

ДОГОВОР № 1
на проведение практики студентов филиала ФГБОУ ВО Уфимского
государственного авиационного технического университета в
г. Ишимбае

г.Ишимбай

« 24 » _____ 2017г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет», в лице заместителя директора по учебной работе филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» в г. Ишимбае (филиал ФГБОУ ВО «УГАТУ» в г. Ишимбае) Будник Елены Евгеньевны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности № 674 от 18.04.2017 года с одной стороны и АО «МК «Витязь», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора Арсланова Ирека Наилевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предприятие обязуется:

- 1.1. Предоставить университету в соответствии с календарным планом места для проведения учебной, производственной и преддипломной практики студентов обучающихся по направлениям подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика, 38.03.01 Экономика, 15.03.04 «Автоматизация производственных процессов и производств», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», 13.03.03 «Энергетическое машиностроение», 13.03.01 «Теплотехника и теплоэнергетика», 15.02.07 «Автоматизация производственных процессов и производств» (среднее профессиональное образование).
- 1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации.
- 1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут в период практики.
- 1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.
- 1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях, отделах, и т. д. предприятия.
- 1.6. Совместно с руководителями практики от вуза организовать, по возможности, для студентов-практикантов силами ведущих специалистов предприятия лекции, предоставлять учебные классы, лаборатории, стенды для проведения лабораторных и практических занятий.
- 1.7. Предоставить студентам-практикантам и преподавателям университета, руководителям практики, возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, документацией в соответствии с установленным порядком в подразделениях предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.
- 1.8. Обеспечить табельный учёт выходов на работу студентов-практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, сообщить в учебное заведение.
- 1.9. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчёты по практике, а в случае необходимости направить их в университет в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2. Университет обязуется:

- 2.1. За один месяц до начала практики предоставить предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.
- 2.2. Предоставить предприятию для согласования список студентов, направленных на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.
- 2.3. Направить на предприятие студентов в сроки, предусмотренные календарным планом

проведения практики.

2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Обеспечить проверку и контроль за качеством проведения инструктажей по охране труда.

2.6. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

2.7. Оказывать работникам предприятия, руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон и срок действия договора.



3.1. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

3.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

3.3. Настоящий Договор действует с момента его подписания обеими сторонами до срока, пока одна из сторон не заявит о его расторжении.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. Адреса и реквизиты сторон.

<p>Университет: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГАТУ») Юридический адрес: 450000, Респ. Башкортостан, г. Уфа, ул. К. Маркса, Адрес филиала: 453213, Р.есп. Башкортостан г. Ишимбай, ул. Губкина, д. 26 Платежные реквизиты филиала: Филиал ФГБОУ ВО «УГАТУ» в г. Ишимбае ИНН: 0274023747, КПП: 026102001 ОКАТО: 80420000000 УФК по Республике Башкортостан (филиал ФГБОУ ВО «УГАТУ» в г. Ишимбае л/с 20016U97180) БИК: 048073001 р/счет 4050180500002000002 в отделение НБ Респ. Башкортостан г. Уфа</p> <p>Зам. директора по УР филиала ФГБОУ ВО «УГАТУ» в г. Ишимбае</p> <p>_____ /Е.Е. Будник./</p> 	<p>Предприятие: Акционерное Общество "Машиностроительная компания «Витязь» Юридический адрес 453203, РФ, РБ, г. Ишимбай, ул. Индустриальная, 2 e-mail: vityaz@bolotohod.ru Платежные реквизиты ИНН 261013879 ОГРН: 1050202782277 Банк получателя: <u>Вален. о.о.о. н 8598 ПАО</u> <u>Сбербанк. 450059; г. Уфа, ул. Р. Зей</u> Р/сч. <u>4040281016410101250</u> к/с: <u>30101810300000000601</u> БИК: <u>048043601</u></p> <p>Генеральный директор АО "МК «Витязь»</p> <p>_____ /И.Н. Арсланов./</p> 
---	--