

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Кафедра финансов, денежного обращения  
и экономической безопасности

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (терминологический словарь)**

Справочник  
по дисциплине  
«Бухгалтерский учет»



Уфа 2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Кафедра финансов, денежного обращения  
и экономической безопасности

## БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (терминологический словарь)

Справочник  
по дисциплине  
«Бухгалтерский учет»

Учебное электронное издание сетевого доступа

© УГАТУ

Уфа 2021

Автор-составитель: А. Р. Фаресова

Бухгалтерский учет (терминологический словарь) : справочник по дисциплине «Бухгалтерский учет» [Электронный ресурс] / Уфимск. гос. авиац. техн. ун-т ; [авт.-сост. : А. Р. Фаресова]. – Уфа : УГАТУ, 2021. – URL: [https://www.ugatu.su/media/uploads/MainSite/Ob%20universitete/Izdateli/El\\_izd/2021-75.pdf](https://www.ugatu.su/media/uploads/MainSite/Ob%20universitete/Izdateli/El_izd/2021-75.pdf)

Содержит определения прикладного характера по дисциплине «Бухгалтерский учет», расположенные в алфавитном порядке, удобном для поиска и использования.

Предназначен для применения во время практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы студентами очной и заочной формы обучения, обучающимися по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Рецензент д-р экон. наук, профессор Л. Н. Родионова

При подготовке электронного издания использовались следующие программные средства:

- Adobe Acrobat – текстовый редактор;
- Microsoft Word – текстовый редактор.

Автор-составитель: *Фаресова Альбина Рафаиловна*

Редактирование и верстка: *А. А. Шарипова*

Программирование и компьютерный дизайн: *А. П. Меркулова*

Подписано к использованию: 14.06.2021  
Объем 834 Кб

ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет»  
450008, Уфа, ул. К. Маркса, 12.  
Тел.: +7-908-35-05-007  
e-mail: rik@ugatu.su

Все права на размножение, распространение в любой форме остаются за разработчиком.  
Нелегальное копирование, использование данного продукта запрещено.

## ВВЕДЕНИЕ

Эффективность экономической деятельности предприятий различных отраслей и форм собственности во многом зависит от правильной организации документооборота и своевременного ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством на всех участках бухгалтерии.

Специалист в современных условиях должен не только уметь отражать на счетах бухгалтерского учета достоверную и детальную учетную информацию, но и осуществлять планирование, контроль над финансово-хозяйственной деятельностью, анализировать бухгалтерскую информацию в динамике и информировать руководство об имущественном и финансовом состоянии предприятия. Поступающая учетная информация влияет на принятие руководством предприятия рациональных и своевременных управленческих решений. Поэтому профессионально подготовленный специалист должен обладать как широким спектром знаний и навыков, так основным рабочим инструментом бухгалтерского учета – терминологией.

В результате изучения терминологии студент должен приобрести необходимые знания, необходимые для интерпретации (ПК–33) и обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации (ПК–29).

Цель терминологического словаря заключается в предоставлении студентам фундаментального и удобного в пользовании справочника, разъясняющего наиболее употребительные понятия и термины бухгалтерского учета.

Таким образом, в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» студент, получивший знания на лекционных, практических и лабораторных занятиях, дополняя их самостоятельной исследовательской работой и знаниями терминологии, приобретает систему знаний о бухгалтерском учете как одной из основных функций управления деятельностью предприятия.

Терминологический словарь написан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» для студентов очной и заочной форм обучения.

## А

**Авансовый платеж** – это предварительный платеж (предоплата), предшествующий передаче имущества, выполнению работы, оказанию услуг.

**Активно-пассивные счета** – это счета расчетов, которые могут иметь как дебетовое, так и кредитовое сальдо, отражать как дебиторскую задолженность, так и кредиторскую задолженность.

**Активные счета** – счета бухгалтерского учета, предназначенные для учета имущества организации, имущественных прав, а также обязательств перед организацией.

**Активы** – это имущество организации, которое находится в ее собственности для осуществления текущей деятельности и потенциального развития в будущем.

**Акция** – эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации.

**Алименты** – денежные средства на содержание несовершеннолетних детей.

**Амортизация** – процесс переноса стоимости основных средств и нематериальных активов по мере их физического или морального износа на стоимость производимой продукции (работ, услуг).

**Аналитические счета** – счета бухгалтерского учета, предназначенные для детализации, конкретизации информации о наличии, состоянии и движении средств и их источников, содержащейся в синтетических счетах (в разрезе его видов, частей, статей, с оценкой информации в натуральном, трудовом и денежном выражении).

**Аренда** – это отношения между арендодателем и арендатором по передаче имущества за плату во временное владение или пользование.

**Аудиторская проверка** – мероприятие, заключающееся в сборе, оценке и анализе аудиторских доказательств, касающихся финансового положения экономического субъекта, подлежащего аудиту, и имеющее своим результатом выражение мнения аудитора о правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

## Б

**Банк** – кредитная организация, имеющая лицензию Центрального банка Российской Федерации.

**Бухгалтерский баланс** – это способ экономической группировки имущества организации по составу, размещению и источникам формирования в денежной оценке на отчетную дату по конкретной организации.

**Бухгалтерский управленческий учет** – это учет, организуемый самостоятельно хозяйствующим субъектом в целях получения оперативной и достоверной информации о текущем состоянии его деятельности, о видах затрат, местах их возникновения.

**Бухгалтерский учет** – формирование документированной систематизированной информации об объектах учета и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачами бухгалтерского учета являются:

- формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности – руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним – инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;

- обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;

- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Учет ведется непрерывно с даты государственной регистрации до даты прекращения деятельности в результате реорганизации или ликвидации.

**Бухгалтерская (финансовая) отчетность** – единая система данных об имущественном и финансовом положении экономического

субъекта на отчетную дату, финансовом результате его хозяйственной деятельности и движении денежных средств за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется в валюте Российской Федерации и должна включать показатели деятельности всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения. В случае опубликования бухгалтерской (финансовой) отчетности, которая подлежит обязательному аудиту, такая бухгалтерская (финансовая) отчетность должна опубликовываться вместе с аудиторским заключением.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется за отчетный год. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется за отчетный период менее отчетного года.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность считается составленной после подписания ее руководителем экономического субъекта, в отношении нее не может быть установлен режим коммерческой тайны.

## **В**

**Вексель** – это письменное долговое обязательство, дающее векселедателю (его владельцу) право на требование уплаты должником денежной суммы, указанной в документе.

**Внеоборотные активы (долгосрочные)** – это такие виды имущества организации, которым свойственно приносить доходы организации более одного года.

**Временные разницы** – это доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль – в другом или в других отчетных периодах, а также результаты операций, не включаемые в бухгалтерскую прибыль (убыток), но формирующие налоговую базу по налогу на прибыль в другом или в других отчетных периодах.

Временная разница по состоянию на отчетную дату определяется как разница между балансовой стоимостью актива (обязательства) и его стоимостью, принимаемой для целей налогообложения. Временные разницы в зависимости от характера их влияния на налогооблагаемую прибыль (убыток) подразделяются на



вычитаемые временные разницы и налогооблагаемые временные разницы. Временные разницы приводят к образованию отложенного налога на прибыль.

Они образуются в результате:

- применения разных правил оценки первоначальной стоимости и амортизации внеоборотных активов для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;

- применения разных способов формирования себестоимости проданных продукции, товаров, работ, услуг для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;

- применения, в случае продажи объектов основных средств, разных правил признания для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения доходов и расходов, связанных с их продажей;

- переоценки активов по рыночной стоимости для целей бухгалтерского учета;

- признания в бухгалтерском учете обесценения финансовых вложений, по которым не определяется их текущая рыночная стоимость, запасов и других активов;

- применения разных правил создания резервов по сомнительным долгам и других аналогичных резервов для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;

- признания в бухгалтерском учете оценочных обязательств;

- применения различных правил отражения процентов, уплачиваемых организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов, займов) для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;

- убытка, перенесенного на будущее, не использованного для уменьшения налога на прибыль в отчетном периоде, но который будет принят в целях налогообложения в последующих отчетных периодах;

- прочих аналогичных различий.

**Время отдыха** – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

**Восстановительная стоимость** – это измененная первоначальная стоимость основных средств в результате переоценки объектов основных средств.

**Вступительный баланс** – это баланс, который составляют на момент возникновения организации.

**Выписка из счета организации в банке** – документ, выдаваемый учреждением банка клиенту, отражающий движение денежных средств на банковском счете.

**Выручка** – доходы от обычных видов деятельности организации, связанные с реализацией продукции и товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Выручка признается в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

а) организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора;

б) сумма выручки может быть определена;

в) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации.;

г) право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от организации к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);

д) расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

**Вычитаемые временные разницы** – это разницы, приводящие к образованию отложенного налога на прибыль, который должен уменьшить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

## Г

**Государственная помощь (бюджетные средства)** – средства направляемые на финансирование текущих расходов и на финансирование капитальных затрат, связанных с покупкой, строительством или приобретением иным путем внеоборотных активов (основных средств и др.).

Организация принимает бюджетные средства, включая ресурсы, отличные от денежных средств, к бухгалтерскому учету по мере фактического получения средств либо при наличии следующих условий:

– имеется уверенность, что условия предоставления этих средств организацией будут выполнены (подтверждением могут быть

заключенные организацией договоры, принятые и публично объявленные решения, технико-экономические обоснования, утвержденная проектно-сметная документация и т.п.);

– имеется уверенность, что указанные средства будут получены (подтверждением могут быть утвержденная бюджетная роспись, уведомление о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств, акты приемки-передачи ресурсов и иные соответствующие документы).

**Готовая продукция** – конечный результат производственного цикла, активы, законченные обработкой (комплектацией), технические и качественные характеристики которых соответствуют условиям договора, предназначенная для продажи в ходе обычной деятельности организации.

**Гудвилл** – актив, капитал фирмы, не поддающийся материальному измерению: престиж фирмы, ее клиентские базы, деловые связи.

## Д

**Двойная запись** – это взаимосвязанное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета: по дебету одного счета и кредиту другого счета на одинаковую сумму.

**Дебитор** – это лицо, которое имеет перед организацией задолженность по своим обязательствам (лицо, которое должно денежные средства предприятию).

**Дебиторская задолженность** – это задолженность покупателей, заказчиков, заемщиков, подотчетных лиц которую организация планирует получить в течение определенного периода времени (то есть долги к получению).

**Деловая репутация** – это разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения).

Положительную деловую репутацию следует рассматривать как надбавку к цене, уплачиваемую покупателем в ожидании будущих экономических выгод в связи с приобретенными

неидентифицируемыми активами, и учитывать в качестве отдельного инвентарного объекта.

Приобретенная деловая репутация амортизируется в течение двадцати лет (но не более срока деятельности организации). Амортизационные отчисления по положительной деловой репутации определяются линейным способом.

Отрицательную деловую репутацию следует рассматривать как скидку с цены, предоставляемую покупателю в связи с отсутствием факторов наличия стабильных покупателей, репутации качества, навыков маркетинга и сбыта, деловых связей, опыта управления, уровня квалификации персонала и т.п. Отрицательная деловая репутация в полной сумме относится на финансовые результаты организации в качестве прочих доходов.

**Денежный измеритель** – это обобщающий, универсальный измеритель, выраженный в рублях (или другой валюте), позволяет объединить и выразить в едином показателе разнородные объекты бухгалтерского учета.

**Денежный чек** – документ установленной формы, в котором содержится приказ организации банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

**Депозитный счет** – счет, открываемые юридическими лицами в банках, для размещения денежных средств в банках с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещенных денежных средств.

**Депонированная заработная плата** – это денежные средства, предназначенные для оплаты труда работника, не полученные им своевременно это лицо, перед которым организация имеет задолженность по своим обязательствам.

**Дивиденды** – это часть прибыли или доходов организации, которые могут ежегодно выплачиваться акционерам (участникам) после уплаты всех налогов.

**Дистанционная (удаленная) работа** – выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для

осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей связи общего пользования.

**Договор** – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

**Договор аренды** – соглашение, в котором арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование.

**Договору банковского вклада (депозита)** – соглашение, в котором одна сторона (банк), принявшая поступившую от другой стороны (вкладчика) или поступившую для нее денежную сумму (вклад), обязуется возвратить сумму вклада и выплатить проценты на нее на условиях и в порядке, предусмотренных договором.

**Договор займа** – соглашение, в котором одна сторона (займодавец) передает или обязуется передать в собственность другой стороне (заемщику) деньги, вещи, определенные родовыми признаками, или ценные бумаги, а заемщик обязуется возвратить займодавцу такую же сумму денег (сумму займа) или равное количество полученных им вещей того же рода и качества либо таких же ценных бумаг.

**Договор комиссии** – соглашение, в котором одна сторона (комиссионер) обязуется по поручению другой стороны (комитента) за вознаграждение совершить одну или несколько сделок от своего имени, но за счет комитента.

**Договор купли-продажи** – соглашение, в котором одна сторона (продавец) обязуется передать вещь (товар) в собственность другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену).

**Договору лизинга (договор финансовой аренды)** – соглашение, в котором арендодатель обязуется приобрести в собственность указанное арендатором имущество у определенного им продавца и предоставить арендатору это имущество за плату во временное владение и пользование.

**Договору мены** – соглашение, в котором каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны один товар в обмен на другой.

**Договор на выполнение научно-исследовательских работ** – соглашение, в котором исполнитель обязуется провести обусловленные техническим заданием заказчика научные исследования, а по договору на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ – разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее.

**Договор о совместной деятельности (договор простого товарищества)** – соглашение, в котором двое или несколько лиц (товарищей) обязуются соединить свои вклады и совместно действовать без образования юридического лица для извлечения прибыли или достижения иной не противоречащей закону цели.

**Договор подряда** – соглашение, в котором одна сторона (подрядчик) обязуется выполнить по заданию другой стороны (заказчика) определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

**Договор поставки** – соглашение, в котором поставщик-продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

**Договор продажи недвижимости (договор купли-продажи недвижимого имущества)** – соглашение, в котором продавец обязуется передать в собственность покупателя земельный участок, здание, сооружение, квартиру или другое недвижимое имущество.

**Договор продажи предприятия** – соглашение, в котором продавец обязуется передать в собственность покупателя предприятие в целом как имущественный комплекс, за исключением прав и обязанностей, которые продавец не вправе передавать другим лицам.

**Договор розничной купли-продажи** – соглашение, в котором продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность по продаже товаров в розницу, обязуется передать покупателю товар, предназначенный для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

**Договор строительного подряда** – соглашение, в котором подрядчик обязуется в установленный договором срок построить по заданию заказчика определенный объект либо выполнить иные

строительные работы, а заказчик обязуется создать подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить обусловленную цену.

**Договор счета эскроу** – соглашение, в котором банк (эскроу-агент) открывает специальный счет эскроу для учета и блокирования денежных средств, полученных им от владельца счета (депонента) в целях их передачи другому лицу (бенефициару) при возникновении оснований, предусмотренных договором счета эскроу.

Права на денежные средства, находящиеся на счете эскроу, принадлежат депоненту до даты возникновения оснований для передачи денежных средств бенефициару, а после указанной даты – бенефициару.

**Договор энергоснабжения** – соглашение, в котором энергоснабжающая организация обязуется подавать абоненту (потребителю) через присоединенную сеть энергию, а абонент обязуется оплачивать принятую энергию, а также соблюдать предусмотренный договором режим ее потребления, обеспечивать безопасность эксплуатации находящихся в его ведении энергетических сетей и исправность используемых им приборов и оборудования, связанных с потреблением энергии.

**Документирование** – это письменное свидетельство о совершенном факте хозяйственной жизни, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета.

**Доходы организации** – увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества).

Доходы организации в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности организации подразделяются на:

- а) доходы от обычных видов деятельности;
- б) прочие доходы.

**Долгосрочные вознаграждения** – суммы, подлежащие выплате по истечении 12 месяцев после отчетной даты.

**Долгосрочные инвестиции** – это затраты на создание, увеличение размеров, а также приобретение внеоборотных активов длительного пользования (свыше одного года), не предназначенных

для продажи, за исключением долгосрочных финансовых вложений в государственные ценные бумаги, ценные бумаги и уставные капиталы других предприятий.

Долгосрочные инвестиции связаны с:

– осуществлением капитального строительства в форме нового строительства, а также реконструкции, расширения и технического перевооружения действующих предприятий и объектов непроизводственной сферы;

– приобретением зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и других отдельных объектов (или их частей) основных средств;

– приобретением земельных участков и объектов природопользования;

– приобретением и созданием активов нематериального характера.

## Ж

**Жизненный цикл готовой продукции** – это процесс, состоящий из двух этапов: выпуска из производства и реализации (отгрузки) покупателям.

## З

**Заемные средства** – это обязательства организации перед банками, другими юридическими и физическими лицами, подлежащие погашению в соответствии с договором.

**Запасы** – активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода не более 12 месяцев.

Запасами являются:

а) сырье, материалы, топливо, запасные части, комплектующие изделия, покупные полуфабрикаты, предназначенные для использования при производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг;

б) инструменты, инвентарь, специальная одежда, специальная оснастка (специальные приспособления, специальные инструменты, специальное оборудование), тара и другие аналогичные объекты,



используемые при производстве продукции, продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, за исключением случаев, когда указанные объекты считаются для целей бухгалтерского учета основными средствами;

в) готовая продукция, предназначенная для продажи в ходе обычной деятельности организации;

г) товары, приобретенные у других лиц и предназначенные для продажи в ходе обычной деятельности организации;

д) готовая продукция, товары, переданные другим лицам в связи с продажей до момента признания выручки от их продажи;

е) незавершенное производство;

е) полуфабрикаты собственного производства;

ж) объекты недвижимого имущества, приобретенные или созданные (находящиеся в процессе создания) для продажи в ходе обычной деятельности организации;

з) объекты интеллектуальной собственности, приобретенные или созданные (находящиеся в процессе создания) для продажи в ходе обычной деятельности организации.

Запасы признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

а) затраты, понесенные в связи с приобретением или созданием запасов, обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией;

б) определена сумма затрат, понесенных в связи с приобретением или созданием запасов.

В зависимости от вида запасов, характера и порядка приобретения (создания) и (или) потребления (продажи, использования) организация устанавливает единицей учета запасов номенклатурный номер, инвентарный номер, партию, однородную группу, отдельный объект или иную единицу.

**Заработная плата** – это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

**Заработная плата основная** – вознаграждение за выполненную работу в соответствии с установленными нормами труда (нормы времени, выработки, обслуживания, должностные обязанности)

**Заработная плата дополнительная** – формы различного рода доплат, надбавок, единовременного вознаграждения и иных льгот.

**Зачет встречных требований** – это способ прекращения полностью или частично уже существующих взаимных обязательств.

## И

**Изменение оценочного значения** – корректировка стоимости актива (обязательства) или величины, отражающей погашение стоимости актива, обусловленная появлением новой информации, которая производится исходя из оценки существующего положения дел в организации, ожидаемых будущих выгод и обязательств и не является исправлением ошибки в бухгалтерской отчетности.

**Инвентаризация** – это выявление фактического наличия активов и обязательств, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета.

Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются экономическим субъектом, за исключением обязательного проведения инвентаризации.

**Инвентарный объект нематериальных активов** – совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации либо в ином установленном законом порядке, предназначенных для выполнения определенных самостоятельных функций.

В качестве инвентарного объекта нематериальных активов также может признаваться сложный объект, включающий несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (кинофильм, иное аудиовизуальное произведение, театрально-зрелищное представление, мультимедийный продукт, единая технология).

**Инвестиционный актив** – объект имущества, подготовка которого к предполагаемому использованию требует длительного времени и существенных расходов на приобретение, сооружение и (или) изготовление. К инвестиционным активам относятся объекты незавершенного производства и незавершенного строительства, которые впоследствии будут приняты к бухгалтерскому учету

заемщиком и (или) заказчиком (инвестором, покупателем) в качестве основных средств (включая земельные участки), нематериальных активов или иных внеоборотных активов.

**Индивидуальные предприниматели** – физические лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянских (фермерских) хозяйств.

**Информация по прекращаемой деятельности** – информация, раскрывающая часть деятельности организации (такую как сегмент, его часть либо совокупность сегментов) по производству продукции, продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг, которая может быть выделена операционно и (или) функционально для целей составления бухгалтерской отчетности и в соответствии с принятым организацией решением подлежит прекращению. Также под информацией по прекращаемой деятельности понимается информация о прекращении использования отдельных активов, если такие активы считаются долгосрочными активами к продаже.

**Источники финансирования деятельности** – это финансовые ресурсы, необходимые для формирования и движения активов.

## К

**Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)** – это определение величины затрат, приходящихся на единицу продукции.

**Капитальные вложения** – затраты организации на приобретение, создание, улучшение и (или) восстановление объектов основных средств.

К капитальным вложениям относятся, в частности, затраты на:

а) приобретение имущества, предназначенного для использования непосредственно в качестве объектов основных средств или их частей либо для использования в процессе приобретения, создания, улучшения и (или) восстановления объектов основных средств;

б) строительство, сооружение, изготовление объектов основных средств;

в) коренное улучшение земель;

г) подготовку проектной, рабочей и организационно-технологической документации (архитектурных проектов, разрешений на строительство, др.);

д) организацию строительной площадки;

е) осуществление авторского надзора;

ж) улучшение и (или) восстановление объекта основных средств (например, достройка, дооборудование, модернизация, реконструкция, замена частей, ремонт, технические осмотры, техническое обслуживание);

з) доставку и приведение объекта в состояние и местоположение, в которых он пригоден к использованию в запланированных целях, в том числе его монтаж, установку;

и) проведение пусконаладочных работ, испытаний.

Капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

а) понесенные затраты обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией, в течение периода более 12 месяцев;

б) определена сумма понесенных затрат или приравненная к ней величина.

**Карточки складского учета** – это документы, в которых учитывается сданная на склад готовая продукция по каждому наименованию изделий.

**Квалификация работника** – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

**Ключ электронной подписи** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

**Коллективный договор** – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.

**Коммерческое предприятие** – организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

**Контрольно-кассовая техника** – контрольно-кассовые машины, оснащенные фискальной памятью, электронно-вычислительные машины, в том числе персональные, программно-технические комплексы, используемые при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт.

**Комплектующее изделие** – это изделие предприятия-поставщика, применяемое как составная часть изделия, выпускаемого предприятием-изготовителем.

**Консолидированная финансовая отчетность** – финансовая отчетность международной группы компаний, составляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Международными стандартами финансовой отчетности или иными международно признанными стандартами составления финансовой отчетности, принимаемыми фондовыми биржами, в том числе иностранными фондовыми биржами, для принятия решения о допуске ее ценных бумаг к торгам, в которой активы, обязательства, капитал, доход, расходы и денежные потоки материнской компании международной группы компаний и участников международной группы компаний представлены как активы, обязательства, капитал, доход, расходы и денежные потоки единого субъекта экономической деятельности.

**Консолидированный баланс** – это бухгалтерский баланс, который составляется по группе взаимосвязанных экономическими отношениями компаний.

**Корреспонденция счетов** – это экономическая взаимосвязь между бухгалтерскими счетами.

**Косвенные затраты** – это затраты, связанные с изготовлением всех видов продукции или выполнения всех видов работ, распределяемые между видами продукции и работ пропорционально конкретным базам распределения.

**Кредитор** – это лицо, перед которым организация имеет задолженность по своим обязательствам (то есть лицо, которому организация должна деньги).

**Кредитный договор** – соглашение, в котором банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуются предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты за пользование ею, а также предусмотренные кредитным договором иные платежи, в том числе связанные с предоставлением кредита.

**Кредиторская задолженность** – это задолженность поставщикам, подрядчикам которую организация должна оплатить (то есть долги к уплате).

**Курсовая разница** – разница между рублевой оценкой актива или обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте, на дату исполнения обязательств по оплате или отчетную дату данного отчетного периода, и рублевой оценкой этого же актива или обязательства на дату принятия его к бухгалтерскому учету в отчетном периоде или отчетную дату предыдущего отчетного периода.

## Л

**Лизинг** – это вид инвестиционной деятельности по приобретению имущества и передаче его на основании договора лизинга физическим или юридическим лицам за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях, обусловленных договором.

**Лизингодатель** – физическое или юридическое лицо, которое за счет привлеченных и (или) собственных средств приобретает в ходе реализации договора лизинга в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга лизингополучателю за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и в пользование с переходом или без перехода к лизингополучателю права собственности на предмет лизинга.

**Лизингополучатель** – физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с договором лизинга обязано принять предмет лизинга за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и в пользование в соответствии с договором лизинга.

**Ликвидационный баланс** – это баланс, который формируют при закрытии организации на разных стадиях этого процесса.

**Ликвидационная стоимость** – это стоимость реализации изношенных или выведенных из эксплуатации отдельных объектов основных средств.

**Лимит остатка кассы** – это максимально допустимая сумму наличных денег, которая может храниться в месте для проведения кассовых операций, после определения остатка наличных денег на конец рабочего дня.

**Личное страхование** – это способ предоставить работникам организации материальное обеспечение в случае утраты трудоспособности, например, страхование от профессиональных заболеваний.

## М

**Материалы** – это предметы труда, используемые в процессе изготовления продукции, выполнения работ и оказания услуг.

**Материалы вспомогательные** – это материалы, которые потребляются для хозяйственных нужд, технологических целей, содействия производственному процессу.

**Материальные поисковые активы** – активы, используемые в процессе поиска, оценки месторождений полезных ископаемых и разведки полезных ископаемых:

- а) сооружения (система трубопроводов и т.д.);
- б) оборудование (специализированные буровые установки, насосные агрегаты, резервуары и т.д.);
- в) транспортные средства.

**Метод оценки по себестоимости первых по времени поступления единиц (метод FIFO)** – это метод оценки, при котором запасы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости первых по времени приобретения запасов.

**Метод оценки по средней себестоимости** – это метод оценки запасов, в соответствие с которым, оценка производится по каждой группе (виду) запасов путем деления общей себестоимости группы (вида) запасов на их количество, складывающихся соответственно из себестоимости и количества остатка на начало периода и поступивших запасов в течение данного месяца.

**Международный стандарт бухгалтерского учета** – стандарт бухгалтерского учета, применение которого является обычаем в международном деловом обороте независимо от конкретного наименования такого стандарта.

**Международные стандарты финансовой отчетности (англ. International Financial Reporting Standards, IFRS)** – совокупность стандартов и интерпретаций, регламентирующих правила

составления финансовой отчетности организации для предоставления информации о ее деятельности внешним пользователям

**Мнимый объект бухгалтерского учета** – несуществующий объект, отраженный в бухгалтерском учете лишь для вида (в том числе неосуществленные расходы, несуществующие обязательства, не имевшие места факты хозяйственной жизни).

## Н

**Накладные расходы** – это расходы, связанные с управлением и обслуживанием производства.

**Налог** – обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

**Налоговая база** – стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

**Налоговый период** – календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате.

**Налоговая ставка** – величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

**Налоговый учет** – это система обобщения информации для определения налоговой базы на основе данных первичных документов или их корректировки в целях обеспечения правильности исчисления налогов, подлежащих уплате в бюджет.

**Налогооблагаемые временные разницы** – это разницы, приводящие к образованию отложенного налога на прибыль, который должен увеличить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

**Налогоплательщики** – организации и физические лица, на которых возложена обязанность уплачивать налоги, сборы, страховые взносы.



**Натуральные измерители** – необходимы для получения сведений об объектах учета в натуральном (количественном) выражении.

**Научно-исследовательские работы** – это работы, связанные с осуществлением научной (научно-исследовательской), научно-технической деятельности и экспериментальных разработок.

**НИОКР (научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы)** – совокупность работ, направленных на получение новых знаний и практическое применение при создании нового изделия или технологии.

Расходы по научно-исследовательским работам признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- сумма расхода может быть определена и подтверждена;
- имеется документальное подтверждение выполнения работ (акт приемки выполненных работ и т.п.);
- использование результатов работ для производственных и (или) управленческих нужд приведет к получению будущих экономических выгод (дохода);
- использование результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ может быть продемонстрировано.

**Недоимка** – сумма налога, сумма сбора или сумма страховых взносов, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок.

**Незавершенное производство** – затраты, понесенные на производство продукции, не прошедшей всех стадий (фаз, переделов), предусмотренных технологическим процессом, изделия неукomплектованные, не прошедшие испытания и техническую приемку, а также затраты, понесенные на выполнение работ, оказание услуг другим лицам до момента признания выручки от их продажи.

**Нематериальные активы** – это объекты интеллектуальной собственности, не имеющие материально-вещественной формы оцениваемого имущества, сохраняющие свое содержание и используемые организацией в хозяйственной деятельности в течение длительного (более 12 месяцев) периода.

Для принятия к бухгалтерскому учету объекта в качестве нематериального актива необходимо одновременное выполнение следующих условий:

а) объект способен приносить организации экономические выгоды в будущем, в частности, объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации;

б) организация имеет право на получение экономических выгод, которые данный объект способен приносить в будущем (в том числе организация имеет надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование самого актива и права данной организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации – патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.), а также имеются ограничения доступа иных лиц к таким экономическим выгодам;

в) возможность выделения или отделения (идентификации) объекта от других активов;

г) объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев;

д) организацией не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев;

е) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена;

ж) отсутствие у объекта материально-вещественной формы.

К нематериальным активам относятся: произведения науки, литературы и искусства; программы для электронных вычислительных машин; изобретения; полезные модели; селекционные достижения; секреты производства (ноу-хау); товарные знаки и знаки обслуживания; деловая репутация.

**Нематериальные поисковые активы** – право на выполнение работ по поиску, оценке месторождений полезных ископаемых и (или) разведке полезных ископаемых, подтвержденное наличием соответствующей лицензии, а также информация, полученная в результате топографических, геологических и геофизических исследований, результаты разведочного бурения, оценка коммерческой целесообразности добычи и др.

**Неотфактурованная поставка** – это поставка товарно-материальных ценностей, при которой отсутствуют товаросопроводительные (расчетные) документы продавца (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, счет, платежное требование, платежное требование-поручение и т. п.).

**Непроизводительные затраты** – это затраты, связанные с выпуском брака, потерями от простоев и т.п.

**Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета** – система законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок организации и ведения бухгалтерского учета и составления отчетности экономическим субъектом.

**Нормативная себестоимость продукции** – это совокупность нормативных затрат сырья, материалов, природных ресурсов, комплектующих изделий, полуфабрикатов, топлива и энергии, оплаты труда, страховых взносов и прочих затрат.

**Ноу-хау** (секрет производства) – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность.

## О

**Обесценение запасов** – превышение фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи.

Признаками обесценения запасов могут быть, в частности, моральное устаревание запасов, потеря ими своих первоначальных качеств, снижение их рыночной стоимости, сужение рынков сбыта запасов. В случае обесценения запасов организация создает резерв под обесценение в размере превышения фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи. При этом балансовой стоимостью запасов считается их фактическая себестоимость за вычетом данного резерва. В случае если чистая стоимость продажи запасов, по которым признано обесценение, продолжает снижаться, балансовая стоимость таких запасов уменьшается до их чистой стоимости продажи путем увеличения резерва под обесценение. В случае если чистая стоимость продажи запасов, по которым признано

обесценение, повышается, балансовая стоимость таких запасов увеличивается до их чистой стоимости продажи путем восстановления ранее созданного резерва (но не выше их фактической себестоимости).

**Оборотные активы** – это активы, которые используются в течение 12 месяцев.

**Обособленное подразделение организации** – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места.

**Оборот счета** – это сумма по дебету и кредиту счета за период (дебетовый оборот – это сумма операций по дебету, а кредитовый оборот – сумма операций по кредиту).

**Объекты бухгалтерского учета** – факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы и иные объекты, предусмотренные федеральными стандартами.

**Обязательное медицинское страхование** – система, предусматривающая уплату страхователем законодательно установленных взносов в специальный государственный фонд, для получения застрахованными лицами при наступлении определенного страхового случая адресной медицинской помощи.

**Обязательное пенсионное страхование** – система, предусматривающая уплату страхователем законодательно установленных взносов в специальный государственный фонд, для получения застрахованными лицами по достижении определенного возраста гарантированной пенсии.

**Обязательное социальное страхование** – система, предусматривающая уплату страхователем законодательно установленных взносов в специальный государственный фонд, для получения застрахованными лицами при наступлении определенного страхового случая адресной социальной поддержки.

**Обязательство** – это существующая на отчетную дату задолженность организации, которая является следствием свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности.

**Общество с ограниченной ответственностью** – хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его

обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей.

**Оклад (должностной оклад)** – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

**Организации** – юридические лица, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации, международные компании, а также иностранные юридические лица.

**Организации бюджетной сферы** – государственные (муниципальные) учреждения, государственные органы, органы местного самоуправления, органы местной администрации, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и территориальными государственными внебюджетными фондами.

**Основные расходы** – это расходы, которые определяются непосредственно процессом производства, в том числе: затраты сырья, материалов, топлива и энергии на технологические цели, расходы, связанные с оплатой труда и т.д.

**Основные средства** – часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организацией, либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование в течение периода, превышающего 12 месяцев.

Объектом основных средств считается актив, характеризующийся одновременно следующими признаками:

- а) имеет материально-вещественную форму;
- б) предназначен для использования организацией в ходе обычной деятельности при производстве и (или) продаже ею продукции (товаров), при выполнении работ или оказании услуг, для охраны окружающей среды, для предоставления за плату во временное пользование, для управленческих нужд;
- в) предназначен для использования организацией в течение периода более 12 месяцев;
- г) способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем.

**Остаточная стоимость** – представляет собой первоначальную или восстановительную стоимость основных средств за минусом начисленной амортизации.

**Отложенный налог на прибыль** – сумма, которая оказывает влияние на величину налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

**Отложенный налоговый актив** – это та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

**Отложенное налоговое обязательство** – это та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

**Отчетная дата** – дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность.

**Отчетный период** – период, за который составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность.

**Отчет о движении денежных средств** – обобщение данных о денежных средствах, а также высоколиквидных финансовых вложениях, которые могут быть легко обращены в заранее известную сумму денежных средств и которые подвержены незначительному риску изменения стоимости.

В отчете о движении денежных средств отражаются платежи организации и поступления в организацию денежных средств и денежных эквивалентов, а также остатки денежных средств и денежных эквивалентов на начало и конец отчетного периода.

**Оценочное обязательство** – обязательство организации с неопределенной величиной и (или) сроком исполнения.

Оценочное обязательство признается в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

а) у организации существует обязанность, явившаяся следствием прошлых событий ее хозяйственной жизни, исполнения которой организация не может избежать. В случае, когда у организации возникают сомнения в наличии такой обязанности, организация признает оценочное обязательство, если в результате

анализа всех обстоятельств и условий, включая мнения экспертов, более вероятно, чем нет, что обязанность существует;

б) уменьшение экономических выгод организации, необходимое для исполнения оценочного обязательства, вероятно;

в) величина оценочного обязательства может быть обоснованно оценена.

**Ошибка** – это неправильное отражение (неотражение) фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности организации. Она может быть обусловлена, в частности:

– неправильным применением законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету;

– неправильным применением учетной политики организации;

– неточностями в вычислениях;

– неправильной классификацией или оценкой фактов хозяйственной деятельности;

– неправильным использованием информации, имеющейся на дату подписания бухгалтерской отчетности;

– недобросовестными действиями должностных лиц организации.

Выявленные ошибки и их последствия подлежат обязательному исправлению.

## II

**Пассивные счета** – счета бухгалтерского учета, предназначенные для учета капитала и обязательств организации.

**Пассивы** – это источники финансирования деятельности организации.

**Патентные права** – интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

**План счетов бухгалтерского учета** – систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета.

**Первоначальная стоимость** – сумма всех затрат, связанных с приобретением (созданием) объекта.

**Покупатели и заказчики** – это организации, приобретающие произведенную продукцию, товары, прочие ценности, потребляющие оказываемые им услуги и выполненные работы.

**Покупные полуфабрикаты** – это продукция сторонних организаций, которая потребляется в производственном цикле данной организации, требует затрат по дальнейшей обработке или сборке и входит в материальную основу производимой продукции.

**Пониженный тариф страхового взноса** – льготная ставка страхового взноса, применяемая в отношении приоритетных для государства категорий плательщиков.

**Поставщики и подрядчики** – это организации, поставляющие сырье и другие товарно–материальные ценности, а также выполняющие разные работы (капитальный, текущий ремонт основных средств и другие виды работ) и оказывающие различные виды услуг.

**Постоянные разницы** – это доходы и расходы:

– формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода, но не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, так и последующих отчетных периодов;

– учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль отчетного периода, но не признаваемые для целей бухгалтерского учета доходами и расходами как отчетного, так и последующих отчетных периодов.

Они возникают в результате:

– превышения фактических расходов, учитываемых при формировании бухгалтерской прибыли (убытка), над расходами, принимаемыми для целей налогообложения, по которым предусмотрены ограничения по расходам;

– непризнания для целей налогообложения расходов, связанных с передачей на безвозмездной основе имущества (товаров, работ, услуг), в сумме стоимости имущества (товаров, работ, услуг) и расходов, связанных с этой передачей;

– образования убытка, перенесенного на будущее, который по истечении определенного времени, согласно законодательству Российской Федерации о налогах и сборах, уже не может быть принят в целях налогообложения как в отчетном, так и в последующих отчетных периодах;

– прочих аналогичных различий.

**Постоянный налоговый доход** – сумма налога, которая приводит к уменьшению налоговых платежей по налогу на прибыль в



отчетном периоде. Постоянный налоговый расход (доход) равняется величине, определяемой как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

**Постоянный налоговый расход** – сумма налога, которая приводит к увеличению налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде. Постоянный налоговый расход равняется величине, определяемой как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

**Пользователь** – юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации об организации.

**Предприятие** – имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности.

**Претензия** – это письменное требование к контрагенту позволяющее в досудебном порядке выполнить определенные обязательства по уплате долга, о возмещении убытков, об уплате штрафа, об устранении недостатков по поставленной продукции ненадлежащего качества, о некачественно оказанной услуге проданной вещи или выполненной работы.

**Премия** – это поощрение работника за труд выше ожидаемого результата.

**Приемо-сдаточные накладные** – это документы, которыми оформляется выпуск готовой продукции и сдача ее на склад.

**Притворный объект бухгалтерского учета** – объект, отраженный в бухгалтерском учете вместо другого объекта.

**Производительные затраты** – это затраты, связанные с изготовлением продукции.

**Прочие расходы** – расходы, отличные от расходов по обычным видам деятельности.

**Процесс производства** – это совокупность хозяйственных операций, связанных с созданием готовой продукции, выполнением работ, оказанием услуг.

**Прямые затраты** – это затраты, которые на основании первичных документов могут быть непосредственно отнесены на определенный вид продукции или работ, с изготовлением или выполнением которых они связаны.

**Публичное акционерное общество** – акционерное общество, акции которого и ценные бумаги которого, конвертируемые в его акции, публично размещаются (путем открытой подписки) или публично обращаются на условиях, установленных законами о ценных бумагах.

## Р

**Рабочее время** – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности.

**Рабочий план счетов бухгалтерского учета** – план, содержащий перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета.

**Расходы организации** – уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

Расходы организации в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности организации подразделяются на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы.

Расходы признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- расход производится в соответствии с конкретным договором;
- сумма расхода может быть определена;
- имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод организации.

**Расходы по обычным видам деятельности** – расходы, связанные с изготовлением продукции и продажей продукции, приобретением и продажей товаров, а также расходы организации, предметом деятельности которых является выполнение работ, оказание услуг.

**Расчетный документ** – это оформленное в виде документа на бумажном носителе или электронного платежного документа распоряжение плательщика (клиента или кредитной организации)

о списании денежных средств со своего счета и их перечислении на счет получателя средств или распоряжение получателя средств (взыскателя) на списание денежных средств со счета плательщика и перечисление на счет, указанный получателем средств (взыскателем).

**Расчетный счет** – счет, открываемые юридическими лицами в банках, для совершения операций, связанных с основной предпринимательской деятельностью.

**Расчетный период** – срок, в течение которого формируется облагаемая база и окончательно определяется размер обязательства по страховым взносам.

**Регистры бухгалтерского учета** – это документы, в которых регистрируются и группируются учетные данные.

**Руководитель экономического субъекта** – лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта, либо лицо, ответственное за ведение дел экономического субъекта, либо управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа.

**Рыночная стоимость** – наиболее вероятная цена продажи объектов с учетом их реального состояния, соотношения спроса и предложения

## С

**Сальдо (остаток)** – это разница между дебетовыми и кредитовыми оборотами по счету.

**Сбор** – обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц.

**Сводный баланс** – это бухгалтерский баланс, который формируется по организации, имеющей филиалы и другие обособленные подразделения.

**Себестоимость продукции (работ, услуг)** – это выраженные в денежной форме текущие затраты организации на ее производство и сбыт.

**Сезонное производство** – производство, осуществление которого непосредственно связано с природными, климатическими условиями и со временем года.

**Синтетический счет** – это счет бухгалтерского учета, который дает обобщающую характеристику объекту учета.

**Синтетический учет** – это учет, осуществляемый на синтетических счетах бухгалтерского учета.

**Система оплаты труда** – совокупность способов начисления работнику заработной платы, установленных в нормативном или договорном порядке.

**Собственные средства** – это чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов организации и ее обязательствами.

**Событие после отчетной даты** – факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год.

Событием после отчетной даты признается также объявление годовых дивидендов по результатам деятельности акционерного общества за отчетный год.

**Совместная деятельность** – часть деятельности организации, осуществляемая с целью извлечения экономических выгод или дохода совместно с другими организациями и (или) индивидуальными предпринимателями путем объединения вкладов и (или) совместных действий без образования юридического лица.

**Совместно осуществляемые операции** – выполнение каждым участником договора определенного этапа производства продукции (выполнение работы, оказание услуги) с использованием собственных активов.

**Специальные банковские счета** – счета, открываемые юридическими лицами в банках, для осуществления расчетов с использованием аккредитивов, чековых книжках, иных платежных документах.

**Справедливая стоимость** – оценка, основанная на рыночных данных.

**Среднесписочная численность** – это средняя численность работников списочного состава за каждый календарный день отчетного месяца.

**Срок исковой давности** – это срок для судебной защиты нарушенного права, в пределах этого срока кредитор может обратиться в суд с требованием о взыскании долга.

**Срок полезного использования** – период, в течение которого использование объекта будет приносить экономические выгоды организации.

**Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний** – вид обязательного социального страхования, позволяющий застрахованному лицу компенсировать вред, нанесенный его здоровью в результате выполнения трудовых функций.

**Страхование гражданской ответственности** – это способ избежать дополнительных финансовых затрат, вызванных необходимостью в соответствии с нормами гражданского законодательства компенсировать вред, причиненный другим физическим и юридическим лицам.

**Страхование имущества** – это возмещение затрат, связанных с приобретением нового имущества взамен утраченного или поврежденного.

**Страхование предпринимательских или финансовых рисков** – это компенсация утраченного дохода или дополнительных расходов, вызванных функционированием организации в качестве субъекта предпринимательской деятельности.

**Страховой взнос** – обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования.

**Страховой тариф** – это ставка страхового взноса, выраженная в процентах.

**Сырье** – это продукция сельского хозяйства, добывающей промышленности.

## Т

**Тарифная система** – это совокупность норм, принятых в централизованном или локальном порядке, обеспечивающих дифференциацию оплаты труда в зависимости от квалификации сотрудников, сложности труда.

**Тарифная ставка** – это размер денежной выплаты (оклад, должностной оклад) в составе заработной платы, который выплачивается работнику за выполнение нормы труда (трудовых обязанностей).

**Текущая стоимость** – это стоимость имущества по действующим рыночным ценам на определенную дату.

**Текущий налог на прибыль** – это налог на прибыль для целей налогообложения.

**Товары** – это часть материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенных для продажи.

**Трудовой договор** – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

**Трудовые измерители** – предназначены для измерения и исчисления рабочего времени.

## У

**Уполномоченный федеральный орган** – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации осуществлять функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

**Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета** – способы, предусмотренные законодательством о бухгалтерском учете для субъектов малого предпринимательства.

**Условный доход по налогу на прибыль** – это величина, определяемая как произведение бухгалтерской прибыли, сформированной в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

**Условный расход по налогу на прибыль** – это величина, определяемая как произведение бухгалтерской прибыли, сформированной в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

**Учетная политика для целей бухгалтерского учета** – принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

Принятая организацией учетная политика подлежит оформлению соответствующей организационно-распорядительной документацией (приказами, распоряжениями, стандартами и т.п.) организации. При этом утверждаются:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

- формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности;

- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

- способы оценки активов и обязательств;

- правила документооборота и технология обработки учетной информации;

- порядок контроля за хозяйственными операциями;

- другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета.

**Учетная политика для целей налогообложения** – выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика.

## Ф

**Факт хозяйственной жизни** – сделка, событие, операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств.

**Федеральный стандарт бухгалтерского учета** – документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета для экономических субъектов.

**Физические лица** – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

**Финансовые вложения** – инвестиции в ценные бумаги, уставные капиталы, затраты на приобретение государственных ценных бумаг, предоставленные займы.

**Финансовый год** – период, за который составляется или должна была бы составляться консолидированная финансовая отчетность международной группы компаний.

## Х

**Хронологические бухгалтерские записи** – это записи хозяйственных операций в календарной последовательности их совершения.

## Ц

**Ценные бумаги (документарные)** – документы, соответствующие установленным законом требованиям и удостоверяющие обязательственные и иные права, осуществление или передача которых возможны только при предъявлении таких документов.

**Ценными бумагами (бездокументарные)** – обязательственные и иные права, которые закреплены в решении о выпуске или ином акте лица, выпустившего ценные бумаги.



## Ч

**Чистая стоимость продажи запасов** – это предполагаемая цена, по которой организация может продать запасы в том виде, в котором обычно продает их в ходе обычной деятельности, за вычетом предполагаемых затрат, необходимых для их производства, подготовки к продаже и осуществления продажи.

## Э

**Экономический субъект** – лицо, осуществляющее экономическую хозяйственную деятельность.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

## Ю

**Юридическое лицо** – организация, зарегистрированная в едином государственном реестре юридических лиц, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, утвержденный Государственной Думой 21.10.1994, № 51-ФЗ (ред. от 09.03.2021). Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения 09.03.2021)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1), утвержденный Государственной Думой от 16.07.1998, № 146-ФЗ (ред. от 17.02.2021). Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/) (дата обращения 09.03.2021)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации, утвержденный Государственной Думой от 30.12.2001, № 197-ФЗ (ред. от 09.03.2021). Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения 09.03.2021)
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете», утвержденный Государственной Думой от 22.11.2011, № 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019). Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/) (дата обращения 09.03.2021)
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг», утвержденный Государственной Думой от 22.04.1996, № 39-ФЗ (ред. от 31.07.2020). Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10148/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/) (дата обращения 09.03.2021)
6. Федеральный закон «Об электронной подписи», утвержденный Государственной Думой от 25.03.2011, № 63-ФЗ (ред. от 27.12.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112701/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/) (дата обращения 09.03.2021)
7. Федеральный закон «О национальной платежной системе», утвержденный Государственной Думой от 27.06.2011, № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_115625/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115625/) (дата обращения 09.03.2021)
8. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле», утвержденный Государственной Думой от 21.11.2003, № 173-ФЗ (ред. от 24.02.2021) [Электронный ресурс]. URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_45458/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/) (дата обращения 09.03.2021)

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.10.2008, № 106н (ред. от 07.02.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/) (дата обращения 09.03.2021)

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 24.10.2008, № 116н (ред. от 27.11.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82067/b4c025f9945511bd2c9a79e689a42e4d271bf0b2/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82067/b4c025f9945511bd2c9a79e689a42e4d271bf0b2/) (дата обращения 09.03.2021)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 27.11.2006, № 154н (ред. от 09.11.2017) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_65496/9094048ae7c9952dd07eca70d055a7fbe5215d3b/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65496/9094048ae7c9952dd07eca70d055a7fbe5215d3b/) (дата обращения 09.03.2021)

12. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.07.1999, № 43н (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/) (дата обращения 09.03.2021)

13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утвержденный Министерством финансов Российской Федерации 17.11.2020, № 204н (ред. от 17.09.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_365338/76123180f1200d66eb1102dd61173d0f8d64d569/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/76123180f1200d66eb1102dd61173d0f8d64d569/) (дата обращения 09.03.2021)

14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 25.11.1998, № 56н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_21508/3da8e9dca1a6909b98e5cd4f1fddfc0b04d8dae4/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/3da8e9dca1a6909b98e5cd4f1fddfc0b04d8dae4/) (дата обращения 09.03.2021)

15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 13.12.2010, № 167н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_21508/3da8e9dca1a6909b98e5cd4f1fddfc0b04d8dae4/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/3da8e9dca1a6909b98e5cd4f1fddfc0b04d8dae4/) (дата обращения 09.03.2021)

16. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.05.1999, № 32н (ред. от 27.11.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/) (дата обращения 09.03.2021)

17. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.05.1999, № 33н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/) (дата обращения 09.03.2021)

18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 29.04.2008, № 48н (ред. от 27.11.2020). [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_77344/64e2662ee000644c6ba4019f86314d5c6fdfdf4f/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77344/64e2662ee000644c6ba4019f86314d5c6fdfdf4f/) (дата обращения 09.03.2021)

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации от 08.11.2010, № 143н (ред. от 27.11.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_107913/1a3ddba7fe97c1177c98920093278fe3ceb39555/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107913/1a3ddba7fe97c1177c98920093278fe3ceb39555/) (дата обращения 09.03.2021)

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 16.10.2000, № 92н (ред. от 04.12.2018) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29296/ef2d1ea04ded290d2f4c5c77b45bc0c4371d0c54/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29296/ef2d1ea04ded290d2f4c5c77b45bc0c4371d0c54/) (дата обращения 09.03.2021)

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 27.12.2007, № 153н (ред. от 16.05.2016). [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_63465/adf2cfd636e9e799777ca5e7c8add8b722dced71/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465/adf2cfd636e9e799777ca5e7c8add8b722dced71/) (дата обращения 09.03.2021)

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.10.2008, № 107н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bddaa0c5fc/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bddaa0c5fc/) (дата обращения 09.03.2021)

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 02.07.2002, № 66н (ред. от 05.04.2019) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_38102/55ed72a8e0e0cb442c58fe1e83415d6b1296ea5b/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_38102/55ed72a8e0e0cb442c58fe1e83415d6b1296ea5b/) (дата обращения 09.03.2021)

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 19.11.2002, № 115н (ред. от 16.05.2016) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39968/e2cdf4bead6cc2730882036e8d6035279445e6d6/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39968/e2cdf4bead6cc2730882036e8d6035279445e6d6/) (дата обращения 09.03.2021)

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 19.11.2002 № 114н (ред. от 20.11.2018). [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/) (дата обращения 09.03.2021)

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 10.12.2002, № 126н (ред. от 06.04.2015). [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40251/88f48d60ea32b0c5fb1f51c32664f1b364b7e1a1/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251/88f48d60ea32b0c5fb1f51c32664f1b364b7e1a1/) (дата обращения 09.03.2021)

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/2003), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 24.11.2003, № 105н (ред. от 18.09.2006) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_46166/af728d8fadcc71f0b6ef89d103f8f7b12ead4369/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_46166/af728d8fadcc71f0b6ef89d103f8f7b12ead4369/) (дата обращения 09.03.2021)

28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.10.2008, № 106н (ред. от 07.02.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/e09ee5157fad106e9cd54499a0b8ed2b424ef87b/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/e09ee5157fad106e9cd54499a0b8ed2b424ef87b/) (дата обращения 09.03.2021)

29. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 28.06.2010, № 63н (ред. от 07.02.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/) (дата обращения 09.03.2021)

30. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 02.02.2011, № 11н (ред. от 02.02.2011) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/) (дата обращения 09.03.2021)

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 06.10.2011, № 125н (ред. от 03.10.2011) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122051/c32b4993ae86f8379e66a70efc5eaa396428f3ad/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122051/c32b4993ae86f8379e66a70efc5eaa396428f3ad/) (дата обращения 09.03.2021)

32. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций, утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 30.12.1993 № 160 [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_3053/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3053/) (дата обращения 09.03.2021)

33. Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Министерством финансов Российской Федерации 29.07.1998, № 34н

(ред. от 11.04.2018) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/) (дата обращения 09.03.2021)

34. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утвержденный Министерством финансов Российской Федерации 15.11.2019, № 180н (ред. от 15.11.2019) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/) (дата обращения 09.03.2021)

35. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018), утвержденный Министерством финансов Российской Федерации 16.10.2018, № 208н (ред. от 16.10.2018) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_314504/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314504/) (дата обращения 09.03.2021)

36. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» (ФСБУ 26/2020), утвержденный Министерством финансов Российской Федерации 17.09.2020, № 204н (ред. от 17.09.2020) [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/) (дата обращения 09.03.2021)