МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Уфимский государственный авиационный технический университет

Утверждаю

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 28 июня 2018 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ *Криони Н.К.*
"28" июня 2018 г.

подготовки бакалавров

38.03.03

Направление 38.03.03 Управление персоналом

Напрвленность (профиль): Управление персоналом организации

Кафедра: Управление в социальных и экономических системах

Факультет: Институт экономики и управления

организационно-управленческая и экономическая;

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: прикладн. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 5л

Год начала подготовки 2018

Образовательный стандарт 1461
14.12.2015

Проректор по УМР _____ / *Чистиченко А.В./*

Начальник ООБПС _____ / *Гарипова Г.Т./*

И.о. директора ИНЭК _____ / *Орлова Е.В./*

Зав. кафедрой _____ / *Гайнанов Д.А./*

Председатель НМС _____ / *Дегтярева И.В./*

686

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет»

Рабочий учебный план № 686

Направление: 38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Управление персоналом организации
Год начала подготовки: 2018

Квалификация выпускника - бакалавр
Срок обучения - 5 лет
Форма обучения - заочная

	Дисциплины	Трудоемкость		Распределение объема учебной нагрузки по видам занятий (час)									Форма итогового контроля (номер семестра)						
		в з.е.	в часах	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курс. проект	Курс. работа	Коллоквиум	Расч.-граф работа
	Блок 1. Дисциплины (модули)	210	7888	6835	886	382	52	452		5949	1053								
	Базовая часть	108	4216	3667	436	172	32	232		3231	549								
Б1.Б.01	История	4	144	108	10	4		6		98	36		1						
Б1.Б.02	Философия	4	144	108	10	4		6		98	36		2						
Б1.Б.03	Иностранный язык	7	252	198	24			24		174	54		3	1,2					
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	3	108	99	12	4	4	4		87	9			4					
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	2	72	72	10			10		62				4,6					
Б1.Б.06	Социология	3	108	72	10	4		6		62	36		2						
Б1.Б.07	Правоведение	3	108	99	8	4		4		91	9			1					
Б1.Б.08	Линейная алгебра и геометрия	3	108	99	20	10		10		79	9			1					
Б1.Б.09	Математический анализ	7	252	207	38	18		20		169	45		2	1					
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	3	108	99	14	6	4	4		85	9			2					
Б1.Б.11	Бизнес-графика и презентационные технологии	3	108	99	12	4	8			87	9			6					
Б1.Б.12	Информационные технологии в управлении персоналом	2	72	63	10	2	8			53	9			5					
Б1.Б.13	Основы профессиональной деятельности	3	108	99	4	2		2		95	9			2					
Б1.Б.14	Основы теории управления	5	180	144	18	8		10		126	36		3						3
Б1.Б.15	Управление персоналом (Основы управления персоналом; Управление персоналом организации)	5	180	144	18	8		10		126	36		4						4
Б1.Б.16	Организационное поведение и культура	2	72	72	12	6		6		60									3
Б1.Б.17	Управление социальным развитием организации, экономика и социология труда	4	144	108	16	8		8		92	36		4						
Б1.Б.18	Основы кадровой политики и кадрового планирования	4	144	135	16	8		8		119	9				3				3
Б1.Б.19	Трудовое право	4	144	135	16	8		8		119	9			4					
Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	2	72	63	10	4		6		53	9				5				
Б1.Б.21	Организация и нормирование труда персонала (Основы организации труда; Регламентация и нормирование труда; Психофизиология профессиональной деятельности)	5	180	144	24	12	4	8		120	36		5						5
Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	4	144	135	16	8		8		119	9				3				
Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	5	180	171	20	10		10		151	9				7				7
Б1.Б.24	Основы безопасности труда	2	72	63	12	4	4	4		51	9			8					
Б1.Б.25	Управленческий учет и учет персонала	5	180	144	22	8		14		122	36		8						8
Б1.Б.26	Основы управленческого консультирования	2	72	63	12	6		6		51	9			8					
Б1.Б.27	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4	144	126	14			14		112	18			4	5				
Б1.Б.28	Микроэкономика	4	144	135	14	6		8		121	9				1				
Б1.Б.29	Макроэкономика	4	144	135	14	6		8		121	9				2				
Б1.Б.30	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		328	328						328				1,2,3,4,5,6					
	Вариативная часть	102	3672	3168	450	210	20	220		2718	504								
Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	2	72	63	12	6		6		51	9			5					
Б1.В.02	Русский язык	2	72	63	4	2		2		59	9			2					
Б1.В.03	Экономика организации	2	72	63	12	4	4	4		51	9			3					
Б1.В.04	Информатика	4	144	108	18	6	12			90	36		1						
Б1.В.05	Статистика	4	144	108	14	6	4	4		94	36		3						
Б1.В.06	Анализ воспроизводства трудовых ресурсов	4	144	135	16	8		8		119	9			4					4
Б1.В.07	Национальная система компетенций и квалификаций	2	72	63	12	6		6		51	9				5				
Б1.В.08	Оценка и аттестация персонала	4	144	108	18	8		10		90	36		6						
Б1.В.09	Маркетинг персонала и рынок труда	3	108	99	12	6		6		87	9				6				6
Б1.В.10	Рекрутинг персонала	4	144	108	18	8		10		90	36		7						7
Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	5	180	144	16	8		8		128	36		5						
Б1.В.12	Антикризисное управление персоналом	4	144	135	12	6		6		123	9				8				8
Б1.В.13	Обучение и развитие персонала	4	144	135	18	8		10		117	9				7				
Б1.В.14	Социальное страхование персонала	4	144	108	20	10		10		88	36		9						
Б1.В.15	Стратегическое управление персоналом	3	108	99	16	8		8		83	9			9					
Б1.В.16	Экономика управления персоналом	3	108	99	16	8		8		83	9				8				
Б1.В.17	Мотивация и стимулирование персонала (Мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Оплата труда персонала)	4	144	135	20	10		10		115	9				6				6
Б1.В.18	Этика деловых отношений и конфликтология (Этика деловых отношений; Конфликтология)	3	108	72	14	6		8		58	36		7						
Б1.В.ДВ.01.01	Методы психологической оценки персонала	2	72	63	10	4		6		53	9			5					
Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты деловой оценки персонала	2	72	63	10	4		6		53	9			5					
Б1.В.ДВ.02.01	Методы принятия кадровых решений	3	108	99	12	6		6		87	9				8				
Б1.В.ДВ.02.02	Разработка управленческих решений в кадровой работе	3	108	99	12	6		6		87	9				8				
Б1.В.ДВ.03.01	Управление рабочим временем	4	144	135	14	6		8		121	9				7				
Б1.В.ДВ.03.02	Тайм-менеджмент	4	144	135	14	6		8		121	9				7				
Б1.В.ДВ.04.01	Организация, планирование, управление производством и кадровыми процессами организации	6	216	180	20	10		10		160	36		6						
Б1.В.ДВ.04.02	Организация, планирование, управление производственными и кадровыми процессами организации	6	216	180	20	10		10		160	36		6						
Б1.В.ДВ.05.01	Управление HR-проектами	4	144	135	20	10		10		115	9				9				9
Б1.В.ДВ.05.02	Проектный менеджмент в управлении персоналом	4	144	135	20	10		10		115	9				9				9
Б1.В.ДВ.06.01	Основы аудита и контроллинга персонала	4	144	108	20	10		10		88	36		9						
Б1.В.ДВ.06.02	Анализ и планирование трудовых показателей	4	144	108	20	10		10		88	36		9						
Б1.В.ДВ.07.01	Инструменты и технологии менеджмента качества	3	108	99	16	8		8		83	9			10					
Б1.В.ДВ.07.02	Инструменты и технологии бережливого производства	3	108	99	16	8		8		83	9			10					
Б1.В.ДВ.08.01	Зарубежный опыт управления персоналом и социальными процессами (Опыт иностранных компаний в управлении персоналом; Корпоративная социальная ответственность)	3	108	99	16	8		8		83	9			10					
Б1.В.ДВ.08.02	Управление персоналом и социальными процессами в иностранных компаниях (Управление персоналом в иностранных организациях; Социальные инвестиции организации)	3	108	99	16	8		8		83	9			10					
Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестициями в человеческий капитал	4	144	135	18	8		10		117	9				9				
Б1.В.ДВ.09.02	Оценка эффективности системы управления персоналом организации	4	144	135	18	8		10		117	9				9				
Б1.В.ДВ.10.01	Кадровые риски и их оценка	4	144	135	18	8		10		117	9				10				
Б1.В.ДВ.10.02	Оценка кадровых рисков	4	144	135	18	8		10		117	9				10				
Б1.В.ДВ.11.01	Государственная кадровая политика	4	144	135	18	8		10		117	9				10				
Б1.В.ДВ.11.02	Современные тенденции кадровой политики государства	4	144	135	18	8		10		117	9				10				
	Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	24	864	837						837	27	16							
	Вариативная часть	24	864	837						837	27	16							
Б2.В.01	Учебная практика: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	6	216	207						207	9	4			6				
Б2.В.02	Производственная практика: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	9	324	315						315	9	6			8				
Б2.В.03	Производственная практика: Преддипломная практика (практика для выполнения выпускной квалификационной работы)	9	324	315						315	9	6			10				
	Блок 3. Государственная итоговая аттестация	6	216	216						216		4							
	Базовая часть	6	216	216						216		4							
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	216	216						216		4							
	Факультативные дисциплины	2	72	72	14	6		8		58									
ФТД.В.01	История управления персоналом в Республике Башкортостан	1	36	36	4	2		2		32				8					
ФТД.В.02	Digital-технологии в управлении персоналом	1	36	36	10	4		6		26				7					
	Всего по программе	240	8968	7888	886	382	52	452		7002	1080	20							

	1 семестр										2 семестр									
	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель
Блок 1. Дисциплины (модули)	23	729	98	40	12	46		631	117		26	837	84	32	4	48		753	153	
Базовая часть	19	621	80	34		46		541	81		24	774	80	30	4	46		694	144	
Б1.Б.01	4	108	10	4		6		98	36											
Б1.Б.02											4	108	10	4		6		98	36	
Б1.Б.03	2	63	8			8		55	9		3	99	10			10		89	9	
Б1.Б.04																				
Б1.Б.05																				
Б1.Б.06											3	72	10	4		6		62	36	
Б1.Б.07	3	99	8	4		4		91	9											
Б1.Б.08	3	99	20	10		10		79	9											
Б1.Б.09	3	99	20	10		10		79	9		4	108	18	8		10		90	36	
Б1.Б.10											3	99	14	6	4	4		85	9	
Б1.Б.11																				
Б1.Б.12																				
Б1.Б.13											3	99	4	2		2		95	9	
Б1.Б.14																				
Б1.Б.15																				
Б1.Б.16																				
Б1.Б.17																				
Б1.Б.18																				
Б1.Б.19																				
Б1.Б.20																				
Б1.Б.21																				
Б1.Б.22																				
Б1.Б.23																				
Б1.Б.24																				
Б1.Б.25																				
Б1.Б.26																				
Б1.Б.27																				
Б1.Б.28	4	135	14	6		8		121	9											
Б1.Б.29											4	135	14	6		8		121	9	
Б1.Б.30		18						18				54						54		
Вариативная часть	4	108	18	6	12			90	36		2	63	4	2		2		59	9	
Б1.В.01																				
Б1.В.02											2	63	4	2		2		59	9	
Б1.В.03																				
Б1.В.04	4	108	18	6	12			90	36											
Б1.В.05																				
Б1.В.06																				
Б1.В.07																				
Б1.В.08																				
Б1.В.09																				
Б1.В.10																				
Б1.В.11																				
Б1.В.12																				
Б1.В.13																				
Б1.В.14																				
Б1.В.15																				
Б1.В.16																				
Б1.В.17																				
Б1.В.18																				
Б1.В.ДВ.01.01																				
Б1.В.ДВ.01.02																				
Б1.В.ДВ.02.01																				
Б1.В.ДВ.02.02																				
Б1.В.ДВ.03.01																				
Б1.В.ДВ.03.02																				
Б1.В.ДВ.04.01																				
Б1.В.ДВ.04.02																				
Б1.В.ДВ.05.01																				
Б1.В.ДВ.05.02																				
Б1.В.ДВ.06.01																				
Б1.В.ДВ.06.02																				
Б1.В.ДВ.07.01																				
Б1.В.ДВ.07.02																				
Б1.В.ДВ.08.01																				
Б1.В.ДВ.08.02																				
Б1.В.ДВ.09.01																				
Б1.В.ДВ.09.02																				
Б1.В.ДВ.10.01																				
Б1.В.ДВ.10.02																				
Б1.В.ДВ.11.01																				
Б1.В.ДВ.11.02																				
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																				
Вариативная часть																				
Б2.В.01																				
Б2.В.02																				
Б2.В.03																				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
Б3.Б.01																				
Факультативные дисциплины																				
ФТД.В.01																				
ФТД.В.02																				
Всего по программе	23	729	98	40	12	46		631	117		26	837	84	32	4	48		753	153	

	3 семестр										4 семестр									
	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель
Блок 1. Дисциплины (модули)	23	765	94	40	8	46		671	135		24	828	92	36	4	52		736	108	
Базовая часть	17	594	68	30		38		526	90		20	693	76	28	4	44		617	99	
Б1.Б.01																				
Б1.Б.02																				
Б1.Б.03	2	36	6			6		30	36											
Б1.Б.04											3	99	12	4	4	4		87	9	
Б1.Б.05											1	36	4			4		32		
Б1.Б.06																				
Б1.Б.07																				
Б1.Б.08																				
Б1.Б.09																				
Б1.Б.10																				
Б1.Б.11																				
Б1.Б.12																				
Б1.Б.13																				
Б1.Б.14	5	144	18	8		10		126	36											
Б1.Б.15											5	144	18	8		10		126	36	
Б1.Б.16	2	72	12	6		6		60												
Б1.Б.17											4	108	16	8		8		92	36	
Б1.Б.18	4	135	16	8		8		119	9											
Б1.Б.19											4	135	16	8		8		119	9	
Б1.Б.20																				
Б1.Б.21																				
Б1.Б.22	4	135	16	8		8		119	9											
Б1.Б.23																				
Б1.Б.24																				
Б1.Б.25																				
Б1.Б.26																				
Б1.Б.27											3	99	10			10		89	9	
Б1.Б.28																				
Б1.Б.29																				
Б1.Б.30		72						72				72						72		
Вариативная часть	6	171	26	10	8	8		145	45		4	135	16	8		8		119	9	
Б1.В.01																				
Б1.В.02																				
Б1.В.03	2	63	12	4	4	4		51	9											
Б1.В.04																				
Б1.В.05	4	108	14	6	4	4		94	36											
Б1.В.06											4	135	16	8		8		119	9	
Б1.В.07																				
Б1.В.08																				
Б1.В.09																				
Б1.В.10																				
Б1.В.11																				
Б1.В.12																				
Б1.В.13																				
Б1.В.14																				
Б1.В.15																				
Б1.В.16																				
Б1.В.17																				
Б1.В.18																				
Б1.В.ДВ.01.01																				
Б1.В.ДВ.01.02																				
Б1.В.ДВ.02.01																				
Б1.В.ДВ.02.02																				
Б1.В.ДВ.03.01																				
Б1.В.ДВ.03.02																				
Б1.В.ДВ.04.01																				
Б1.В.ДВ.04.02																				
Б1.В.ДВ.05.01																				
Б1.В.ДВ.05.02																				
Б1.В.ДВ.06.01																				
Б1.В.ДВ.06.02																				
Б1.В.ДВ.07.01																				
Б1.В.ДВ.07.02																				
Б1.В.ДВ.08.01																				
Б1.В.ДВ.08.02																				
Б1.В.ДВ.09.01																				
Б1.В.ДВ.09.02																				
Б1.В.ДВ.10.01																				
Б1.В.ДВ.10.02																				
Б1.В.ДВ.11.01																				
Б1.В.ДВ.11.02																				
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																				
Вариативная часть																				
Б2.В.01																				
Б2.В.02																				
Б2.В.03																				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
Б3.Б.01																				
Факультативные дисциплины																				
ФТД.В.01																				
ФТД.В.02																				
Всего по программе	23	765	94	40	8	46		671	135		24	828	92	36	4	52		736	108	

	5 семестр										6 семестр									
	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель
Блок 1. Дисциплины (модули)	21	704	98	42	12	44		606	126		21	695	88	38	8	42		607	99	
Базовая часть	10	371	48	18	12	18		323	63		4	173	18	4	8	6		155	9	
Б1.Б.01																				
Б1.Б.02																				
Б1.Б.03																				
Б1.Б.04																				
Б1.Б.05											1	36	6			6		30		
Б1.Б.06																				
Б1.Б.07																				
Б1.Б.08																				
Б1.Б.09																				
Б1.Б.10																				
Б1.Б.11											3	99	12	4	8			87	9	
Б1.Б.12	2	63	10	2	8			53	9											
Б1.Б.13																				
Б1.Б.14																				
Б1.Б.15																				
Б1.Б.16																				
Б1.Б.17																				
Б1.Б.18																				
Б1.Б.19																				
Б1.Б.20	2	63	10	4		6		53	9											
Б1.Б.21	5	144	24	12	4	8		120	36											
Б1.Б.22																				
Б1.Б.23																				
Б1.Б.24																				
Б1.Б.25																				
Б1.Б.26																				
Б1.Б.27	1	27	4			4		23	9											
Б1.Б.28																				
Б1.Б.29																				
Б1.Б.30		74						74				38						38		
Вариативная часть	11	333	50	24		26		283	63		17	522	70	34		36		452	90	
Б1.В.01	2	63	12	6		6		51	9											
Б1.В.02																				
Б1.В.03																				
Б1.В.04																				
Б1.В.05																				
Б1.В.06																				
Б1.В.07	2	63	12	6		6		51	9											
Б1.В.08											4	108	18	8		10		90	36	
Б1.В.09											3	99	12	6		6		87	9	
Б1.В.10																				
Б1.В.11	5	144	16	8		8		128	36											
Б1.В.12																				
Б1.В.13																				
Б1.В.14																				
Б1.В.15																				
Б1.В.16																				
Б1.В.17											4	135	20	10		10		115	9	
Б1.В.18																				
Б1.В.ДВ.01.01	2	63	10	4		6		53	9											
Б1.В.ДВ.01.02	2	63	10	4		6		53	9											
Б1.В.ДВ.02.01																				
Б1.В.ДВ.02.02																				
Б1.В.ДВ.03.01																				
Б1.В.ДВ.03.02																				
Б1.В.ДВ.04.01											6	180	20	10		10		160	36	
Б1.В.ДВ.04.02											6	180	20	10		10		160	36	
Б1.В.ДВ.05.01																				
Б1.В.ДВ.05.02																				
Б1.В.ДВ.06.01																				
Б1.В.ДВ.06.02																				
Б1.В.ДВ.07.01																				
Б1.В.ДВ.07.02																				
Б1.В.ДВ.08.01																				
Б1.В.ДВ.08.02																				
Б1.В.ДВ.09.01																				
Б1.В.ДВ.09.02																				
Б1.В.ДВ.10.01																				
Б1.В.ДВ.10.02																				
Б1.В.ДВ.11.01																				
Б1.В.ДВ.11.02																				
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)											6	207						207	9	4
Вариативная часть											6	207						207	9	4
Б2.В.01											6	207						207	9	4
Б2.В.02																				
Б2.В.03																				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
Б3.Б.01																				
Факультативные дисциплины																				
ФТД.В.01																				
ФТД.В.02																				
Всего по программе	21	704	98	42	12	44		606	126		27	902	88	38	8	42		814	108	4

	7 семестр										8 семестр									
	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель
Блок 1. Дисциплины (модули)	20	621	84	38		46		537	99		19	603	86	38	4	44		517	81	
Базовая часть	5	171	20	10		10		151	9		9	270	46	18	4	24		224	54	
Б1.Б.01																				
Б1.Б.02																				
Б1.Б.03																				
Б1.Б.04																				
Б1.Б.05																				
Б1.Б.06																				
Б1.Б.07																				
Б1.Б.08																				
Б1.Б.09																				
Б1.Б.10																				
Б1.Б.11																				
Б1.Б.12																				
Б1.Б.13																				
Б1.Б.14																				
Б1.Б.15																				
Б1.Б.16																				
Б1.Б.17																				
Б1.Б.18																				
Б1.Б.19																				
Б1.Б.20																				
Б1.Б.21																				
Б1.Б.22																				
Б1.Б.23	5	171	20	10		10		151	9											
Б1.Б.24											2	63	12	4	4	4		51	9	
Б1.Б.25											5	144	22	8		14		122	36	
Б1.Б.26											2	63	12	6		6		51	9	
Б1.Б.27																				
Б1.Б.28																				
Б1.Б.29																				
Б1.Б.30																				
Вариативная часть	15	450	64	28		36		386	90		10	333	40	20		20		293	27	
Б1.В.01																				
Б1.В.02																				
Б1.В.03																				
Б1.В.04																				
Б1.В.05																				
Б1.В.06																				
Б1.В.07																				
Б1.В.08																				
Б1.В.09																				
Б1.В.10	4	108	18	8		10		90	36											
Б1.В.11																				
Б1.В.12											4	135	12	6		6		123	9	
Б1.В.13	4	135	18	8		10		117	9											
Б1.В.14																				
Б1.В.15																				
Б1.В.16											3	99	16	8		8		83	9	
Б1.В.17																				
Б1.В.18	3	72	14	6		8		58	36											
Б1.В.ДВ.01.01																				
Б1.В.ДВ.01.02																				
Б1.В.ДВ.02.01											3	99	12	6		6		87	9	
Б1.В.ДВ.02.02											3	99	12	6		6		87	9	
Б1.В.ДВ.03.01	4	135	14	6		8		121	9											
Б1.В.ДВ.03.02	4	135	14	6		8		121	9											
Б1.В.ДВ.04.01																				
Б1.В.ДВ.04.02																				
Б1.В.ДВ.05.01																				
Б1.В.ДВ.05.02																				
Б1.В.ДВ.06.01																				
Б1.В.ДВ.06.02																				
Б1.В.ДВ.07.01																				
Б1.В.ДВ.07.02																				
Б1.В.ДВ.08.01																				
Б1.В.ДВ.08.02																				
Б1.В.ДВ.09.01																				
Б1.В.ДВ.09.02																				
Б1.В.ДВ.10.01																				
Б1.В.ДВ.10.02																				
Б1.В.ДВ.11.01																				
Б1.В.ДВ.11.02																				
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)											9	315						315	9	6
Вариативная часть											9	315						315	9	6
Б2.В.01																				
Б2.В.02											9	315						315	9	6
Б2.В.03																				
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
Б3.Б.01																				
Факультативные дисциплины	1	36	10	4		6		26			1	36	4	2		2		32		
ФТД.В.01											1	36	4	2		2		32		
ФТД.В.02	1	36	10	4		6		26												
Всего по программе	20	621	84	38		46		537	99		28	918	86	38	4	44		832	90	6

	9 семестр										10 семестр										
	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	з.е.	Всего теоритическое обучение	Аудиторная	Лекции	Лабораторные	Практические	КСР	Самост. работа	Контроль	Количество недель	Количество недель
Блок 1. Дисциплины (модули)	19	585	94	46		48		491	99		14	468	68	32		36		400	36		
Базовая часть																					
Б1.Б.01																					3956
Б1.Б.02																					3956
Б1.Б.03																					3958
Б1.Б.04																					3611
Б1.Б.05																					3631
Б1.Б.06																					0356
Б1.Б.07																					0356
Б1.Б.08																					3953
Б1.Б.09																					3953
Б1.Б.10																					3953
Б1.Б.11																					3581
Б1.Б.12																					3581
Б1.Б.13																					3541
Б1.Б.14																					3541
Б1.Б.15																					3541
Б1.Б.16																					3541
Б1.Б.17																					3541
Б1.Б.18																					3541
Б1.Б.19																					3541
Б1.Б.20																					3541
Б1.Б.21																					3541
Б1.Б.22																					3541
Б1.Б.23																					3541
Б1.Б.24																					3611
Б1.Б.25																					3541
Б1.Б.26																					3541
Б1.Б.27																					3958
Б1.Б.28																					3591
Б1.Б.29																					3591
Б1.Б.30																					3631
Вариативная часть	19	585	94	46		48		491	99		14	468	68	32		36		400	36		
Б1.В.01																					0356
Б1.В.02																					3958
Б1.В.03																					3571
Б1.В.04																					3581
Б1.В.05																					3571
Б1.В.06																					3541
Б1.В.07																					3541
Б1.В.08																					3541
Б1.В.09																					3541
Б1.В.10																					3541
Б1.В.11																					3541
Б1.В.12																					3541
Б1.В.13																					3541
Б1.В.14	4	108	20	10		10		88	36												3541
Б1.В.15	3	99	16	8		8		83	9												3541
Б1.В.16																					3541
Б1.В.17																					3541
Б1.В.18																					3541
Б1.В.ДВ.01.01																					0356
Б1.В.ДВ.01.02																					0356
Б1.В.ДВ.02.01																					3541
Б1.В.ДВ.02.02																					3541
Б1.В.ДВ.03.01																					3541
Б1.В.ДВ.03.02																					3541
Б1.В.ДВ.04.01																					3541
Б1.В.ДВ.04.02																					3541
Б1.В.ДВ.05.01	4	135	20	10		10		115	9												3541
Б1.В.ДВ.05.02	4	135	20	10		10		115	9												3541
Б1.В.ДВ.06.01	4	108	20	10		10		88	36												3541
Б1.В.ДВ.06.02	4	108	20	10		10		88	36												3541
Б1.В.ДВ.07.01											3	99	16	8		8		83	9		3541
Б1.В.ДВ.07.02											3	99	16	8		8		83	9		3541
Б1.В.ДВ.08.01											3	99	16	8		8		83	9		3541
Б1.В.ДВ.08.02											3	99	16	8		8		83	9		3541
Б1.В.ДВ.09.01	4	135	18	8		10		117	9												3541
Б1.В.ДВ.09.02	4	135	18	8		10		117	9												3541
Б1.В.ДВ.10.01											4	135	18	8		10		117	9		3541
Б1.В.ДВ.10.02											4	135	18	8		10		117	9		3541
Б1.В.ДВ.11.01											4	135	18	8		10		117	9		3541
Б1.В.ДВ.11.02											4	135	18	8		10		117	9		3541
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)											9	315						315	9	6	
Вариативная часть											9	315						315	9	6	
Б2.В.01																					3541
Б2.В.02																					3541
Б2.В.03											9	315						315	9	6	3541
Блок 3. Государственная итоговая аттестация											6	216						216		4	
Базовая часть											6	216						216		4	
Б3.Б.01											6	216						216		4	3541
Факультативные дисциплины																					
ФТД.В.01																					3541
ФТД.В.02																					3541
Всего по программе	19	585	94	46		48		491	99		29	999	68	32		36		931	45	10	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ № 686

Направление: 38.03.03 Управление персоналом
Квалификация выпускника - бакалавр
Направленность (профиль): Управление персоналом организации
Срок обучения - 5 лет
Год начала подготовки: 2018
Форма обучения - заочная

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.02	Философия	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	История управления персоналом в Республике Башкортостан	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.28	Микроэкономика	
Б1.Б.29	Макроэкономика	
Б1.В.03	Экономика организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.26	Основы управленческого консультирования	
Б1.Б.27	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	
Б1.В.02	Русский язык	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.06	Социология	
Б1.Б.17	Управление социальным развитием организации, экономика и социология труда	
Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.08	Линейная алгебра и геометрия	
Б1.Б.09	Математический анализ	
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.Б.15	Управление персоналом (Основы управления персоналом; Управление персоналом организации)	
Б1.Б.21	Организация и нормирование труда персонала (Основы организации труда; Регламентация и нормирование труда; Психофизиология профессиональной деятельности)	
Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	
Б1.В.17	Мотивация и стимулирование персонала (Мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Оплата труда персонала)	
Б2.В.01	Учебная практика: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.30	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.Б.24	Основы безопасности труда	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	ОПК
Б1.Б.13	Основы профессиональной деятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	История управления персоналом в Республике Башкортостан	
ОПК-2	знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы	ОПК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	знание содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)	ОПК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты РФ, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Государственной инспекцией труда Российской Федерации, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	ОПК
Б1.Б.17	Управление социальным развитием организации, экономика и социология труда	
Б1.В.06	Анализ воспроизводства трудовых ресурсов	
Б1.В.07	Национальная система компетенций и квалификаций	
Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	
Б1.В.14	Социальное страхование персонала	
Б1.В.ДВ.11.01	Государственная кадровая политика	
Б1.В.ДВ.11.02	Современные тенденции кадровой политики государства	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	ОПК
Б1.Б.14	Основы теории управления	
Б1.Б.18	Основы кадровой политики и кадрового планирования	
Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б1.Б.25	Управленческий учет и учет персонала	
Б2.В.01	Учебная практика: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б2.В.02	Производственная практика: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б2.В.03	Производственная практика: Преддипломная практика (практика для выполнения выпускной квалификационной работы)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	ОПК
Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, обладание навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	ОПК
Б1.Б.16	Организационное поведение и культура	
Б1.В.18	Этика деловых отношений и конфликтология (Этика деловых отношений; Конфликтология)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8	знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способность анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	ОПК

	Б1.Б.19	Трудовое право	
	Б1.Б.26	Основы управленческого консультирования	
	Б1.В.ДВ.02.01	Методы принятия кадровых решений	
	Б1.В.ДВ.02.02	Разработка управленческих решений в кадровой работе	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-9		способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	ОПК
	Б1.Б.11	Бизнес-графика и презентационные технологии	
	Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-10		способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
	Б1.Б.12	Информационные технологии в управлении персоналом	
	Б1.В.04	Информатика	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1		знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.18	Основы кадровой политики и кадрового планирования	
	Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
	Б1.В.06	Анализ воспроизводства трудовых ресурсов	
	Б1.В.07	Национальная система компетенций и квалификаций	
	Б1.В.12	Антикризисное управление персоналом	
	Б1.В.13	Обучение и развитие персонала	
	Б1.В.14	Социальное страхование персонала	
	Б1.В.ДВ.02.01	Методы принятия кадровых решений	
	Б1.В.ДВ.02.02	Разработка управленческих решений в кадровой работе	
	Б1.В.ДВ.07.01	Инструменты и технологии менеджмента качества	
	Б1.В.ДВ.07.02	Инструменты и технологии бережливого производства	
	Б1.В.ДВ.08.01	Зарубежный опыт управления персоналом и социальными процессами (Опыт иностранных компаний в управлении персоналом; Корпоративная социальная ответственность)	
	Б1.В.ДВ.08.02	Управление персоналом и социальными процессами в иностранных компаниях (Управление персоналом в иностранных организациях; Социальные инвестиции организации)	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	ФТД.В.01	История управления персоналом в Республике Башкортостан	
ПК-2		знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.18	Основы кадровой политики и кадрового планирования	
	Б1.В.09	Маркетинг персонала и рынок труда	
	Б1.В.ДВ.06.01	Основы аудита и контроллинга персонала	
	Б1.В.ДВ.06.02	Анализ и планирование трудовых показателей	
	Б1.В.ДВ.11.01	Государственная кадровая политика	
	Б1.В.ДВ.11.02	Современные тенденции кадровой политики государства	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3		знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	ПК
	Б1.В.10	Рекрутинг персонала	
	Б1.В.13	Обучение и развитие персонала	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	ФТД.В.02	Digital-технологии в управлении персоналом	
ПК-4		знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.17	Управление социальным развитием организации, экономика и социология труда	
	Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	
	Б1.В.10	Рекрутинг персонала	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5		знание основ научной организации и нормирования труда, владение навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способность эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.16	Организационное поведение и культура	
	Б1.Б.21	Организация и нормирование труда персонала (Основы организации труда; Регламентация и нормирование труда; Психофизиология профессиональной деятельности)	
	Б1.В.18	Этика деловых отношений и конфликтология (Этика деловых отношений; Конфликтология)	
	Б1.В.ДВ.07.01	Инструменты и технологии менеджмента качества	
	Б1.В.ДВ.07.02	Инструменты и технологии бережливого производства	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6		знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умение применять их на практике	ПК
	Б1.В.13	Обучение и развитие персонала	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7		знание целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умение разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	ПК
	Б1.В.08	Оценка и аттестация персонала	
	Б1.В.ДВ.01.01	Методы психологической оценки персонала	
	Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты деловой оценки персонала	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8		знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умение применять их на практике	ПК
	Б1.В.17	Мотивация и стимулирование персонала (Мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Оплата труда персонала)	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-9		знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.21	Организация и нормирование труда персонала (Основы организации труда; Регламентация и нормирование труда; Психофизиология профессиональной деятельности)	
	Б1.Б.24	Основы безопасности труда	
	Б1.В.ДВ.03.01	Управление рабочим временем	
	Б1.В.ДВ.03.02	Тайм-менеджмент	
	Б1.В.ДВ.07.01	Инструменты и технологии менеджмента качества	
	Б1.В.ДВ.07.02	Инструменты и технологии бережливого производства	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10		знание Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владение навыками оформления сопровождающей документации	ПК
	Б1.Б.19	Трудовое право	
	Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	
	Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11		владение навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках и пр.)	ПК
	Б1.Б.15	Управление персоналом (Основы управления персоналом; Управление персоналом организации)	
	Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	
	Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	
	Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	

	Б1.В.ДВ.04.01	Организация, планирование, управление производством и кадровыми процессами организации	
	Б1.В.ДВ.04.02	Организация, планирование, управление производственными и кадровыми процессами организации	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-12		знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	ПК
	Б1.Б.14	Основы теории управления	
	Б1.Б.15	Управление персоналом (Основы управления персоналом; Управление персоналом организации)	
	Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	
	Б1.В.02	Русский язык	
	Б1.В.04	Информатика	
	Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13		умение вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знание основ кадровой статистики, владение навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников	ПК
	Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	
	Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	
	Б1.В.05	Статистика	
	Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	
	Б2.В.01	Учебная практика: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14		владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	ПК
	Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
	Б1.Б.25	Управленческий учет и учет персонала	
	Б1.В.03	Экономика организации	
	Б1.В.15	Стратегическое управление персоналом	
	Б1.В.16	Экономика управления персоналом	
	Б1.В.ДВ.05.01	Управление HR-проектами	
	Б1.В.ДВ.05.02	Проектный менеджмент в управлении персоналом	
	Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестициями в человеческий капитал	
	Б1.В.ДВ.09.02	Оценка эффективности системы управления персоналом организации	
	Б1.В.ДВ.10.01	Кадровые риски и их оценка	
	Б1.В.ДВ.10.02	Оценка кадровых рисков	
	Б2.В.02	Производственная практика: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
	Б2.В.03	Производственная практика: Преддипломная практика (практика для выполнения выпускной квалификационной работы)	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКП-1		знание производственных процессов организации, умение разрабатывать кадровые процессы для промышленной организации, проектировать работу службы управления персоналом	ПКП
	Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	
	Б1.В.ДВ.04.01	Организация, планирование, управление производством и кадровыми процессами организации	
	Б1.В.ДВ.04.02	Организация, планирование, управление производственными и кадровыми процессами организации	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКП-2		владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений в области управления персоналом	ПКП
	Б1.Б.08	Линейная алгебра и геометрия	
	Б1.Б.09	Математический анализ	
	Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	
	Б1.В.ДВ.02.01	Методы принятия кадровых решений	
	Б1.В.ДВ.02.02	Разработка управленческих решений в кадровой работе	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКП-3		знание основ проведения аудита и контроллинга персонала, владение методами анализа трудовых показателей и умение применять их на практике	ПКП
	Б1.В.ДВ.06.01	Основы аудита и контроллинга персонала	
	Б1.В.ДВ.06.02	Анализ и планирование трудовых показателей	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ № 686

Направление: 38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Управление персоналом организации
Год начала подготовки: 2018

Квалификация выпускника - бакалавр
Срок обучения - 5 лет
Форма обучения - заочная

Индекс	Наименование	Кафедра	Формируемые компетенции
Б1	**Дисциплины (модули)**		**ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОК-8,ОК-9,ОПК-1,ОПК-10,ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-5,ОПК-6,ОПК-7,ОПК-8,ОПК-9,ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,ПК-9,ПКП-1,ПКП-2,ПКП-3**
Б1.Б	**Базовые**		**ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОК-8,ОК-9,ОПК-1,ОПК-10,ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-5,ОПК-6,ОПК-7,ОПК-8,ОПК-9,ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-2,ПК-4,ПК-5,ПК-9,ПКП-2**
Б1.Б.01	История	3956	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	3956	ОК-1
Б1.Б.03	Иностранный язык	3958	ОК-5
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	3611	ОК-9
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	3631	ОК-8
Б1.Б.06	Социология	0356	ОК-6
Б1.Б.07	Правоведение	0356	ОК-4,ОПК-2,ОПК-3
Б1.Б.08	Линейная алгебра и геометрия	3953	ОК-7,ПКП-2
Б1.Б.09	Математический анализ	3953	ОК-7,ПКП-2
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	3953	ОК-7,ПКП-2
Б1.Б.11	Бизнес-графика и презентационные технологии	3581	ОПК-9
Б1.Б.12	Информационные технологии в управлении персоналом	3581	ОПК-10
Б1.Б.13	Основы профессиональной деятельности	3541	ОПК-1
Б1.Б.14	Основы теории управления	3541	ОПК-5,ПК-12
Б1.Б.15	Управление персоналом (Основы управления персоналом; Управление персоналом организации)	3541	ОК-7,ПК-11,ПК-12
Б1.Б.16	Организационное поведение и культура	3541	ОПК-7,ПК-5
Б1.Б.17	Управление социальным развитием организации, экономика и социология труда	3541	ОК-6,ОПК-4,ПК-4
Б1.Б.18	Основы кадровой политики и кадрового планирования	3541	ОПК-5,ПК-1,ПК-2
Б1.Б.19	Трудовое право	3541	ОПК-8,ПК-10
Б1.Б.20	Правовые аспекты в кадровой работе	3541	ОПК-2,ОПК-3,ПК-11,ПК-13
Б1.Б.21	Организация и нормирование труда персонала (Основы организации труда; Регламентация и нормирование труда; Психофизиология профессиональной деятельности)	3541	ОК-7,ПК-5,ПК-9
Б1.Б.22	Документационное обеспечение управления персоналом	3541	ОПК-9,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13
Б1.Б.23	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	3541	ОПК-5,ОПК-6,ПК-1,ПК-14
Б1.Б.24	Основы безопасности труда	3611	ОК-9,ПК-9
Б1.Б.25	Управленческий учет и учет персонала	3541	ОПК-5,ПК-14
Б1.Б.26	Основы управленческого консультирования	3541	ОК-5,ОПК-8
Б1.Б.27	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3958	ОК-5
Б1.Б.28	Микроэкономика	3591	ОК-3
Б1.Б.29	Макроэкономика	3591	ОК-3
Б1.Б.30	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	3631	ОК-8
Б1.В	**Вариативные**		**ОК-3,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОПК-10,ОПК-4,ОПК-7,ОПК-8,ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,ПК-9,ПКП-1,ПКП-2,ПКП-3**
Б1.В.01	Психология и культура общения (Психология; Культурология; Культура речи и деловое общение)	0356	ОК-5,ОК-6,ОК-7,ПК-4
Б1.В.02	Русский язык	3958	ОК-5,ПК-12
Б1.В.03	Экономика организации	3571	ОК-3,ПК-14
Б1.В.04	Информатика	3581	ОПК-10,ПК-12
Б1.В.05	Статистика	3571	ПК-13
Б1.В.06	Анализ воспроизводства трудовых ресурсов	3541	ОПК-4,ПК-1
Б1.В.07	Национальная система компетенций и квалификаций	3541	ОПК-4,ПК-1
Б1.В.08	Оценка и аттестация персонала	3541	ПК-7
Б1.В.09	Маркетинг персонала и рынок труда	3541	ПК-2
Б1.В.10	Рекрутинг персонала	3541	ПК-3,ПК-4
Б1.В.11	Служба управления персоналом организации	3541	ОПК-4,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПКП-1
Б1.В.12	Антикризисное управление персоналом	3541	ПК-1
Б1.В.13	Обучение и развитие персонала	3541	ПК-1,ПК-3,ПК-6
Б1.В.14	Социальное страхование персонала	3541	ОПК-4,ПК-1
Б1.В.15	Стратегическое управление персоналом	3541	ПК-14
Б1.В.16	Экономика управления персоналом	3541	ПК-14
Б1.В.17	Мотивация и стимулирование персонала (Мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Оплата труда персонала)	3541	ОК-7,ПК-8
Б1.В.18	Этика деловых отношений и конфликтология (Этика деловых отношений; Конфликтология)	3541	ОПК-7,ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Методы психологической оценки персонала	0356	ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты деловой оценки персонала	0356	ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Методы принятия кадровых решений	3541	ОПК-8,ПК-1,ПКП-2
Б1.В.ДВ.02.02	Разработка управленческих решений в кадровой работе	3541	ОПК-8,ПК-1,ПКП-2
Б1.В.ДВ.03.01	Управление рабочим временем	3541	ПК-9
Б1.В.ДВ.03.02	Тайм-менеджмент	3541	ПК-9
Б1.В.ДВ.04.01	Организация, планирование, управление производством и кадровыми процессами организации	3541	ПК-11,ПКП-1
Б1.В.ДВ.04.02	Организация, планирование, управление производственными и кадровыми процессами организации	3541	ПК-11,ПКП-1
Б1.В.ДВ.05.01	Управление HR-проектами	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.05.02	Проектный менеджмент в управлении персоналом	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.06.01	Основы аудита и контроллинга персонала	3541	ПК-2,ПКП-3
Б1.В.ДВ.06.02	Анализ и планирование трудовых показателей	3541	ПК-2,ПКП-3
Б1.В.ДВ.07.01	Инструменты и технологии менеджмента качества	3541	ПК-1,ПК-5,ПК-9
Б1.В.ДВ.07.02	Инструменты и технологии бережливого производства	3541	ПК-1,ПК-5,ПК-9
Б1.В.ДВ.08.01	Зарубежный опыт управления персоналом и социальными процессами (Опыт иностранных компаний в управлении персоналом; Корпоративная социальная ответственность)	3541	ПК-1

Б1.В.ДВ.08.02	Управление персоналом и социальными процессами в иностранных компаниях (Управление персоналом в иностранных организациях; Социальные инвестиции организации)	3541	ПК-1
Б1.В.ДВ.09.01	Управление инвестициями в человеческий капитал	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.09.02	Оценка эффективности системы управления персоналом организации	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.10.01	Кадровые риски и их оценка	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.10.02	Оценка кадровых рисков	3541	ПК-14
Б1.В.ДВ.11.01	Государственная кадровая политика	3541	ОПК-4,ПК-2
Б1.В.ДВ.11.02	Современные тенденции кадровой политики государства	3541	ОПК-4,ПК-2
Б2	**Практики**		**ОК-7,ОПК-5,ПК-13,ПК-14**
Б2.В.01	Учебная практика: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3541	ОК-7,ОПК-5,ПК-13
Б2.В.02	Производственная практика: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	3541	ОПК-5,ПК-14
Б2.В.03	Производственная практика: Преддипломная практика (практика для выполнения выпускной квалификационной работы)	3541	ОПК-5,ПК-14
Б3	**Государственная итоговая аттестация**		**ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОК-8,ОК-9,ОПК-1,ОПК-10,ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-5,ОПК-6,ОПК-7,ОПК-8,ОПК-9,ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,ПК-9,ПКП-1,ПКП-2,ПКП-3**
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3541	ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОК-8,ОК-9,ОПК-1,ОПК-10,ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-5,ОПК-6,ОПК-7,ОПК-8,ОПК-9,ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,ПК-9,ПКП-1,ПКП-2,ПКП-3
ФТД	**Факультативы**		**ОК-2,ОПК-1,ПК-1,ПК-3**
ФТД.В.01	История управления персоналом в Республике Башкортостан	3541	ОК-2,ОПК-1,ПК-1
ФТД.В.02	Digital-технологии в управлении персоналом	3541	ПК-3