

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю

Ректор

Н.К. Криони

2018 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень подготовки

высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Маркетинг (в промышленной сфере)

Квалификация

бакалавр

Уфа 2018

Разработчики:

Профессор _____ У.Г. Зиннуров

Доцент _____ Е.В. Кузнецова

Доцент _____ С.В. Голиков

подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на кафедре
менеджмента и маркетинга
« 4 » _____ 06 _____ 2018 г., протокол № 32

Заведующий кафедрой _____ У.Г. Зиннуров

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена и одобрена
Научно-методическим советом по УГСН 38.00.00 Экономика и управление
« 14 » _____ 06 _____ 2018 г., протокол № 37

Председатель НМС _____ И.В. Дегтярева

Основная профессиональная образовательная программа одобрена и утверждена
Ученым советом УГАТУ
« 28 » _____ 06 _____ 20 18 г., протокол № 7

Начальник УУ _____ Косьяненко Н.Г.

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение)	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО	8
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	9
4.1. Календарный учебный график	10
4.2. Учебный план	10
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	10
4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся	10
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	11
5.1. Кадровое обеспечение	11
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	12
5.3. Материально-техническое обеспечение	18
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	19
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	23
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	23
8. Условия реализации образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья	23
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	24
Приложения	25

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (определение)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, программа), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (далее – университет, УГАТУ) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю «Маркетинг (в промышленной сфере)» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, с учетом требований рынка труда, профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также методические материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 № 41028).

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 444 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 653 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

6. Письмо Министерство образования и науки от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов».

7. Профессиональные стандарты:

- Профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 616н;

- Профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. № 366н;

- Профессиональный стандарт 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. № 915н.

8. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

9. Устав УГАТУ и другие локальные нормативные акты университета.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1 Цели ОПОП ВО

Цель ОПОП определяется социальной значимостью образовательного процесса подготовки бакалавров, который предусматривает развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.03.02 Менеджмент по профилю «Маркетинг (в промышленной сфере)».

Необходимость изучения данного профиля обусловлена значимостью использования инструментов менеджмента на современных производственных и торговых предприятиях, в организациях сферы услуг, позволяющих произвести нужные товары и услуги для потребителей и продвинуть их на рынок, что актуализирует и обостряет потребность в выпускниках с соответствующими знаниями, умениями и владениями в области менеджмента.

Основными целями ОПОП подготовки бакалавров являются:

1. В области воспитания

- формирование социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, толерантности, а также формирование развитой в интеллектуальном, культурном и нравственном отношениях личности, обладающей знаниями и владениями в объеме, обеспечивающем ее самоопределение и самореализацию в изменяющихся социальных, экономических, производственных и др. условиях.

2. В области обучения

- подготовка обучающихся к эффективной профессиональной деятельности: фундаментальные знания в области управления, позволяющие применять инструментальный менеджмента в производственно-хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, в которых выпускники могут работать в качестве исполнителей или руководителей низшего уровня в различных службах аппарата управления, либо являться предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- подготовка выпускников к повышению уровня профессионального образования по образовательным программам последующей ступени обучения, обеспечивающей получение квалификации магистра.

1.3.2 Срок освоения

Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» в соответствии с ФГОС ВО составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год

при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.3.3 Трудоемкость

Трудоемкость освоения обучающимся данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

1.3.4 Образовательные технологии

При реализации образовательной программы не используются дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевые формы.

Используемые в учебном процессе образовательные технологии.

1. Учебно-исследовательские технологии, позволяющие не только подкреплять теоретические знания практикой, но и приобретать их, погружаясь в научно-исследовательскую профессиональную деятельность:

- подготовка и защита расчетно-графических работ и рефератов;
- участие в научно-практических конференциях;
- участие в предметных и междисциплинарных олимпиадах;
- работа с информационными ресурсами;
- самостоятельная работа.

2. Проблемно-поисковые технологии, основанные на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности учащихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа, умения видеть за отдельными фактами явление, закон и т.д.:

- проблемная лекция (лекция-установка, лекция-проблема, лекция-вдвоем, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-визуализация);
- проблемный семинар (семинар-обсуждение письменных рефератов, семинар-конференция, междисциплинарный семинар, тематический семинар);
- практические занятия (решение задач, кейс-анализ, деловые игры, творческие задания, эссе, круглый стол);
- лабораторные работы (эксперименты, моделирование);
- консультации (текущие, групповые);
- контролируемая самостоятельная работа;
- самостоятельная работа.

1.3.5 Тип программы

Программа прикладного бакалавриата.

1.4 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: предприятия различной организационно-правовой формы в

промышленной сфере, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Маркетинг (в промышленной сфере)» может осуществлять в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих производственную, инновационную или научно-исследовательскую деятельность.

Учитывая профессиональные стандарты и профиль подготовки бакалавра – «Маркетинг (в промышленной сфере)» – выпускник может осуществлять свою профессиональную деятельность в следующих направлениях:

- 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий
- 40.049 – Специалист по логистике на транспорте
- 08.035 – Маркетолог

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки «Маркетинг (в промышленной сфере)» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» и требованиями рынка труда выпускник подготовлен к организационно-управленческой деятельности.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Маркетинг (в промышленной сфере)» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *дополнительными профессиональными компетенциями:*

- способностью разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга (ПКП-1);

- способностью управлять продуктом (ПКП-2);

- способностью контролировать результаты логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок (ПКП-3).

Требования к результатам обучения (знания, умения, владения) представлены в рабочих программах по дисциплинам (модулям), программах практик и программе государственной итоговой аттестации.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом с учетом его направленности (профиля), календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП ВО по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) прилагается.

4.2 Учебный план

Учебный план прилагается.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются.

4.4 Программы практик и научно-исследовательской работы

4.4.1 Программа практик

Учебным планом по направлению подготовки бакалавра 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)»:

Для очной формы обучения предусмотрены практики в следующих семестрах:

1. *Учебная практика* (4 семестр, трудоемкость 6 з.е., 216 академических часов, длительность 4 недели).

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

2. *Производственная практика* (6 семестр, трудоемкость 9 з.е., 324 академических часов, длительность 6 недель).

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

3. *Преддипломная практика* (8 семестр, трудоемкость 9 з.е., 324 академических часов, длительность 6 недель).

Тип преддипломной практики: практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Основные базы практики по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

1. АО УАП «Гидравлика»
2. ПАО «ОДК-УМПО»
3. ООО «РН-БашНИПИнефть»
4. ООО «Лукойл-Уралнефтепродукт»
5. ООО «Завод «Сателлит»
6. АО «БЭСК»
7. ПАО «Ашинский металлургический завод»
8. ООО Коммерческий инновационный центр «Лигас»
9. Торгово-промышленная палата РБ
10. Подразделения ФГБОУ ВО УГАТУ

Программы практик прилагаются.

4.4.2 Программа научно-исследовательской работы

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и учебному плану научно-исследовательская работа не предусмотрена.

5. Фактическое ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)».

Научно-педагогические кадры ФГБОУ ВО УГАТУ, обеспечивающие подготовку по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки бакалавра 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» имеют базовое образование и высокую квалификацию, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и учебно-методической деятельностью.

В реализации ОПОП бакалавриата по профилю «Маркетинг (в промышленной сфере)» участвуют 15 кафедр университета:

- кафедра менеджмента и маркетинга,
- кафедра финансов и экономического анализа,
- кафедра управления в социальных и экономических системах,
- кафедра экономики предпринимательства,
- кафедра экономической информатики,
- кафедра социологии и социальных технологий,
- кафедра безопасности производства и промышленной экологии,
- кафедра философии и истории,
- кафедра физического воспитания,
- кафедра стандартизации и метрологии,
- кафедра технологии машиностроения,
- кафедра автоматизированных систем управления,
- кафедра языковой коммуникации и психолингвистики,
- кафедра математики,
- кафедра основ конструирования механизмов и машин.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций – директора ведущих промышленных и торговых предприятий, председатели внешнеторговых организаций, руководители муниципальных структур.

5.1 Кадровое обеспечение

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой

дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

Преподаватели систематически занимаются научной и/или учебно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ЭБС содержат все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, НИР и сформированы на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам:

№	Наименование ресурса	Объем фонда электронных ресурсов (экз.)	Доступ	Реквизиты договоров с правообладателями
1	Электронная коллекция образовательных ресурсов УГАТУ http://www.library.ugatu.ac.ru/cgi-bin/zgate.exe?InIt+ugatu-fulltxt.xml.simple-fulltxt.xsl+rus	682	С любого компьютера по сети УГАТУ	Свидетельство о регистрац. №2012620618 от 22.06.2012
2	ЭБС Ассоциации «Электронное образование Республики Башкортостан» http://e-library.ufa-rb.ru	1784	С любого компьютера, имеющего выход в Интернет, после регистрации в АБИС «Руслан» на площадке библиотеки УГАТУ	Учредительный договор Ассоциации образовательных организаций «Электронное образование Республики Башкортостан» от 29.11.2013

3	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России http://elsau.ru/	4704	С компьютера, имеющего выход в Интернет, после регистрации в АБИС «Руслан» на площадке библиотеки УГАТУ	Договор о сетевом взаимодействии от 15.12.2014
4	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/	42 337	С компьютера, имеющего выход в Интернет, после регистрации в ЭБС в сети УГАТУ	Договор № ЕД-936/0305-17 от 18.07.2017
5	ЭБС BOOK.ru http://www.book.ru	7018	С компьютера, имеющего выход в Интернет, после регистрации в ЭБС в сети УГАТУ	Договор №1276/0305-17 от 13.11.2017
6	Электронная библиотека диссертаций РГБ http://dvs.rsl.ru	919 000	С компьютеров библиотеки, подключенных к ресурсу.	Договор ЕД 165/0305-18 от 19.03.2018
7	База данных «Электронно-библиотечная система eLibrary» http://elibrary.ru/	64 наим. полнотекстовых отечественных журналов	Доступ с компьютеров в сети УГАТУ.	Договор 1399/0305-17 от 08.12.2017
8	СПС «КонсультантПлюс»	2 520086 док.	С компьютеров в сети УГАТУ.	Договор №1494/0302-17 от 19.12.2017
9	СПС «Гарант»	8 768552 док.	С компьютеров библиотеки	Договор 2/1304-18 от 24.01.2018
10	ИПС «Технорма»	41 025	С компьютеров библиотеки, подключенных к ресурсу.	Договор № 45/0305-18 от 06.02.2018

Зарубежные:

Информационные ресурсы, доступные УГАТУ по результатам конкурсов Министерства науки и высшего образования РФ				
№	Наименование ресурса	Объем фонда электронных ресурсов	Доступ	Реквизиты договоров
1	База данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC http://apps.webofknowledge.com/	Свыше 55 млн. библиографических записей, частично с полными текстами	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	Сублиц. договор № WoS/ 1129 от 02.04.2018 (151/0305-18 от 18.06.2018)
2.	База данных Scopus компании Elsevier https://www.scopus.com/	22800 изданий	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	Сублиц. договор № Scopus /1129 от 09.01.2018 (118/0305-18 от 31.05.18)

3.	<p>Патентная база данных компании Questel Orbit http://www.orbit.com</p>	60 млн. документов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
4.	<p>База данных Proquest Dissertations and Theses Global http://search.proquest.com/</p>	более 3,5 млн.	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
5.	<p>Научные журналы издательства Taylor & Francis Group http://www.tandfonline.com</p>	1700 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
6.	<p>Научные журналы издательства Sage Publications http://online.sagepub.com/</p>	790 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
7.	<p>Научные журналы издательства Oxford University Press http://www.oxfordjournals.org/</p>	255 наимен полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
8.	<p>Цифровая библиотека Association for Computing Machinery (ACM) http://dl.acm.org/</p>	70 наимен. полнотекстовых журналов, 69 инф. бюллетеней, 1000 наимен. материалов конф	С компьютера в сети УГАТУ, имеющего выход в Интернет	Сублиц. договор №АСМ/25 от 01.11.2017

9.	База данных Computers & Applied Sciences Complete компании EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com	1000 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютера в сети УГАТУ, имеющего выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
10.	Реферативная база данных INSPEC компании EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com	Более 11 млн. библиогр. записей	С компьютера в сети УГАТУ, имеющего выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
11.	Science The American Association for the Advancement of Science http://www.sciencemag.org	Полнотекстовый журнал	С компьютера в сети УГАТУ, имеющего выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
12.	Научные журналы Американского института физики http://scitation.aip.org/	18 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютера в сети УГАТУ, имеющего выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
13.	Научные журналы Института физики (Великобритания) компании IOP Publishing Limited http://iopscience.iop.org	105 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
14.	Научные ресурсы Optical Society of America http://www.opticsinfobase.org/	19 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	УГАТУ в составе организаций, получивших поддержку РФФИ для получения доступа к электронным научным информационным ресурсам

				зарубежных издательств во втором полугодии 2018 года. Договор на стадии подписания. Доступ открыт до 31.12.2018
Информационные ресурсы, доступные при финансовой поддержке РФФИ				
№	Наименование ресурса	Объем фонда электронных ресурсов	Доступ	Реквизиты договоров
1.	<p>Электронные ресурсы издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/</p> <ul style="list-style-type: none"> • База данных Freedom Collection • Коллекция электронных книг Evidence Based Selection 	2500 наимен. журналов, 15000 книг	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	(Приложение к письму РФФИ № 206/0305-12 от 08.02.2018)
2.	<p>Электронные ресурсы издательства Springer http://www.springerlink.com</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ полнотекстовые журналы по различным отраслям знаний Springer Journals http://link.springer.com ▪ полнотекстовые книги по различным отраслям знаний Springer Journals http://link.springer.com ▪ научные протоколы по различным отраслям знаний SpringerProtocols http://www.springerprotocols.com/ ▪ научные материалы в области физических наук SpringerMaterials http://materials.springer.com ▪ справочные материалы Springer ReferencesWork http://link.springer.com реферативная база данных по математике Zentralblatt MATH http://www.zentralblatt-math.org/zblmath/en 	2281 наимен. журналов, 46 322 наим. книг, 44 847 протоколов, 680 справочных материалов, более 3,5 млн. библиографических записей и рефератов.	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	Сублиц. договор №Springer/25 от 25.12.2017 (108/0305-18 от 26.03.2018)
3	<p>Научные журналы Nature Publishing Group http://www.nature.com</p>	120 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	При финансовой поддержке РФФИ в соответствии с «Условиями использования содержания баз данных издательств SPRINGER NATURE» (Приложение №2 к письму

Информационные ресурсы, доступные УГАТУ, как участнику НЭИКОН

№	Наименование ресурса	Объем фонда электронных ресурсов	Доступ	Реквизиты договоров
1.	База данных GreenFile компании EBSCO http://www.greeninfoonline.com	500 000 тыс библиогр. записей. в т.ч 5800, с полными текстами	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	Доступ предоставлен компанией EBSCO
2.	Архив научных журналов зарубежных издательств http://archive.neicon.ru Annual Reviews (1936-2006) Cambridge University Press (1796-2011) цифровой архив журнала Nature (1869- 2011) Oxford University Press (1849–1995) SAGE Publications (1800-1998) цифровой архив журнала Science (1880 -1996) Taylor & Francis (1798-1997) Институт физики Великобритании (The Institute of Physics) (1874-2000)	2361 наимен. полнотекстовых журналов	С компьютеров сети УГАТУ, имеющих выход в Интернет	Гос. контракт Минобрнауки России № 07.551.11.4002

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При инклюзивном обучении лиц с ОВЗ предоставляется возможность использовать следующие материально-технические средства:

- для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, видеовеличители, программы не визуального доступа к информации, программы синтезаторов речи;

- для студентов с ОВЗ по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах;

- для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура и альтернативные устройства ввода информации.

При реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий используется действующая в университете электронно-образовательная среда. Разработка учебных материалов осуществляется с учетом возможностей предоставления контента в различных формах – визуально, аудиально. Разрабатываемый нетекстовый контент преобразуется в альтернативные формы, удобные для различных категорий пользователей без потери данных и структуры. Предусматривается возможность масштабирования текста, применения экранной клавиатуры. В образовательном процессе активно используются различные формы организации on-line и off-line занятий, в том

числе, вебинары, виртуальные лекции, обсуждение вопросов освоения дисциплины в рамках форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности с возможностью включения всех участников образовательного процесса в активную работу.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- лекционных аудиторий с современными средствами демонстрации;
- оборудования для оснащения междисциплинарных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего реализацию ОПОП ВО с учетом направленности (профиля) подготовки;
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП ВО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- специализированных полигонов и баз учебных и учебно-научных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;
- базу для физической культуры (физической подготовки);
- объекты обеспечения образовательного процесса (типографию, учебно-производственные мастерские, склады и другие объекты);
- других материально-технических ресурсов.

Специальные помещения ФГБОУ ВО УГАТУ представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ауд. 3-214, 3-216), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). В указанных аудиториях используется переносное учебное и мультимедийное оборудование: мультимедиа-проекторы, переносные компьютеры типа ноутбук, доски маркерные, телевизор-видеодвойка, видеокамера. Перечень лицензионного программного обеспечения включает: операционная система Microsoft Windows, программный комплекс Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 3-216а) оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГАТУ.

На кафедре менеджмента и маркетинга (ауд. 3-218) имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для освоения всех разделов ОПОП используется только лицензионное программное обеспечение и свободно распространяемые программные продукты.

Кафедра менеджмента и маркетинга, реализующая образовательную программу, обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения:

№ п.п	Наименование лицензии	Кол-во лицензий/ одновременных пользователей	Договор/лицензия
1	Программный комплекс – операционная система семейства Microsoft Windows (неисключительное право на использование в течение 1 (одного) года)	1800	Договор ЭД-644/0304-17 от 21.12.2017
2	Программный комплекс семейства Microsoft Office для создания презентаций, электронных текстов и таблиц, обработка баз данных	1800	Договор ЭД-644/0304-17 от 21.12.2017
3	Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный	500	Договор № 858/0304-17 от 29.06.2017
4	Доступ к сети передачи данных (Internet)	1800	Договор № ЭА-75/0304-18 от 30.01.2018
5	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	до 10 000 проверок	Договор № 1024/0304-17 от 29.08.2017

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения и пункты питания и другие, необходимые для жизнедеятельности помещения, оборудованные пандусами, лифтами и иными средствами, облегчающими процесс передвижения. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предоставляется возможность доступа к зданию с собакой-поводырем.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В УГАТУ создано социокультурное пространство, призванное способствовать удовлетворению интересов и потребностей студентов, формировать у них социально-ценностные качества и убеждения, обеспечивающие гармоничное, разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста.

Цель воспитательного процесса – создание условий для дальнейшего всестороннего развития гармоничной личности, способной к саморазвитию и реализации полученных профессиональных и социальных качеств, для достижения успеха в жизни.

Намеченная цель требует решения следующих задач:

- повышение воспитательного потенциала учебных дисциплин;
- развитие проектной деятельности в области воспитательной работы и вовлечение в нее обучающихся;
- развитие корпоративной культуры в университете;
- развитие и поддержка органов студенческого самоуправления и студенческих инициатив.

Документационное обеспечение воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО УГАТУ:

- Законодательные акты об образовании.
- Устав ФГБОУ ВО УГАТУ.
- Правила внутреннего распорядка.

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ФГБОУ ВО УГАТУ.
- Положение о воспитательной работе ФГБОУ ВО УГАТУ.
- Положение об отделе по воспитательной работе ФГБОУ ВО УГАТУ.
- Положение о совете по воспитательной работе.
- Положение о кураторе студенческой академической группы.
- Этический кодекс студента ФГБОУ ВО УГАТУ.

Основные направления воспитательной работы в университете:

- Гражданско-патриотическое и интернациональное воспитание студентов.
- Нравственно-эстетическое воспитание, воспитание экологической культуры.
- Профессиональное воспитание.
- Организация научно-исследовательской работы студентов.
- Формирование культуры здорового образа жизни.

Организация целостного учебно-воспитательного процесса, взаимодействие субъектов социокультурной среды ФГБОУ ВО УГАТУ.

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО УГАТУ осуществляется через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую деятельность студентов и систему внеучебной работы по различным направлениям.

В вузе выстроена многоуровневая система воспитательной работы.

Курирует воспитательную деятельность в вузе проректор по учебной работе, на уровне факультетов – заместители деканов по воспитательной работе.

Координацию всех задействованных в воспитательном процессе структурных подразделений осуществляет отдел по воспитательной работе.

Важная роль в воспитательном процессе отводится кураторам студенческих академических групп в задачи которых входит оказание помощи студентам младших курсов в период адаптации в университете, в решении жилищно-бытовых проблем, а также контроль текущей успеваемости, посещения занятий. В университете регулярно осуществляется проверка эффективности деятельности кураторов студенческих академических групп 1 курса, проводятся семинары для кураторов. В помощь им разработана «Рабочая тетрадь куратора».

ФГБОУ ВО УГАТУ – единственный вуз в РБ, имеющий военную кафедру и учебный военный центр. Университет располагает летно-испытательным комплексом «Аэропорт» УГАТУ, в котором находятся лучшие образцы современной авиационной техники. УВЦ и ВК совместно с Советом ветеранов и ДОСААФ УГАТУ играют важную роль в патриотическом воспитании обучающихся.

Социальная инфраструктура ФГБОУ ВО УГАТУ и социальная поддержка обучающихся

Социальная структура университета включает в себя необходимые для жизнедеятельности обучающихся объекты.

Студгородок ФГБОУ ВО УГАТУ состоит из 9 общежитий. Общее количество мест – 3324. Студенты проживают в 2-3 местных комнатах. Обеспеченность местами в общежитии обучающихся за счет бюджета – 100 %. В каждом общежитии есть спортивные комнаты, кухни самообслуживания, помещения для занятий и для организации мероприятий, душевые. Оснащение общежитий отвечает всем санитарно-гигиеническим нормам.

В комплексе студгородка имеются:

- санаторий-профилакторий – один из лучших вузовских лечебно-оздоровительных центров республики. Общее количество мест – 150; ежегодно принимает 1500 обучающихся и 150 преподавателей и сотрудников;
- здравпункт и столовая;
- 3 продовольственных магазина, ателье проката, отделение Сберегательного банка России, 2 мастерских по ремонту обуви, прачечная, 2 парикмахерских салона, фотосалон.

На территории студгородка работает филиал кафедры физического воспитания. В распоряжении обучающихся – зал тяжелой атлетики, зал акробатики, стрелковый тир, лыжная база.

В каждом общежитии работает локальная вычислительная сеть с открытым доступом к локальной сети ФГБОУ ВО УГАТУ и к услугам сети Интернет. В настоящее время подключено более 1800 личных компьютеров обучающихся.

В вузгородке имеется:

- библиотека, в которой имеется более миллиона экземпляров отечественной и зарубежной литературы (ежегодное пополнение фондов – около 20 тысяч экземпляров);
- столовая (общее количество мест – 600), буфеты во 2, 5, 6, 7, 8 корпусах;
- здравпункт (медицинское обслуживание студентов осуществляет также межвузовская студенческая поликлиника № 49);
- спортивные сооружения;
- конференц-залы, актовые залы, музеи, кинозал.

Внеучебные мероприятия проводятся в Доме студента площадью 7302 кв. м. со зрительным залом на 800 мест и с помещениями для занятий кружков и творческих коллективов.

Университет имеет спортивные оздоровительные лагеря «Агидель» (на берегу реки Белой) и «Авиатор» (на берегу Павловского водохранилища), рассчитанные на отдых 1000 обучающихся и 250 преподавателей и сотрудников за сезон.

В течение учебного года обучающиеся отдыхают в санатории-профилактории, а в период летних каникул им предоставляется возможность побывать в спортивно-оздоровительных лагерях ФГБОУ ВО УГАТУ, а также на побережье Чёрного моря.

Социальная поддержка обучающихся включает также:

- оказание материальной помощи обучающимся;
- назначение социальной стипендии;
- контроль за соблюдением социальных гарантий;
- содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учебы в университете и обучающихся, проживающих в общежитии.

Одна из форм социальной поддержки обучающихся университета – присуждение именных стипендий:

- Президента РФ;
- Правительства РФ;
- Главы Республики Башкортостан;
- Правительства РБ;
- Ученого совета;
- им. В.П. Лесунова;
- им. Р.Р. Мавлютова и др.

Научно-исследовательская работа обучающихся

Основной источник формирования компетенций – научные исследования обучающихся. В целях активизации научно-исследовательской деятельности и повышения эффективности студенческих научных разработок в университете практикуются различные формы работы.

Фестиваль науки, в котором приняли участие 4000 школьников и студентов. В программу мероприятия входят научно-популярные лекции, проведение научных опытов, посещение научных лабораторий вуза, знакомство с новыми научными достижениями, представленными в популярной форме.

В рамках фестиваля проходит Неделя науки, включающая в себя:

- внутривузовские туры олимпиад по общенаучным (общеинженерным) дисциплинам;
- внутривузовские туры конкурсов на лучший реферат, лучшую научную работу обучающихся, лучший курсовой проект;

- студенческая научно-теоретическая конференция, где ежегодно работает более 80 секций.

Всероссийская молодёжная научная конференция «Мавлютовские чтения», в которой принимают участие более 700 студентов и аспирантов ФГБОУ ВО УГАТУ, представляющих свои исследования по 40 научным направлениям. По результатам работы конференции издаются сборники тезисов докладов.

ФГБОУ ВО УГАТУ – базовый вуз по проведению туров Всероссийской студенческой олимпиады. Университет регулярно проводит туры пяти региональных и трёх Всероссийских олимпиад и конкурсов выпускных квалификационных работ по различным направлениям и специальностям.

В вузе издается электронный и печатный журнал «Молодёжный вестник УГАТУ», который также даёт возможность публиковать результаты своих научных исследований всем студентам и аспирантам, занимающимся научно-исследовательской работой.

В ФГБОУ ВО УГАТУ создано Студенческое научное общество (СНО), в рамках которого в настоящее время действуют 7 студенческих научных кружков, дискуссионный клуб, студенческое конструкторское бюро.

С 2012 года в университете проходит конкурс научно-исследовательских работ студентов, участники которого представили результаты более ста научных исследований в двенадцати научных направлениях. По итогам конкурса победители и призёры получили материальное вознаграждение.

С 2009 года студенты и аспиранты университета регулярно принимают участие в конкурсе УМНИК и выигрывают гранты для реализации своих научных проектов.

Внеучебная деятельность обучающихся

Внеучебная работа, организуемая администрацией, профессорско-преподавательским составом, различными подразделениями и общественными организациями ФГБОУ ВО УГАТУ направлена на вовлечение студентов в деятельность, способствующую формированию прогрессивного стиля мышления и служащую школой для дальнейшей карьеры.

Студенческое самоуправление в университете представлено профкомом студентов, советом обучающихся, студенческими советами общежитий и другими молодежными объединениями, осуществляющими социально-воспитательную работу. Так, в вузе успешно работают волонтеры, обучающиеся проводят благотворительные акции.

В ФГБОУ ВО УГАТУ проводится множество гражданско-патриотических, культурно-массовых, спортивных, развлекательных мероприятий. При активной поддержке ректората многие из них организует профком студентов и аспирантов, который по праву считается в нашем вузе центром студенческой жизни. Организаторами выступают также совет обучающихся, студенческий и спортивный клубы, деканаты. В университете стали традиционными конкурсы художественного творчества «Взлёт» и «Студенческая весна», посвящение первокурсников в студенты и бенефис выпускников, шоу «Мистер УГАТУ» и «Мисс УГАТУ», КВН, а также особенно любимые обучающимися конкурсы «А ну-ка, парни!» и «А ну-ка, девушки!». Среди последних воплощенных задумок активистов можно отметить День этикета, танцевальный баттл, большой флешмоб на площади УГАТУ, фотоконкурсы и Фестиваль Безбашенного Рока.

Традиционные мероприятия формируют корпоративную культуру университета, единое социокультурное пространство. ФГБОУ ВО УГАТУ имеет свою эмблему, знамя, гимн, а также флаги и эмблемы факультетов.

В рамках студенческого клуба ФГБОУ ВО УГАТУ работают студия эстрадного танца «Л'Этуаль», театр танца «Выраж», танцевальный коллектив «Флэшка», вокальная студия SOUL, Мастерская театральных миниатюр имени Меня и другие студенческие коллективы.

Наш университет – это надежная площадка для реализации смелых проектов, развития обучающихся как будущих грамотных руководителей. Этому способствует

активная работа студенческого научного общества, самые успешные члены которого ежегодно выезжают на молодежный форум «Селигер».

На базе СОЛ «Авиатор» организована ежегодная летняя школа студенческого актива. Экологический отряд вовлекает обучающихся в работу по благоустройству города. Профкомом регулярно проводятся конкурсы «Лучшая группа УГАТУ» и «Студенческий лидер».

Ежегодно в стенах вуза проводятся День борьбы с курением и День борьбы со СПИДом. Спорт вне занятий по физической культуре для обучающихся ФГБОУ ВО УГАТУ – это осенние и весенние старты на факультетах, военно-спортивная эстафета, посвящённая 9 мая, День лыжника. В университете существует спортклуб, на базе которого работает 25 секций по 28 видам спорта, среди которых кикбоксинг, бокс-сават, пауэрлифтинг, полиатлон, аэробика.

Все желающие могут посещать спортивные секции, кружки по военно-прикладным видам спорта. При ФГБОУ ВО УГАТУ существуют туристический клуб, объединения по техническим и военно-техническим видам спорта, дельтаклуб.

Воспитательная работа и студенческое самоуправление в ФГБОУ ВО УГАТУ направлены на создание социокультурной среды, формирующей ценности, которые станут определяющими в жизни студентов.

Информационное обеспечение воспитательного процесса

Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в ФГБОУ ВО УГАТУ осуществляется через газету «Авиатор», студенческие периодические издания «Взлет» и «Советник», а также через медиацентр, на базе которого создано студенческое телевидение «Студент TV».

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств входят в состав соответственно рабочих программ учебных дисциплин, программы практик ГИА.

7.2 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Программа государственной итоговой аттестации прилагается.

8. Условия реализации образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются базовой образовательной программой. Программа при необходимости может быть адаптирована. Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-

педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основе ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» с учетом особых условий, касающихся учебно-методического, организационного, материально-технического и информационного сопровождения.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Следующие документы сертифицированной системы менеджмента качества ФГБОУ ВО УГАТУ:

Политика в области качества.

Цели в области качества.

Стандарты университета и локальные нормативные акты.

Положение о модульно-рейтинговой системе подготовки студентов № 689-О от 04.06.2012 г., утвержденное ФГБОУ ВПО УГАТУ.

Приложение
Пояснительная записка к программе
по учету требований профессиональных стандартов (ПС)

1. Определение объема учета ПС в образовательной программе

Согласно реестру профессиональных стандартов, размещенному на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ, наиболее подходящие профессиональные стандарты по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» следующие:

- Профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 616н;
- Профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. № 366н;
- Профессиональный стандарт 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. № 915н.

Соотнесём требования ПС и требования ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» с целью формирования компетентностной модели выпускника.

Направление подготовки	Профиль подготовки	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
38.03.02 Менеджмент профиль	Маркетинг (в промышленной сфере)	6	40.049 «Специалист по логистике на транспорте»
		7	08.035 «Маркетолог»
		6	06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»

2. Анализ трудовых функций

Сопоставление профессиональных задач ФГОС и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС		Выводы
Профессиональные задачи	Обобщенные труд. функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
40.049 «Специалист по логистике на транспорте»			
Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок <i>Уровень квалификации – 6</i>	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок (В/01.6)	Для выбранного вида деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОС ВО, согласно требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов
Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ		Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг (В/02.6)	
		Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок (В/03.6)	
08.035 «Маркетолог»			
Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой)	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга <i>Уровень квалификации – 7</i>	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации (В/01.7)	Для выбранного вида деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОС ВО, согласно требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов
Формирование организационной и управленческой структуры организаций		Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации (В/02.7)	
Мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей		Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации (В/03.7)	
		Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации (В/04.7)	

Участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы)			
06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»			
Планирование деятельности организации и подразделений	Управление серий продуктов и группой их менеджеров <i>Уровень квалификации – 6</i>	Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов (C/01.6)	Для выбранного вида деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОС ВО, согласно требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов
Разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов (C/02.6)	
		Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами (C/03.6)	
		Управление бюджетом серии продуктов (C/04.6)	
Контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников		Управление группой менеджеров продуктов (C/05.6)	
		Продвижение продуктов серии (C/06.6)	
		Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию выводу на рынок и продажам продуктов серии (C/07.6)	
		Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов (C/08.6)	

Согласно проведенному анализу можно сделать вывод, что все указанные в ФГОС ВО профессиональные задачи хорошо согласуются с требованиями профессиональных стандартов.

3. Формирование перечня компетенций, вносимых в ОПОП дополнительно к компетенциям ФГОС ВО

Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
<i>Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности</i>	<i>Трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС</i>	
владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)	Управление группой менеджеров продуктов (С/05.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2)	Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами (С/03.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности (ПК-3)	Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов (С/02.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры	Управление бюджетом серии продуктов (С/04.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО

капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)		
способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)	Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов (С/01.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации (В/01.7) <i>Уровень квалификации – 7. (ПС 08.035 – Маркетолог)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию выводу на рынок и продажам продуктов серии (С/07.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов (С/08.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций (С/09.6) <i>Уровень квалификации – 6. (ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
способность разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга (ПКП-1)	Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации (В/02.7) <i>Уровень квалификации – 7.</i> Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции)	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО

	и сбытовой политики в организации (В/03.7) <i>Уровень квалификации – 7.</i> Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации (В/04.7) <i>Уровень квалификации – 7.</i> <i>(ПС 08.035 – Маркетолог)</i>	
способность управлять продуктом (ПКП-2)	Продвижение продуктов серии (С/06.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию выводу на рынок и продажам продуктов серии (С/07.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> <i>(ПС 06.012 – Менеджер продуктов в области информационных технологий)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО
Способность контролировать результаты логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок (ПКП-3)	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок (В/01.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг (В/02.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок (В/03.6) <i>Уровень квалификации – 6.</i> <i>(ПС 40.049 – Специалист по логистике на транспорте)</i>	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО

Вывод: выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО.

4. Формирование результатов освоения программы с учетом ПС

Результаты освоения ОПОП ВО

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и/или профессионально-специализированные компетенции
Организационно-управленческая	участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПКП-1, ПКП-2, ПКП-3
	участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;	
	планирование деятельности организации и подразделений;	
	формирование организационной и управленческой структуры организаций;	
	организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;	
	разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);	
	контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;	
	мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;	
	участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).	

Подробная расшифровка содержания компетенций содержится в разделе 3.1 настоящей ОПОП. Соответствие видов профессиональной деятельности и результатов обучения (компетенций) требованиям утвержденных ПС раскрыто в разделах 2 и 3 Пояснительной записки к ОПОП.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу подготовки бакалавра
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)»

Представленная к рецензированию основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7 с изменениями от 20.04.16, 13.07.17.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, область, объекты, виды профессиональной деятельности выпускника; содержание и организацию образовательного процесса; форму и срок обучения, трудоемкость программы; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы, ожидаемые результаты, включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программу практик обучающихся, программу государственной итоговой аттестации, обеспечивающих качество подготовки выпускника, обладающего полным перечнем общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» в соответствии с ФГОС ВО являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческая деятельность.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

В соответствии с профессиональными стандартами выпускник готов к следующим должностям (профессиям): начальник отдела маркетинга, начальник отдела сбыта, начальник отдела по связям с общественностью, ведущий менеджер по развитию продуктов, менеджер линейки продуктов, начальник отдела материально-технического снабжения, руководитель специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в организациях и на предприятиях транспорта и связи, в материально-техническом снабжении и сбыте.

Объем дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана соответствует требованиям ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура учебного плана логична и последовательна.

Рабочие программы рецензируемой основной профессиональной образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая деловые игры, дискуссии, круглые столы, эссе, кейс-ситуации, творческие задания и т.п.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной, производственной и преддипломной практик.

Программа учебной практики направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков. Программа производственной практики ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Программа преддипломной практики нацелена на выполнение выпускной квалификационной работы.

Анализ рабочих программ дисциплин и программ практик показал, что при их реализации используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля. Оценочные средства контроля качества изучения дисциплин и прохождения практик позволяют установить уровень сформированности компетенций и степень готовности выпускников к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа в полной мере соответствует уровню подготовки бакалавров. Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует нормам, предъявляемым ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет достаточный уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами.

В качестве конкурентных преимуществ рецензируемой образовательной программы следует отметить:

- актуальность образовательной программы;
- привлечение для реализации программы опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практиков в области менеджмента и маркетинга, в том числе представителей работодателей;
- учет требований работодателей при формировании основной профессиональной образовательной программы.

Выбранные объекты, области, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника соответствуют кадровым потребностям ООО «Промышленные изоляционные материалы».

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования отвечает всем требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг (в промышленной сфере)» (уровень бакалавриата) и рекомендуется к использованию.

Генеральный директор
ООО «Промышленные изоляционные материалы»



/Т. В. Галиуллин
(расшифровка подписи)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
по УГСН 38.00.00 Экономика и управление

Протокол № 5 от 20.05 2019 г.

На основании анализа состава и содержания документов основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент профиль Маркетинг (в промышленной сфере)*, реализуемый по очной форме обучения.

Научно-методический совет подтверждает, что для оптимизации организации учебного процесса рабочие программы следующих учебных дисциплин пересмотрены и актуализированы:

1. «Правоведение» – изменено количество зачетных единиц (2 з.е., 72 часа, в т.ч. лекции – 20 ч., практические занятия – 20 ч., КСР – 2 ч., СРС – 21 ч., зачет – 9 ч.).

2. «Физическая культура и спорт» – изменено количество часов по видам занятий (лекции – 10 ч., практические занятия – 28 ч., КСР – 2 ч., СРС – 23 ч., зачет – 9 ч.).

3. «Конъюнктурные исследования промышленных рынков» – изменено количество зачетных единиц (4 з.е., 144 часа, в т.ч. лекции – 20 ч., практические занятия – 20 ч., лабораторные работы – 20 ч., КСР – 4 ч., СРС – 71 ч., зачет с оценкой – 9 ч.).

4. «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» – изменено количество часов по видам занятий (практические занятия – 282 ч., СРС – 1 ч., зачет – 45 ч.).

5. «Промышленный дизайн» – изменено количество зачетных единиц – 2 з.е. (72 часа, в т.ч. лекции – 10 ч., практические занятия – 12 ч., лабораторные работы – 4 ч., КСР – 2 ч., СРС – 35 ч., зачет – 9 ч.).

Председатель НМС


_____ Л.А. Исмагилова
подпись

«20» 05 2019 г.
дата

Выписка из протокола № 8 заседания научно-методического совета по
укрупненной группе направлений подготовки
38.00.00 «Экономика и управление»
от «21» ноября 2019года

СЛУШАЛИ: заведующего кафедрой МиМ Рувенного И.Я. о внесении изменений и дополнений в основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) Маркетинг (в промышленной сфере), реализуемой в очной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить следующие изменения и дополнения в основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) Маркетинг (в промышленной сфере), реализуемой в очной форме:

1. Пункт 5.2 ОПОП изложить в следующей редакции:

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам (ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Ассоциации «Электронное образование Республики Башкортостан» <http://e-library.ufa-rb.ru>, Консорциум аэрокосмических вузов России <http://elsau.ru/>, Электронная коллекция образовательных ресурсов УГАТУ <http://www.library.ugatu.ac.ru/cgi-bin/zgate.exe?Init+ugatu-fulltxt.xml,simple-fulltxt.xml+rus>), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, НИР сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

Обучающимся обеспечен доступ к электронным ресурсам и информационным справочным системам, информация о которых представлена на сайте: <http://www.library.ugatu.ac.ru/>.

УГАТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Информация об используемом программном обеспечении приведена на сайте УГАТУ (<http://it.ugatu.su/license.html> –

программное обеспечение, общее по вузу) и в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе ГИА.

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При инклюзивном обучении лиц с ОЗВ предоставляется возможность использовать следующие материально-технические средства:

для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи;

для студентов с ОВЗ по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах;

для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура и альтернативные устройства ввода информации.

При реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий используется действующая в университете электронно-образовательная среда. Разработка учебных материалов осуществляется с учетом возможностей предоставления контента в различных формах – визуально, аудиально. Разрабатываемый нетекстовый контент преобразуется в альтернативные формы, удобные для различных категорий пользователей без потери данных и структуры. Предусматривается возможность масштабирования текста, применения экранной клавиатуры. В образовательном процессе активно используются различные формы организации on-line и off-line занятий, в том числе, вебинары, виртуальные лекции, обсуждение вопросов освоения дисциплины в рамках форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности с возможностью включения всех участников образовательного процесса в активную работу.

2. В рабочей программе дисциплин физическая культура и спорт, элективные дисциплины по физической культуре и спорту по очной

форме обучения установить следующую трудоемкость дисциплины по видам работ (раздел 3):

Вид работы	Трудоемкость часов						
	1	2	3	4	5	6	Всего часов
физическая культура и спорт							
Общая трудоемкость	72						72
Лекции (Л)	10						10
Практические занятия (ПЗ)	28						28
Самостоятельная работа студентов (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов)	23						23
КСР	2						2
Подготовка и сдача зачета	9						9
элективные дисциплины по физической культуре и спорту							
Общая трудоемкость	12	64	63	63	63	63	328
Лекции (Л)							
Практические занятия (ПЗ)	12	54	54	54	54	54	282
Самостоятельная работа студентов (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов)		1					1
Подготовка и сдача зачета		9	9	9	9	9	45

3. В рабочей программе дисциплин физическая культура и спорт, элективные дисциплины по физической культуре и спорту по заочной и очно-заочной формам обучения установить следующую трудоемкость дисциплины по видам работ (раздел 3):

Вид работы	Трудоемкость часов						
	1	2	3	4	5	6	Всего часов
физическая культура и спорт							
Общая трудоемкость	72						72
Лекции (Л)	2						2
Практические занятия (ПЗ)	4						4
Самостоятельная работа студентов (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и	57						57

учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов)							
КСР							
Подготовка и сдача зачета	9						9
элективные дисциплины по физической культуре и спорту							
Общая трудоемкость		66	67	67	67	61	328
Лекции (Л)		2	2	2	2		8
Практические занятия (ПЗ)		4	4	4	4		16
Самостоятельная работа студентов (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников, и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов)		51	52	52	52	52	259
Подготовка и сдача зачета		9	9	9	9	9	45

Председатель научно-методического совета по направлению подготовки

 Л.А. Исмагилова

Начальник отдела образовательных программ и методического обеспечения программ бакалавриата и специалитета

 Д.Ф. Муфазалов

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
по УГСН 38.00.00 Экономика и управление
по направлениям подготовки бакалавров и магистров**

№ 10 от 19.05 2020 года.

СЛУШАЛИ: заведующего кафедрой менеджмента и маркетинга И.Я. Рувенного о внесении изменений и дополнений в основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент профиль Маркетинг (в промышленной сфере), профиль Менеджмент организации (в промышленной сфере)*.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить отсутствие изменений и дополнений в основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент профиль Маркетинг (в промышленной сфере), профиль Менеджмент организации (в промышленной сфере)*; состав комплекта лицензионного программного обеспечения не изменился; состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем не изменился.

Председатель научно-методического совета по УГСН 38.00.00 Экономика и управление



Л.А. Исмагилова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
по УГСН 38.00.00 Экономика и управление
по направлениям подготовки бакалавров и магистров**

№ 7 от 20 мая 2021 года.

СЛУШАЛИ: заведующего кафедрой МиМ И.Я. Рувенного о внесении изменений и дополнений в основную профессиональную образовательную программу по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации (в промышленной сфере), профиль Маркетинг (в промышленной сфере).

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить следующие изменения и дополнения в основной профессиональной образовательной программе по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации (в промышленной сфере), профиль Маркетинг (в промышленной сфере):

В основную профессиональную образовательную программу добавить пункты:
4.6 Практическая подготовка.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации дисциплин и практик, предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.7 Календарный план воспитательной работы

Перечень мероприятий воспитательной работы, планируемых к проведению в 2021 г. представлен на сайте УГАТУ.

4.8 Программа воспитания обучающихся.

При реализации данной образовательной программы предусматривается воспитательная работа с обучающимися с целью:

- формирования у обучающихся духовных, социальных и профессиональных ценностей;
- обогащения личностного и социального опыта обучающихся;
- повышения степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации студентов;
- развития традиций корпоративной культуры университета;
- повышения эффективности и качества реализуемых мероприятий;
- выпуска конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

Рабочая программа воспитания обучающихся УГАТУ представлен на сайте УГАТУ.

Председатель научно-методического
совета по УГСН 38.00.00
«Экономика и управление»



Л.А. Исмагилова