

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

ПРИКАЗ

01.09.2022

УФА

№ 1224-О

Об утверждении Положения ФГБОУ
ВО «УГАТУ» об установлении
выплаты стимулирующего характера
молодым преподавателям в возрасте
до 39 лет

В целях повышения мотивации и стимулирования молодых преподавателей ФГБОУ ВО «УГАТУ» до 39 лет, имеющих договор ипотеки недвижимого имущества, на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «УГАТУ» от 29.08.2022 (Выписка из протокола № 8), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.09.2022 Положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» об установлении выплаты стимулирующего характера молодым преподавателям в возрасте до 39 лет (Приложение).

2. Создать комиссию по рассмотрению документов, необходимых для установления выплаты стимулирующего характера (далее-комиссия), в следующем составе:

Елизарьев А.Н, проректор по учебной работе, председатель комиссии;

Ширяев О.В., доцент кафедры цифровых технологий в экономике и управлении, председатель Совета молодых ученых, заместитель председателя комиссии;

Галимова И.М., начальник отдела по социально-психологическому сопровождению, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Уразбахтина Ю.О., декан факультета авионики, энергетики и инфокоммуникаций;

Гарафетдинова А.Т., начальник управления по социальной работе;

Макарова И.Г., начальник планово-аналитического отдела ДФиОЗ;

Горшечникова С.Г., начальник отдела по работе с профессорско-преподавательским составом управления по работе с персоналом;

Рахметова А.Г., начальник отдела правовой работы правового управления;

Федорова Г.И., доцент кафедры высокопроизводительных вычислительных технологий и систем;

Середа Н.В., председатель профкома работников (по согласованию).

3. Отделу документационного обеспечения и архива обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

 С.В. Нос



Утверждено
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от «29» августа 2022 года
(Выписка из протокола № 8)
Введено в действие приказом
№1224-О от 01.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» об установлении выплаты стимулирующего характера молодым преподавателям в возрасте до 39 лет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления выплаты стимулирующего характера (далее – Выплата) с целью поддержки и мотивации молодых работников в возрасте до 39 лет из числа профессорско-преподавательского состава (далее-Преподаватель) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (далее – Университет), имеющих договор ипотеки недвижимого имущества.

1.2 Преподаватель должен соответствовать следующим критериям:

- а) должен занимать должность профессорско-преподавательского состава в Университете по основному месту работы;
- б) возраст – до 39 лет включительно;
- в) общий стаж работы в Университете должен составлять не менее 3 лет;
- г) иметь оформленный договор ипотеки недвижимого имущества на имя Преподавателя.

1.3 Размер Выплаты составляет:

- 50% от суммы ежемесячного платежа по договору ипотеки недвижимого имущества, но не более 20 000 (двадцати тысяч рублей) в месяц для Преподавателей, имеющих ученую степень,

-50% от суммы ежемесячного платежа по договору ипотеки недвижимого имущества, но не более 10 000 (десяти тысяч рублей) в месяц для Преподавателей, не имеющих ученой степени.

1.4 Выплата устанавливается ежемесячно (сроком до 1 года), но не более срока выплаты по договору ипотеки недвижимого имущества и пересматривается ежегодно.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

2.1 Перечень документов, необходимых для установления Выплаты:

- а) заявление Преподавателя Университета, представляемое на имя ректора, согласно приложению 1 к настоящему Положению в срок не позднее 10-го числа месяца;
- б) справка, выданная Управлением по работе с персоналом, о трудовом стаже в Университете;
- в) копия диплома о присуждении ученой степени (при наличии);
- г) копия договора ипотеки недвижимого имущества, заверенная банком (нотариусом);
- д) выписка из ЕГРН на недвижимое имущество, заверенная надлежащим образом;
- е) справка из банка о размерах основного долга по договору ипотеки недвижимого имущества, ежемесячных платежах на момент подачи заявления;
- ж) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Положению;



з) наличие ходатайства от непосредственного руководителя, согласованное проректором по направлению деятельности.

2.2 Преподаватель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представляемых документах, указанных в п. 2.1 настоящего Положения.

2.3 Комплект документов, указанный в п. 2.1, предоставляется в Управление по социальной работе, затем передается на рассмотрение комиссии по рассмотрению документов, необходимых для установления Выплаты (далее-Комиссия), созданной в Университете приказом ректора.

2.4 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.5 Комиссия выполняет следующие функции:

а) проверяет сведения, содержащиеся в документах, представленных работником в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, о наличии основания для установления Выплаты;

б) принимает решение о предоставлении или об отказе Выплаты. Комиссия имеет право запросить дополнительные подтверждающие документы у Преподавателя.

2.6 Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

2.7 Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов Комиссии и оформляется протоколом, на основании которого издается приказ на установление Выплаты.

2.8 Решение об установлении Выплаты или об отказе принимается Комиссией не позднее 10 рабочих дней после подачи Преподавателем заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.9 Выписка из протокола заседания Комиссии с решением об установлении или об отказе Выплаты доводится Комиссией до Преподавателя в течение 10 дней со дня проведения заседания Комиссии.

2.10 Отказ в установлении Выплаты допускается в случаях, если представленные документы и сведения, полученные по результатам проведенной Комиссией проверки, не подтверждают наличие условий, необходимых для установления Выплаты.

2.11 В случае установления Выплаты Преподаватель обязан отработать в Университете не менее 3 лет с момента получения Выплаты, с оформлением соответствующего дополнительного соглашения к трудовому договору.

3. Внесение изменений и дополнений в Положение

3.1 В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения по мере необходимости на основании решения Ученого совета Университета.



Приложение 1
к положению ФГБОУ ВО «УГАТУ»
о выплате стимулирующего характера
молодым преподавателям в возрасте до 39 лет

Ректору университета
Новикову С.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(адрес проживания)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мои документы, необходимые для последующего получения выплаты стимулирующего характера, предоставляемой молодым работникам из числа профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «УГАТУ» (далее - Преподаватель) в возрасте до 39 лет и имеющим договор ипотеки недвижимого имущества. Стаж работы в университете составляет _____.

Подтверждающие документы к заявлению прилагаю.

(подпись)



Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____
(дата)

_____ (кем выдан)

Свободно, своей волей и в своем интересе **даю согласие** уполномоченным должностным лицам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет (ФГБОУ ВО «УГАТУ» **на обработку** (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) **моих персональных данных в том числе:**

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Число, месяц, год рождения
- 3) Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 4) Адрес, и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- 5) ИНН, СНИЛС
- 6) Номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 7) Должность;
- 8) Ученая степень;
- 9) Трудовой стаж в университете;
- 10) Данные договора ипотеки недвижимого имущества;
- 11) Данные из банка о размерах основного долга по договору ипотеки недвижимого имущества;
- 12) Данные ЕГРН на недвижимое имущество.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях получения мной выплаты стимулирующего характера, предоставляемой работникам, из числа профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «УГАТУ» в возрасте до 39 лет, имеющим договор ипотеки недвижимого имущества.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в ФГБОУ ВО «УГАТУ»;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

Дата начала обработки персональных данных:

_____ (число, месяц, год)

_____ / _____
(подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

