГР – расчетно-графическая работа, Реф. – реферат.																		
** В соответствующей графе указывается количество и технология приема:																		
«Т» - прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии;																		
«Дз» - прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.																		
СРС - самостоятельная работа слушателей, КСР - контроль самостоятельной работы слушателя																		