

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

«07» 11 2022

№ 27

Уфа

**Об утверждении формы договора об образовании на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального и высшего образования**

В соответствии с ч. 3 ст. 28, ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить форму Договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (Приложение № 1).

2. Утвердить форму Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу:

Приказ БашГУ от 12.07.2021 № 939 «Об утверждении формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ УГАТУ от 13.11.2019 № 1893 «Об утверждении типовых форм договоров об образовании»

4. Установить, что прилагаемые формы договоров об образовании вводятся в том числе для филиалов УУНиТ с даты подписания настоящего приказа.

5. Управлению информационных технологий литеры Н (Ямилов И.Р.) и отделу цифровой трансформации литеры Т (Карамзина А.Г.) внести прилагаемые формы договоров в соответствующие информационные системы УУНиТ.

6. Советнику проректора по правовым вопросам (Хайбуллину А.Р.):

– осуществлять мониторинг правоприменения в УУНиТ и его филиалах настоящего приказа в целях дальнейшего его совершенствования;

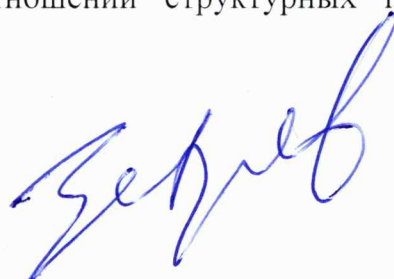
– опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе УУНиТ.

7. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Галимханова А.Б. в отношении структурных подразделений и филиалов литеры Н.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Рахманову Ю.В. в отношении структурных подразделений и филиалов литеры Т.

И. о. ректора



В.П. Захаров

ДОГОВОР
об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

Уфа¹

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от _____ №_____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также свидетельства о государственной аккредитации от _____ №_____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Университет», в лице _____², действующего на основании³ доверенности от _____ №_____, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица / индивидуального предпринимателя/наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____⁴,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____⁵,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Понятия и термины. Вводные положения

1.1. В Договоре используются следующие понятия и сокращения:

1.1.1. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора.

1.1.2. Исполнитель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Исполнитель, _____ филиал УУНиТ, Университет).

1.1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.1.4. Плательщик – Заказчик и (или) Обучающийся, осуществляющий оплату за образовательную услугу.

1.1.5. Период предоставления образовательной услуги – промежуток времени с даты зачисления, а в случае восстановления с даты восстановления, указанной в приказе Исполнителя, Обучающегося в Университет до даты завершения обучения и (или) отчисления Обучающегося из Университета. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам, если иное не установлено образовательной программой.

1.1.6. Платные образовательные услуги (далее также образовательные услуги) – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.1.7. Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или

¹ Место нахождения филиала

² Заполняется в соответствии с делегированием полномочий (распределением обязанностей ректора)

³ Действующего на основании Положения о _____ филиале УУНиТ и доверенности ректора УУНиТ от _____ №

⁴ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

⁵ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.1.8. Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.1.9. ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.1.10 ФГТ – федеральные государственные требования.

1.1.11. ОСПО – отдел сопровождения платного обучения (ответственное подразделение филиала Университета).

1.1.12 МФСО – многофункциональный студенческий офис.

1.1.13. График платежей – сумма платежей по договору по датам их осуществления.

1.1.14. РФ – Российская Федерация.

1.1.15 Сайт Исполнителя – официальный сайт УУНиТ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. В случае, если Заказчик и Обучающийся одно и то же лицо, то Заказчик имеет права и несет обязанности, ответственность Обучающегося, установленные законодательством, локальными нормативными актами Университета и Договором.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению Обучающегося по основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

(код и наименование направления подготовки или специальности)

(уровень образования (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации))

(направленность (профиль) образовательной программы)

в _____⁶ форме обучения в пределах ФГОС, ФГТ в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя в следующем структурном подразделении Исполнителя _____. Вид образования – профессиональное образование.

2.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ лет (года) _____ месяцев (____ семестров).

2.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), ему выдается _____⁷.

(наименование документа об образовании и (или) о квалификации)

2.4. В случае непрохождения Обучающимся государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) или получения на государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) неудовлетворительных результатов, а также освоения части образовательной программы и (или) отчисления из Университета, выдается справка об обучении по образцу, установленному Университетом.

2.5. Место оказания услуг – место нахождения Исполнителя.

3. Взаимодействие сторон

⁶ очной, заочной, очно-заочной

⁷ Диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры, установленного Минобрнауки образца (установленного УУНиТ образца).

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.3. Разрабатывать и принимать в соответствии с законодательством локальные нормативные акты, обязательные для Обучающегося.

3.1.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных Договором, действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Перенести дату начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца с 01 сентября.

3.1.6. Устанавливать по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения дату начала учебного года.

3.1.7. Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося, в том числе через официальный сайт Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.8. Увеличить стоимость платных образовательных услуг после заключения Договора с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.9. Отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3.1.10. Установить по заявлению Заказчика исходя из имущественного положения Стороны и (или) других обстоятельств график платежей по оплате стоимости обучения в иные сроки и (или) размеры.

3.1.11. При реализации образовательных программ использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.1.12. При реализации образовательных программ использовать сетевые формы их реализации.

3.1.13. При реализации образовательных программ применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.1.14. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

3.2.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

3.2.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

3.2.4. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 30 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем.

3.2.5. Отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

3.2.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), кроме случаев, предусмотренных в п. 3.1.5 и п. 3.1.6 Договора, либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- б) поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- г) расторгнуть Договор.

3.2.7. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.2.8. Подать заявление на имя Исполнителя исходя из имущественного положения Заказчика и (или) других обстоятельств на изменение графика платежей по оплате стоимости обучения в иные сроки и (или) размеры.

3.2.9. Не позднее срока оплаты стоимости обучения, установленного Договором, Заказчик может произвести оплату полной стоимости образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося или за несколько семестров (курсов) обучения. В случае увеличения стоимости обучения уже оплаченных Заказчиком периодов Заказчик обязан внести разницу между новой стоимостью обучения и оплаченной им суммой до начала периода, в котором стоимость обучения увеличилась, за исключением случая, установленного вторым абзацем п. 4.3 Договора.

3.3. Обучающийся вправе:

3.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

3.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

3.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3.5. Иные академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Зачислить (восстановить) Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема (перевода, восстановления), в качестве _____⁸ (категория Обучающегося) на _____ курс _____ / _____ учебного года и при исполнении Заказчиком обязанностей по оплате за обучение соответствующим приказом Университета.

3.4.2. Через официальный сайт Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных Договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФГОС, ФГТ расписанием занятий Исполнителя, в том числе индивидуальным учебным планом.

⁸ Студента (по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), аспиранта (по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

- 3.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 3.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.4.7. Обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями Договора.
- 3.4.8. Оказывать Обучающемуся содействие в получении виз для въезда и пребывания на территории Российской Федерации с целью обучения, выезда за пределы территории Российской Федерации, в постановке на миграционный учет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Исполнитель не выплачивает государственную стипендию Обучающемуся в период его обучения.
- 3.6. Заказчик обязан:
- 3.6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, в течение 5 рабочих дней с момента оплаты. Оплата услуг за обучение удостоверяется путем предоставления Заказчиком платежного документа в ОСПО⁹, а за подготовку кадров высшей квалификации – в отдел подготовки кадров высшей квалификации¹⁰.
- 3.6.2. При недоплате Заказчиком стоимости образовательных услуг, оплатить недостающую сумму в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения Исполнителем задолженности, образовавшейся, вследствие недоплаты за образовательные услуги.
- 3.6.3. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя и регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, платных образовательных услуг, самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Исполнителя.
- 3.7. Обучающийся обязан:
- 3.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, практики, проходить текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, ликвидировать академическую задолженность (при ее наличии) в установленные сроки, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 3.7.2. Выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета.
- 3.7.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.7.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.7.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.7.6. При поступлении в Университет и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.
- 3.7.7. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях. В течение 7 календарных дней после наступления соответствующего события представить в деканат (дирекцию) документы, подтверждающие пропуски учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации по уважительным причинам.
- 3.7.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

⁹ наименование ответственного подразделения филиала

¹⁰ наименование ответственного подразделения филиала

3.7.9. При завершении обучения и (или) отчислении подписать обходной лист в соответствующих подразделениях Исполнителя.

3.7.10. Извещать Исполнителя об изменении персональных данных в течение 30 календарных дней с момента наступления соответствующего события.

3.7.11. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя и регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, платных образовательных услуг, самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Исполнителя.

3.8. Основанием для возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений является приказ Исполнителя.

Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают, изменяются и прекращаются у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в соответствующем приказе Университета.

3.9. В случае если Обучающийся не осваивал образовательную программу (не посещал занятия, не проходил практики, аттестации) без уважительных причин (либо без своевременного уведомления Университета о наличии уважительных причин), несвоевременно сообщил об уважительности причин отсутствия, Университет считается исполнившим условия Договора надлежащим образом.

3.10. Неявка Обучающегося на учебные занятия, практики, текущий контроль успеваемости, промежуточную или государственную итоговую (итоговую) аттестацию, непредставление контрольных, курсовых и иных работ, при условии, что Обучающийся не уведомил своевременно Университет об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Университетом своих обязательств по Договору. В таком случае образовательные услуги оказываются Университетом в соответствии с условиями Договора и образовательной программой до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежат оплате Заказчиком в соответствии с условиями Договора и в полном объеме.

3.11. Права, обязанности Заказчика и Обучающегося, в случае обучения по программе двойного диплома, на период обучения в иностранной организации регламентируются национальным законодательством государства, к которому относится иностранная организация.

3.12. Права, обязанности Заказчика и Обучающегося, в случае обучения по программе двойного диплома возникают, изменяются и прекращаются приказом Университета.

4. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет: _____ (_____) рублей.
(указывается сумма цифрами и прописью)

4.2. Заказчик оплачивает стоимость обучения за 20___/20___ учебный год в размере _____ (_____) рублей.
(указывается сумма цифрами и прописью за один учебный год)

4.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При внесении Заказчиком предоплаты за весь период обучения Обучающегося, увеличение стоимости обучения не производится.

4.4. Исполнитель ежегодно корректирует стоимость образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с последующим заключением дополнительного соглашения с Заказчиком. Информацию о новой стоимости обучения Исполнитель доводит до сведения Заказчика не менее чем за 30 календарных дней до введения новой стоимости обучения, разместив информацию на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 4.5. Образовательные услуги, оказываемые по Договору, налогом на добавленную стоимость не облагаются на основании п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Заказчик производит оплату стоимости обучения Обучающегося периодическими платежами в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Договора.
- 4.7. Оплата стоимости обучения производится в следующие сроки:
- 4.7.1. Плата за первый семестр первого года обучения производится до издания приказа о зачислении Обучающегося на 1 курс после успешного прохождения вступительных испытаний и не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Договора одним из следующих способов:
- в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год и до 15 ноября (включительно) в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год;
 - в размере 50 % от стоимости обучения за учебный год;
 - в размере 100 % от стоимости обучения за учебный год.
- 4.7.2. Оплата стоимости второго семестра первого года обучения производится до 01 февраля (включительно) второго семестра первого года обучения в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год и до 15 апреля (включительно) второго семестра первого года обучения в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год.
- 4.7.3. Оплата стоимости обучения за второй и последующие годы обучения производится в четыре этапа: 1 этап – до 1 сентября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 2 этап – до 15 ноября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 3 этап – до 1 февраля (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 4 этап – до 15 апреля (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год.
- 4.7.5. Оплата за выпускной курс: до 1 сентября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; до 15 ноября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; до 15 февраля (включительно) текущего учебного года – оставшаяся сумма.
- 4.8. Оказание услуг по Договору не сопровождается подписанием актов приемки услуг, за исключением случаев, если Заказчиком выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.
- 4.9. Плата за обучение не включает в себя расходы по перечислению денежных средств.
- 4.10. Оплата образовательных услуг производится посредством наличных или безналичных расчетов в российских рублях. При оплате в безналичной форме, денежные средства зачисляются на счет Исполнителя, указанный в Договоре. Расчеты в наличной форме производятся через кассу Исполнителя. В платежном документе указывается фамилия, имя, отчество Заказчика и Обучающегося, факультет (институт), курс и форма обучения.
- 4.11. Направление Обучающегося для освоения образовательной программы, допуск к текущему контролю успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации, перевод на очередной курс осуществляются только при отсутствии задолженности по оплате образовательных услуг и оплате за текущий учебный семестр (выпускной курс).
- 4.12. Для целей осуществления расчетов по Договору учебный год считается равным 10 месяцам и начинается с 01 сентября.
- 4.13. В случае перевода Обучающегося на ускоренное обучение в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, срок и стоимость освоения образовательной программы определяются приказом Университета с последующим заключением дополнительного соглашения между Сторонами.
- 4.14. Перерасчет стоимости обучения в случае изменения формы обучения и (или) образовательной программы внутри Университета производится на основании заявления Обучающегося о переводе и с даты, указанной в приказе о переводе.
- 4.15. В случае прекращения образовательных отношений по инициативе Обучающегося в течение учебного года часть суммы, внесенной за образовательные услуги, признается излишне уплаченной и подлежит возврату в порядке, установленном Договором, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Основанием для расчета является приказ об отчислении

Обучающегося. Расчет суммы возврата производится ОСПО (центральной бухгалтерией по программам аспирантуры)¹¹.

4.16. Заказчик и (или) Обучающийся при отказе от исполнения Договора оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы. Основанием для расчета является приказ об отчислении Обучающегося.

4.17. Размер фактически понесенных Исполнителем расходов определяется Исполнителем пропорционально количеству дней, в течение которых Договор являлся действующим, до даты отчисления Обучающегося, указанной в приказе об отчислении.

В случаях если Заказчиком оплачены услуги Университета в полном объеме, либо внесена предоплата за последующие периоды обучения, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактических расходов Университета.

В случае если Заказчик оплатил услуги Университета в полном объеме, либо внесена предоплата за последующие периоды обучения за счет средств материнского (семейного) капитала на получение образования, территориальному органу Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством РФ, возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактических расходов Университета.

4.18. Возврат денежных средств производится бухгалтерией Университета на основании правильно оформленного заявления Плательщика путем перечисления на его счет в течение 10 рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования с полными и достоверными данными. Заявление предоставляется в ОСПО¹² (в центральную бухгалтерию по программам аспирантуры). Заявление Плательщика о возврате денежных средств должно содержать: фамилию, имя, отчество, номер и дату договора на оказание образовательных услуг, дату отчисления (расторжения договора), банковские реквизиты для возврата денежных средств. Если заявление о возврате денежных средств содержит банковские реквизиты иного лица (не Заказчика, не Обучающегося), к заявлению должно прилагаться письменное согласие владельца банковского счета на использование его банковского счета при расчете. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме.

4.19. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Обучающегося из Университета, возврату не подлежат.

4.20. В связи с восстановлением ранее отчисленного Обучающегося или переводом Обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, в Университет после начала семестра, в котором производится восстановление или перевод Обучающегося, услуги за указанный семестр подлежат оплате в соответствии со стоимостью обучения, установленной на текущий учебный год. Размер оплаты определяется Исполнителем пропорционально количеству дней в семестре с даты восстановления или перевода.

4.21. Восстановление ранее отчисленного Обучающегося или его перевод производится после погашения задолженности по оплате образовательных услуг.

4.22. На период нахождения Обучающегося в академическом отпуске, установленном соответствующим приказом Университета, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет плата за обучение не взимается.

После завершения академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет оплата образовательных услуг производится в размере, установленном на дату выхода Обучающегося из такого отпуска приказом Университета о стоимости обучения за учебный год соответствующего курса.

Если в период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет Обучающийся продолжает осваивать образовательную программу, то оплата образовательных услуг в таких случаях производится на общих основаниях.

4.23. За период нахождения Обучающегося в иностранной или российской организации в соответствии с установленными договорными правоотношениями между Университетом и организацией (сетевая форма реализации образовательной программы, программа двойного диплома и другое), если иное не указано в договоре, плата за образовательные услуги с

¹¹ наименование ответственного подразделения филиала

¹² наименование ответственного подразделения филиала

Обучающегося в пользу Исполнителя не взимается. Оплата стоимости обучения после завершения пребывания в иностранной или российской организации Обучающегося, если иное не указано в договоре между Университетом и организацией, осуществляется по стоимости образовательных услуг, установленной для курса, на котором Обучающийся будет продолжать обучение.

4.24. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения корректируется с учетом периода пребывания Обучающегося в иностранной или российской организации в соответствии с установленными договорными правоотношениями между Университетом и организацией (сетевая форма реализации образовательной программы, программа двойного диплома и другое), если иное не указано в соответствующем договоре.

4.25. В случае зачета Исполнителем, результатов освоения Обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ перерасчет стоимости обучения не производится.

4.26. Отчисление Обучающегося из Университета и последующее расторжение договора не освобождает его от обязанности погашения задолженности по договору в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. В случае, если на дату отчисления Заказчик имеет задолженность по оплате услуг, она определяется по фактически понесенным Исполнителем расходам, и уплачивается Исполнителю в течение двадцати календарных дней с даты соответствующего приказа Университета.

5. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

5.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. При прекращении Договора в связи с получением образования (завершением обучения) услуги считаются оказанными в полном объеме.

5.3. Договор считается прекращенным с даты отчисления или перехода Обучающегося с платного обучения на бесплатное, указанной в соответствующем приказе Университета.

5.4. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.6. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

е) перехода Обучающегося с платного обучения на бесплатное (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов) в порядке, установленном законодательством РФ.

5.7. Договор может быть расторгнут по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в одностороннем порядке по собственному желанию, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.8. Договор может быть расторгнут досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.9. Во всех случаях моментом расторжения Договора считается дата отчисления Обучающегося, указанная в соответствующем приказе Университета.

5.10. При расторжении Договора по инициативе одной из Сторон или по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, заключение дополнительного соглашения не требуется, Договор расторгается на основании соответствующего приказа Университета.

5.11. Перемена имени Обучающегося осуществляется в соответствии с приказом Университета. Заключение дополнительного соглашения заключается по заявлению Обучающегося.

5.12. При изменении сведений о лицензии и (или) свидетельстве о государственной аккредитации Университета дополнительное соглашение не заключается.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 календарных дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

7.2. Договор составлен в _____ экземплярах¹³, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Заказчика по Договору подлежат рассмотрению только если они оформлены в письменном виде, содержат ФИО Заказчика, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. Стороны придают юридическую силу документам, переданным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или с нарочным, если иное не установлено локальным нормативным актом Университета. Ответственность за достоверность, полноту и актуальность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

7.6. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

¹³ Если Заказчик и Обучающийся являются одним лицом, то Договор составляется в двух экземплярах. Подпись стороны указывается с расшифровкой.

7.7. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

7.8. Стороны информируют друг друга о реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адресов, в том числе e-mail, телефонов, банковских и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. В случае изменения реквизитов Исполнителя уведомление о смене реквизитов публикуется на официальном сайте Исполнителя.

7.9. Подписывая настоящий Договор, Заказчик и Обучающийся подтверждают, что ознакомлены с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением об оказании платных образовательных услуг УУНиТ, Правилами внутреннего распорядка, Порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, другими локальными нормативными актами УУНиТ и информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ОЗНАКОМЛЕН:

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик ¹⁴	Обучающийся ¹⁵
<p align="center">ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»</p> <p>Адрес (место нахождения исполнителя): 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32 тел.: +7 (347) 272-63-70 E-mail: rector@uust.ru ОГРН 1220200037474 ИНН 0274975591 КПП 027401001 БИК 018073401 Казначейский счет 03214643000000010100 Единый казначейский счет 40102810045370000067 БИК 018073401 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа (УУНиТ, л/с 20016НЖНЭ70) ОКПО 79067778 ОКТМО 80701000001</p>	<p>(Ф.И.О./полное наименование юридического лица)</p> <p>(адрес, ИНН/КПП, ОГРН, р/счет, к/счет, БИК, наименование банка, ОКПО, ОКТМО)</p> <p>(паспортные данные ИНН, СНИЛС, банковские реквизиты, мобильный телефон, факс)</p> <p>E-mail: _____</p> <p>Тел. (код н.п.): _____</p> <p>Моб. тел.: _____</p>	<p>Ф.И.О. _____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Адрес регистрации (заполняется при отличии с местом жительства): _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>СНИЛС _____</p> <p>E-mail: _____</p> <p>Тел. (код н.п.): _____</p> <p>Моб. тел.: _____</p>
Проректор		

¹⁴ Если Заказчик физическое лицо, то заполняется как в графе Обучающийся. Если Заказчиком является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указываются следующие реквизиты: полное наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты, ИНН/КПП, контактные телефоны. Подпись стороны указывается с расшифровкой.

¹⁵ Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

_____/ Фамилия И.О. М.П. (подпись)	_____/_____ М.П. (подпись)	_____/_____ (подпись)
---------------------------------------	-------------------------------	--------------------------

Экземпляр Договора на руки ПОЛУЧИЛ:

Заказчик _____/_____

Обучающийся _____/_____

ДОГОВОР
об образовании на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Уфа¹⁶

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также свидетельства о государственной аккредитации _____ № _____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Университет», в лице _____¹⁷, действующего на основании¹⁸ доверенности от _____ № _____, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица / индивидуального предпринимателя/наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____¹⁹,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____²⁰,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Понятия и термины. Вводные положения

1.1. В Договоре используются следующие понятия и сокращения:

1.1.1. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора.

1.1.2. Исполнитель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Исполнитель, _____ филиал УУНиТ, Университет).

1.1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.1.4. Плательщик – Заказчик и (или) Обучающийся, осуществляющий оплату за образовательную услугу.

1.1.5. Период предоставления образовательной услуги (период обучения) – промежуток времени с даты промежуток времени с даты зачисления, а в случае восстановления с даты восстановления, с даты указанной в приказе Исполнителя Обучающегося в Университет до даты завершения обучения и (или) отчисления Обучающегося из Университета. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам, если иное не установлено образовательной программой.

1.1.6. Платные образовательные услуги (далее также образовательные услуги) – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор).

¹⁶ Место нахождения филиала

¹⁷ Заполняется в соответствии с делегированием полномочий (распределением обязанностей ректора)

¹⁸ действующего на основании Положения о _____ филиале УУНиТ и доверенности ректора УУНиТ от _____ № _____

¹⁹ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

²⁰ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

1.1.7. Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.1.8. Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.1.9. ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.1.10. ОСПО – отдел сопровождения платного обучения (ответственное подразделение филиала УУНиТ).

1.1.11. МФСО – многофункциональный студенческий офис.

1.1.12. График платежей – сумма платежей по договору по датам их осуществления.

1.1.13. РФ – Российская Федерация.

1.1.14. Сайт Исполнителя – официальный сайт УУНиТ.

1.2. В случае, если Заказчик и Обучающийся одно и то же лицо, то Заказчик имеет права и несет обязанности, ответственность Обучающегося, установленные законодательством, локальными нормативными актами Университета и Договором.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению Обучающегося по основной профессиональной образовательной программе – среднего профессионального образования

_____ (код и наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в _____²¹ форме обучения в пределах ФГОС в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя _____.

(наименование структурного подразделения УУНиТ)

Вид образования – профессиональное образование.

2.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ лет (года) _____ месяцев (____ семестров).

2.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

2.4. В случае непрохождения Обучающимся государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) или получения на государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) неудовлетворительных результатов, а также освоения части образовательной программы и (или) отчисления из Университета, выдается справка об обучении по образцу, установленному Университетом.

2.5. Место оказания услуг – место нахождения Исполнителя.

3. Взаимодействие сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

²¹ очной, заочной, очно-заочной

3.1.3. Разрабатывать и принимать в соответствии с законодательством локальные нормативные акты, обязательные для Обучающегося.

3.1.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных Договором, действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Перенести начало учебного года в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения – не более чем на 3 месяца.

3.1.6. Устанавливать по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения дату начала учебного года.

3.1.7. Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося, в том числе через официальный сайт Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.8. Увеличить стоимость платных образовательных услуг после заключения Договора с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.9. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3.1.10. Установить по заявлению Заказчика исходя из имущественного положения Стороны и (или) других обстоятельств график платежей по оплате стоимости обучения в иные сроки и (или) размеры.

3.1.11. При реализации образовательных программ использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.1.12. При реализации образовательных программ использовать сетевые формы их реализации.

3.1.13. При реализации образовательных программ применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.1.14. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

3.2.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

3.2.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

3.2.4. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 30 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем.

3.2.5. Отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

3.2.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), кроме случаев, предусмотренных в п. 3.1.5 и п. 3.1.6 Договора, либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- б) поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- г) расторгнуть Договор.

3.2.7. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.2.8. Подать заявление на имя Исполнителя исходя из имущественного положения Заказчика и (или) других обстоятельств на изменение графика платежей по оплате стоимости обучения в иные сроки и (или) размеры.

3.2.9. Не позднее срока оплаты стоимости обучения, установленного Договором, Заказчик может произвести оплату полной стоимости образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося или за несколько семестров (курсов) обучения. В случае увеличения стоимости обучения уже оплаченных Заказчиком периодов Заказчик обязан внести разницу между новой стоимостью обучения и оплаченной им суммой до начала периода, в котором стоимость обучения увеличилась, за исключением случая, установленного вторым абзацем п. 4.3 Договора.

3.3. Обучающийся вправе:

3.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

3.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

3.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3.5. Иные академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Зачислить (восстановить) Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема (перевода, восстановления), в качестве _____²² (категория Обучающегося) на _____ курс _____ / _____ учебного года и при исполнении Заказчиком обязанностей по оплате за обучение соответствующим приказом Университета.

3.4.2. Через официальный сайт Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных Договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФГОС, расписанием занятий Исполнителя, в том числе индивидуальным учебным планом.

3.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.4.7. Обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями Договора.

²² Студента (по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), аспиранта (по программам программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

3.4.8. Оказывать Обучающемуся содействие в получении виз для въезда и пребывания на территории Российской Федерации с целью обучения, выезда за пределы территории Российской Федерации, в постановке на миграционный учет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Исполнитель не государственную выплачивает стипендию Обучающемуся в период его обучения.

3.6. Заказчик обязан:

3.6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, в течение 5 рабочих дней с момента оплаты. Оплата услуг за обучение удостоверяется путем предоставления Заказчиком платежного документа в ОСПО²³.

3.6.2. При недоплате Заказчиком стоимости образовательных услуг, оплатить недостающую сумму в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения Исполнителем задолженности, образовавшейся вследствие недоплаты за образовательные услуги.

3.6.3. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя и регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, платных образовательных услуг, самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Исполнителя.

3.7. Обучающийся обязан:

3.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, практики, проходить текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, ликвидировать академическую задолженность (при ее наличии) в установленные сроки, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.7.2. Выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета.

3.7.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.7.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.7.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.7.6. При поступлении в Университет и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.7.7. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях. В течение 7 календарных дней после наступления соответствующего события представить в деканат (дирекцию) документы, подтверждающие пропуски учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации по уважительным причинам.

3.7.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.9. При завершении обучения и (или) отчислении подписать обходной лист в соответствующих подразделениях Исполнителя.

3.7.10. Извещать Исполнителя об изменении персональных данных в течение 30 календарных дней с момента наступления соответствующего события.

3.7.11. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя и регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, платных образовательных услуг, самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Исполнителя.

3.8. Основанием для возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений является приказ Исполнителя.

²³ наименование ответственного подразделения филиала

Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают, изменяются и прекращаются у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в соответствующем приказе Университета.

3.9. В случае если Обучающийся не осваивал образовательную программу (не посещал занятия, не проходил практики, аттестации) без уважительных причин (либо без своевременного уведомления Университета о наличии уважительных причин), несвоевременно сообщил об уважительности причин отсутствия, Университет считается исполнившим условия Договора надлежащим образом.

3.10. Неявка Обучающегося на учебные занятия, практики, текущий контроль успеваемости, промежуточную или государственную итоговую (итоговую) аттестацию, непредставление контрольных, курсовых и иных работ, при условии, что Обучающийся не уведомил своевременно Университет об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Университетом своих обязательств по Договору. В таком случае образовательные услуги оказываются Университетом в соответствии с условиями Договора и образовательной программой до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежат оплате Заказчиком в соответствии с условиями Договора и в полном объеме.

3.9. Права, обязанности Заказчика и Обучающегося, в случае обучения по программе двойного диплома, на период обучения в иностранной организации регламентируются национальным законодательством государства, к которому относится иностранная организация.

3.10. Права, обязанности Заказчика и Обучающегося, в случае обучения по программе двойного диплома возникают, изменяются и прекращаются приказом Университета.

4. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет: _____ (_____) рублей.
(указывается сумма цифрами и прописью)

4.2. Заказчик оплачивает стоимость обучения за 20___/20___ учебный год в размере _____ (_____) рублей.
(указывается сумма цифрами и прописью за один учебный год)

4.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При внесении Заказчиком предоплаты за весь период обучения Обучающегося, увеличение стоимости обучения не производится.

4.4. Исполнитель ежегодно корректирует стоимость образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с последующим заключением дополнительного соглашения с Заказчиком. Информацию о новой стоимости обучения Исполнитель доводит до сведения Заказчика не менее чем за 30 календарных дней до введения новой стоимости обучения, разместив информацию на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Образовательные услуги, оказываемые по Договору, налогом на добавленную стоимость не облагаются на основании п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.6. Заказчик производит оплату стоимости обучения Обучающегося периодическими платежами в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Договора.

4.7. Оплата стоимости обучения производится в следующие сроки:

4.7.1. Плата за первый семестр первого года обучения производится до издания приказа о зачислении Обучающегося на 1 курс после успешного прохождения вступительных испытаний и не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Договора одним из следующих способов:

– в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год и до 15 ноября (включительно) в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год;

– в размере 50 % от стоимости обучения за учебный год;

– в размере 100 % от стоимости обучения за учебный год.

4.7.2. Оплата стоимости второго семестра первого года обучения производится до 01 февраля (включительно) второго семестра первого года обучения в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год и до 15 апреля (включительно) второго семестра первого года обучения в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год.

4.7.3. Оплата стоимости обучения за второй и последующие годы обучения производится в четыре этапа: 1 этап – до 1 сентября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 2 этап – до 15 ноября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 3 этап – до 1 февраля (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; 4 этап – до 15 апреля (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год.

4.7.5. Оплата за выпускной курс: до 1 сентября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; до 15 ноября (включительно) текущего учебного года в размере 25 % от стоимости обучения за учебный год; до 15 февраля (включительно) текущего учебного года – оставшаяся сумма.

4.8. Оказание услуг по Договору не сопровождается подписанием актов приемки услуг, за исключением случаев, если Заказчиком выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

4.9. Плата за обучение не включает в себя расходы по перечислению денежных средств.

4.10. Оплата образовательных услуг производится посредством наличных или безналичных расчетов в российских рублях. При оплате в безналичной форме, денежные средства зачисляются на счет Исполнителя, указанный в Договоре. Расчеты в наличной форме производятся через кассу Исполнителя. В платежном документе указывается фамилия, имя, отчество Заказчика и Обучающегося, факультет (институт), курс и форма обучения.

4.11. Направление Обучающегося для освоения образовательной программы, допуск к текущему контролю успеваемости, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации, перевод на очередной курс осуществляются только при отсутствии задолженности по оплате образовательных услуг и оплате за текущий учебный семестр (выпускной курс).

4.12. Для целей осуществления расчетов по Договору учебный год считается равным 10 месяцам и начинается с 01 сентября.

4.13. В случае перевода Обучающегося на ускоренное обучение в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, срок и стоимость освоения образовательной программы определяются приказом Университета с последующим заключением дополнительного соглашения между Сторонами.

4.14. Перерасчет стоимости обучения в случае изменения формы обучения и (или) образовательной программы внутри Университета производится на основании заявления Обучающегося о переводе и с даты, указанной в приказе о переводе.

4.15. В случае прекращения образовательных отношений по инициативе Обучающегося в течение учебного года часть суммы, внесенной за образовательные услуги, признается излишне уплаченной и подлежит возврату в порядке, установленном Договором, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Основанием для расчета является приказ об отчислении Обучающегося. Расчет суммы возврата производится ОСПО²⁴.

4.16. Заказчик и (или) Обучающийся при отказе от исполнения Договора оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы. Основанием для расчета является приказ об отчислении Обучающегося.

4.17. Размер фактически понесенных Исполнителем расходов определяется Исполнителем пропорционально количеству дней, в течение которых Договор являлся действующим, до даты отчисления Обучающегося, указанной в приказе об отчислении.

В случаях если Заказчиком оплачены услуги Университета в полном объеме, либо внесена предоплата за последующие периоды обучения, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактических расходов Университета.

²⁴ наименование ответственного подразделения филиала

В случае, если Заказчик оплатил услуги Университета в полном объеме, либо внесена предоплата за последующие периоды обучения за счет средств материнского (семейного) капитала на получение образования, территориальному органу Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке, установленным действующим законодательством РФ возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактических расходов Университета.

4.18. Возврат денежных средств производится бухгалтерией Университета на основании правильно оформленного заявления Плательщика путем перечисления на его счет в течение 10 рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования с полными и достоверными данными. Заявление предоставляется в ОСПО²⁵. Заявление Плательщика о возврате денежных средств должно содержать: фамилию, имя, отчество, номер и дату договора на оказание образовательных услуг, дату отчисления (расторжения договора), банковские реквизиты для возврата денежных средств. Если заявление о возврате денежных средств содержит банковские реквизиты иного лица (не Заказчика, не Обучающегося), к заявлению должно прилагаться письменное согласие владельца банковского счета на использование его банковского счета при расчете. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме.

4.19. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Обучающегося из Университета, возврату не подлежат.

4.20. В связи с восстановлением ранее отчисленного Обучающегося или переводом Обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в Университет после начала семестра, в котором производится восстановление или перевод Обучающегося, услуги за указанный семестр подлежат оплате в соответствии со стоимостью обучения, установленной на текущий учебный год. Размер оплаты определяется Исполнителем пропорционально количеству дней в семестре с даты восстановления или перевода.

4.21. Восстановление ранее отчисленного Обучающегося или его перевод производится после погашения задолженности по оплате образовательных услуг.

4.22. На период нахождения Обучающегося в академическом отпуске, установленном соответствующим приказом Университета, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет плата за обучение не взимается.

После завершения академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет оплата образовательных услуг производится в размере, установленном на дату выхода Обучающегося из такого отпуска приказом Университета о стоимости обучения за учебный год соответствующего курса.

Если в период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет Обучающийся продолжает осваивать образовательную программу, то оплата образовательных услуг в таких случаях производится на общих основаниях.

4.23. За период нахождения Обучающегося в иностранной или российской организации в соответствии с установленными договорными правоотношениями между Университетом и организацией (сетевая форма реализации образовательной программы, программа двойного диплома и другое), если иное не указано в договоре, плата за образовательные услуги с Обучающегося в пользу Исполнителя не взимается. Оплата стоимости обучения после завершения пребывания в иностранной или российской организации Обучающегося, если иное не указано в договоре между Университетом и организацией, осуществляется по стоимости образовательных услуг, установленной для курса, на котором Обучающийся будет продолжать обучение.

4.24. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения корректируется с учетом периода пребывания Обучающегося в иностранной или российской организации в соответствии с установленными договорными правоотношениями между Университетом и организацией (сетевая форма реализации образовательной программы, программа двойного диплома и другое), если иное не указано в соответствующем договоре.

4.25. В случае зачета Исполнителем, результатов освоения Обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ перерасчет стоимости обучения не производится.

²⁵ наименование ответственного подразделения филиала

4.26. Отчисление Обучающегося из Университета и последующее расторжение договора не освобождает его от обязанности погашения задолженности по договору в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. В случае, если на дату отчисления Заказчик имеет задолженность по оплате услуг, она определяется по фактически понесенным Исполнителем расходам, и уплачивается Исполнителю в течение двадцати календарных дней с даты соответствующего приказа Университета.

5. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

5.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. При прекращении Договора в связи с получением образования (завершением обучения) услуги считаются оказанными в полном объеме.

5.3. Договор считается прекращенным с даты отчисления или перехода Обучающегося с платного обучения на бесплатное, указанной в соответствующем приказе Университета.

5.4. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.6. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

е) перехода Обучающегося с платного обучения на бесплатное (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов) в порядке, установленном законодательством РФ.

5.7. Договор может быть расторгнут по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в одностороннем порядке по собственному желанию, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.8. Договор может быть расторгнут досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.9. Во всех случаях моментом расторжения Договора считается дата отчисления Обучающегося, указанная в соответствующем приказе Университета.

5.10. При расторжении Договора по инициативе одной из Сторон или по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, оформление дополнительного соглашения не требуется, Договор расторгается на основании соответствующего приказа Университета.

5.11. Перемена имени Обучающегося осуществляется в соответствии с приказом Университета. Заключение дополнительного соглашения заключается по заявлению Обучающегося.

5.12. При изменении сведений о лицензии и (или) свидетельстве о государственной аккредитации Университета дополнительное соглашение не заключается.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 календарных дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

7.2. Договор составлен в _____ экземплярах²⁶, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Заказчика по Договору подлежат рассмотрению только если они оформлены в письменном виде, содержат ФИО Заказчика, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. Стороны придают юридическую силу документам, переданным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или с нарочным, если иное не установлено локальным нормативным актом Университета. Ответственность за достоверность, полноту и актуальность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

7.6. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

7.7. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

7.8. Стороны информируют друг друга о реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адресов, в том числе e-mail, телефонов, банковских и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. В случае изменения реквизитов Исполнителя уведомление о смене реквизитов публикуется на официальном сайте Исполнителя.

7.9. Подписывая настоящий Договор, Заказчик и Обучающийся подтверждают, что ознакомлены с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением об оказании платных образовательных услуг УУНиТ,

²⁶ Если Заказчик и Обучающийся являются одним лицом, то Договор составляется в двух экземплярах. Подпись стороны указывается с расшифровкой.

ПРОЕКТ ВНОСИТ

УУ

Начальник учебного управления

Должность

551189

07.12.2022 15:00:11

подпись

А. Р. Хайбуллин

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Должность

552103

07.12.2022 19:25:50

подпись

Рахманова Ю. В.

расшифровка подписи

ПУ

Начальник управления

Должность

558484

10.12.2022 17:27:29

подпись

Манукян Н. Г.

расшифровка подписи

МФСО

Директор

Должность

551015

07.12.2022 14:37:27

подпись

Петрова Н. Л.

расшифровка подписи

ДФиОЗ

Директор

Должность

558238

10.12.2022 09:57:26

подпись

Алчанова Р. Д.

расшифровка подписи

УУ

Начальник учебного управления

Должность

551549

07.12.2022 16:15:27

подпись

Гумерова З. Ж.

расшифровка подписи

Председатель профкома

студентов

Должность

551249

07.12.2022 15:13:49

подпись

Валиев Р. Ф.

расшифровка подписи

Председатель совета

обучающихся

Должность

552526

08.12.2022 09:34:09

подпись

Каменова П. Р.

расшифровка подписи

Начальник отдела

Должность

552903

08.12.2022 10:50:05

подпись

Карамзина А. Г.

расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

УУ

Должность

подпись

Хайбуллин А. Р.

расшифровка подписи



Лист согласования к приказу

Проект приказа вносит:

Советник проректора по правовым вопросам

А.Р. Хайбуллин

Подписал: Хайбуллин А.Р. простой электронной подписью

Согласовано:

Начальник отдела архивного документоведения

А.И. Барышева

Подписал: А.И. Барышева простой электронной подписью

Проректор по учебно-методической работе

А.Б. Галимханов

Подписал: А.Б. Галимханов простой электронной подписью

Директор Бирского филиала БашГУ

В.В. Ганеев

Подписал: В.В. Ганеев простой электронной подписью

Начальник отдела сопровождения платного обучения

Е.Н. Григорьев

Подписал: Е.Н. Григорьев простой электронной подписью

Начальник финансово-экономического управления

Э.В. Зюбан

Подписал: Э.В. Зюбан простой электронной подписью

Главный бухгалтер

Г.Р. Колохова

Подписал: Г.Р. Колохова простой электронной подписью

Проректор по научной работе

С.А. Мустафина

Подписал: С.А. Мустафина простой электронной подписью

Начальник учебно-методического управления

С.Е. Родионова

Подписал: Латыпова О.С. простой электронной подписью

Председатель объединенного совета обучающихся

К.А. Романенко

Подписал: К.А. Романенко простой электронной подписью

Начальник управления правового обеспечения и документоведения

З.Ш. Сахабутдинов

Подписал: Ахметшин Р.А. простой электронной подписью

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации

Р.Р. Сулейманова

Подписал: Р.Р. Сулейманова простой электронной подписью

Директор Стерлитамакского филиала БашГУ

И.А. Сыров

Подписал: И.А. Сыров простой электронной подписью

Директор Нефтекамского филиала БашГУ

А.А. Фаттахов

Подписал: Ахметова А.Х. простой электронной подписью

Директор Сибайского института (филиала) БашГУ

И.С. Хамитов

Подписал: И.С. Хамитов простой электронной подписью

Начальник управления информационных технологий

И.Р. Ямилов

Подписал: И.Р. Ямилов простой электронной подписью

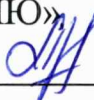
Председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БашГУ

Л.В. Ястребов

Подписал: Л.В. Ястребов простой электронной подписью

«ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ЗАВЕРЯЮ»

Документовед общего отдела



Л.Н. Гадилова